Ю. БЕХТЕРЕВ, М. КЕССЛЕР, Б. УТЕВСКИЙ

ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВОЕ ДЕЛО

В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ

ИЗДАТЕЛЬСТВО
НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РСФСР
МОСКВА — 1930

Ю. БЕХТЕРЕВ, М. КЕССЛЕР, Б. УТЕВСКИЙ

ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВОЕ ДЕЛО

В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ

ПОД РЕДАКЦИЕЙ И С ПРЕДИСЛОВИЕМ
НАЧАЛЬНИКА ГЛАВНОГО УПР. МЕСТАМИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Е. Г. ШИРВИНДТА

ИЗДАТЕЛЬСТВО НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РСФСР
МОСКВА 1930


Н. А. РУБАКИН.
EX LIBRIS
ДА
ЗДАВСТВУЕТ
КНИГА
МОГУЩЕСТВЕННОЕ
ОРУДИЕ
БОРЬБЫ
ЗА
ИСТИНУ
И
СПРАВЕДЛИВОСТЬ

ПРЕДИСЛОВИЕ РЕДАКТОРА.

Эпоха социалистической реконструкции характеризуется усовершенствованием методов, применяемых в социалистическом хозяйстве. Такая же потребность, несомненно, имеется и в отношении охраны общественного порядка и безопасности и в отношении защиты социалистического строительства от общественно-опасных действий, направленных против него.

Среди методов борьбы с общественно-опасными действиями лишение свободы, или, пользуясь старой терминологией, „тюрьма", занимает до сих пор не последнее место. Однако, в советском законодательстве и в практике наблюдается вполне определенная тенденция к максимальной замене лишения свободы другими методами,—мерами внетюремного воздействия. Несомненно, что тюрьма, как видно из одного ее названия (Turm, т.-е. башня), является наследием феодализма. Хотя капитализм во внешние очертания средневекового замка и внес свои изменения, но по существу, вместо старых башен на Западе, строятся аналогичные по своим целям здания. Поэтому совершенно естественно, что в эпоху диктатуры пролетариата, в переходную к социализму эпоху, особенно сильно стремление к замене тюрьмы другими, более целесообразными и более продуктивными с точки зрения интересов народного хозяйства, мерами социальной защиты.

В этом направлении и даются основные директивы программой ВКП(б) и советским законодательством. В этом направлении движется и практика. Особенно ярко стремление к максимальной замене лишения свободы другими мерами социальной защиты выразилось в постановлениях Правительства по вопросам карательной политики от 26/III—1928 г., 27/III—1929 г. и 11/VII—1929 г.

Борьба с фетишизмом решеток, начатая уже давно, распадается на несколько стадий. Первый этап ее протекал по линии теорети-

ческих споров и доказательств нецелесообразности и бессмысленности перепроизводства лишения свободы и необходимости замены „тюрьмы“ другими мерами социальной защиты. В особенности это относилось к краткосрочному (до одного года) лишению свободы Этот этап закончился теоретической победой, и в настоящее вре я никто уже не отрицает, что во всех случаях, когда лишение свободы может быть заменено какой-либо иной мерой, это необходимо делать. Но теоретическая победа не означает еще победы практической. Бесспорно правильное теоретическое положение еще ждет своего окончательного осуществления на практике.

Однако, борьба с „фетишизмом решеток“ этим этапом не закончилась. Она все еще продолжается и переносится в самую тюрьму, как парадоксально это на первый взгляд ни звучит. „Преодоление тюрьмы“ должно произойти и в самой тюрьме. В тех случаях, когда по обстоятельствам дела к преступнику должно быть применено лишение свободы, т.-е. тюремное заключение, нужно организовать его так, чтобы меньше всего места оставалось для таких чисто тюремных аттрибутов, как стены, решетки, замки и т. д. Статья 4-я Исправительно-трудового кодекса, предлагающая, вместо оставшихся от царского времени тюрем, устраивать полусвободные трудовые колонии, преимущественно вне городов,— имеет большое принципиальное значение. Правда, практические достижения в этой области далеко еще недостаточны.

Но, изживая „тюрьму“, нужно при этом избегать того, чтобы меры внетюремного воздействия не превратились в свою противоположность. В этом отношении опыт прошлого (например, опыт ссылки) должен служить постоянным предостережением. Заменяющие тюрьму меры должны быть целесообразными и не должны в то же время заключать элементов мучительства и унижения человеческого достоинства, запрещаемые советским законодательством. Так, например, целесообразное использование труда осужденных к лишению свободы не должно вырождаться в прежние „каторжные работы“.

Не подлежит сомнению, что именно в области применения труда заключенных имеются наибольшие перспективы. Особенно широкий простор может найти применение их труда, организованного в более свободных формах, для использования природных богатств и для колонизации отдаленных, мало исследованных местностей нашего Союза.

Однако, при всей бесспорности этой общей принципиальной установки, не следует впадать в утопизм и переоценивать возмож-

ности, которые имеются в этой области. Наряду с искусным и умелым использованием внетюремных методов охраны советского государства и установленного в нем правопорядка от общественноопасных действий,—в различные периоды, в различных размерах и формах сохраняется необходимость применения и тюремного заключения. Достаточно вспомнить следственных или пересыльных заключенных или же те многочисленные кадры преступников, в отношении которых еще долго будет необходима изоляция их от общества в стенах мест заключения, чтобы понять, что та коренная революция, которую советская власть проводит во всех областях жизни, должна проводиться и внутри мест заключения.

В этом смысле борьба за лучший быт, за производительный труд, борьба с пережитками старой идеологии „мертвого дома", борьба за разумную дисциплину, переходящую в самодисциплинированность, борьба за все меры по усовершенствованию жизни советских исправительно-трудовых учреждений, которые в корне отличаются от „тюрьмы",—до сих пор не теряет своей актуальности. Совершенно ясно, что все эти мероприятия ведут к той постановке, которая, по правильному выражению Народного комиссара внутренних дел В. Толмачева, заключается в том, что мы совершенствуем тюрьму, чтобы ее ликвидировать. Исходя из этой точки зрения, мы и должны устранять все те моменты, которые не являются необходимыми для изоляции преступника от общества.

Книга „Исправительно-трудовое дело в вопросах и ответах", написанная Ю. Бехтеревым, М. Кесслером и Б. Утевским, имеющими большие теоретические познания и практический опыт, стремится в наиболее понятном по форме (вопросы и ответы) и доступном по содержанию изложении дать возможность познакомиться с принципиальным подходом, конкретными задачами и мероприятиями советской власти, направленными к постепенному превращению тюрьмы в учреждение, в котором может успешно применяться метод приспособления правонарушителей к условиям трудового общежития или—в отношении наиболее социально-запущенных категорий—метод целесообразного хозяйственного использования их в период неизбежной изоляции.

Книга эта должна восполнить пробел в соответствующей литературе, необходимой для тех категорий работников мест заключения и соприкасающихся областей прокуратуры, наблюдательных комиссий и др., от которых действительно зависит проведение исправительно-трудовой политики. Самая выдержанная политика может

проводиться непосредственными исполнителями так, что она превратится в свою противоположность. „Первоочередная задача момента—не декреты, не реорганизация, а подбор людей, установление индивидуальной ответственности за делаемое, проверка фактической работы“ (Ленин).

Для восполнения этого пробела книга „Исправительно-трудовое дело в вопросах и ответах“ окажется крайне полезной. По полноте охваченного материала, по проверенности на опыте, по теоретической выдержанности и соответствию основным тенденциям развития советского исправительно-трудового законодательства, она заслуживает самого широкого распространения. Ее вполне можно рекомендовать всем работникам мест заключения и вообще всем тем, кому, так или иначе, приходится сталкиваться по работе с исправительно-трудовыми учреждениями.

Е. Ширвиндт.

I. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ.

Вопрос. — Какую цель преследует уголовное законодательство СССР?

Ответ. — Уголовное законодательство СССР имеет целью защиту социалистического государства рабочих и крестьян и установленного в нем порядка от преступлений, т. е. от общественно-опасных действий (ст. 1 УК).

Вопрос. — Каким путем уголовное законодательство осуществляет охрану социалистического государства рабочих и крестьян?

Ответ. — Уголовное законодательство осуществляет охрану социалистического государства путем применения к лицам, совершившим преступление, мер социальной защиты, установленных уголовным кодексом (ст. 1 УК).

Вопрос. — Какая разница между наказанием и мерами социальной защиты?

Ответ. — Наказания применялись царским правительством и применяются в современных капиталистических государствах. Их цель—причинение преступнику страдания, зла, мучения. Они исходили из необходимости кары преступника, возмездия, воздаяния, искупления им своей вины. Меры же социальной защиты преследуют только одну цель: защиту пролетарского государства. Они всегда целесообразны. Задач кары и возмездия они себе не ставят (ст. 9 УК).

Вопрос. — При помощи каких методов (способов) осуществляются меры социальной защиты?

Ответ. — Меры социальной защиты осуществляются при помощи следующих методов:

1) путем воспрепятствования лицам, совершившим преступление, возможности совершения новых преступлений как во время применения меры социальной защиты (например, во время лишения свободы), так и после того, как эта мера была применена (т. н. „специальное предупреждение“);

2) путем воздействия на других неустойчивых граждан с тем, чтобы они, зная, что к преступнику применяется мера социаль-

ной защиты, воздерживались от совершения преступлений (т. н „общее предупреждение");

3) путем приспособления преступника к жизни в трудовом обществе („исправительно-трудовое воздействие").

Вопрос. —Какой характер имеют меры социальной защиты?

Ответ. — Меры социальной защиты имеют целесообразный характер и не ставят своей задачей причинение преступнику физического страдания или унижение его человеческого достоинства (ст. 9 УК).

Вопрос. — Как разделяются меры социальной защиты?

Ответ. — Меры социальной защиты разделяются на меры судебно-исправительного, медицинского и медико-педагогического характера (ст. 7 УК).

Вопрос. — К кому применяются меры социальной защиты судебно-исправительного характера?

Ответ. — Меры судебно-исправительного характера применяются к совершеннолетним, совершившим преступление умышленно или по неосторожности. Не могут эти меры применяться к несовершеннолетним и совершившим преступление в состоянии хронической душевной болезни, или временного расстройства душевной деятельности, или в ином болезненном состоянии, которое лишало их возможности отдавать отчет в своих действиях. Наконец, меры судебно-исправительного характера не могут быть применены к тому, кто совершил преступление в состоянии душевного здоровья, но к моменту вынесения приговора заболел душевной болезнью. Ко всем перечисленным лицам применяются только лишь меры социальной защиты медико-педагогического или медицинского характера (ст. 10, 11, 12 УК).

Вопрос. — Какие меры социальной защиты судебно-исправительного характера устанавливает уголовный кодекс?

Ответ. — Мерами социальной защиты судебно-исправительного характера являются: 1) об'явление врагом трудящихся с лишением гражданства Союза ССР и с обязательным изгнанием из его пределов; 2) лишение свободы со строгой изоляцией; 3) лишение свободы без строгой изоляции; 4) принудительные работы без содержания под стражей; 5) удаление из пределов Союза ССР на срок; 6) удаление из пределов РСФСР или отдельной местности с обязательным поселением в новых местностях (ссылка) [1]) или без этого (высылка), или с запрещением проживания в отдельных местностях или без этого; 7) увольнение от должности с запрещением занятия той или другой должности или без этого; 8) запрещение занятия той или иной деятельностью или промыслом; 9) обще-

---

[1]) По внесенному в законодательные органы проекту закона о ссылке и высылке различаются два вида ссылки, а именно: ссылка, соединенная с принудительными работами, и ссылка без принудительных работ. Организация ссылки этим же проектом возлагается на Административные Отделы.

ственное порицание; 10) конфискация имущества, полная или частичная; 11) денежный штраф; 12) предостережение и 13) возложение обязанности загладить вред (ст. 20 УК).

Вопрос. — В чем состоят меры социальной защиты медицинского характера?

Ответ. — Мерами социальной защиты медицинского характера являются: 1) принудительное лечение совершивших преступление душевно-больных, алкоголиков и др., без помещения в лечебное заведение с принудительной изоляцией; 2) помещение в лечебное заведение в соединении с изоляцией (ст. 24 УК).

Вопрос. — К кому применяются и в чем состоят меры социальной защиты медико-педагогического характера?

Ответ. — Меры социальной защиты медико-педагогического характера применяются только к несовершеннолетним, совершившим преступления. Такими мерами являются: 1) отдача несовершеннолетнего на попечение родителей или родственников, если таковые имеют возможность его содержать, или на попечение иных лиц и учреждений и 2) помещение в специальные лечебно-воспитательные заведения (ст. 25 УК).

Вопрос. — На какой срок может назначаться по Уголовному Кодексу лишение свободы?

Ответ. — Лишение свободы назначается на срок от одного дня до десяти лет. Оно обязательно соединяется с работами.

Вопрос. — Что такое условное осуждение?

Ответ. — В тех случаях, когда суд признает, что осужденный не настолько опасен для общества, чтобы нужно было лишить его свободы или приговорить к принудительным работам без содержания под стражей, он может приговорить его условно к лишению свободы или к принудительным работам без содержания под стражей. Это значит, что приговор не приводится в исполнение, если этот осужденный в течение назначенного ему испытательного срока не совершит нового преступления, не менее тяжкого, чем то, за которое он условно осужден. Испытательный срок не может быть менее одного года и более десяти лет (ст. 53 УК).

Вопрос. — Что грозит условно-осужденному, если он совершит до истечения испытательного срока новое преступление?

Ответ. — Если условно-осужденный, до истечения назначенного ему судом срока, совершит новое не менее тяжкое преступление, то мера социальной защиты, назначенная условно, приводится в исполнение, независимо от меры, назначенной по новому делу. Однако общий срок лишения свободы по обоим приговорам не должен превышать при лишении свободы десяти лет, а при принудительных работах—одного года (ст. 54 УК).

Вопрос. — Что ожидает условно-осужденного, если он не совершит до истечения испытательного срока нового преступления?

Ответ. — Если условно-осужденный не совершит до истечения назначенного ему испытательного срока нового преступления, то приговор считается утратившим силу, а условно-осужденный признается лицом не судившимся (ст. 55 УК).

Вопрос. — В чем заключается условно-досрочное освобождение?

Ответ. — Условно-досрочное освобождение заключается либо в освобождении заключенного от дальнейшего отбывания назначенной ему судом меры социальной защиты, либо в замене ее другой мерой, более мягкой. (Например, лишения свободы—принудительными работами (2 ч. ст. 56 УК).

Вопрос. — Какие основания существуют для условно-досрочного освобождения?

Ответ. — При осуждении преступника к лишению свободы суд исходит из степени его социальной опасности во время вынесения приговора. Опасность эта может лежать как в самой личности заключенного, так и во внешней политической и хозяйственной обстановке, которая делает опасным для пролетарского государства пребывание заключенного на свободе. Однако, социальная опасность самого заключенного может, с течением времени, ослабеть или даже вовсе исчезнуть. Точно так же может измениться политическая или хозяйственная обстановка, которая в свое время делала опасным оставление данного заключенного на свободе.

Вопрос. — Есть ли смысл продолжать держать в месте заключения человека, переставшего быть опасным для общества?

Ответ. — Закон считает, что это было бы нецелесообразно и допускает поэтому условно-досрочное освобождение заключенных, приговоренных к лишению свободы (I ч. ст. 56 УК).

Вопрос. — Когда заключенный может быть условно-досрочно освобожден?

Ответ. — Срок, после которого заключенный может быть условно-досрочно освобожден, не во всех союзных республиках одинаков. В РСФСР условно-досрочное освобождение может быть применено не ранее отбытия заключенным половины срока, назначенного приговором суда. На Украине этот срок составляет одну треть срока приговора,

Вопрос. — Что будет, если условно-досрочно-освобожденный совершит в течение неотбытого им срока новое преступление?

Ответ. — Если условно-досрочно-освобожденный совершит в течение неотбытого срока новое преступление, не менее тяжкое, чем то, за которое он был уже осужден, то суд к той мере социальной защиты, которую он вынесет по новому делу, присоединяет неотбытую часть срока лишения свободы по старому приговору. Однако, общий срок лишения свободы не должен пре-

вышать десяти лет, а общий срок принудительных работ—одного года (ч. 3 ст. 56 УК).[1])

Литература: Пашуканис „Общая теория права и марксизм" глава IX; А. Пионтковский „Марксизм и уголовное право". Н. Крыленко „Реформы Уголовного кодекса". 1929; Е. Ширвиндт „О методе изучения преступности и мер борьбы с ней", „Проблемы преступности" вып. II; его же „Перспективы уголовной политики и лишение свободы", „Проблемы преступности" вып. III; его же „Итоги пенитенциарного дела в СССР и предстоящая реформа мер социальной защиты", „Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела в СССР; там же: выступления А. Сольца, Н. Крыленко и А. Луначарского; Н. Крыленко „Принципы переработки Уголовного кодекса РСФСР" в Администр. Вестнике" 1928 г. № 10; Е. Ширвиндт „Вопросы преступности и проблема тюрем", „Административный Вестник" 1926 г. № 6; его же „Режим экономии в карательной политике", „Административный Вестник" 1927 г. № 1.

Примечание редактора. В связи с предстоящей реформой уголовного законодательства в настоящее время выдвигается система т. н. относительно неопределенных приговоров к лишению свободы. Эта система исходит из того положения, что суд лишен возможности точно установить тот срок, в течение которого социальная опасность осужденного исчезнет или настолько ослабнет, что его можно без опасности для общества освободить. Момент, когда освобождение заключенного является целесообразным, можно установить только в процессе исправительно-трудового воздействия. Поэтому является рациональным, чтобы суд в приговоре не устанавливал точного, определенного срока лишения свободы, а указывал два срока: низший, до истечения которого заключенный не может быть освобожден, и высший, после наступления которого заключенный должен быть освобожден. В пределах между низшим и высшим сроком заключенный может быть освобожден тогда, когда это признают целесообразным органы по исполнению приговоров к лишению свободы. Такие приговоры и носят название „относительно-неопределенных". На точку зрения необходимости их введения стало и 1-ое Всесоюзное совещание работников исправительно-трудового дела, состоявшееся в октябре 1928 г., и VI-й Всероссийский с'езд деятелей советской юстиции, происходивший в феврале 1929 г.

Если проанализировать институт условно-досрочного освобождения, то нетрудно увидеть, что, введя его, Исправительно-трудовой кодекс, в сущности, еще в 1924 году взял курс на относительно-неопределенные приговоры.

В самом деле, что означает, при наличии условно-досрочного освобождения, осуждение на срок, скажем, 4 года? Это означает, что заключенный может быть освобожден не ранее чем через 2 года и не позже, чем через 4 года. Иными словами, каждый определенный приговор по существу является относительно-неопределенным, в котором высшим сроком является срок, назначенный приговором суда, а низшим—половина этого срока. Таким образом, введение системы неопределенных приговоров будет означать лишь раскрытие того, что в скрытой форме уже существует в настоящее время.

II. ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВОЙ КОДЕКС РСФСР, РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО МЕСТАМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВАЯ ЛИТЕРАТУРА.

Вопрос.—Какой закон устанавливает правила об организации исправительно-трудовых учреждений?

Ответ.— Правила об организации исправительно - трудовых учреждений устанавливаются исправительно-трудовыми кодексами союзных республик. В РСФСР такой кодекс издан в 1924 году.

Вопрос.—Чем следует руководиться в своей деятельности работникам мест заключения РСФСР?

Ответ.—Работники мест заключения должны в своей деятельности руководствоваться всеми действующими законами, в том числе Исправительно-трудовым кодексом и изданными в его дополнение инструкциями, положениями и циркулярами и другими распоряжениями Народного комиссариата внутренних дел.

Вопрос.—Где можно найти все эти распоряжения?

Ответ.—Все распоряжения по местам заключения, изданные до ноября 1928 г. и сохраняющие свою силу, имеются в книге под названием „Действующие распоряжения по местам заключения". Книгу эту можно выписывать из Издательства НКВД (Москва, Ильинка, 21а). В дальнейшем все циркулярные распоряжения по местам заключения помещаются в выходящем еженедельно издании „Бюллетеня НКВД" (выписывать оттуда же).

Вопрос.—Что нужно читать изучающим исправительно-трудовое дело?

Ответ.—Для желающих более углубленно изучить исправительно-трудовое дело имеется следующая литература: 1) Е. Ширвиндт, „Наше исправительно-трудовое законодательство"; 2) Е. Ширвиндт и Б. Утевский, „Советское пенитенциарное право". Цена 3 р. 75 к. 3) М. Исаев, „Основы пенитенциарной политики". Цена 2 р. 4) В. Якубсон, „Исправительно-трудовой Кодекс", Комментарии. Вып. I-V. Цена 2 р 55 к. 5) Ю. Бехтерев, „Изучение личности заключенного". Цена 90 коп. 6) Е. Ширвиндт и Б. Утевский, „Что нужно знать заключенному". Цена 20 коп. 7) П. И. Карпов, „Твор-

чество заключенных". Цена 1 р. 35 коп. 8) Ф. Миллер и Л. Корнблит, „Что должен знать надзор в местах заключения". Цена 30 коп. 9) Б. Утевский, „В борьбе с детской преступностью". Цена 1 р. 60 к. 10) „Современная преступность". Сборник. Цена 1 р. 50 к. 11) „Всероссийский с'езд работников пенитенциарного дела в Москве 18-24 октября 1923 г. Стенографический отчет пленарных заседаний с'езда". 12) „Стенографический отчет II с'езда работников пенитенциарного дела". 13) Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела в СССР. I-ое Всесоюзное совещание пенитенциарных деятелей, 15-21 октября 1928 г. 14) „Действующие распоряжения по местам заключения. Систематический сборник с пояснениями". Москва, 1929.

Статьи по вопросам исправительно-трудового права печатаются преимущественно в журнале „Административный Вестник" Ряд статей имеется в выпусках I—IV сборников „Проблемы Преступности".

Литература: Ширвиндт и Утевский, „Советское пенитенциарное право", 66; Ширвиндт „Наше исправительно-трудовое законодательство", 19; Исаев. „Основы пенитенциарной политики", 97; Б-ий, „Работа по составлению исправительно-трудового кодекса", „Власть Советов" 1923 г. № 10; Якубсон, „Исправительно-трудовой кодекс", „Административный Вестник" 1925 г., № 1; Болдырев, „Доклад на второй сессии ВЦИК XI созыва", стенограф. отчет стр. 289; Утевский, ИТК УССР, „Администрат. Вестник" 1926 г. № 78: Утевский, ИТК БССР. „Админ. Вестник" 1927 г. № 1.

Основные начала исправительно-трудового кодекса.

Вопрос.—В чем заключается главное различие между царскими тюрьмами и советскими местами заключения?

Ответ.—Царские тюрьмы рассматривали лишение свободы как наказание, кару, возмездие. Режим в них был построен на жесткой дисциплине, на подавлении личности заключенного, превращении его в бездушный автомат. Дисциплина в царских тюрьмах достигалась при помощи суровых дисциплинарных взысканий, вплоть до темного карцера и телесных наказаний. Особенно суровы были дисциплинарные меры в каторжных тюрьмах. „Устав о ссыльных" содержал подробные правила наказаний плетью и розгами. В особенности политические заключенные подвергались оскорблениям и избиениям. Процессы царских тюремщиков показали тяжкую картину истязаний и мучений политзаключенных.

Советская исправительно-трудовая система рассматривает лишение свободы не как кару или возмездие, а как целесообразную меру, которая должна приспособить преступника к жизни в трудовом общежитии. Подобно Уголовному кодексу и Исправительно-трудовой кодекс запрещает поэтому всякое мучительство и унижение человеческого достоинства заключенных. Он запрещает какое бы то ни было применение физического воздействия, как, например, кандалов, наручников, карцера, строго одиночного заключения,

лишения пищи, свиданий заключенных с их посетителями через решетку (ст. 49 ИТК).

Вопрос.—На чем основан режим в местах заключения?

Ответ.—Режим в местах заключения основан на правильном сочетании обязательного труда заключенных и культурно-просветительной работы (ст. 48 ИТК). Никаких других методов и способов воздействия на заключенного советское законодательство не устанавливает.

Вопрос.—В чем проявляется классовое начало в советском исправительно-трудовом законодательстве?

Ответ.—Применяя те или иные методы исправительно-трудового воздействия к заключенным, советская исправительно-трудовая политика всегда проводит на практике резкую разницу между заключенными из среды трудящихся и заключенными нетрудящимися.

Эта разница вытекает из различия самых целей, которые ставятся в отношении обоих групп заключенных. Исправление, понимаемое в смысле возвращения заключенного к трудовой жизни, возможно, конечно, только в отношении заключенных из среды трудящихся. Ставить себе такую же задачу в отношении заключенных нетрудящихся было бы и бессмысленно и противоречило бы основным линиям классовой политики советской власти. В отношении этой категории ставатся только лишь задачи подавления а изоляции.

Не ставя себе по отношению к нетрудящимся задачей мучительство и используя их в той или иной мере на работе, советское исправительно-трудовое законодательство ни на минуту не забывает, что оно имеет дело с классово-чуждыми элементами. Оно вводит поэтому целый ряд ограничений для нетрудящихся и лишает их тех льгот, которое оно предоставляет заключенным—трудящимся.

Это различие необходимо строго проводить на практике и не забывать его во всех моментах исправительно-трудовой политики: при распределении заключенных по местам заключения, при переводе из одного места заключения в другое, при зачислении в категории, при переводе из разряда в разряд, при назначении на работы, при допущении к участию в культурно-просветительных учреждениях, при зачете рабочих дней, при предоставлении отпусков, при условно-досрочном освобождении и т. д.

Вопрос.—Какую цель имеет содержание заключенных в исправительно-трудовых учреждениях?

Ответ.—Содержание в местах заключения использовывается для того, чтобы целесообразно повлиять на заключенного, чтобы укрепить в нем такие черты его характера и навыки, которые удерживали бы его после освобождения от дальнейших преступлений (ст. 6 ИТК).

Вопрос.—Как относится советское законодательство к оставшимся от царского режима тюрьмам?

Ответ.—Советская власть принуждена пользоваться старыми царскими тюремными зданиями. Однако, Исправительно-трудовой кодекс предписывает вместо этих тюрем постепенно устраивать, преимущественно вне городов, колонии для заключенных—сельскохозяйственные, ремесленные и фабричные (ст. 4 ИТК).

Вопрос.—Какие меры принимаются в местах заключения по отношению к заключенным?

Ответ.—В местах заключения по отношению к заключенным, во-первых, принимаются все меры к тому, чтобы худшие и наиболее социально-опасные заключенные не могли оказывать вредного влияния на остальных заключенных, во-вторых, принимаются меры к развитию в заключенных самодеятельности, которая помогла бы им приобретать профессиональные навыки, необходимые для трудовой жизни в обществе (ст. 8 ИТК).

Для достижения первой цели необходима т. н. правильная классификация заключенных, т. е. целесообразное распределение их по отдельным местам заключения и по отдельным камерам и коридорам в пределах каждого места заключения (см. об этом на стр. 153). Это делается для того, чтобы более социально-опасных заключенных отделить от менее опасных, профессионалов-рецидивистов от случайных правонарушителей, взрослых от несовершеннолетних, мужчин от женщин и т. д.

Развитию самодеятельности служит, с одной стороны, самоуправление заключенных (выборные культпросветкомиссии, выборные камерные и коридорные культурники, товарищеские суды, производственные совещания и т. п.), а с другой—работа в различных кружках, организуемых учебно-воспитательной частью.

Профессиональные навыки приобретаются заключенными в производственных предприятиях, имеющихся при местах заключения. Эти навыки углубляются и получают теоретическую базу в школах профессионально-технического образования, организуемых при местах заключения.

Литература: Е. Ширвиндт и Б. Утевский, „Советское пенитенциарное право", 66; Е. Ширвиндт, „Наше исправительно-трудовое законодательство"; М. Исаев, „Основы пенитенциарной политики" 83—107; М. Исаев, „Классовое начало в пенитенциарной политике, „Проблемы Преступности", вып. I; Е. Ширвиндт, „Основы режима в исправительно-трудовых учреждениях" „Админ. Вестник" 1925 г. № 5; его же „Вопросы преступности и проблема тюрем в РСФСР"; там же 1926 г. № 6; его же „Десятилетие введения исправительно-трудовой системы", там же 1927 г. № 10—11; его же „Необходимые сдвиги в судебно-исправительной политике", там же 1927 г. № 9; его же „Перспективы исправительно-трудового дела и очередные проблемы карательной политики" там же 1928 г. № 5; его же „Современные проблемы карательной политики" там же 1928 г. № 3; В. Якубсон „Исправительно-трудовой кодекс", „Административный Вестник" 1925 г. № 1; Б. Утевский „Пенитенциарные проблемы в Государственном институте по изучению преступности и преступника", „Административный Вестник" 1927 г. № 3; его же „Уголовный кодекс в ред. 1926 г. и вопросы исправительно-трудового дела" там же 1927 г. № 5; Б. У. „Проблема тюрем в Государственном институте по изучению преступности и преступника", там же 1928 г. № 7—8; Б. Утевский „Тюрьмы или места заключения", там же 1928 г. № 6; его же „Просто болтовня", там же 1928 г.

№ 8; С. Файнблит „Еженед. советской юстиции" 1928 г. № 35; Е. Ширвиндт „Против искажений и извращений" там же, 1928 г. № 48; Ф. Траскович „Исправительно-трудовая политика", там же 1929 г. № 7; Н. Лаговиер „Совещание пенитенциарных деятелей и тезисы НКЮ об очередных задачах исправительно-трудового дела" там же 1929 г. № 7; А. Сольц и С. Файнблит „Революционная законность и наша карательная политика" 1925 г.; А. Вышинский „Суд и карательная политика Советской власти"; М. Гернет „Месяц за границей", „Проблемы преступности" вып. I; М. Гернет „В тюрьме"; А. Марти, „Мои воспоминания, „По тюрьмам французской республики" 1924 г.; А. Лондр „Каторга"; Б. Р. „Зинг-зинг", в „Админ. Вестнике" 1926 г. № 4; Дубошинский, „Фабрика молчальников", там же 1925 г. № 7; Любарский, „Английские тюрьмы" там же 1926 г. № 9; его же „Прошлое и настоящее бельгийской тюремной системы", там же 1927 г. № 3; Б, Утевский „Массачузетсские места заключения", там же 1925 г. № 7; его же „Зарубежные впечатления", там же 1928 г. № 8.

III. ОРГАНЫ ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВОГО ДЕЛА.

А. Управление местами заключения.

Вопрос.—Кто управляет всеми местами заключения РСФСР?

Ответ.—Всеми местами заключения РСФСР управляет Народный комиссариат внутренних дел, в котором для этой цели имеется главное управление местами заключения. Управление это сокращенно называется ГУМЗ, или Главумзак, и состоит из трех групп: административно-пенитенциарной, производственной и культурно-просветительной (см. Положение о Народном комиссариате внутренних дел РСФСР в „Действ. распоряжениях по ГУМЗ" стр. 5 [1]).

Вопрос.—Кто управляет местами заключения в краях, областях, округах?

Ответ.—Общее руководство местами заключения, милицией и уголовным розыском в округах, краях и областях принадлежит начальнику административного отдела исполкома, у которого имеются три помощника: по милиции, уголовному розыску и исправи-

---

[1]) См. также п. 3 „Положения о местных органах управления и контроля по исправительно-трудовому делу" („Действ. распоряжения", стр. 6). Народный комиссариат внутренних дел руководит через Главное управление местами заключения, в соответствии с Положением о НКВД, ИТК и Уставом службы по местам заключения, исправительно-трудовым делом Республики путем общих указаний, раз'яснений и распоряжений начальникам Обл., Край. и Окр. Адмотделов, начальникам мест заключения, заведывающим Бюро принудительных работ и Комитетам помощи освобождаемым из мест заключения, в частности:

а) управляет всеми отраслями работы тех исправительно-трудовых учреждений, которые состоят в его непосредственном ведении; б) распоряжается и сносится с местами заключения по вопросам перевода заключенных из одних мест заключения в другие; в) распоряжается отпущенными по государственному бюджету на места заключения средствами; г) распоряжается и сносится с местами заключения по вопросам постановки хозяйства и производства в м. з. госбюджета; д) назначает и увольняет начальников и помощников начальников мест заключения, состоящих в его непосредственном ведении; е) по согласованию с местными органами назначает и увольняет начальников м. з., состоящих на госбюджете и не находящихся в его ведении.

тельно-трудовой части. Помощник по исправительно-трудовой части непосредственно управляет местами заключения (см. „Положение о местных органах управления и контроля по исправительно-трудовому делу“ в „Действ. распоряжениях“, стр. 6, а также „Положение об инспекции обл. и краевой, м. з.“ („Действ. распоряжения“, стр. 8 [1]).

Вопрос.—Кто управляет отдельными местами заключения?

Ответ.—Каждое место заключения управляется единолично начальником, которому подчинены все служащие данного места заключения (ст. 44 ИТК [2]).

Вопрос.—Кто заведует отдельными частями управления и хозяйства в местах заключения?

Ответ.—Отдельными частями заведуют старшие и младшие помощники начальника. Ближайшим сотрудником начальника является старший помощник начальника. Младшие помощники начальника являются ответственными сотрудниками начальника по заведыванию административной частью и хозяйством. Один из помощников начальника заведует рабочей частью. Заведывающий учебно-воспитательной частью является ближайшим помощником начальника в деле организации школьной и внешкольной культурно-просветительной работы (см. инструкцию по службе работников мест заключения административно строевого состава).

Вопрос.—Что делает и из кого состоит надзор в местах заключения?

---

[1]) Примечание редактора. Разработанные Наркомвнуделом проекты Положений об областных и окружных Административных отделах, в целях большей отчетливости отдельных линий административной работы, устанавливают следующую структуру Административных отделов. Во главе отдела находится начальник, у которого имеются три помощника, ведающие отдельными отраслями работы: по милиции (начальник милиции, области, округа), уголовному розыску (начальник уголовного розыска, области, округа) и местами заключения (начальник мест заключения и принудительных работ области, округа).

В округах должность начальника места заключения и принудительных работ может возлагаться на начальника наиболее крупного места заключения округа.

Таким образом, имеющиеся в настоящее время помощники начальников административных отделов по исправительно-трудовой части будут заменены начальниками мест заключения и принудительных работ, на которых полностью перейдут все права и обязанности, принадлежащие по Уставу о службе в местах заключения инспекторам мест заключения.

В случае утверждения проектов Положений, соответствующие статьи Исправительно-трудового кодекса должны будут подвергнуться необходимым изменениям.

[2]) Согласно пункта 8-го „Положения о местных органах управлений и контроля по исправительно-трудовому делу“, начальники мест заключения „руководят, на основе действующих законов и настоящего положения а) постановкой на местах исправительно-трудового дела, б) самостоятельно управляют всеми им подчиненными учреждениями и несут полную ответственность за все отрасли их работы; в) заведуют местными отделениями принудительных работ; г) руководят деятельностью наблюдательных комиссий в качестве их председателей“ (Действ. распоряжения, стр. 8).

Ответ.—Надзиратели непосредственно наблюдают за лишенными свободы как в отношении содержания их под стражей, так и в отношении исправительно-трудового воздействия на них.

Надзиратели разделяются на старших, отделенных и младших. Старший надзиратель по команде (старшина) является ближайшим сотрудником помощника начальника, заведующего командой надзирателей. Он непосредственный начальник всего надзора. Остальные старшие надзиратели обычно разделяются на старших по хозяйству, по работам и по корпусам. Отделенные надзиратели следят за исполнением подчиненными им постовыми надзирателями их служебных обязанностей, за исполнением заключенными установленного распорядка и т. д. Младшие надзиратели несут службу по наблюдению за заключенными на внутренних и внешних постах, на работах, на школьных и внешкольных занятиях. Они должны не допускать побегов и беспорядков со стороны заключенных.

Вопрос.—Из кого состоит административно-строевой состав работников мест заключения и какие требованяя пред'являются к этим работникам при поступлении их на службу в места заключения?

Ответ.—Все указанные выше работники мест заключений относятся к административно-строевому составу. Для поступления на службу они должны удовлетворять следующим требованиям: 1) пользоваться избирательным правом по Конституции РСФСР; 2) иметь от роду не менее 21 года; 3) удовлетворять по состоянию здоровья специальным требованиям и не иметь болезней, препятствующих такой службе[1]).

Лица, состоящие под судом или следствием, а также пораженные в правах, не могут быть принимаемы на службу по местам заключения.

Вопрос.—Какие из'ятия из правил Кодекса законов о труде установлены для работников административно-строевого состава мест заключения?

Ответ.—Так как служба в местах заключения имеет свои особенности, то для работников административно-строевого соста-

---

[1]) Об отобрании от лиц административно-строевого состава мест заключения подписки—обязательства о службе в течение не менее чем одного года, см. циркуляр НКВД от 3/IV-25 г., № 190 („Действ. распоряжения", стр. 14); о приеме на вакантные должности милиционеров, агентов угол. розыска и надзирателей мест заключения, уволенных в запас красноармейцев, см. циркуляр НКВД от 28/IX-25 г., № 513 („Действ. распоряжения", стр. 18); об использовании для работы в исправительно-трудовых учреждениях окончивших факультеты советского права, см. циркуляр НКВД от 13/XI-26 г., № 425 („Действ. распоряжения", стр. 19); о перечне болезней, препятствующих несению административно-строевой службы в местах заключения, см. отношение Главного управления местами заключения от 24/IX-27 г., № 51.6040. 65 („Действ. распоряжения", стр. 21-25); программу сведений по обращению с оружием и по строю, требуемых от лиц административно-строевого состава, см. в циркуляре НКВД от 6/V-26 г., № 167. („Действ. распоряжения", стр. 25-27); об аттестовании лиц административно-строевого состава мест заключения, см. циркуляр НКВД от 16/IX-27 г., № 347. („Действ. распоряжения", стр. 28-31).

ва установлены следующие из'ятия из правил Кодекса законов о труде: 1) они приравниваются в отношении внутренней службы и дисциплины к лицам, несущим действительную строевую службу; 2) от них может быть потребована работа, сопряженная с опасностью для жизни; 3) их оперативная работа не может быть ограничена временем и 4) они не могут отказаться от работы в установленные праздничные дни и дни отдыха.

Вопрос.—Где установлены правила службы в местах заключения?

Ответ.—Правила эти установлены в „Уставе службы по местам заключения" и в „Инструкции по службе работников административно-строевого состава мест заключений". Внутренний распорядок мест заключений устанавливается изданными в 1929 г. „Типовыми правилами внутреннего распорядка в местах заключения РСФСР для лиц административно-строевого состава".

Литература. Е. Ширвиндт и Утевский — „Советское пенитенциарное право, 218; Е. Ширвиндт—„Наше исправительно-трудовое законодательство", 35; В. Якубсон—„Исправительно-трудовой кодекс". Комментарий, вып. I, 15; Н. Паше-Озерский — „Исправительно - трудовой кодекс УССР", 17; Л. Корнблит — „Об организации управления местами заключения", в стенограф. отчете II-го с'езда пенитенциарных работников; Серебряков — „Об организации системы управления местами заключения", Адм. Вестник 1928 г., № 2.

Б. Распределительные и наблюдательные комиссии.

1. Наблюдательные комиссии.

Вопрос.—Для чего существуют наблюдательные комиссии?

Ответ.—Исправительно-трудовой кодекс устанавливает единоличное управление местами заключения. Начальнику места заключения предоставлена, в пределах закона, полная свобода управления. Но, для того, чтобы обеспечить и гарантировать правильное осуществление приговоров к лишению свободы, при каждом месте заключения имеется специальная комиссия, задачей которой является наблюдение и контроль над тем, как проводится в этом месте заключения исправительно-трудовая работа. Кроме того, на эту же комиссию возлагаются различные права и обязанности по осуществлению исправительно-трудового воздействия на заключенных.

Вопрос.—Из кого состоят наблюдательные комиссии?

Ответ.—Наблюдательные комиссии состоят из постоянных членов с решающим голосом и из лиц, присутствующих на заседаниях комиссии или приглашаемых на отдельные заседания для участия в рассмотрении специальных вопросов.

Вопрос.—Кто является постоянными членами наблюдательных комиссий?

Ответ.—Постоянными членами наблюдательных комиссий с решающим голосом являются: начальник места заключения (он же председатель комиссии), народный судья, в районе которого на-

ходится данное место заключения и представитель бюро профсоюзов (ст. 19 ИТК).

Кроме того, согласно распоряжения Народного комиссариата внутренних дел, для участия в работе наблюдательной комиссии должны привлекаться представители советской общественности (члены административно-правовых секций советов, представители фабзавкомов, комсомола, женотделов и т. д.).

Вопрос.—Кто приглашается на заседания наблюдательной комиссии?

Ответ.—На заседания наблюдательной комиссии приглашается представитель прокурорского надзора. Ему принадлежит право совещательного голоса. Отсутствие его не лишает комиссию права выносить постановления. На те заседания, на которых рассматриваются дела о несовершеннолетних, приглашается с правом решающего голоса представитель отдела народного образования. Но и его неявка на заседание не делает недействительными постановления комиссии, принятые по делам о несовершеннолетних (прим. 1 и 2 к ст. 19 ИТК).

Вопрос.—Кто может участвовать на заседаниях наблюдательной комиссии?

Ответ.—На заседаниях наблюдательной комиссии могут участвовать заведующие отдельными частями мест заключения и врач—представитель отдела здравоохранения.

Вопрос.—Какие права принадлежат наблюдательным комиссиям?

Ответ.—Наблюдательным комиссиям принадлежат троякого рода права:

а) права по наблюдению и надзору над некоторыми мероприятиями администрации мест заключения;

б) право входить с представлениями в распределительные комиссии по определенным вопросам и

в) право самостоятельного решения вопросов режима и прохождения заключенными прогрессивной системы[1]).

Вопрос.—В чем состоят права наблюдательных комиссий по надзору за мероприятиями администрации?

Ответ.—Права наблюдательных комиссий по надзору за мероприятиями администрации заключаются в следующем:

а) в наблюдении за распределением заключенных по категориям и за зачислением их в разряд (об этом см. стр. 37) и, в случае обнаруженной неправильности, в перераспределении. Постановления наблюдательных комиссий по этому вопросу окончательны и обжаловать их никуда нельзя;

---

[1]) При вынесении своих постановлений о тех или иных изменениях в положении заключенных, наблюдательные комиссии должны эти постановления мотивировать (см. циркуляр НКВД от 4/XII-26 г., № 456 в „Действ. распоряжениях“, стр. 71).

б) в наблюдении за переводом заключенных из разряда в разряд и, в случае обнаружения неправильности, отмене перевода (после установленного минимального срока). Эти постановления также окончательны;

в) в утверждении или отказе в утверждении изоляции заключенного в отдельную камеру на срок свыше 7 суток, в виде дисциплинарной меры (см. стр. 128).

Вопрос.—По каким вопросам наблюдательные комиссии могут входить в распределительные комиссии с представлениями?

Ответ.—По различным вопросам, представляющим чрезвычайную важность и для заключенного и для интересов правильного осуществления советской судебно-исправительной политики, право вынесения решающих постановлений принадлежит распределительным комиссиям (о них см. ниже стр.), но так как наблюдательные комиссии стоят ближе к заключенному и могут иметь более точное представление о степени социальной опасности заключенного и его приспособленности к жизни на воле, то наблюдательным комиссиям предоставляется право входить в распределительные комиссии со следующими представлениями по вопросам, право решения которых принадлежит распределительным комиссиям:

1) представление вопроса о досрочном освобождении заключенных после отбытия ими половины срока приговора суда.

2) Представление о зачете двух дней работы за три дня см. об этом стр. 29). Вопрос о зачете рабочих дней ставится на обсуждение наблюдательной комиссии начальником места заключения, заведующими учебно-воспитательной и рабочей частями, а также по заявлениям самих заключенных. Если наблюдательная комиссия выносит постановление об отказе, то оно является окончательным и обжалованию не подлежит. В распределительную комиссию вопрос вносится только в случае положительного постановления наблюдательной комиссии.

Наблюдательные комиссии могут входить в распределительные комиссии с ходатайствами о зачете рабочих дней в отношении одного и того же заключенного не чаще чем один раз в месяц. Представление к зачету рабочих дней не должно производиться за большие промежутки времени, а за каждые несколько месяцев, но не реже, чем раз в 6 месяцев в отношении осужденных к лишению свободы на срок более одного года.

Однажды незачтенные распределительной комиссией рабочие дни не могут вторично представляться к зачету.

К зачету 2 рабочих дней за 3 дня срока лишения свободы могут служить основанием всякого рода трудовые занятия (физические и умственные, платные и бесплатные, хозяйственные и производственные, работы в канцелярии и по культурно-просветительной части), если только они своей продуктивностью превышают обычный труд или обнаруживают исключительную инициативу и энергию при выполнении порученной работы или имеют своим результа-

том приобретение заключенным профессионально-производственных навыков, соответствующим образом удостоверенных.

3) Представление о переводе заключенного из одного места заключения в другое. Наблюдательная комиссия может считать такой перевод целесообразным как в виде поощрения заключенного (перевод в место заключения с более мягким режимом), так и в виде дисциплинарного взыскания (перевод в место заключения с более жестким режимом).

4) Представление о желательности отмены содержания под стражей следственного заключенного как меры пресечения. Наблюдательная комиссия, ознакомившись ближе с личностью следственного заключенного, может придти к выводу, что лишение свободы в отношении его—мера излишняя и что достаточна такая мера, как поручительство, подписка о невыезде и т. п.

5) Представление о понижении заключенного в разряде или о переводе в другие места заключения в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Вопрос.—Какие вопросы наблюдательная комиссия решает самостоятельно?

Ответ.—Самостоятельно наблюдательная комиссия решает следующие вопросы:

1) разрешение отпусков заключенным и наложение дисциплинарных взысканий за просрочку отпусков (ст. 20 ИТК).

2) Разрешение непосредственных свиданий заключенным среднего разряда, в виде меры поощрения (ст. 20 ИТК).

3) Разрешение заключенным изолятора свиданий без решетки в виде меры поощрения (прим. ст. 171 ИТК).

4) Зачисление заключенных 3-й категории сразу же в любой из разрядов (ст. 104 ИТК).

5) Вынесение постановления о снабжении одеждой и обувью освобожденных из места заключения, если они не имеют собственной одежды, соответствующей времени года (прим. к ст. 206 ИТК).

6) Сообщение областному, краевому прокурору о содержании под стражей сверх установленных сроков (ст. 20 ИТК).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 245; Е. Ширвиндт—„Наше исправительно-трудовое законодательство", 48; В. Якубсон—„Исправительно-трудовой кодекс. Практический комментарий", I, 37; Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР", 30. В. Якубсон—„Распределительные и наблюдательные комиссии", в стенограф; отчете II-го с'езда пенитенц. деятелей; Б. Ю—„О публичных заседаниях наблюдательных и распределительных комиссий", Админ. Вестник 1925 г., № 1; С. Моршнев—„Наблюдательные комиссии при местах заключения", Ежен. Сов. Юст. 1927 г., № 48; Чернышев—„Наблюдательные комиссии при местах заключения", там же 1927 г., № 41.

2. Распределительные комиссии.

Вопрос. — Какое значение имеют распределительные комиссии и какие задачи на них возлагаются?

Распределительные комиссии занимают главное место в осуществлении приговоров к лишению свободы. Они оказывают решающее влияние на самые основные вопросы советской исправительно-трудовой политики и разрешают наиболее важные вопросы продвижения заключенного по ступеням прогрессивной системы. Вместе с тем они отражают общую уголовную политику советской власти и применяют ее [1]).

---

[1]) Примечание редактора. Распределительные комиссии, созданные советской властью еще в 1918 г. и получившие широкие права по изменению положения заключенных и по их освобождению в 1924 г., несомненно сыграли положительную роль. Начала Исправительно-трудового кодекса были в значительной мере проведены в жизнь при помощи этих комиссий, работавших часто в весьма тяжелых условиях. Однако, многолетний опыт работы этих комиссий, проходивший наряду с работой наблюдательных комиссий, а также продолжавшееся все время развитие и усовершенствование основных методов исправительно-трудовой политики, привели к необходимости поставить вопрос о коренной реформе распределительных и наблюдательных комиссий. В результате проработки этого вопроса Народные комиссариаты внутренних дел и юстиции пришли к выводу о необходимости упразднения распределительных комиссий и передачи большинства их функций наблюдательным комиссиям.

Такая реформа является на наш взгляд весьма целесообразной. Прежде всего она устраняет тот параллелизм в работе наблюдательных и распределительных комиссий, который создавался благодаря тому, что наиболее важные по существу и многочисленные по количеству дел вопросы раньше прорабатывались наблюдательной комиссией, а потом представлялись ею в распределительную комиссию, которая принуждена рассматривать все дело сначала. Далее, благодаря реформе, наблюдательные комиссии действительно насыщаются советской общественностью. Если до сих пор в наблюдательной комиссии участвовал всего один представитель советской общественности, который вместе со всей комиссией имел только право контроля и наблюдения, то теперь в эту комиссию входит не менее трех представителей советской общественности с решающим голосом, а сама комиссия получает право решения всех наиболее важных вопросов исполнения приговоров к лишению свободы.

Кроме этого, устраняется тот недостаток деятельности распределительных комиссий, который состоял в их оторванности от заключенных, от невозможности лично ознакомиться с заключенным, дело которого разрешается. При новой конструкции, когда каждая наблюдательная комиссия будет охватывать не более 200 заключенных, комиссии получают возможность действительного ознакомления с каждым заключенным. Таким образом, будет осуществлено одно из основных требований ИТК—изучение личности заключенного. Наконец, близость комиссии к заключенным даст возможность ввести публичность в деятельность наблюдательных комиссий, а это несомненно будет иметь большое педагогическое и дисциплинирующее значение для заключенных.

По всем этим соображениям Народными комиссариатами юстиции и внутренних дел внесен в законодательные органы проект, принятый правительством во время печатания настоящей книги в следующей редакции:

А. Существующие на основании ст. ст. 13 и 18-а Исправительно-трудового кодекса распределительные комиссии при инспекциях (управлениях) мест заключения и центральную распределительную комиссию, предусмотренную примечанием 2 к ст. 16 Исправительно-трудового кодекса, упразднить.

Б. На основании ст. 2' постановления II Сессии ВЦИК X созыва о порядке изменения кодекса (С. У. 1923 года № 54, ст. 530) внести следующие изменения в Исправительно-трудовой кодекс РСФСР:

1. Главу 2 отдела 1 в действующей редакции исключить.

2. Главу 3 отдела 1 переименовать в главу 2 и изложить в следующей редакции:

Наблюдательные комиссии.

Ст. 13. При каждом месте заключения учреждаются наблюдательные комиссии с таким рассчетом, чтобы каждая наблюдательная комиссия охватывала не более 200 заключенных.

Ст. 14. Состав наблюдательных комиссий образуется в числе не менее шести членов, с обязательным включением в их состав одного представителя суда (преимущественно в качестве председателя комиссии), одного представителя от администрации места заключения, одного представителя соответствующего органа Рабоче-крестьянской инспекции и не менее трех представителей от общественных организаций (профсоюзов, административно-правовых секций советов исполнительных комитетов, делегаток женских делегатских собраний, комсомола, народных заседателей, общественных обвинителей и проч.). В заседаниях наблюдательных комиссий могут участвовать прокуроры и их помощники с правом совещательного голоса. Наблюдательная комиссия может привлекать к участию в своих работах, с правом совещательного голоса, сведущих лиц (врачей, педагогов, зав. воспитательн. и рабочей частью и друг.).

Ст. 15. Состав наблюдательных комиссий утверждается окружными исполнительными комитетами, сроком на один год, по представлениям административных отделов. Наблюдательные комиссии периодически отчитываются о своей работе как перед исполкомом, так и перед широкими массами трудящихся.

Ст. 16. Наблюдательная комиссия пользуется техническим аппаратом мест заключения и по всем производящимся в ней делам сносится со всеми учреждениями непосредственно.

Ст. 17. На наблюдательные комиссии возлагается:

1) наблюдение за правильным осуществлением в отношении данной группы заключенных положений Исправительно-трудового кодекса и приговора суда;

2) разрешение отпусков заключенным и непосредственных свиданий заключенным среднего разряда;

3) рассмотрение и разрешение вопроса о зачете двух дней особо усердной работы за три дня срока лишения свободы (ст. 52);

4) рассмотрение и разрешение вопросов о переводе заключенных второй и третьей категории из одного разряда в другой до истечения установленных настоящим кодексом минимальных сроков;

5) досрочное освобождение заключенных по амнистиям или по отбытии ими установленного законом минимального срока;

6) рассмотрение и разрешение заявлений заключенных на неправильные действия администрации мест заключения в пределах компетенции наблюдательных комиссий, а также возбуждение перед соответствующими органами вопросов об отмене других неправильных постановлений администрации мест заключения;

7) возбуждение перед соответствующими органами вопросов:

а) об отмене или замене другой мерой социальной защиты содержания под стражей тех трудящихся, в отношении которых, по мотивированному заключению наблюдательной комиссии, целесообразно применить другие меры социальной защиты;

б) от отмене содержания под стражей как меры пресечения;

в) о переводе заключенных из одного исправительно-трудового учреждения в другое.

Ст. 18. Вопросы, связанные с изменениями в положении заключенных, наблюдательные комиссии разрешают на основании непосредственного изучения и ознакомления с личностью осужденных, с учетом классовой принадлежности, степени социальной опасности и задач по борьбе с преступностью.

В случаях необходимости поручается отдельным членам наблюдательных комиссий предварительное собирание данных и проведение необходимых обследований вопроса с привлечением к этим обследованиям сведущих лиц и представителей общественных организаций с тем, однако, чтобы работа привле-

Вопрос.—При ком состоят распределительные комиссии?

Ответ.—Распределительные комиссии состоят при областных, краевых инспекциях мест заключения, а во всех районированных местностях, где права инспекторов мест заключения переданы помощникам начальников Административных отделов по исправительно-трудовой части,—при Административных отделах.

Вопрос.—Какой состав распределительной комиссии?

Ответ.—Постоянный состав распределительной комиссии состоит из 1) инспектора мест заключения или—в районированных местностях— помощника начальника адмотдела по исправительно-трудовой части; 2) члена областного и краевого суда; 3) представителя областной и краевой рабоче-крестьянской инспекции и 4) члена комитета помощи содержащимся в местах заключения и освобождаемым из них (ст. 13 ИТК).

Председателем является представитель рабоче-крестьянской инспекции, а заместителем председателя—инспектор мест заключения (помощник начальника административного отдела по исправительно-трудовой части) (ст. 14. ИТК).

Вопрос.—Кто присутствует на заседаниях распределительной комиссии?

Ответ.—На заседаниях распределительной комиссии присутствует прокурор или его помощник и может участвовать врач—представитель отдела здравоохранения (прим. 1 к ст. 13 ИТК).

При рассмотрении дел о несовершеннолетних на заседаниях распределительной комиссии приглашается, с правом решающего голоса, представитель отдела народного образования (прим. 2 к ст. 13 ИТК).

При рассмотрении дел военно-служащих в состав комиссии входит член местного военного трибунала и в заседаниях комиссии имеет право присутствовать военный прокурор (прим. 4 к ст. 13 ИТК).

Вопрос.—Кого может еще распределительная комиссия привлекать к участию в заседаниях с правом совещательного голоса?

ченных лиц осуществлялась бы под руководством выделенного для обследования члена наблюдательной комиссии.

Ст. 19. Постановления наблюдательных комиссий по вопросам досрочного освобождения могут быть обжалованы и опротестованы прокурором в семидневный срок в суд. Принесение прокурором протеста приостанавливает исполнение соответствующего постановления наблюдательных комиссий. Постановления наблюдательных комиссий по остальным вопросам окончательны и обжалованию не подлежат.

Ст. 20. Общее руководство наблюдательными комиссиями осуществлется НКЮ и НКВД.

4. Нумерацию глав 3, 4 и 5 Отдела I Исправительно-трудового кодекса соответственно переименовать в главы 2, 3 и 4.

В виду утверждения этого проекта, все указанное в настоящей книге на стр. 20—31 в значительной степени утратило свою силу и должно быть понимаемо с изменениями, вытекающими из нового закона.

Ответ.—Распределительная комиссия может привлекать к участию в заседаниях с правом совещательного голоса сведущих лиц (прим. 15 ИТК).

Вопрос.—Кем утверждается состав распределительной комиссии?

Ответ.—Состав распределительной комиссии утверждается областным, окружным и краевым исполкомами, перед которыми распределительная комиссия периодически отчитывается в своей деятельности (прим. 3 к ст. 13 ИТК).

Вопрос.—Как организуются распределительные комиссии в районированных местностях?

Ответ.—Во всех районированных местностях организуются при краевых, областных административных отделах распределительные комиссии для руководства и надзора за деятельностью окружных распределительных комиссий. В округах же организуются окружные распределительные комиссии (ст. 18 ИТК циркуляр НКВД от 27/V—1926 г., № 191. „Действ. распоряжения" стр. 43).

Вопрос.—В чем заключается деятелтность распределительных комиссий?

Ответ.—На распределительные комиссии возлагается:

1) распределение осужденных к лишению свободы по местам заключения и перевод их из одного исправительно-трудового учреждения в другое в пределах округа, области, края. Это право распределительных комиссий имеет большое значение, так как от распределительной комиссии зависит, где начнет или будет продолжать заключенный отбывать лишение свободы: в изоляторе, исправдоме, колонии и т. д. (ст. 16 ИТК [1]).

Право перевода заключенного из одного округа, области, края в другой принадлежит исключительно Главному управлению местами заключения. (Циркуляр НКВД 10/X—1923 г. № 533, распоряжен. стр. 39).

2) Снятие строгой изоляции с заключенных, осужденных приговором суда к лишению свободы со строгой изоляцией (циркуляр НКВД от 15/IV—25 г., № 213).

Хотя нигде в законе и не указывается порядка снятия строгой изоляции, тем не менее, согласно имеющихся директивных указаний, распределительные комиссии могут применять эту льготу не ранее истечения одной трети срока, назначенного приговором суда.

---

[1]) Согласно инструктивного письма Центральной распределительной комиссии, при распределении заключенных по местам заключения и при переводах, связанных с переменой режима, не следует направлять в трудовые колонии и переводить в обстановку полусвободного режима приговоренных за особо социально-опасные преступления и социално-чуждый элемент (см. „Действ. распоряжения," стр. 51). При разрешении всех этих вопросов следует проводить четкую и выдержанную классовую линию, не применяя льгот, предназначенных только для заключенных из среды трудящихся, к классово чуждым элементам.

3) Перевод заключенных 2-й и 3-й категорий из одного разряда в другой ранее сроков, установленных Исправительно-трудовым Кодексом (см. стр. 37), и ходатайство перед Главным управлением местами заключения о таком же переводе заключенных первой категории (ст. 16 п. 2 ИТК).

4) Ходатайство перед ВЦИК и ЦИК Союза об отмене или замене содержания под стражей другими мерами в отношении тех заключенных трудящихся, которые, по мнению комиссии, или могут быть вовсе освобождены, или к которым могут быть применены другие более мягкие меры социальной защиты (ст. 16, п. 4 ИТК).

Распределительные же комиссии дают отзывы по ходатайствам самих заключенных перед ВЦИК или ЦИК об освобождении их до истечения половины срока лишения свободы, установленного судом.

5) Условное и безусловное досрочное освобождение заключенных по амнистиям или по отбытии ими установленного законом минимального срока (в РСФСР—половина срока, установленного приговором суда, (ст. 16, п. 5 ИТК).

Условно-досрочное освобождение состоит либо в полном освобождении заключенного, либо в переводе его на принудительные работы без содержания под стражей.

Безусловное досрочное освобождение применяется распределительными комиссиями на основании актов об амнистии.

Условно - досрочное освобождение заключенных, вследствие тяжелой, неизлечимой или душевной болезни, принадлежит не распределительным комиссиям, а суду (ст. 458 Уголовн. процесс. кодекса). Список болезней, дающих основание для освобождения по болезни, установлен в циркуляре Наркомвнудела и Наркомюста (от 13/XI—1924, № 329/523 НКВД, „Действ. распоряжения“ стр. 58).

Условно-досрочное освобождение лиц, осужденных коллегиями Верховного суда СССР, применяется соответствующей коллегией по принадлежности, а в отношении лиц, осужденных специальными присутствиями Верховного суда СССР,—уголовно-судебной коллегией. Ходатайства о досрочном освобождении таких лиц рассматриваются в присутствии представителя распределительной комиссии, если дело об условно-досрочном освобождении рассматривается в той местности, где находится распределительная комиссия. В ином случае распределительная комиссия ограничивается посылкой письменного отзыва (отнош. ГУМЗ от 17/IV—1926 г., № 4873/5; „Действ. распоряжения“ стр. 59 [1]).

---

[1]) О порядке условно-досрочного освобождения лиц, осужденных коллегией Верховного Суда СССР, см. отношение Главного Управления местами заключения от 17/III—1926 г. № 4873/5 („Действ. распоряжения“, стр. 59); о порядке направления ходатайств и заключений о досрочном освобождении заключенных, осужденных Верхсудом СССР, см. отношение Главного управления местами заключения от 23/VI—1927 г., № 51, 6130, 51 („Действ. распоряжения“, стр. 60).

Право распределительных комиссий на досрочное освобождение распространено постановлением центральной распределительной комиссии на подвергнутых ссылке (но не запрещению проживания в определенных местностях), независимо от того, какое учреждение применило эту меру социальной защиты.

Короткий срок заключения, установленный приговором суда, не может служить основанием для отказа в рассмотрении ходатайства об условно-досрочном освобождении.

6) Зачет рабочих дней (двух дней работы за три свободы) заключенным из среды трудящихся, проявившим особо-продуктивный труд или приобревшим профессиональные знания и трудовые навыки, свидетельствующие о происшедшем приспособлении к условиям трудового общежития (ст. 16 п. 6 ИТК).

Основанием для зачета может служить не только физический труд, а всякая общественно-полезная и необходимая для места заключения работа (канцелярская, по культпросвету, хозяйственная), если она исполняется не в порядке самообслуживания, а как постоянная обязанность (цирк. НКВД 26/VII—1926 г., № 283).

По раз'яснению центральной распределительной комиссии, половина срока, после которого допускается условно-досрочное освобождение, не подлежит уменьшению зачетом рабочих дней (отнош. ГУМЗ от 13/II—1928 г., № 5161, 3027; „Действ. распоряжения" стр. 50).

Однако рабочие дни, зачтенные в течение отбывания заключенным обязательного минимума, т.-е. половины установленного судебным приговором срока, должны приниматься во внимание при обсуждении вопроса о его досрочном освобождении. При отказе в досрочном освобождении все зачтенные рабочие дни соответственно уменьшают установленный судебным приговором срок (там же).

Зачет рабочих дней точно так же, как и условно-досрочное освобождение, должен осуществляться не механически, а в соответствии с общей судебно-исправительной политикой данного момента, с учетом классового подхода и требований воздействия на неустойчивые элементы общества в отношении преступлений, с которыми в тот или иной момент ведется усиленная борьба. В особенности четко следует проводить при зачете рабочих дней классовую линию, не забывая, что Исправительно-трудовой кодекс допускает зачет рабочих дней только в отношении заключенных из среды трудящихся.

7) Ходатайство перед судом о продлении срока пребывания в исправительно-трудовом учреждении на срок до исправления (но не свыше достижения 10 лет) несовершеннолетних, которых педагогический совет трудового дома для несовершеннолетних признал неисправившимися и о которых он возбудил ходатайство о продлении срока (ст. 16, п. 3 ИТК).

8) Возбуждение перед Главным управлением местами заключения ходатайств об устройстве в округе, области и крае новых исправительно-трудовых учреждений или о реорганизации и усовершенствовании уже имеющихся (ст. 16, п. 7 ИТК).

Вопрос.— Чем должны руководиться распределительные комиссии в своей работе?

Ответ.— Чрезвычайная важность вопросов, разрешаемых распределительной комиссией, требует, чтобы комиссии при разрешении всех дел проявляли строго выдержанную классовую линию и чтобы деятельность их проходила в полном соответствии с общей линией уголовной политики данного момента и с учетом политической и хозяйственной обстановки. Поэтому закон и предписывает распределительным комиссиям руководствоваться при решении дел классовой принадлежностью заключенных, их возрастом, характером, мотивами и причинами совершенных ими преступлений, приговором суда, сведениями об их прежней судимости, работоспособности и специальных знаниях и навыках, а также пригодностью тех или иных мероприятий для соответствующего воздействия на них.

Все вопросы, связанные с изменением в положении заключенных, распределительная комиссия должна разрешать преимущественно путем непосредственного ознакомления с ними и личного их опроса (ст. 17 ИТК).

Вопрос.—Можно ли обжаловать постановления распределительных комиссий?

Ответ.—Постановления распределительных комиссий окончательны и обжалованию со стороны заключенных не подлежат. Конечно, если распределительные комиссии выносят незаконные постановления, то заключенные имеют право, в общем порядке, сообщать об этом местной или центральной прокуратуре, которая, найдя жалобу основательной, может, в порядке надзора внести дело в Центральную распределительную комиссию.

Вопрос.—Допускается ли протест со стороны прокурора на постановления распределительных комиссий?

Ответ.—Протесты прокурора допускаются только на постановления распределительных комиссий о применении условно-досрочного освобождения или зачета рабочих дней.

Протест должен быть принесен в 3-х дневный срок со дня вынесения постановления. При наличии протеста опротестованное постановление приостанавливается исполнением, а весь материал по данному вопросу направляется в центральную прокуратуру (прим. 1 к ст. 16 ИТК).

3. Центральная распределительная комиссия.

Вопрос.—Для чего учреждена Центральная распределительная комиссия?

Ответ.—Центральная распределительная комиссия учреждена для рассмотрения протестов прокуроров на постановления распределительных комиссий о применении условно-досрочного освобождения и о зачете рабочих дней, а также для осуществления соответствующего надзора за постановлениями областных краевых распределительных комиссий в части применения ими досрочного освобождения и сокращения срока лишения свободы путем применения зачета рабочих дней (прим. 2 к ст. 16 ИТК [1]).

Вопрос.—Кто входит в состав Центральной распределительной комиссии?

Ответ.—Центральная распределительная комиссия состоит из представителей Народного комиссариата рабоче-крестьянской инспекции (в качестве председателя), начальника главного управления местами заключения от Народного комиссариата внутренних дел и помощника прокурора республики — от Народного комиссариата юстиции (там же).

Вопрос.—Как работает и кому подотчетна Центральная распределительная комиссия?

Ответ.—Центральная распределительная комиссия действует в порядке, установленном Народным комиссариатом рабоче-крестьянской инспекции, внутренних дел и юстиции, и представляет отчет о своей деятельности президиуму Центрального Исполнительного Комитета (там же). [2])

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский 223; Е. Ширвиндт — „Наше исправительно-трудовое законодательство“ 39; Аронович—„Распределительные комиссии“, „Советское право“ 1923 г. № 1; В. Якубсон — „Распределительные и наблюдательные комиссии“ в Стенографическом отчете второго с‘езда работников пенитенциарного дела; Н. Паше-Озерский—„Исправительно-трудовой кодекс УССР“, 39.

---

[1]) „Положение о местных органах управления и контроля по исправительно-трудовому делу определяет функции Центральной распределительной комиссии следующим образом, соответствующим действительному положению дела:

„Центральная распределительная комиссия, состоящая при Всероссийском Центральном исполнительном комитете а) руководит деятельностью местных распределительных комиссий, устанавливая регулирующие их деятельность общие правила; б) осуществляет надзор за законностью постановлений местных распределительных комиссий; в) разрешает протесты местных прокуроров против постановления местных комиссий“ („Действ. распоряжения„ стр. 8). Согласно проекта о ликвидации распределительных комиссий и передачи их обязанностей наблюдательным комиссиям, Центральная распределительная комиссия упраздняется.

[2]) На основании постановления правительства от 30/X/29 г. (см. примечание на стр. 24) как распределительная, так и Центральная распределительная комиссия упразднены.

IV. ВИДЫ МЕСТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ.

Вопрос.—Указывают ли суды в приговоре, в какое место заключения должен быть направлен осужденный к лишению свободы?

Ответ.—Суды в приговоре не могут указывать, в каком месте заключения должен отбывать лишение свободы приговоренный к этой мере социальной защиты. В какой из типов мест заключения должен быть направлен заключенный решают органы исправительно-трудовые.

Вопрос.—На какие виды разделяются места заключения?

Ответ.—Соответственно делению мер социальной защиты на три вида, и места заключения разделяются на учреждения для применения мер социальной защиты исправительного характера, медицинского характера и медико-педагогического характера (ст. 46 ИТК).

Вопрос.—Какие места заключения являются местами заключения исправительного характера?

Ответ.—Местами заключения исправительного характера являются а) дома заключения, б) исправительно-трудовые дома, в) трудовые сельско-хозяйственные, ремесленные, фабричные и др. колонии; г) изоляторы специального назначения и д) переходные исправительно-трудовые дома (ст. 46 ИТК).

Вопрос.—По каким признакам направляются заключенные в те или иные места заключения исправительного характера?

Ответ.—Заключенные распределяются по местам заключения в соответствии с их социальными и психическими особенностями, а также в зависимости от степени социальной опасности их и совершенных ими преступлений. При переходе заключенных из одного места заключения в другое соблюдается т. н. „прогрессивная система" (см. ниже стр. 35), и должен строго проводиться классовый подход.

Вопрос.—Кто из заключенных содержится в домах заключения?

Ответ.—В домах заключения содержатся а) все, состоящие под следствием (т.-е. те, дела о которых еще не разобраны судом), б) приговоренные судом к лишению свободы, пока приговор не вступил еще в законную силу и в) осужденные вступившими в силу приговорами к лишению свободы на срок до шести месяцев (ст. 47 п. 1 ИТК).

Вопрос.—Кто из заключенных содержится в исправительно трудовых домах?

Ответ.—В исправительно-трудовых домах содержатся приговоренные к лишению свободы на срок свыше 6 месяцев, осужденные без строгой изоляции (п. 2 ст. 47 ИТК).

Вопрос.—Кто из заключенных содержится в трудовых колониях?

Ответ.—В трудовых колониях содержатся заключенные, приговоренные к лишению свободы без строгой изоляции на срок не свыше пяти лет, если приговором суда установлено, что они принадлежат к трудящимся и если они по несознательности совершили преступление в первый раз, случайно, или вследствие тяжелых материальных условий, и если они к тому же не внушают опасений в смысле побега.

Если трудящимся, которые удовлетворяют всем указанным признакам и которые осуждены на срок свыше пяти лет, осталось до отбытия полностью срока лишения свободы не больше пяти лет, то они могут быть переводимы в колонии. То же относится к трудящимся, которые были приговорены к лишению свободы со строгой изоляцией, но которые перешли в средний разряд (см. стр. 38) или с которых снята строгая изоляция (см. стр. 27 и п. 3 ст. 47 ИТК).

Вопрос.—Кто из заключенных содержится в изоляторах специального назначения?

Ответ.—В изоляторах специального назначения содержатся заключенные, осужденные со строгой изоляцией, а также заключенные, которые содержатся в других местах заключения, но переводятся в изолятор в порядке дисциплинарного взыскания (п. 4 ст. 47 ИТК).

Вопрос.—Кто из заключенных содержится в переходных исправительно трудовых домах?

Ответ.—В переходных исправительно-трудовых домах содержатся заключенные, которые отбыли уже часть срока лишения свободы в других местах заключения и обнаружили там приспособленность к трудовой жизни, если распределительные комиссии (см. о них стр. 23) признали, что они могут содержаться в обстановке полусвободного режима (п. 5 ст. 47 ИТК).

В переходные исправительно-трудовые дома могут приниматься, по ходатайству комитетов помощи (см. о них стр. 164), и лица, освобожденные из мест заключения, при условии, если они будут полностью подчиняться установленной в этих домах трудовой дисциплине (прим. к п. 5 ст. 47 ИТК).

Вопрос.—Что такое исправительно-трудовые учреждения медико-педагогического характера?

Ответ.—Исправительно-трудовые учреждения медико-педагогического характера предназначаются для несовершеннолетних. В них применяются не обычные исправительно-трудовые меры, а специальные, т.-е. меры педагогического характера (воспитание и обучение),

применяемые в детских учреждениях Наркомпроса, и меры медицинские (лечение, гигиена). От учреждений Наркомпроса места заключения медико-педагогического характера отличаются закрытыми дверями, т.-е. тем, что воспитанники не могут из них свободно уходить, а находятся под стражей. Этим же они отличаются и от колоний для несовершеннолетних, учреждаемых ОГПУ и Народным комиссариатом труда.

Вопрос.—Какие имеются места заключения медико-педагогического характера?

Ответ.—Места заключения медико-педагогического характера имеются двух видов: а) трудовые дома для несовершеннолетних правонарушителей в возрасте от 14 до 16 лет и б) трудовые дома для правонарушителей из рабоче крестьянской среды в возрасте от 16 до 18 лет (п. 6 ст. 47 ИТК).

Вопрос.—Как должны содержаться несовершеннолетние, находящиеся в местах заключения исправительного характера?

Ответ.—Если несовершеннолетние находятся не в трудовом доме, а в местах заключения исправительного характера, то они должны там содержаться отдельно от взрослых (прим. к ст. 47 ИТК).

Вопрос.—В каких местах заключения содержатся военно-служащие?

Ответ.—Военно-служащие содержатся наравне с другими осужденными в общих местах заключения. Но для них могут учреждаться штрафные части по особым штатам и по положению, утвержденному Реввоенсоветом СССР. Наблюдают за этими штрафными ротами военная прокуратура, военные трибуналы и военное командование (прим. к ст. 46 ИТК). [1])

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 92; Е. Ширвиндт—„Наше исправительно-трудовое законодательство, 57; М. Исаев—„Основы пенитенциарной политики", 108; Якубсон—„Исправительно-трудовой кодекс. Практический комментарий, вып. I, 49; Н. Паше-Озерский—„Исправительно-трудовой кодекс УССР", 48.

---

[1]) Во время печатания этой книги в законодательные органы внесен проект об изменении действующей сети мест заключения. Согласно проекту места заключения исправительного характера делятся на 1) дома заключения для следственных и пересыльных; 2) трудовые колонии открытого и закрытого типа; 3) дома заключения для срочных заключенных и 4) исправительно-трудовые лагери.

Таким образом, в частности, упраздняются вовсе переходные исправительно-трудовые дома и изоляторы специального назначения.

V. СОВЕТСКАЯ ПРОГРЕССИВНАЯ СИСТЕМА ОТБЫТИЯ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ.

Вопрос.—Что такое прогрессивная система отбытия лишения свободы?

Ответ.—Сущность прогрессивной системы состоит в том, что заключенный не остается все время лишения свободы в одних и тех же условиях режима, но, по мере его исправления, режим, применяемый к нему, постепенно смягчается и заключенный приобретает все больше прав и привилегий и больше возможностей проявлять свою самодеятельность и инициативу. Вместе с тем уменьшается и степень его изоляции от внешнего мира. При этой системе от самого заключенного, т.-е. от его поведения и успехов в работе и учении, зависит не только улучшение условий его содержания, но и ускорение срока его освобождения, путем применения к нему зачета рабочих дней и условно-досрочного освобождения.

Вопрос.—Как осуществляется в советских местах заключения прогрессивная система?

Ответ.—Советская прогрессивная система осуществляется путем распределения заключенных по местам заключения разного типа, с постепенным переходом из места заключения с более суровым режимом в места заключения с более мягким режимом. При этом заключенные делятся по категориям (см. ниже стр. 36) и распределяются по разрядам (см. стр. 37), в зависимости от особенностей их личности, социального положения, мотивов и причин преступления, поведения и успехов в работах и занятиях (ст. 7 ИТК).

Вопрос.—Чем советская прогрессивная система отличается от прогрессивной системы в тюрьмах капиталистических стран?

Ответ.—Советская прогрессивная система не ставит всех заключенных, независимо от их классовой принадлежности и степени социальной опасности, в одинаковое положение при прохождении прогрессивной системы. В капиталистических странах заявляется, что все заключенные отбывают лишение свободы в одинаковых условиях. На самом деле случайно попавшие в тюрьмы

представители буржуазии пользуются всевозможными незаконными льготами и преимуществами. Советское исправительно-трудовое право не скрывает своего классового характера. Оно не может одинаково относиться к трудящемуся и к классово-чуждому элементу, к деклассированному преступнику, профессионалу и случайному правонарушителю. Поэтому, устанавливая при осуществлении прогрессивной системы различные категории заключенных и сроки перехода из низших разрядов в высшие, советская система принимает во внимание классовое происхождение заключенных и степень их социальной опасности. Заключенные трудящиеся имеют преимущества при определении их категорий, при зачислении в разряды и при переходе в высшие разряды. При применении к заключенным прогрессивной системы исправительно-трудовые органы не должны допускать искривления классовой линии, помня, что льготы, предоставляемые прогрессивной системой, предназначены для заключенных из среды трудящихся.

Вопрос.—Кто из заключенных относится к трудящимся?

Ответ.—Ни в Уголовном, ни в Исправительно-трудовом кодексах не говорится о том, кого из заключенных относить к классу трудящихся. Поэтому при решении этого вопроса следует руководиться общими положениями (пользовался ли до заключения избирательными правами или был лишен их) и независимо от этого, в каждом отдельном случае выяснять истинное состояние и классовое положение заключенных по всем данным, имеющимся в распоряжении исправительно-трудовых органов. Значение имеет и характер совершенного преступления, поскольку оно свидетельствует о классовых привычках, взглядах и интересах.

Вопрос.—Что такое категория?

Ответ.—Категория это та группа, к которой причисляется каждый заключенный, в зависимости от характера совершенного им преступления, от содержания приговора, от социального положения и от его социальной опасности. В зависимости от того, к какой категории будет отнесен заключенный, зависит, с какой скоростью он может переходить из низших разрядов в высшие. Поэтому причисление к той или иной категории имеет для заключенного огромное практическое значение. Классовый подход должен строго проводиться и при зачислении заключенных в ту или другую категорию.

Вопрос.—Какие категории имеются?

Ответ.—Имеются три категории: первая, вторая и третья (ст. 101 ИТК). Чем выше категория, тем больше прав и преимуществ имеет заключенный, причисленный к этой категории.

Вопрос.—Кто относится к первой категории?

Ответ.—К первой категории относятся приговоренные к лишению свободы со строгой изоляцией (ст. 101 ИТК).

Вопрос.—Кто относится ко второй категории?

Ответ. — Ко второй категории относятся профессиональные преступники, а также те заключенные нетрудящиеся, приговоренные к лишению свободы без строгой изоляции, которые совершили преступление в силу своих классовых привычек, взглядов и интересов (например, дали взятку, скрыли от обложения доход и т. п.).

При этом не следует смешивать профессиональных преступников и рецидивистов. Профессиональный преступник это тот, у которого совершение преступления является его профессией. Такой преступник относится ко второй категории, даже если он судится в первый раз. Рецидивист же это тот, кто судится второй раз. Так как можно судиться дважды и не быть при этом профессиональным преступником, а совершить оба раза преступление по несознательности или вследствие тяжело-сложившихся обстоятельств, то недостаточно еще дважды судиться, чтобы быть отнесенным ко второй категории (ст. 101 ИТК).

Вопрос.—Кто относится к третьей категории?

Ответ.—К третьей категории относятся все остальные преступники, которые не могут быть отнесены ни к первой ни ко второй категории. К этой категории относятся а) осужденные трудящиеся, не являющиеся профессиональными преступниками, а приговоренные к лишению свободы без строгой изоляции; б) все осужденные непрофессиональные преступники, независимо от принадлежности к тому или иному классу, которые совершили преступление не в силу классовых привычек, взглядов и интересов. К третьей категории относятся, главным образом, заключенные трудящиеся, совершившие преступление впервые, случайно, по несознательности, или в силу тяжело сложившихся обстоятельств.

Вопрос.—Что такое разряды?

Ответ.—Разряды представляют собою деление заключенных на группы, в зависимости от степени исправления и продвижения вперед по прогрессивной ступени. Чем выше разряд заключенного тем больше он имеет прав и привилегий и тем он ближе находится к моменту условно-досрочного освобождения.

Вопрос.—Сколько имеется разрядов?

Ответ.—Разрядов имеется три: начальный, средний и высший (ст. 100 ИТК).

Вопрос. — Сколько нужно пробыть заключенному в начальном разряде?

Ответ. — В местах заключения РСФСР заключенные зачисляются при поступлении в места заключения в начальный разряд. При этом заключенные 1-й категории остаются в начальном разряде не меньше половины назначенного по приговору суда срока лишения свободы, а заключенные 2-й или 3-й категорий не менее одной четверти этого срока (ст. 103 ИТК). В этом уже сказывается значение зачисления в ту или другую категорию. Указанный срок является минимальным. Это значит, что заключенный после отбытия минимального срока может быть и не переведен в средний

разряд. Перевод зависит от успехов заключенного в работах и занятиях, от того, соблюдает ли он или нарушает установленный порядок, от того, обнаруживает ли он признаки исправления (ст. 102 ИТК).

Вопрос — Сколько нужно оставаться в среднем разряде?

Ответ. — Заключенные, переведенные в средний разряд, остаются в нем одну треть назначаемого приговором суда срока. Если эта треть составляет меньше 6 месяцев, то раньше заключенный все равно не может быть переведен в высший разряд (ст. 105 ИТК).

Срок для пребывания в среднем разряде одинаков для заключенных всех категорий. В противоположность сроку пребывания в низшем разряде, он не является минимальным. Это значит, что после его отбытия заключенный механически переводится в высший разряд. Для того, чтобы оставить заключенного в среднем разряде свыше установленного срока, необходимо специальное постановление наблюдательной комиссии (о ней см. стр. 20). Наблюдательная комиссия выносит такое постановление в том случае, если имеются неудовлетворительные сведения о личности, поведении и успехах заключенного (ст. 106 ИТК).

Вопрос. — Какие преимущества имеют заключенные третьей категории при зачислении в разряды?

Ответ.—Классовое начало советского исправительно-трудового законодательства проявляется и в том, что для заключенных третьей категории прохождение всех разрядов не является безусловно обязательным. Заключенные этой категории могут быть зачислены сразу же при поступлении в место заключения в любой из разрядов, хотя бы и в высший. Для этого требуется специальное постановление наблюдательной комиссии (ст. 104 ИТК). Но если заключенный третьей категории был зачислен в начальный рязряд, то для перехода в следующие разряды для него уже обязательны установленные в законе минимальные сроки.

Вопрос. —Могут ли заключенные переводиться из разряда в разряд ранее установленных минимальных сроков?

Ответ.—В отдельных случаях может оказаться, что социальная опасность заключенных не так велика, какой она казалась вначале и что заключенный вскоре после поступления в место заключения начинает проявлять признаки исправления. Было бы нецелесообразно, тем не менее, заставлять таких заключенных оставаться в разряде не меньше установленного минимального срока. Закон предоставляет поэтому распределительным комиссиям право переводить заключенных второй и третьей категорий в средний и высший разряды и раньше установленных сроков. Заключенных первой категории, к которой относятся наиболее опасные заключенные, распределительная комиссия сама не может перевести ранее срока в высший разряд. Но она может ходатайствовать о таком переводе перед Главным управлением

местами заключения, от которого уже зависит перевод [1]) (п. 2 ст. 16 ИТК).

Вопрос.—Зачитывается ли срок предварительного заключения в счет минимальных сроков для перевода из рязряда в разряд?

Ответ. — Так как Уголовный кодекс делает обязательным зачет предварительного заключения в срок назначенного судом срока лишения свободы (ст. 29 УК), то и Исправительно-трудовой кодекс указывает, что предварительное заключение принимается также в зачет минимальных сроков, установленных для перевода из одного разряда в другой (ст. 107 ИТК).

Вопрос.—От чего зависит перевод заключенного из разряда в разряд?

Ответ.—Оставление заключенного в том же разряде и перевод его в высший разряд зависит от успехов заключенного в работах и занятиях, от соблюдения или нарушения им установленного режима и вообще от степени влияния, оказанного на него исправительно-трудовым учреждением. Кроме того, обязательно учитывается социальное происхождение заключенного. (ст. 102 ИТК).

Вопрос. — Может ли заключенный быть переведен из высшего разряда в низший?

Ответ. — Исправительно-трудовой кодекс предусматривает перевод не только в вызшие разряды, но и перевод из высшего разряда в низший. Это может произойти только в порядке дисциплинарного взыскания (ст. 145 ИТК). Так как такая мера является для заключенного очень тяжелой, то закон допускает ее только при условии специального представления наблюдательной комиссии об ее применении в распределительную комиссию и специального постановления о том распределительной комиссии (ст. 146 ИТК).

Вопрос. — Кто производит перевод из разряда в разряд?

Ответ.—Заключенные из разряда в разряд переводятся начальником места заключения его единоличным постановлением (ст. 101 ИТК). За правильностью перевода следит наблюдательная комиссия. Если комиссия эта установит неправильность, допущенную при переводе, то она имеет право отменить перевод.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право", 84; М. Исаев — „Основы пенитенциарной политики", 142; Е. Ширвиндт — „Наше исправительно-трудовое законодательство". 68; В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс. Комментарий", вып. II, 5.

---

[1]) Согласно инструктивного письма Центральной распределительной комиссии—местные распределительные комиссии должны производить досрочные переводы заключенных второй и третьей категории, как правило, лишь в крайних случаях, в особенности осторожно применяя эту меру в отношении второй категории (профессиональные преступники, классово-чуждый элемент). См. отношение Главного управления местами заключения от 13/IV—1928 г. № 51, 630, 2—7. „Действ. распоряжения" стр. 50.

VI. ОСНОВЫ РЕЖИМА В МЕСТАХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ.

Вопрос.—На чем построен режим в местах заключения?

Ответ. — Режим в местах заключения построен на применении двух методов исправительно-трудового воздействия: на труде заключенных и на культурно-просветительной работе среди заключенных. Этим методам посвящены две следующие главы.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право", 151; Е. Ширвиндт —„Наше исправительно-трудовое законодательство"; М. Исаев—„Основы пенитенциарной политики", 184; В. Якубсон—Исправительно-трудовой кодекс. Комментарий", вып. II, 13; Паше-Озерский —„Исправительно-трудовой кодекс УССР", 45.

А. Организация работ в местах заключения.

1. Цели и задачи организации работ в м. з.

Вопрос. — Для какой цели организуются работы в местах заключения?

Ответ. — Работы в местах заключения организуются для занятия заключенных трудом, в целях воспитания в них привычки к труду и сообщения им профессиональных навыков и знаний, могущих обеспечить им трудовую жизнь по выходе их на свободу (ст. 51 ИТК.), а также для получения возможности перевести места заключения на самоокупаемость (ст. 9 ИТК).

Вопрос. — Какие основные задачи поставлены ИТК при организации работ в м. з.?

Ответ. — Основными задачами при организации работ в м. з. являются максимальное развитие этих работ для привлечения к труду всех работоспособных заключенных и организация в м. з. таких работ, на которых заключенный получил бы квалификацию, наиболее обеспечивающую ему возможность применить свой труд и знания на свободе, для получения средств к существованию.

Вопрос. — В чем заключается правильная организация обязательного труда заключенных?

Ответ. — Обязательный труд заключенных не может рассматриваться как наказание, поэтому он не должен иметь признаков мучительства, не должен быть притупляющим. Заключенный должен быть занят общественно-необходимым производительным трудом; он должен воспитать в себе привычку к труду и усвоить те трудовые навыки, которые обеспечили бы ему трудовое существование на воле; вместе с тем заключенный должен своим трудом окупать расходы, по крайней мере, на свое непосредственное содержание. (Ст. ст. 52 и 9 ИТК).

Вопрос. — Какими соображениями должна руководствоваться администрация мест заключения при выборе работ?

Ответ. — Работы, организуемые в м. з., должны удовлетворять следующим основным требованиям для наиболее полного осуществления исправительно-трудовых целей.

Надо организовать такие работы, которые

1) смогли бы поглотить полностью рабочую силу здоровых заключенных (ст. 51 ИТК),

2) смогли бы дать заключенным квалификацию в той профессии, на которую имеется большой спрос на рынке труда (ст. ст. 54 и 65 ИТК.),

3) давали бы притом наибольший результат в смысле их доходности, как материальной базы для развития работ и самоокупаемости м. з. (ст. ст. 77 и 9 ИТК).

Для следственных должны быть организованы камерные работы и простейшие производства, не требующие квалифицированной рабсилы.

2. Виды и характер работ.

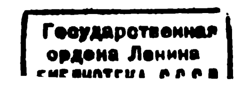
Вопрос. — На какие виды делятся организуемые для заключенных работы—в соответствии с режимом м. з. и характером работ?

Ответ. — Работы в местах заключения производятся как в пределах территории мест заключения (внутренние), так и вне этой территории (внешние) (ст. 60 ИТК).

По характеру работ они разделяются на следующие виды: а) производственные — в предприятиях и мастерских м. з., б) чернорабочие—лесозаготовки, земляные, по очистке и благоустройству, производящиеся вне мест заключения по подрядам с др. учреждениями и предприятиями, в) сельско-хозяйственные и г) хозяйственные—по обслуживанию хозяйства м. з. и самообслуживанию (ст. 60 ИТК).

Вопрос. — На каких началах организуются работы в местах заключения?

Ответ. — Работы в местах заключения организуются на хозяйственном расчете, т. е. на организацию этих работ бюджетные ассигнования не даются, все расходы по их организации покрываются за счет доходов, поступающих от работ, и вся отчетность по ним ведется обособленно от общей отчетности по бюджетной части м. з.



Вопрос. — Имеются ли какие-либо ограничения в выборе работ в местах заключения?

Ответ. — Такие ограничения имеются только в отношении внешних работ, производящихся по договорам с др. учреждениями и предприятиями; места заключения должны перечень таких внешних работ согласовывать с местными отделами труда (прим. к ст. 60 ИТК.).

Вопрос. — Для чего введено обязательное согласование с отделами труда перечня внешних работ?

Ответ. — Во избежание срыва мероприятий по борьбе с безработицей.

Вопрос. — Как урегулировать интересы м. з. и требования отделов труда при выборе внешних работ?

Ответ. — Надо выбирать такие работы (особо неудобные, или тяжелые), в которых меньше заинтересованы вольные безработные или на которые отсутствует достаточное предложение труда.

3. Назначение на работы.

Вопрос. — Должен ли производиться отбор заключенных при назначении их на работы?

Ответ. — При назначении на работы заключенных необходим отбор их по состоянию их здоровья, по профессиональной подготовке и по склонности к тому или иному труду и, наконец, по социальному положению (ст. ст. 54 и 55 ИТК).

Вопрос. — Одинаков ли порядок назначения на работы срочных и следственных заключенных?

Ответ. — Следственному разрешается избрать занятие из числа организованных при м. з.; срочные этим правом не пользуются, работа им назначается начальником м. з.

Это различие основано на том, что заключенные срочные, в соответствии с назначенной им мерой социальной защиты, подвергаются исправительно-трудовому воздействию; следственные же содержатся в месте заключения неопределенный (обычно короткий) срок, и лишение свободы носит для них характер только меры пресечения.

4. Организация рабочей части на хозяйственном рассчете.

Вопрос. — Что такое рабочая часть места заключения?

Ответ. — Рабочей частью места заключения называется совокупность всех предприятий, и мастерских мест заключения, организованных на началах хозяйственного рассчета для занятия заключенных трудом.

Как всякое находящееся на хозяйственном рассчете предприятие, рабочая часть места заключения является самостоятельной единицей, выделенной из общего хозяйства места заключения, со-

держащегося на бюджетном ассигновании (ст. 77 ИТК, инстр. по Р. Ч. — циркуляр № 505—1925 г.).

Вопрос. — Подходят ли под понятие рабочей части сельскохозяйственные предприятия мест заключения?

Ответ. — На хозяйственном рассчете должны быть организованы все работы в местах заключения, в том числе и сельскохозяйственные; поэтому и с.-х. предприятия не могут быть исключением из этого правила. Если они существуют отдельно от м. з. в качестве с.-х. колоний, отделений или ферм, они должны действовать также на началах хозрассчета, как и рабочие части м. з.; если же они существуют при общих местах заключения как отдельные отрасли их работ, они входят в состав рабочей части места заключения (цирк. № 360—1925 г.).

Вопрос. — Как оформляется правовое положение рабочих частей мест заключения?

Ответ. — Рабочие части мест заключения считаются оформленными как юридические лица, на основании 78 ст. ИТК, по которой им предоставляется право заключать все разрешенные законом операции, в частности, право а) заключать всякого рода договоры, обязательства и соглашения, относящиеся к их хозяйств. и производств. деятельности, б) приобретать необходимые для производства материалы, в) реализовать их продукцию, г) кредитоваться в государственных и кооперативных учреждениях. (Ст. 78 ИТК; Цирк. НКЮ № 139—1927 г. и Инстр. НКФ № 31—1927 г., опубл. в Еженедельнике сов. юстиции № 31 от 10/VIII — 1927 г., и цирк. НКВД № 187 от 19/V 1926 г.).

Более крупные рабочие части, более широко участвующие в торговом обороте, получают обычную форму всех госпредприятий хозрассчетного типа, именно—получают уставное оформление в порядке законов 26/V и 27/IX—1926 г. „О подсобных предприятиях при госучреждениях". (Собр. Уз. 1926 г. № 31, ст 237 и № 64, ст. 498).

Вопрос. — Кому предоставлено право переводить рабочие части на уставное оформление?

Ответ. — Это право по законам 26/V и 27/IX 1927 г. предоставлено Народному комиссариату внутренних дел.

Вопрос. — В каком порядке производится уставное оформление?

Ответ. — Устав рабочей части м. з. утверждается НКВД по согласованию с НКФ РСФСР и затем, в порядке статьи 16 положения о торговой регистрации 1928 года, раб. часть регистрируется в НКТорге РСФСР. О регистрации публикуется в газете „Экономическая жизнь".

Вопрос. — Какие документы представляются для утверждения устава?

Ответ. — Для утверждения устава представляются в Главное управление местами заключения вступительный баланс рабочей части на 1-е октября предшествующего года, инвентарные ведомости

по счетам оборудования, инвентаря, материалов и товаров, список кредиторов и дебиторов рабочей части, последних—отдельно разных и сомнительных, и перечень предприятий, входящих в оформляемую рабочую часть.

Вопрос.—Какие документы требуются для зарегистрирования раб. части в НКТ РСФСР?

Ответ.—Для регистрации требуется представить в НКТорг РСФСР утвержденный и согласованный с НКФ устав рабочей части, опись передаваемого рабочей части имущества, значащегося в активе баланса в графе „имущество", приказ о назначении директора уставного предприятия, акт о передаче ему указанного выше имущества; кроме того, вносится в депозит Госбанка 25 р. регистрационного сбора.

Вопрос.—По какой форме составляется вступительный баланс для оформления рабочей части уставом?

Ответ.—По той же форме, что и заключительный, с тою лишь разницей, что во вступительном балансе не показывается прибыль, так как она до того должна быть распределена по соответствующим фондам в порядке 2 части 79 ст. ИТК.

Вопрос.—Может ли включаться в уставный капитал рабочей части оформляемой уставом, арендованное имущество?

Ответ.—Не может, так как за ее долги она отвечает лишь имуществом, находящимся в ее свободном распоряжении (ст. 19 ГК). Если в ведении рабочей части имеется не принадлежащее ей на праве собственности имущество, оно, как правило, должно показываться забалансовой статьей.

5. Сельско-хозяйственные предприятия м.-з.

Вопрос.—Каким порядком получают м. з. земельные участки для организации с.-х. предприятий?

Ответ.—Земельные участки для мест заключения отводятся на основании постановления СНК РСФСР от 21/VI-1925 г. „О предоставлении льгот по аренде земельных участков для с/х. предприятий, организуемых местами заключения". Порядок передачи земельных участков с их хозяйств. и проч. строениями и оборудованием изложен в инструкции НКЗ от 22/X-19.8 г., изданной при циркуляре НКЗ № 182-1928 г. (Цирк. НКВД № 338-1925 г. и раз'яснение ГУМЗ № Ю. 16 от 18 IV-1929 г.).

Вопрос.—Предоставлены ли м. з. льготы при пользовании госземимуществом?

Ответ.—Земельные участки со всеми находящимися на них постройками и хоз. оборудованием, на основании указанного выше постановления СНК РСФСР и инструкции НКЗ, передаются местам заключения по договору в безвозмездное и бессрочное пользование, впредь до минования надобности—в порядке 157 ст. Зем. кодекса

(инстр. НКЗ № 182—1928 г. Бюлл. НКЗ № 46—1928 г., раз'яснение ГУМЗ № Ю. 16 от 18/IV—1929 г.).

Вопрос.—В каких случаях земельные участки отводятся местам заключения по 155 ст. Зем. Кодекса, т.-е. с исключением этих участков из фонда госземимуществ?

Ответ.—В тех лишь случаях, когда земельный участок отводится для специальных целей не с.-х. назначения, напр., для постройки зданий и производственных предприятий м. з.

Вопрос.—Во всех ли случаях пользования м. з. земельными участками применяются льготы по освобождению от арендной платы?

Ответ.—Эти льготы касаются только земельных участков, передаваемых из фонда госземимуществ.

Из земельных участков, отводимых из городского фонда земель, в бесплатное пользование м. з. предоставляются только огородные участки для хозяйственных целей мест заключения (под огороды хоз. значения, продукция которых идет полностью на продовольственные потребности м. з.). (Цирк. ГУКХ № 81—1925 г.).

Прочие участки, передаваемые местам заключения из земель городского фонда для организации с.-х. предприятий на началах хоз. рассчета, отводятся на общих основаниях, с взиманием арендной платы, поступающей в местный бюджет.

Вопрос.—Какие обязательства несут места заключения при пользовании госземимуществом, передаваемым им по договору в бессрочное и бесплатное пользование?

Ответ.—В процессе пользования госземимуществом места заключения обязаны а) соблюдать все установленные НКЗ правила в отношении поддержания в порядке и исправности как самого имущества, так и специальных сооружений (мосты, гати, изгороди и пр.), древонасаждений, водохранилищ, дорог и пр., находящихся на территории владения и прилегающих к нему;

б) перестройку существующих и возведение новых строений, продажу негодного инвентаря и его замену производить лишь с ведома и согласия земоргана, при обязательном условии, чтобы в результате этих изменений стоимость переданного по договору имущества не была уменьшена против оценки, произведенной при передаче имущества в пользование м. з.;

в) обязательно страховать от огня это имущество;

г) производить амортизационные отчисления по нормам, устанавливаемым действующими правилами НКЗ с тем, что эти отчисления могут расходоваться с ведома земоргана на восстановление существующего и приобретенного нового имущества, в пределах потребности хозяйства.

Кроме того, м. з. обязаны рационально вести сельское хозяйство на этих земучастках, под угрозой отобрания их земорганами.

Всю организационную работу по ведению хозяйства м. з. должны проводить в полном согласии с указаниями местных зем-

органов как по вопросу основного уклона хозяйства для данного района, так и по вопросам рационализации хозяйства; свои планы с.-х. м. з. должны представлять на утверждение земорганов (цирк. НКВД № 692—1925 г.).

Вопрос. -Какие из перечисленных выше правил распространяются на имущество, полученное в пользование на основах платной аренды из городского фонда?

Ответ.—В отношении земимущества, полученного из состава городского земфонда действуют правила, изложенные в предшествующем ответе под пунктами „а“, „б“, „в“; амортизационные же отчисления включаются в данном случае в счет арендной платы.

Вопрос.—В каких случаях может быть досрочно расторгнут договор на пользование госземимуществом, полученным м. з. в безвозмездное и бессрочное пользование?

Ответ.—1) Если будет допущено в использовании совхоза отклонение от прямых целей, для осуществления которых он был передан м. з.,

2) в случае хищнического использования имущества,

3) в случае необходимости использовать совхоз для специальных государственных надобностей,

4) когда само место заключения отказывается от дальнейшего пользования.

Вопрос. -Допускается ли из‘ятие от м. з. совхозов, находящихся в их пользовании, для включения в состав трестированной сети совхозов?

Ответ.—Не допускается—на основании постановлений СНК РСФСР и СССР „о невключении совхозов мест заключения в трестированную сеть совхозов“ (цирк. № 417—1928 г. Бюлл. № 46—1928 г.).

Вопрос.—В каком порядке передаются обратно местами заключения земорганам совхозы?

Ответ.—При возврате местами заключения земорганам обратно полученных от них совхозов—передаче подлежит все имущество совхоза как принятое по договору, так и приобретенное местом заключения в процессе пользования совхозом, со всем активом и пассивом по балансу на день передачи (пост. ЭКОСО РСФСР от 17/III-1927 г. Собр. Уз. № 32—1927 г.).

Вопрос. — Из каких средств оплачивают м. з. расходы на страхование от огня имущества с-х. предприятий м. з.?

Ответ. — Расход на страхование покрывается за счет доходов от хозяйства этого с-х. предприятия (раз‘ясн. ГУМЗ № 89.3 4.III—1929 г.).

Вопрос. — Кто получает страховую премию в случае гибели имущества совхоза от огня?

Ответ. — Страховую премию получает место заключения, но использование ее должно производиться с ведома заморгана — по прямому назначению — на восстановление сгоревшего имущества.

Вопрос. — Какие виды сельско-хозяйственных предприятий существуют в м. з.?

Ответ. — Сельско-хозяйственные предприятия хозяйственно мощные, существующие в качестве самостоятельных мест заключения особого типа, с особо установленным для них штатом, куда заключенные переводятся только по постановлениям распредкомиссии, именуются с-х. колониями.

С-х. предприятия, не обладающие достаточной хозяйственной мощностью для самостоятельного существования, прикрепляются к одному из мест заключения и находятся в материальной и административной зависимости от него, имея общий с ним штат служащих, и именуются с хозяйственными отделениями м. з.; порядок направления заключенных в эти отделения тот же, что и для с-х. колоний.

С-х. предприятия, имеющие исключительно подсобное значение продовольственной базы, где заключенные не содержатся постоянно, а куда выводятся на работы из мест заключения в порядке внешних работ, именуются с.-хозяйственными фермами при местах заключения (цирк. НКВД № 413, 1925 г).

Кроме с-х. колоний, отделений и ферм, при м. з. организуются огороды, которые по характеру их эксплоатации разделяются на огороды промышленного и огороды хозяйственного значения; огороды промышленного значения входят в состав предприятий Р.Ч.; огороды хозяйственного значения содержатся при бюджетной части мест заключения, как подсобная отрасль хозяйства м. з.; расходы по их обработке производятся из фонда улучшения пищи, а где такового нет — из соответствующих §§ расходной сметы, продукция же расходуется исключительно на продовольственные потребности м. з. и учитывается по их приходной смете (цирк. НКВД № 314 1926 года).

6. Льготы налоговые и иные.

Вопрос. — Пользуются ли рабочие части мест заключения налоговыми льготами?

Ответ. — На основании 77 ст. ИТК рабочие части мест заключения освобождены от уплаты государственных и местных налогов и сборов, при чем в отношении государственных налогов (пром. налог, подоходный налог) законодательством Союза ССР, изданным после издания ИТК, предоставление этих льгот ограничено рядом условий, изложенных в положениях о соответствующих налогах и в постановлениях НКФ, изданных на основе этих положений.

В частности, от промыслового и подоходного налога рабочие части мест заключения освобождаются при условии применения

в них труда вольнонаемных в размере не свыше 10% по отношению к количеству заключенных, занятых на данных производствах.

Применение вольнонаемного труда выше указанной нормы дает право налоговым органам облагать Р. Ч. промысловым налогом на общих основаниях.

По специальным раз'яснениям НКФ РСФСР, при исчислении 10% нормы, количество вольнонаемных должно исчисляться за вычетом администрации, конторского, складского персонала, надзора, а также занятых на работах в предприятиях и мастерских Р.Ч. м. з. лиц, отбывающих принудительные работы без содержания под стражей, и бывших заключенных, работающих в порядке патронирования; кроме того, при исчислении 10% нормы, производится рассчет не на какое-либо число месяца, а по среднему количеству заключенных в течение всего месяца.

Льготы по государственному промысловому налогу не вошли в постоянный перечень из'ятий и льгот, помещенный в приложении к новому положению о государственном промысловом налоге 1928 г.; они предоставляются в порядке ст 6 Пост. ЦИК и СНК СССР от 10/VIII—1928 г. „О введении в действие нового положения о промналоге“ и действуют, как правило, в течение одного окладного года, при чем, согласно 42-й ст. инструкции НКФ РСФСР (пост. и расп. НКФ РСФСР № 1А 1928 г.), действие их автоматически переходит на следующий окладной год. если за 2 месяца до истечения текущего окладного года они не были подвергнуты пересмотру. (Раз'яснение ГУМЗ 23/III—1929 г. № Ю. 3 по промналогу. По подох. налогу—ст. 10 Пост. ЦИК и СНК СССР „Об из'ятиях и льготах по подоходн. налогу“. Собр. Зак. отд. I—1928 г. № 1 ст. 3).

От гербового сбора рабочие части освобождены по специальному раз'яснению НКФ РСФСР, несмотря на нахождение их на хозрассчете, т. к. рассматриваются, как составные части госучреждений (мест заключения); (§ 1 Перечня из'ятий, прил. 2-е к уставу о гос. гербов. сборе и раз'яснение ГУМЗ № 52.6306.66 от 31/VIII 1928 г. и раз'яснение НКФ РСФСР № 4505/2208 от 24/VIII—1928 г.).

От уплаты нотариального сбора рабочие части освобождены на основании постановления СНК РСФСР о включении в перечень из'ятий по нотариальному сбору договоров, заключенных органами Главного управления местами заключения. (Пост. СНК РСФСР от 8/VII—1925 г. и цирк. НКВД № 181—1926 г. Бюлл. № 13—1926 г.).

От единого сельхозналога с.-х. предприятия м. з. освобождаются на основании производимого ежегодно включения их в перечень из'ятий и льгот по этому налогу.

Вопрос. — Пользуются ли какими-либо льготами и преимуществами операции м. з. по сбыту продукции предприятий и мастерских Р.Ч. м. з.?

Ответ. — Если Р.Ч. м. з. реализует продукцию своих предприятий и мастерских без организации для этой цели специального торгового предприятия, то все операции по сбыту освобождаются

от уплаты налогов и сборов. Если же для сбыта продукции организуется специальное торговое предприятие, то такое предприятие никакими льготами по налогам не пользуется и облагается на общих основаниях.

Исключение из этого правила составляют лавочки, организуемые на территории мест заключения для снабжения заключенных предметами первой необходимости; эти лавочки освобождаются от промналога по особому постановлению НКФ РСФСР, (раз'яснение ГУМЗ № 52.6443.57—1928 г. Бюлл. № 42—1928 г.).

Вопрос. — Какими льготами неналогового характера пользуются Р. Ч. м. з?

Ответ. — Рабочие части мест заключения на основании постановления ЦИК и СНК СССР от 17/VI 1927 г. пользуются льготным тарифом взносов по социальному страхованию, начисляемых на заработную плату вольнонаемных рабочих и служащих Р. Ч. м. з. (Раз'яснение ГУМЗ № 52.2972.50—1927 г.).

7. Управление рабочей частью м. з.

Вопрос. — Что относится к непосредственному ведению администрации м. з. по вопросам управления и руководства деятельностью Р. Ч. м. з.?

Ответ. — Администрация м. з. ведает 1) организацией на хозяйственном рассчете предприятий и мастерских, в том числе и с.-х. предприятий и др. работ для занятия трудом заключенных, 2) отбором и назначением заключенных на работы (ст. 53 ИТК), 3) согласованием с отделами труда перечня внешних работ, 4) разработкой и осуществлением производственно-финансовых планов, смет и т. п., 5) наймом и увольнением рабочих и служащих Р.Ч. м. з. (за исключением заведующего работами, который назначается распоряжением адмотдела), 6) заключением коллективных и индивидуальных трудовых договоров, 7) страхованием имущества, 8) производством всех разрешенных законом операций, непосредственно связанных с организацией работ в местах заключения, в частности—заключением всякого рода договоров, обязательств, соглашений, относящихся к производственной и хозяйственной деятельности, приобретением необходимых для производства материалов и реализацией продукции предприятий и мастерских Р.Ч., получением кредита в государственных и кооперативных учреждениях и предприятиях, выдачей векселей и обязательств, пред'явлением судебных исков и ответом по ним на суде (ст. 78 ИТК), 9) устройством помещений для производственных предприятий и мастерских Р.Ч., в соответствии с общими правилами охраны труда и специальными правилами в отношении режима (ст. 66 ИТК), 10) установлением правил внутреннего распорядка на работах в предприятиях и мастерских Р. Ч., применительно к общим действующим правилам, с учетом особых условий режима м. з., 11) установлением вознагражде-

ния заключенным в соответствии с правилами НКВД, 12) расходованием средств, поступающих от работ в м. з., 13) организацией учета и отчетности по работам в м. з.

Вопрос. — В каких случаях производственной работы м. з. требуется утверждение со стороны адмотделов?

Ответ. — Подлежат непременному утверждению адмотделов 1) производственно-финансовые планы, 2) организация новых и расширение существующих предприятий, 3) договора и сделки, превышающие сумму, определенную адмотделом для производства самостоятельно этих операций местом заключения, 4) организация торговых предприятий для сбыта своей и чужой продукции, 5) приобретение, отчуждение, сдача в аренду и залог строений и друг. имуществ рабочей части, 6) установление персональных окладов работникам рабочей части по согласованию этого вопроса с органами НКТруда, 7) выдача премиального вознаграждения работникам м. з. (инструкция по рабочей части м. з.—циркуляр № 505—1925 г., типовой устав рабочей части, положение о премиальном фонде—циркуляр № 128—1929 г.).

Вопрос. — Включаются ли рабочие части в обще-плановую сеть госхозяйства?

Ответ. — Перспективный и производственно-финансовый планы рабочих частей подлежат проведению через местные плановые органы. Организация работ должна вестись по утвержденному промфинплану.

В соответствии с установленными правилами, для включения в плановое снабжение дефицитными товарами, рабочие части входят в плановое распределение этих товаров—при наличии у них промфинплана.

Вопрос. — Какие обязанности возлагаются на администрацию м. з. в области проведения режима экономии в средствах, в частности, по снижению адм. управленческих расходов (циркуляр № 176 1926 г. Бюллетень НКВД № 13—1926 г.)?

Ответ. — Администрация м. з. в вопросе соблюдения режима экономии в средствах в первую очередь должна обратить внимание на максимальное снижение непроизводительных расходов, в частности, на командировки, не вызываемые крайней необходимостью, не допускать возникновения сомнительных и безнадежных долгов и особенно—заботиться о мероприятиях по поднятию производительности труда, улучшению качества изделий, (ст. 63 ИТК), о сокращении процента брака изделий и экономном расходовании материалов.

Для практического осуществления этих мероприятий надо, в частности, шире практиковать производственные совещания и проводить все деловые указания, явившиеся в результате этих совещаний.

По вопросу о снижении адм. управленческих расходов необходимо обратить особое внимание на улучшение структуры аппарата, системы и метода работы и—при установлении норм штата

Р.Ч. м. з.—точно определять круг работ и обязанностей каждого сотрудника, в целях наиболее полной нагрузки.

В маломощных рабочих частях м. з. следует шире практиковать систему совместительства, где это представляется хозяйственно-целесообразным и возможным по характеру работы; должности отдельных заведующих мастерскими, коммерческих агентов устанавливать только в случае действительной необходимости и только при наличии нескольких производств, с количеством рабочих не менее 30 человек, при массовом выпуске изделий по заказам и на рынок.

Нормы вознаграждения следует устанавливать в строгом соответствии с существующими местными тарифными ставками, не принимать оплаты вознаграждения за счет средств Р. Ч. лицам, ее не обслуживающим, персональные оклады давать только действительно высококвалифицированным специалистам, испрашивая предварительно разрешения адмотдела.

8. Порядок приема заказов.

Вопрос. — Какие работы в местах заключеня подходят под понятие „заказа“?

Ответ. — а) Работы по заказам госучреждений, госпредприятий, кооперативных учреждений и частных лиц, исполняемые как по длительным договорам, так и по соглашениям об исполнении отдельной разовой работы, б) работы по обслуживанию хозяйства м. з., если они сдаются в качестве подряда в Р. Ч. (Инструкция по раб. части—циркуляр № 505 1925 г.).

Вопрос. — Какие общие правила установлены в отношении приема заказов Р.Ч. м. з?

Ответ. — Заказ принимается или непосредственно заведующим Р. Ч., или другими выделенными для этих операций сотрудниками Р. Ч.

Все заказы, за исключением собственных заказов хозчасти м. з., как правило, должны приниматься не иначе как —

а) с задатком не ниже 25% договоренной цены заказа,

б) с платежом еще 25% при сдаче заказа, если было обусловлено предоставление рассрочки платежа по заказу,

в) с платежом остальных 50% в срок не далее, чем через 2 месяца после сдачи заказа.

Не допускается прием заказов в рассрочку платежа на сумму свыше месячной их зарплаты от лиц, входящих в состав администрации госучреждений и от сотрудников госучреждений, в том числе администрации и сотрудников данного м. з., других мест заключения, а также Главного управления местами заключения, при чем до погашения долга по данному заказу не разрешается принятия нового заказа (циркуляр № 266—1926 г.).

Прием заказов с более льготными условиями платежа допускается только в отношении госучреждений и кооперации.

Вопрос. — Как должна определяться цена заказа?

Ответ. — Исходя из рыночных цен, с учетом стоимости материала, если он не дается заказчиком, стоимости рабсилы, накладных расходов, амортизации и прибыли, т. е. с обязательным составлением предварительной калькуляции (инстр. по Р.Ч., циркуляр № 505—1925 г.).

Вопрос. — Какое значение имеет правильная калькуляция заказа?

Ответ.—Установление правильной калькуляции заказов является непременным условием хозяйственного подхода к делу, так как принятие заказа без предварительной калькуляции не дает возможности предвидеть, не потерпит ли рабочая част убытков в результате того, что себестоимость превысит назначенную цену, и не будет ли затруднен сбыт при установлении излишне высокой цены. Правильное составление калькуляции требует прежде всего точного учета всех расходов по изготовлению данного заказа и обще-административных расходов рабочей части.

Вопрос. — В каких случаях допускается скидка с назначенной цены заказа, исходя из обычной нормы прибыли?

Ответ. — Такая скидка допускается, как мера привлечения заказов в незначительных предприятиях и мастерских Р. Ч. м. з., но при обязательном условии, чтобы заказ все же был безубыточным.

Допускается также выполнение заказа надзирательского состава и младшего конторского персонала м. з. и вольнонаемных рабочих Р. Ч., если их средний заработок не превышает 100 руб. в месяц, со скидкой с цены, назначаемой для прочих заказов, но все же наценка на себестоимость должна быть не ниже 6% и для этих заказов (циркуляр № 315 — 1928 г. Бюллетень НКВД № 33—1928 г.).

Вопрос. — На каких условиях принимаются рабочей частью заказы от мест заключения на выполнение работ для удовлетворения их хозяйственных нужд?

Ответ. — Заказы того места заключения, при котором состоит данная рабочая часть, выполняются по полной себестоимости, т. е. с учетом всех расходов, но без начисления прибыли (инструкция по Р. Ч., циркуляр № 505—1925 г.).

Заказы хозяйственных частей других мест заключения выполняются с наценкой на полную себестоимость не свыше 6%.

9. Расходование сумм, поступающих от работ в м. з.

Вопрос. — На какие потребности расходуются средства, получаемые от работ в местах заключения?

Ответ. — Все поступающие от работ в местах заключения средства расходуются лишь на потребности, связанные с органи-

зацией работ в местах заключения; в частности—за счет этих средств покрываются расходы по отоплению, освещению и ремонту помещений Р. Ч., на возведение новых строений для предприятий и мастерских Р. Ч., на оборудование, материалы и пр., на содержание штата рабочих частей м з., выплату вознаграждения работающим заключенным, на текущие расходы рабочей части.

По особому постановлению СНК РСФСР, в связи с необходимостью усилить руководство за производственной деятельностью м. з. и контроль за нею со стороны местных органов НКВД, осуществляющих руководство этой деятельностью, производятся $^1/_2$% отчисления от оборота Р. Ч. м. з. в распоряжение краевых, и областных адмотделов на содержание аппарата для руководства производственной деятельностью м. з. (ст. 80 ИТК) и контроля за нею (циркуляр № 316—1928 г., „Бюллетень НКВД“ № 33—1928 г.).

Кроме того, производится отчисление $^1/_2$% от полезного оборота Р. Ч. на развитие профтехнического образования заключенных (циркуляр № 191—1929 г.).

Вопрос. — Допускается ли расходование средств рабочей части на иные нужды?

Ответ. — Допускается лишь с разрешения Главного управления местами заключения для покрытия некоторых расходов бюджетной части м. з. в целях достижения частичной самоокупаемости м. з. и возмещения бюджету тех расходов, которые должны были бы производиться рабочей частью, если бы она была отдельным, независимым от м. з. предприятием (расходы на ремонт здания мастерских и некоторая часть расхода на ремонт корпуса для заключенных, который, с точки зрения рабочей части, как предприятия, можно считать казармой для ее рабочих, расходы м. з. на продовольствие заключенных, которые можно рассматривать как часть зарплаты, уплачиваемой последним натурой).

В местах заключения, переведенных полностью на самоокупаемость, из доходов рабочей части покрываются все расходы м. з.

Вопрос.— Как распределяется чистая прибыль, полученная рабочей частью?

Ответ.— Чистая прибыль от работ в м. з. идет полностью по целевым назначениям, именно:

45% остается в средствах Р. Ч. на расширение работ;

15% передается в бюджетную часть м. з. в фонд улучшения пищи заключенных;

15% отчисляется в фонд комитета помощи содержащимся в м. з. и освобожденным из них (на цели патронирования).

20% перечисляются в пенитенциарный фонд Главного управления местами заключения, организованный для выдачи ссуд и субсидий Р. Ч. м. з. для культурных мероприятий в м. з. и на другие пенитенциарные мероприятия;

5% в фонд премиального вознаграждения работникам, занятым руководством и организацией работ в м. з., и на улучшение быта

рабочих и служащих м. з.; этот фонд находится в распоряжении краевых и областных АО.

Вопрос.—Какие расходы покрываются за счет фонда улучшения пищи?

Ответ.—Фонд улучшения пищи расходуется на дополнительное питание заключенных, сверх выдаваемого за счет бюджетных ассигнований продовольствия, в первую очередь на улучшение питания работающих заключенных (ст. 75 ИТК).

Кроме того, из фонда улучшения пищи производятся расходы на обработку и обсеменение земельных участков, продукция которых поступает полностью на продовольствие нужд мест заключения, и учитывается по его приходной смете (огороды хозяйственного значения); ни на какие другие надобности, в том числе, на оплату хозяйственных работ, расходование фонда не допускается (циркуляр НКВД № 35/8—1927 г. Бюллетень № 29—1927 г.).

Вопрос.—Кто является распорядителем фонда улучшения пищи?

Ответ.—Начальник м. з., при чем все расходы производятся по приходо-расходным сметам, представляемым на утверждение в соответствующие финотделы.

Сметы составляются за 3 месяца до начала нового бюджетного года ориентировочно, исходя из рассчета предполагаемых поступлений в фонд на основании ожидаемых результатов деятельности РЧ. м. з.

Вопрос.—Как поступить в тех случаях, когда имеется расхождение утвержденных по смете расходов с фактическим поступлением прихода?

Ответ.—Во всех случаях увеличения или уменьшения приходной части сметы доводится до сведения утвердивших смету органов.

Вопрос.—Кто является распорядителем пенитенциарного фонда?

Ответ.—Начальник Главного управления местами заключения, в его отсутствие его заместитель.

В целях упрощения порядка выдачи ссуд и субсидий Р. Ч. м. з. разрешено 50% сумм, подлежащих отчислению в пенитенциарный фонд, оставлять в распоряжении начальников краевых и областных адмотделов, для выдачи ссуд и субсидий Р. Ч. м. з. с тем, чтобы они в конце операционного года представляли в Главное управление местами заключения краткий отчет о расходовании оставленных в их распоряжении сумм пенитенциарного фонда (циркуляр № 43—1929 г., „Бюллетень № 8“ 1929 г.).

Вопрос.—В каком порядке даются ссуды и субсидии Р. Ч.?

Ответ.—Выдача ссуд и субсидий производится в плановом порядке и в порядке очередности, с учетом производственно-финансовых планов Р. Ч. и реальности их осуществления (циркуляр № 416 8/XII—1928 г.).

Как правило, не допускаются выдачи ссуд и субсидий на покрытие убытков Р. Ч., вызванных безхозяйственным ведением дела.

Вопрос.—Кто является распорядителем фонда премиального вознаграждения?

Ответ.—Распорядителями фонда премиального вознаграждения являются пом. начальников краевых и областных адмотделов по исправительно-трудовому делу.

Вопрос.—Как расходуются суммы премиального фонда?

Ответ.—Суммы премиального фонда расходуются на индивидуальное премирование работников мест заключения, занятых организацией и руководством мастерских и предприятий рабочих частей, и на коллективные мероприятия по улучшению быта рабочих и служащих мест заключения.

Вопрос.—Кто имеет право на индивидуальное премирование?

Ответ.—Лишь те лица административного и технического персонала м. з., которые заняты организацией и руководством производства в местах заключения и при этом несут ответственность за деятельность Р. Ч. в целом или отдельных ее частей, содействовали успешному ее развитию и имеют служебный стаж на работах в данной Р. Ч. не менее полугода до окончания того операционного года, за который выдается премиальное вознаграждение.

Премиальное вознаграждение во всех случаях выдается исключительно на основе оценки деятельности данного лица и того, насколько именно его работа способствовала развитию работ в м. з.

Премиальное вознаграждение выдается только по окончании операционного года и утверждении годового заключительного баланса Р. Ч. м. з.; выдача авансов в счет премиального вознаграждения воспрещается.

Вопрос.—Может ли выдаваться премиальное вознаграждение сотрудникам тех м. з., Р. Ч. которых не имели за истекший операционный год прибыли?

Ответ.—Если неблагоприятные результаты истекшего операционного года не стоят в прямой зависимости от нерационального ведения дела, премиальное вознаграждение выдается из сумм, поступивших в премиальный фонд от других рабочих частей.

Вопрос.—Кто утверждает списки лиц, подлежащих премированию и размер сумм премирования?

Ответ.—Помощники начальников адмотделов по согласованию с профсоюзом, по представлению начальников м. з., которое делается по согласованию с месткомом м. з. (циркуляр № 128—1929 г., „Бюллетень № 16“ 1929 г.).

10. Самоокупаемость.

Вопрос.—Что понимается под самоокупаемостью м. з.?

Ответ.—Под самоокупаемостью государственного учреждения понимается бездефицитность бюджета по линии данного госу-

дарственного установления (сеть государственных учреждений одного назначения) или в данном случае—возмещение бюджету в целом его расходов по содержанию всей сети м. з. за счет организованных на хозяйственном рассчете работ в м. з. (ст. 9 ИТК). Возможна частичная самоокупаемость в такой же широкой постановке, т.-е. возмещение не полностью, а лишь в части расходов бюджета на содержание м. з.

11. Вольнонаемный труд.

Вопрос.—В каких случаях допускается применение вольнонаемного труда в предприятиях Р. Ч. м. з.?

Ответ.—Применение вольнонаемного труда в Р. Ч. допускается в качестве инструкторского персонала и, в исключительных случаях, в качестве основной рабочей силы при наличии производств с длительными сроками обучения и в связи с необходимостью в этих случаях избегать убыточности производств. Во всяком случае нельзя допускать применения вольнонаемного труда свыше 10% от общего числа работающих в Р. Ч. заключенных.

12. Профобучение.

Вопрос.—Какое значение имеет развитие профобучения в местах заключения, независимо от целей, преследуемых в интересах самого заключенного?

Ответ.—Хозяйственный рассчет при организации работ в месте заключения обязывает администрацию места заключения развивать профессиональное обучение заключенных в интересах рабочей части как предприятия, т. к., получая в массе неквалифицированную рабочую силу, Р. Ч. только тогда сможет наладить работу в широком масштабе и безубыточно, когда сможет располагать достаточно квалифицированной рабочей силой. Особенности условий пользования рабочей силой м. з., в связи с ее текучестью, требуют втягивания в профобучение максимального количества заключенных для того, чтобы уходящих с работы—вследствие освобождения—возможно было заменить новыми кадрами обученных заключенных. Рабочая Часть не сможет добиться полного успеха в деле и иметь постоянные и хорошо развитые производства, если она не поставит как следует профобучения и будет довольствоваться только использованием на работах квалифицированных заключенных, получивших эту квалификацию еще на воле.

Вопрос.—Какая система профобучения наиболее применима в местах заключения?

Ответ.—Рабочие части в большинстве своем по недостатку средств не имеют возможности поставить обучение по типу профшкол и фабзав. ученичества. Поэтому профессиональное обучение заключенных производится главным образом в процессе работы на производстве, при чем лучшим методом является бригадное учени-

чество с широким разделением труда. Учитывая вместе с тем, что заключенные не всегда имеют возможность на воле получить работу по найму и должны иметь возможность работать сами в качестве кустарей или ремесленников, при системе разделения труда, необходимо поставить чередование обучению изготовления частей предмета так, чтобы заключенный в конечном итоге умел изготовить предмет в целом (ст. 64 ИТК).

В целях поднятия трудовой дисциплины, особенно важной для успешности профобучения и учета производительности труда, необходимо установить нормы выработки. Учитывая пониженную производительность принудительного труда заключенных и особые условия работы в местах заключения (режим), норму выработки надо устанавливать пониженную по отношению к нормам вольнонаемных рабочих. Для проверки усвоения заключенными профнавыков, должны производиться периодические проверочные испытания в присутствии лиц, компетентных в данной отрасли работы. Кроме практического обучения, надо сообщить заключенному хотя бы минимум теоретических знаний для получения им общих представлений о качестве и свойствах обрабатываемого материала и пр., путем организации лекций и собеседований (цирк. № 8—1926 г.).

13. Условия труда заключенных.

Вопрос.—Какими правилами регулируются условия труда заключенных?

Ответ.—На заключенных распространяется частично Кодекс законов о труде (ст. 67 ИТК), именно—по вопросам продолжительности рабочего времени, отдыха, особых условий труда женщин, производства сверхурочных работ, устранения особых вредных условий работы, предупреждения несчастных случаев на работе, санитарно-гигиенических мер, снабжения прозодеждой.

Все правила, относящиеся к регулированию рабочего времени, к отдыху, распорядку рабочего дня, мерам санитарно-гигиеническим, охране труда должны быть изложены в правилах внутреннего распорядка, которые должны быть вывешены в каждой мастерской рабочей части.

Вопрос.—Как регулируется порядок вознаграждения заключенных за работы (ст. 70 ИТК)?

Ответ.—Работы заключенных делятся на платные и бесплатные.

Платными являются все работы, организованные по принципу хозяйственного рассчета, а также работы по обслуживанию хозяйственных нужд места заключения, последние в том случае, если они относятся по признаку к хозяйственным платным работам, к которым относятся все работы, особо тяжелые или требующие для их выполнения особых навыков и внимания и выполняемые постоянно одним и тем же лицом (примечание к ст. 61 ИТК).

В частности к хозяйственным платным работам относятся: приготовление пищи, ремонт зданий и инвентаря и вещевого довольствия, стирка белья, ассенизационные работы, лесорубочные работы и торфоразработки, производимые для хозяйственных нужд места заключения, если заключенный занят на этих работах более двух недель, а также работы канцелярские и по культурно-просветительной части, некоторые сложные с.-х. работы и работы по уходу за скотом (циркуляр № 155—1927 г.).

К хозяйственным бесплатным относятся все работы по хозяйственному обслуживанию места заключения и самообслуживанию заключенных, если они производятся в порядке очереди по нарядам администрации м. з.; в частности—к этим работам относятся: уборка помещений и территории места заключения, колка дров, носка воды, не требующие квалификации подсобные работы по ремонту, мелиоративные и иные работы по благоустройству и несложные с.-х. работы (ст. 61 ИТК, цирк. № 155—1927 г.).

Вопрос.—Как исчисляется размер вознаграждения заключенных на всех видах платных работ?

Ответ. По характеру вознаграждения платные работы разделяются на работы производственные в мастерских и вне стен мест заключения и работы по хоз. обслуживанию мест заключения.

В том и другом случае работы оплачиваются применительно к ставкам вольнонаемных рабочих в размерах, ниже указанных.

На производственных работах размер вознаграждения исчисляется в пределах 15-50% ставки вольнонаемнаго рабочего; как норма вознаграждение устанавливается в 25% от ставки вольнонаемного рабочего, повышение этой нормы в пределах до 50% допускается за особо продуктивную и высокого качества работу (циркуляр № 444—1926 г.).

Вознаграждение снижается от 25% до 15% в случае низкой производительности труда, низкого качества работы, и в исключительных случаях, когда заказ выполняется по пониженной стоимости и более высокая норма оплаты будет для Р. Ч. убыточна.

Вопрос.—Оплачивается ли труд заключенных, занятых на работах в качестве учеников?

Ответ.—Оплачивается—по получении ими первоначальных навыков к работе, при чем система вознаграждения установлена, применительно к характеру обучения (циркуляр № 154—1927 г.) следующим порядком. В производствах с длительными сроками обучения ученик, как правило, денежного вознаграждения не получает в течение первых 3 месяцев обучения; начиная с четвертого месяца обучения вознаграждение ему устанавливается в размере 25% от ставки госминимума заработной платы, установленной в данной местности. По истечении 6 месяцев с начала обучения заключенный назначается на проверочное испытание, и если он выдержит испытание, ему определяется разряд, и вознаграждение исчисляется на общих основаниях со всеми работающими на произ-

водствах заключенными, т. е. в пределах 15-50% ставки назначенного разряда.

В производствах с более краткими сроками обучения применяется та же система вознаграждения с тою разницей, что длительность бесплатного обучения сокращается до 2-х недель, затем вознаграждение выплачивается из рассчета госминимума, и после $1^1/_2$ мес. работы заключенный переводится на общия условия оплаты труда.

Вопрос.—Как оплачивается труд заключенных на хозяйственных платных работах?

Ответ.—Вознаграждение заключенным за хоз. платные работы устанавливается в пониженном размере по сравнению с работами производственными в виду того, что эти работы не хозрассчетные и оплачиваются в пределах бюджетных ассигнований.

Вознаграждение заключенным за хоз. платные работы определяется из рассчета 10% от госминимума заработной платы для ставки первого разряда (циркуляр № 444—1926 г.).

При назначении разрядов выше первого определенные для первого разряда ставки увеличиваются в соотношении с поправочным коэфициентом для ставки данного разряда.

В таком же порядке оплачиваются и работы в канцелярии Р. Ч. (Циркуляр № 155—1927 г.).

Из вознаграждения заключенным производятся удержания в размере 25%, за исключением: а) вознаграждения, выплачиваемого из сметных ассигнований за хозяйственные платные работы, и б) вознаграждения занятым работами в труддомах для несовершеннолетних правонарушителей, независимо от характера работ, так как вознаграждение им выдается в большинстве случаев как обучающимся в пониженном размере, главным образом, в виде поощрения и с целью заинтересовать работой. (Циркуляр № 203—1926 г.; пост. НКВД и НКФ № 152—1927 г.).

Удержания 25% из вознаграждения заключенных производятся в целях восполнения, хотя бы в части, расходов на содержание заключенных.

Эти отчисления обращены на специальное целевое назначение—именно: на развитие работ в местах заключения. Учет этих отчислений в местах заключения ведется по особому счету „отчисления с заработка заключенных", расходовать отчисления можно лишь в соответствии с их целевым назначением (циркуляры № 11—1929 г. и № 307—1929 г. „Бюлетень НКВД" № 5—1929 г. и № 35—1929 г.).

Вопрос.—Где хранятся заработанные деньги заключенных?

Ответ.—Заработанные деньги заключенных должны сдаваться в гос. кредитные учреждения на беспроцентный текущий счет. Использование их в оборотных средствах Р. Ч. не допускается (ст. 74 ИТК). Невостребованные заработанные деньги заключен-

ных по истечении гражданской давности (3 года) перечисляются в доход данной рабочей части (раз'яснение ГУМЗ № 50.650.43—1928 г.).

Вопрос.—Как производится учет работы заключенных?

Ответ.—Учет работ производится по рабочей табели и ведомости, или карточке сдельных работ, а также по расчетной книжке, которая выдается заключенному для осведомления его о размере числящихся на его счету заработанных сумм, об оценке его труда и для правильного учета проработанного им времени (ст. 72 ИТК).

Вопрос.—В каком порядке расходуются заработанные деньги заключенных?

Ответ.—Право распоряжения заработанными суммами предоставлено заключенному с ограничениями, изложенными в ст. 130—133 ИТК.

Вопрос.—Могут ли обращаться взыскания третьих лиц и учреждений на заработанные суммы заключенных?

Ответ.—Взыскания могут обращаться только на ту часть заработанных сумм, которой заключенный может распоряжаться на основании 130—133 ст. ИТК с соблюдением правил, установленных ст. 289 ГПК (раз. ГУМЗ № 51. 5570. 14—1926 г.).

Вопрос.—Подлежат ли заключенные социальному страхованию?

Ответ.—Не подлежат, так как социальное страхование связано с трудовым договором, каковой, естественно, отсутствует в условиях принудительного труда.

Вопрос.—Как возмещается заключенным вред в случае получения ими увечья или утраты трудоспособности непосредственно при производстве работ?

Ответ.—Возмещается лишь вред, полученный на работах в месте заключения, если заключенный не причинил его себе умышленно; в случае умышленного причинения себе увечья, заключенный не получает возмещения причиненного вреда, и заключенному лишь оказывается медицинская помощь местом заключения до момента его освобождения; в прочих случаях м. з. уплачивает возмещение за приченённый вред, если не были приняты необходимые меры безопасности и при том суд признал место заключения обязанным в данном случае возместить вред; размер возмещения вреда определяется, исходя из процента потери трудоспособности и размера заработка данного лица в м. з., а если он не работал на платных работах, то исходя из госминимума (раз'яснение ГУМЗ № 52. 6360. 25—1927 г.).

Вопрос.—Какие меры должна применять администрация мест заключения для поднятия производительности труда заключенных?

Ответ.—Основными условиями, поднимающими производительность труда заключенных, являются заинтересованность заключенного в заработке и меры поощрительного характера.

На работах должно применяться в самой широкой мере урочное и сдельное вознаграждение (ст. 73 ИТК) с обязательным устаовлением норм выработки и тщательной проверки качества работы.

В качестве меры повышения производительности труда, надо учитывать продвижение заключенного по различным стадиям прогрессивной системы ИТК и, в особенности, зачет рабочих дней и периодические отпуска.

При небрежном отношении к работе заключенного надо принимать меры предупреждения раз'яснительного характера, а в злостных случаях—меры дисциплинарного взыскания, в том числе и понижение размера заработка путем снижения процентного коэфициента к ставке вольнонаемного.

За порчу по небрежности или намеренно инструментов или материалов, заключенные, помимо дисциплинарного взыскания, подвергаются единовременным вычетам из вознаграждения, однако не свыше одной трети его (ст. 71 ИТК).

14. Учет и отчетность.

Вопрос.—Как организованы учет и отчетность по работам в местах заключения?

Ответ.—Все места заключения ведут по рабочей части счетоводство с периодической отчетностью по формам и правилам, устанавливаемым Главным управлением местами заключения.

При наличии в местах заключения работ, производимых на началах хозяйственного рассчета, будь то производственные работы или простейшие чернорабочие внешние работы, массовые, или производящиеся небольшими партиями,—они должны выделяться в особый учет из общего учета бюджетного хозяйства мест заключения (ст. 62 ИТК).

В рабочих частях мест заключения со слабо развитыми производствами и незначительным годовым оборотом ведется упрощенное счетоводство (циркуляр № 366—1926 г.); более мощные рабочие части с значительным годовым оборотом ведут счетоводство по двойной системе (циркуляры № 505—1925 г., № 313 от 20/IX-1929 г.).

По окончании операционного года рабочая часть составляет годовой заключительный баланс, который представляется на рассмотрение и заключение в местные финансовые органы и адмотделы (циркуляр НКФ и НКВД № 425/61—1929 г. Бюллетень НКВД № 9—1929 г. и циркуляр НКВД № 388—1928 г.).

Краевые и областные адмотделы по рассмотрении балансов с участием местных финорганов представляют их в сводном виде в Главное управление местами заключения.

Учет количества занятых на работах заключенных по отдельным отраслям работ ведется по установленной форме статистической отчетности, которая представляется в адмотдел один раз в год, после 1 января следующего за отчетным года; кроме того

представляется по установленной форме краткий описательный обзор деятельности рабочей части м. з.; адмотделы эту отчетность включают в сводный годовой отчет по краю и области, представляемый в НКВД (циркуляр № 314—1927 г.).

15. Руководство и контроль.

Вопрос.—Как осуществляется общее руководство производственной деятельностью м. з. и контроль за нею?

Ответ. - Общее руководство производственной деятельностью м. з. и контроль за нею осуществляются адмотделами и Главным управлением местами заключения путем прямых распоряжений, инструктажа, указаний, общих распоряжений и правил и истребования отчетов от м. з., а также в форме планового обследования.

Б. Культурно-просветительная работа в местах заключения РСФСР.

1. Общие положения.

Вопрос.—Какое место в советской исправительно-трудовой системе занимает культурно-просветительная работа среди заключенных?

Ответ. — Исправительно-трудовое законодательство всех союзных республик культурно-просветительную работу среди заключенных рассматривает, как одну из основ режима, и всей деятельности исправительно-трудовых учреждений дает определенную педагогическую установку.

Стремясь к „приспособлению преступника к условиям трудового свободного общежития и к предотвращению возможности совершения дальнейших преступлений“ (ст. 3 ИТК РСФСР), — советское законодательство требует, чтобы самый режим в исправительно-трудовых учреждениях состоял „в укреплении в лицах, совершивших преступление, тех черт характера и навыков, которые могут удержать их от дальнейших преступлений“ (ст. 6 ИТК), и основывался „на правильном сочетании обязательного труда заключенных и культурно - просветительной работы среди них“ (ст. 48 ИТК). Таким образом, вся деятельность советских исправительно-трудовых учреждений согласно нашему законодательству протекает как воспитательный процесс, как организованный процесс социального приспособления правонарушителей в условиях лишения свободы.

Вопрос.—Какие задачи ставит себе культурно-просветительная работа в советских местах заключения?

Ответ.—Заключенный должен, прежде всего, ликвидировать свою общую, политическую и профтехническую неграмотность. Затем он обязан пополнить свое общее образование, поднять уро-

вень гражданского развития и обучиться какому-нибудь ремеслу или профессии с тем, чтобы, выйдя из места заключения более культурным, политически образованным и имеющим профессиональные знания и навыки, стать трудящимся и полезным членом общества. Достижению всех этих задач и служит культурно-просветительная работа в местах заключения (ст. 83 и 175 ИТК).

Вопрос.—Какие задачи преследовала тюремная школа в царской России?

Ответ.—Царская тюрьма стремилась к другой прямо противоположной задаче—„воспитать из арестанта верного холопа престолу и отечеству", „убить в нем злую волю". Устав о содержащихся под стражей (ст. 92 XIV том свода законов), вменял тюремному духовенству в обязанность „приготовлять арестантов к перенесению заслуженного наказания с христианской покорностью и раскаянием", а утвержденная 28 декабря 1915 г. „Общая тюремная инструкция" призывала обслуживающий заключенных персонал „внушать им правильные понятия о религии, об общих гражданских обязанностях, требующих преданности престолу и отечеству и подчинения существующим законам и властям" (ст. 244). В соответствии с этим и школьное преподавание в царских тюрьмах ограничивалось „обучением арестантов главнейшим молитвам, с об'яснением их, обучением чтению и письму, церковному пению, а также элементарным правилам арифметики и важнейшим сведениям по географии и отечествоведению" (ст. ст. 55 и 250 той же инструкции).

Вопрос.—Чем об'ясняются столь противоположные задачи (школьного) воспитания заключенных в царской России и в советской России?

Ответ.—Эти столь различные задачи воспитания заключенных обусловливаются разными целями воспитания, которые ставило царское самодержавное правительство и которые ставит рабоче-крестьянская власть. Надо иметь в виду, что всякая образовательная система есть не что иное, как лучшее орудие в руках государственной власти для достижения поставленных ею задач. Вспомните наше недавнее дореволюционное прошлое и вы увидите, как господствующий класс—буржуазия осуществлял свои классовые цели. На больших зданиях, обычно, в центре города, можно было увидеть вывески с надписями: „дворянский пансион-приют", „институт благородных девиц", „лицей", „кадетский корпус", „гимназия", „духовная семинария", „епархиальное училище". И только где-нибудь в закоулке, а иногда и на окраине города, можно было встретить скромные вывески с надписями: „народная школа", „приходская школа", „приют", „ремесленное училище". Нетрудно догадаться, что в „дворянских" и „благородных" средних и высших учебных заведениях обучались дети дворянской и финансовой аристократии, представители „белой кости", которым давалась подготовка к служебной карьере, к тому, чтобы эксплоатировать и править. В „гим-

назиях“ и „семинариях“ учились дети мелкой буржуазии, купцов второй и третьей гильдий, немного крестьян-кулаков, и из них готовили мелких чиновников, средних служащих, исполнителей, проводников воли командующего класса, воспитателей народа, командиров низшего порядка.

Народная школа воспитывала послушных рабов из детей рабочих и крестьян, учила их смирению, исполнительности, бросала им лишь крохи знания, старалась сделать из них верных слуг буржуазии. Вот почему и тюремной школе, в которой обучались неграмотные и малограмотные крестьяне и рабочие, ставилась та же задача: „воспитать из них верных холопов престолу и отечеству“.

Само собой разумеется, что ставший у власти рабочий класс указывает школе уже другую задачу—воспитать поколение, которое могло бы осуществить цели рабочего класса, которое способно было бы положить конец классовому господству. Вот почему и культурно-просветительная работа в исправительно-трудовых учреждениях, осуществляемая под идейным руководством Народного комиссариата просвещения, должна „соответствовать задачам коммунистического перевоспитания“ (ст. ст. 85 и 95 ИТК), и ставить себе цели воспитания и приспособления заключенных к требованиям современного советского государства, к требованиям революционной советской общественности.

Вопрос.—Все ли заключенные должны привлекаться к культурно-просветительной работе в советских исправительно-трудовых учреждениях?

Ответ.—В отличие от порядка буржуазных тюрем Западной Европы, советское исправительно-трудовое законодательство привлекает к культурно просветительной работе **всех** заключенных и не делает исключения даже в отношении пересыльных и подследственных заключенных, которые привлекаются к общей культурно-просветительной работе наравне со срочными, если судебной и следственной властью им не запрещено общение с другими заключенными. Поэтому в каждом месте заключения, независимо от того, будет ли это исправтруддом, изолятор специального назначения, домзак или трудовая колония, обязательно ведется школьная и внешкольная работа (ст. 82 ИТК).

Вопрос.—В чем заключается проведение классового начала в культурно-просветительной работе среди заключенных?

Ответ.—Проведение классового начала в культурно-просветительной работе требует обслуживания этой работой **в первую очередь** заключенных из среды трудящихся, преимущественно пролетарского происхождения (ст. ст. 90, 91 и 93 ИТК, ст. 3 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з. РСФСР, ст. I положения о культурно-просветительной комиссии в м. з. РСФСР, §§ 3 и 4 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряж. по м. з.“, стр. 208, 233, 214 и 215, а также циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г., за № 101 о

„первоочередности культурно-просветительного обслуживания заключенных из среды трудящихся“ („Бюллетень НКВД“ № 14 от 16 апреля 1929 г.).

В активную культурно-просветительную работу, как правило, должны вовлекаться заключенные из среды трудящихся (рабочие, бедняцкие и средняцкие слои крестьян, служащие) и, прежде всего, рабоче-крестьянская молодежь, женское население и наиболее отсталые в культурном отношении заключенные из среды национальных меньшинств (напр., удмурты, мари, киргизы, башкиры и т. д.). Далее, проведение классовой линии требует предоставления возможности всем заключенным из среды трудящихся бесплатно посещать все массовые культурно-просветительные развлечения, устраиваемые в клубе, театре и др. помещениях м. з. (ст. 97 ИТК).

Вопрос.—Целесообразно ли проведение классового начала в культурно-просветительной работе среди заключенных?

Ответ.—Вполне целесообразно. В местах заключения больше всего содержится заключенных из среды крестьян и рабочих, и вовлечение их в культурно-просветительную работу в первую очередь необходимо в целях скорейшей ликвидации их неграмотности, некультурных навыков и привычек, которые нередко являются причиной их преступлений (сопротивление власти, неисполнение законных ее требований, нарушение правил строительных, противопожарных и благоустройства, хулиганство, телесные повреждения и убийства в драке, самовольное пользование государственными лесами, водами и др. угодьями и проч.).

Кроме того, экономические затруднения (недостаток школьных и клубных помещений, недостаток учебных пособий и принадлежностей, недостаток учебно-воспитательного персонала и т. п.) часто не позволяют вести культурно-просветительную работу сразу со всеми заключенными.

Литература. 1) Е. Ширвиндт—„Больше внимания культурно-просветительной работе в м. з.“—„Адм. Вестник“ № 7, 1928 г.

2) Ю. Бехтерев. „Задачи и методы культурно-просветительной работы в м. з. СССР“, в сборнике „Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела в СССР“. М., 1929 г. стр., 131—163.

3) Его же. „Очередные задачи учебно-воспитательной работы в м. з. СССР“,—„Адм. Вестник“ № 10, 1928 г.

4) Его же. „Ученье—свет, а неученье—тьма“.—„Адм. Вестник“ № 4, 1929 г.

2. Руководители и организаторы культурно-просветительной работы в местах заключения.

Вопрос.—Кто является ответственным за общее руководство культурно-просветительной работой в месте заключения?

Ответ.—Начальник места заключения, как руководитель всей работой вверенного ему учреждения, несет общую ответственность за проведение классовой линии и правильную постановку учебно-воспитательной работы среди заключенных (ст. 5 Инструк-

ции по учебно-воспитательной работе в м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 208). Он дает заведующему учебно-воспитательной частью надлежащие указания и необходимые раз'яснения по выполнению возложенных на него служебных обязанностей и заботится о наилучшем их выполнении (§ 28 инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з.).

Вопрос.—На ком лежит организация и непосредственное руководство культурно-просветительной работой в м. з.?

Ответ.—На помощнике начальника, заведующем учебно-воспитательной частью места заключения, который также отвечает за правильную постановку вверенного ему учебно воспитательного дела (ст. 86 ИТК и ст. 5 инструкции по учебно-воспитательной части м. з. РСФСР, § 77 инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з).

Вопрос.—Является ли заведующий учебно-воспитательной частью лицом административно-строевого состава и обязан ли нести суточные дежурства по месту заключения, как помощник начальника?

Ответ.—Заведующий учебно-воспитательной частью является лицом административно-строевого состава и в отношении внутренней службы и дисциплины приравнивается к лицам, несущим действительную военную службу. От него также может быть потребована работа, сопряженная с опасностью для жизни. Его оперативная работа не может быть ограничена временем. Он не может отказаться от работы в ночное время и в установленные праздничные дни и дни отдыха, но с заменой их другими выходными днями в свободное от оперативной работы время (ст. 1 и 4 Устава службы по м. з. РСФСР). Однако, по роду своей службы заведующий учебно-воспитательной частью, как и заведующий работами, как правило, к несению суточных дежурств не привлекается. Исключение допускается лишь в крайних случаях при невозможности привлечь для этого других работников. (Ст. 77 Инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з., ст. 4 Устава службы в м. з. и циркуляр НКВД о порядке несения дежурств по м. з. лицами административно-строевого состава м. з. от 26 мая 1928 г. № 182—„Действ. распоряжения", ст. 32).

Вопрос.—В чем заключаются обязанности заведующего учебно-воспитательной частью м. з.?

Ответ.—Заведующий учебно-воспитательной частью а) подбирает сотрудников учебно-воспитательной части м. з., направляет их на экспертизу в экспертную комиссию при местном отделе народного образования и, по успешном испытании их знаний в этой комиссии, представляет их на утверждение начальника м. з.; б) заботится об оборудовании и снабжении школы, клуба, библиотеки, читальни, красных уголков и т. д. необходимыми пособиями и принадлежностями; в) принимает меры к установлению контакта в учебно-воспитательной работе с местными партийными (агитпропом ВКП(б)

и ячейкой места заключения), советскими (административно-правовой секцией, секцией здравоохранения и секцией народного образования местного совета), профессиональными и политико-просветительными организациями; г) привлекает заключенных к культурно-просветительной работе и следит за регулярностью занятий, а также за обязательным посещением школы неграмотными и малограмотными заключенными; д) созывает, не реже раза в месяц, методические совещания сотрудников учебно-воспитательной части для обсуждения плана работы, распределения обязанностей между ними и других методических вопросов; е) устанавливает распорядок школьных, клубных, кружковых и библиотечных занятий, согласовывая их с работами производственного характера и другими занятиями заключенных; ж) организует изучение личности заключенных, наблюдает за работой учителей-воспитателей по этому изучению и несет ответственность за точное, своевременное и аккуратное составление формулярных карточек на заключенных; з) председательствует на заседаниях культурно-просветительной комиссии, а равно на совещаниях камерных и коридорных культурников; и) инструктирует воспитателей по вопросам работы камерных и коридорных культурников; к) организует юридическую помощь заключенным; л) ведет учет школьной, библиотечной, массовой и кружковой клубной работы, просматривает журналы по учету этой работы и принимает меры к устранению недочетов в этой работе; м) участвует в заседаниях наблюдательной комиссии и дает характеристику о личности отдельных заключенных и результатах исправительно-трудового на них воздействия и н) участвует в распределении начальником м. з. кредитов, отпускаемых центральными и местными учреждениями по учебно-воспитательной части, а также получаемых от постановки платных развлечений и других доходных поступлений по этой части.

В небольших местах заключения он вместе с тем исполняет и обязанности учителя-воспитателя (ст. ст. 86 и 91 ИТК, ст. 6, 59 и 60 инструкции по уч.-восп. части в м. з., § 21 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного, § 15 правил о порядке ведения форм учета школьной и внешкольной работы в м. з., ст. 7 положения о культурно-просветительной комиссии в м. з. РСФСР, ст. ст. 3 и 4 инструкции камерным и коридорным культурникам в м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 208, 213, 217, 229, 234 и 236, §§ 78—90 Инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з.).

Вопрос.—В чем заключаются обязанности сотрудников учебно-воспитательной части мест заключения?

Ответ.—Учителя руководят и сами ведут школьную работу среди заключенных на ликпунктах, в школах для малограмотных и школах повышенного типа, в школах ремесленного и производственного типа. Воспитатели руководят библиотечной и другой массовой и кружковой клубной работой, проводимой в форме лекций, докладов,

спектаклей, концертов, литературных вечеров, спортивных упражнений, живой газеты, литературных судов, организуют среди заключенных чтение вслух газет, научно-популярных и художественных произведений по определенной программе, наблюдают за выбором книг заключенными, а также беседуют с ними по поводу прочитанного.

Кроме того, как учителя, так и воспитатели, наблюдают за определенной группой заключенных, изучают личность и характер поручаемых их наблюдению заключенных, наблюдают за отношением заключенных друг к другу, за поведением их во время работ, школьных и внешкольных занятий, а также в свободное от работы и занятий время, и отмечают происходящие в личности заключенных изменения в особых формулярных карточках (ст. ст. 88, 89 и 92—96 ИТК). На основе этих наблюдений сотрудники учебно-воспитательной части применяют к заключенным воспитательно-исправительные меры в соответствии с личностью заключенного и характером преступления (ст. 89 ИТК). Учителя и воспитатели всю свою работу выполняют под контролем и по указаниям заведующего учебно-воспитательной частью м. з. (ст. 7 инструкции учебно-воспитательной части м. з., § 21 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряжения", стр. 209 и 217).

Вопрос.—Какие требования административного порядка обязаны выполнять все сотрудники учебно-воспитательной части при исполнении своих служебных обязанностей в м. з.?

Ответ.—Они, как и все другие работники места заключения, должны а) всячески содействовать применению к заключенным мер исправительно-трудового воздействия; б) противодействовать побегам заключенных и недостаточно внимательному надзору за ними; в) не вступать с заключенными ни в какие сделки или в личные неслужебные отношения (принятие подарков, исполнение поручений, пользование их услугами и т. д.); г) в обращении с заключенными соблюдать спокойствие, сдержанность и беспристрастие, не употребляя бранных или оскорбительных выражений, побоев и причинения им каких-либо страданий, и д) проявлять необходимую настойчивость в соблюдении заключенными установленных для них правил и исполнении ими законных приказаний, а также не допускать распущенности и неисполнения отдельных распоряжений или приказаний (ст. 76 ИТК и § 2 Инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з.).

Вопрос.—Каким педагогическим требованиям должны удовлетворять работники учебно-воспитательной части м. з.?

Ответ.—Учителя, воспитатели и заведующий учебно-воспитательной частью м. з. должны обладать, прежде всего, определенным кругом знаний, об'единенных в общую систему коммунистического миросозерцания, необходимого для осуществления поставленных им советским государством задач воспитания (ст. ст. 91 и 95 ИТК).

Далее, они должны быть хорошо знакомы с основами психологии, общей и пенитенциарной (исправительно-трудовой) педагогики и, помимо педагогического стажа, иметь подготовку по исправительно-трудовому делу (ст. 87 ИТК). Они должны верить в свое дело и любить его, так как только при этом условии они будут иметь успех в своей педагогической деятельности.

Они должны обладать огромной выдержкой и тактом в обращении с заключенными, должны быть достаточно чуткими и внимательными к их душевным переживаниям, уметь бережно относиться к ним (тоска по воле, заботы о семье, о родных и т. д.). Сотрудники учебно-воспитательной части должны всегда помнить о том, что они являются примером поведения для заключенных, и потому должны отличаться устойчивостью во взглядах, регулярностью, планомерностью и систематичностью своей работы. Они должны быть особенно требовательны к самим себе: требуя дисциплинированности и уважения заключенных к личности других, они сами должны быть образцом такого поведения.

Вопрос.—Где и какие специальные учебные заведения имеются в РСФСР для подготовки работников исправительно-трудовых учреждений?

Ответ.—В городах Саратове, Свердловске и Новосибирске при милицейских школах для среднего командного состава открыты специальные пенитенциарные отделения для повышения квалификации старших, отделенных и младших надзирателей м. з.. В г. Москве с 1 ноября 1929 г. функционируют Высшие курсы НКВД по исправительно-трудовому делу для подготовки высшего командного состава м. з. (помощников начальников адмотделов по исправительно-трудовому делу, начальников мест заключения и их помощников заведующих учебно-воспитательной и рабочей частями).

Вопрос.—На какие два отделения распадаются Высшие курсы по исправительно-трудовому делу?

Ответ.—С третьего семестра Высшие курсы распадаются на два отделения: административное и педагогическое и слушатели группируются, в зависимости от избранных ими специальностей.

Вопрос.—На какой срок рассчитано обучение на этих курсах?

Ответ.—Срок обучения на курсах установлен в полтора года.

Вопрос.—Кто может быть командирован на Высшие курсы?

Ответ.—На Высшие курсы по исправительно-трудовому делу командируются лица, прослужившие не менее одного года в должности начальников м. з или их помощников по административной, производственной и учебно-воспитательной части, и наиболее активно проявившие себя на партийной или ответственной работе. При выделении кандидатов на Высшие курсы, командирующие их краевые, областные и губернские адмотделы обращают самое серьезное внимание на служебные качества, социальное положение и состояние здоровья кандидата, а также на его партийность, отбирая

преимущественно кандидатов из рабочих и крестьян (циркуляр НКВД от 30 июля 1929 г. за № 258 о порядке командирования работников м. з. для прохождения Высших курсов по исправительно-трудовому делу — „Бюллетень НКВД“ № 29 от 8 августа 1929 г., стр. 586 - 587).

Вопрос.—Какое материальное обеспечение получают слушатели Высших курсов по исправительно-трудовому делу?

Ответ.—Курсанты со дня зачисления их на курсы и до окончания срока обучения обеспечиваются стипендиями и бесплатным помещением в общежитии. За семьями командированных на курсы сохраняется на все время их обучения содержание, присвоенное командированным по занимаемой должности (циркуляр НКВД № 258—1929 г.,—„Бюллетень НКВД“ № 29 от 8 августа 1929 г., стр. 587).

Вопрос.—Какое обязательство принимают на себя слушатели Высших курсов?

Ответ.—Все поступающие на курсы, по окончании курса обучения, обязаны прослужить не менее трех лет по ведомству НКВД в должностях по исправительно-трудовому делу (циркуляр № 258— „Бюллетень НКВД“ № 29 от 8 августа 1929 г., стр. 587).

Вопрос.—Каков порядок назначения на работу сотрудников учебно-воспитательной части м. з.?

Ответ.—Заведующий учебно-воспитательной частью, как и все другие помощники начальника м. з., назначается приказом помощника начальника адмотдела местного исполкома, ведающего исправительно-трудовым делом, а учителя и воспитатели—приказом начальника данного места заключения, из лиц, обладающих достаточной теоретической и практической подготовкой (ст. 12 Устава службы по м. з. РСФСР и ст. 6 Инструкции по учебно-воспитательной части м. з. РСФСР—„Действ. распоряжения“, стр. 208).

Вопрос.—Каким путем производится проверка теоретической и практической подготовленности лиц, желающих поступить на педагогическую работу в м. з.?

Ответ.—Все лица, желающие работать в качестве педагогов в м. з., подвергаются особой экспертизе в существующих при отделах народного образования экспертных комиссиях, в которые в этих случаях приглашаются представители администрации м. з. (пом. начальника адмотдела по исправительно-трудовой части или начальник данного м. з.).

Вопрос.—Кто допускается к экспертизе в первую очередь из лиц, желающих поступить на педагогичеекую работу в м. з.?

Ответ.—В первую очередь допускаются к экспертизе лица, обладающие соответствующей педагогической подготовкой, а именно: 1) школьные работники, имеющие педагогическое образование не ниже требуемого от учителей школы первой ступени; 2) окончившие полный курс педагогических техникумов или аналогичных им педагогических учебных заведений (цирк. НКВД от 29 июля 1927 г.

за № 282 „о прохождении экспертизы лицами, желающими поступить на педагогическую работу в исправительно-трудовые учреждения РСФСР“—„Действ. распоряжения“, стр. 244); 3) окончившие университеты по судебному или государственно-административному отделениям факультета советского права (Циркуляр НКВД от 13 ноября 1925 г. за № 425 „об использовании для работы в исправительно-трудовых учреждениях окончивших факультеты советского права“—„Действ. распоряжения“, стр. 19).

Вопрос.—В каком об‘еме знаний подвергаются экспертизе названные лица при желании занять должность учителя, воспитателя и заведующего учебно-воспитательной частью м. з?

Ответ.—Лица, обладающие педагогическим образованием не ниже образования, требуемого от учителей школ 1 ступени, и желающие занять место учителя в м. з., должны обладать достаточным знакомством с советским исправительно-трудовым и уголовным законодательством в об‘еме „программы сведений по исправительно-трудовому делу, требуемых от лиц командного состава м. з.“, разосланной Главным управлением м. з. 25 мая 1927 г. за № 51.6034.48. Такие же знания требуются и от лиц, окончивших полный курс обучения в педагогических техникумах или аналогичных им педагогических учреждениях и желающих поступить на должность заведующего учебно-воспитательной частью или воспитателя м. з.

Лица, окончившие университеты по факультету советского права, желающие работать в качестве заведующих учебно-воспитательной частью или воспитателей, кроме того, подвергаются испытаниям по программе, установленной для лиц, желающих работать в качестве клубных или библиотечных работников в учреждениях Наркомпроса (цирк. НКВД „о прохождении экспертизы лицами, желающими поступить на работу в исправительно-трудовые учреждения РСФСР“, от 29 июля 1927 г., № 282. „Действ. распоряжения“, стр. 244).

Вопрос.—На кого в своей работе должны опираться сотрудники учебно-воспитательной части м. з.?

Ответ.—Во-первых, на весь обслуживающий места заключения персонал: администрацию, врачей, инструкторов работ, а также надзор, с которым заключенные чаще всего встречаются и имеют дело (§§ 75, 131, 141, 173, и 177 инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з., § 18 инструкции ГУМЗ по методике и технике изучения личности заключенного, ст. ст. 5 и 7 Положения о культурно-просветительной комиссии в м. з. РСФСР, §§ 2, 3 и 7 инструкции по санитарно-просветительной работе в м. з., „Действ. распоряжения“, стр. 240—241). Во-вторых, на широкую помощь партийных, советских и профессиональных организаций, особенно представителей административно-правовой секции и секции народного образования при местном совете (ст. 2 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з., „Действ. распоряжения“, стр.

208 и циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г. за № 100 „о пополнении состава культурно просветительной комиссии представителями советской общественности"—„Бюллетень НКВД" № 14 от 16 апреля 1929 г.).

Вопрос.—Кем ведется идеологическое руководство культурно-просветительной работой в м. з.?

Ответ.—Вся культурно-просветительная работа в м. з. ведется под идейным руководством Народного комиссариата просвещения, осуществляемым через культурно-просветительный отдел Главного управления местами заключения РСФСР и местные отделы народного образования (ст. 85 ИТК). В этих целях культурно-просветительным отделом Главного управления м. з. установлена тесная связь с главками Наркомпроса (Главполитпросветом, Главсоцвосом и Главпрофобром) путем участия последних в разработке методических вопросов культпросветработы в м. з., путем регулирования снабжения культурно-просветительного отдела ГУМЗ руководящими изданиями Наркомпроса по различным разделам работы и, наконец, путем включения в план мероприятий Наркомпроса по повышению квалификации работников просвещения также и обслуживания курсами по переподготовке сотрудников учебно-воспитательных частей м. з. (цирк. Наркомпроса от 21 марта 1926 г. за № 31 „о содействии культурно-просветительному отделу ГУМЗ РСФСР в просветительной работе среди заключенных", Действ. распоряжения", стр. 242).

Вопрос.—Каким путем осуществляется идейное руководство Наркомпроса культурно-просветительной работой среди заключенных?

Ответ.—Идейное руководство Наркомпроса культурно-просветительной работой среди заключенных осуществляется: 1) путем установления необходимой связи в работе между местными учебно-воспитательными частями м. з. и органами политпросвета через обсуждение плана работы среди заключенных и заслушивания информации о ходе этой работы на заседаниях политико-просветительного комитета; 2) путем включения в план работы политпросветов программно-методического руководства политико-просветительной работой в м. з по всем ее разделам; 3) путем привлечения сотрудников учебно-воспитательной части м. з. на методические конференции—курсы, устраиваемые политпросветами по вопросам школьной и внешкольной работы; 4) путем удовлетворения, по мере возможности, запросов м. з. на лекторов по вопросам сельского хозяйства, кооперации, политграмоты и различным отраслям технических знаний; 5) путем включения всех клубов и библиотек м. з. в план обслуживания библиотечным передвижным фондом, кинопередвижками и методической руководящей клубной литературой и 6) путем включения в план работы местных грамчека ликпунктов м. з. и снабжения их в достаточном количестве методической литературой (цирк. Наркомпроса от 21 марта 1926 г. за № 31 „о содействии культурно-просветительному отделу ГУМЗ РСФСР в про-

светительной работе среди заключенных", цирк. Главполитпросвета от 9 декабря 1926 г. за № 208 „о политпросветработе в м. з.", „Положение Главполитпросвета о совещаниях клубно-уголковых работников" от 31 января 1928 г., письмо Главполитпросвета и НКВД старшим инспекторам политпросвета от 15 декабря 1927 г. „о содействии политпросветов учебно-воспитательным частям м. з. в самообразовательной работе заключенных" и §§ 13 и 28 „Инструкции ГУМЗ по организации самообразования и заочного обучения м. з." „Действ. распоряжения", стр. 241, 242, 243, 247, 250 и 252).

Литература: Е. 1) Ширвиндт—„Больше внимания культурно-просветительной работе в м. з."—„Адм. Вестник" № 7—1928 г. 2) Ю. Бехтерев.—„Задачи и методы учебно-воспитательной работы в. м. з." РСФСР. Сборник „Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела в СССР", стр. 131—163, 3). Его же: „Культурно-просветительная работа среди заключенных и участие в ней медицинского персонала". „Адм. Вестник" № 6—1927 г., 4) Ю. Бехтерев.—„Пенитенциарные курсы для просвещенцев московских мест заключения". „Адм. Вестник" № 4—1926 г., 5) М. Исаев.—„Повышение квалификации работников исправительно-трудового дела". „Адм.Вестник" № 4—1929 г., 6) Ю. Бехтерев.—„К вопросу о подготовке работников исправительно-трудового дела". „Адм. Вестник" № 11—1926 г. 7) Его же — „К открытию Высших курсов по исправительно-трудовому делу". „Адм. Вестник" № 8,—1929 г.

3. Содержание и основные формы культурно-просветительной работы среди заключенных.

Вопрос.—В каких основных формах выражается содержание культурно-просветительной работы в м. з.?

Ответ.—Все содержание учебно-воспитательной работы в м. з. может быть сведено к следующим основным формам: а) к изучению личности заключенных, б) к организации школьной работы, в) к организации профессионально-технического образования заключенных, г) к организации массовой и кружковой работы, д) к библиотечной работе, е) к работе по самообразованию и заочному обучению заключенных и ж) к работе по созданию и руководству работой органов самоуправления заключенных.

а) Изучение личности заключенного.

Вопрос.—Чем обусловлена необходимость изучения личности каждого заключенного?

Ответ.—Необходимость изучения личности заключенного вызывается основной задачей исправительно-трудового воздействия, которая состоит в организации целесообразных влияний на заключенного и укреплении черт его характера и профессиональных навыков, необходимых для трудовой жизни в обществе и могущих удержать его от совершения дальнейших преступлений. Само собой разумеется, что для достижения этой цели педагогу необходимо хорошо знать тот материал, с которым ему придется иметь дело.

Ему необходимо внимательно изучить личность заключенного и поставить ее в условия режима, соответствующие наиболее

успешному ее социальному приспособлению. Изучение личности заключенного, основанный на этом изучении индивидуальный подход к его личности и соответствующее его индивидуальным особенностям, склонностям, способностям и навыкам исправительно-трудовое воздействие—составляют основное содержание работы каждого м. з. (ст. 84 ИТК и § I инструкции ГУМЗ по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряжения", стр. 214).

Вопрос.—Какие задачи ставит себе изучение личности заключенного?

Ответ.—Изучение личности заключенного производится в целях а) надлежащего распределения заключенных по исправительно-трудовым учреждениям разных типов, б) правильной классификации заключенных в пределах одного и того же места заключения, в) установления соответствующего режима в отношении отдельных групп заключенных, г) надлежащей организации трудовых процессов, д) целесообразной постановки культурно-просветительной работы и е) правильного учета результатов исправительно-трудового воздействия. (§ 2 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 214).

Вопрос.—Что дает изучение личности заключенного?

Ответ.—Изучение личности позволяет органам, осуществляющим приговоры к лишению свободы, точно выявить социально-классовую физиономию заключенного, установить, с кем они имеют дело—с классовым врагом рабоче-крестьянского государства (бывший помещик, фабрикант, купец, крестьянин кулак) или с совершившим правонарушение рабочим, бедняком или середняком-крестьянином. Оно дает возможность выяснить степень социальной опасности заключенного, отсутствие опасений побега с его стороны, совершение им преступления впервые или повторно, наличие несознательности, случайности или вынужденности его правонарушения, а равно установить его возраст и степень физического и психического здоровья.

Оно дает богатый материал для правильного выделения в специальные места заключения или особые отделения несовершеннолетних, срочных, следственных и пересыльных заключенных, а также больных правонарушителей, требующих помещения в особые учреждения для заключенных, в колонии для туберкулезных, в учреждения для криминальных психопатов и т. д. (§ 3 инстр. „Действ. распоряжения", стр. 214—215).

Вопрос.—Что дает изучение личности заключенных для распределения их по категориям и разрядам, а также при группировке их по отдельным камерам одного и того же м. з.?

Ответ.—Оно дает возможность выделить из общей массы заключенных в отдельные камеры или в особые учреждения наиболее неустойчивых, нервных и раздражительных лиц, к числу каковых следует отнести эпилептиков, истериков, тяжелых неврастеников и т. д. Оно позволяет произвести распределение заключен-

ных в карантине и после карантина по камерам, на основе учета возраста заключенных (молодежь отдельно от лиц пожилого возраста и стариков), одинакового социального происхождения и родственной идеологии (крестьяне с крестьянами, рабочие с рабочими), а также прежнего знакомства с преступным миром (рецидивисты-профессионалы отдельно от впервые попавших в м. з.) Ст. ст. 111—116 ИТК и § 4 инструкции—„Действ. распоряжения,"стр. 215).

Вопрос.—Что дает изучение личности заключенных для правильной организации режима в м. з.?

Ответ.—Оно дает возможность определить степень трудоспособности и общего состояния здоровья заключенного, а также пригодность его к тому или другому виду труда и уяснить необходимость применения к нему особого режима. Путем тщательного медицинского осмотра оно позволяет своевременно выделить больных заключенных, требующих по состоянию своего физического здоровья применения особого режима и освобождения от известного рода работ (беременные женщины, туберкулезные, венерические, остро-заразные больные), изолировать психопатов в более благоприятные для них условия, отделить взрослых от несовершеннолетних, отобрать лиц, подлежащих освобождению от спорта и занятий физкультурой (страдающих болезнями сердца и т. п.), от школьных и внешкольных занятий (слабые зрением, дебилы и т. д.), а также лиц, нуждающихся в специальных методах врачебного воздействия (ст. 112 ИТК и § 5 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного — „Действ. распоряжения", стр. 215).

Вопрос.—Что дает изучение личности заключенного для правильной организации трудовых процессов в м. з.?

Ответ.—Оно дает возможность не только определить прежние занятия и интересы заключенного, его профессиональные способности и трудовую подготовку, а также условия его будущей трудовой жизни по освобождении, но и избрать те виды труда, которые с большим успехом могут оказать необходимое в каждом отдельном случае исправительно-трудовое воздействие (ст. ст. 54 и 55 ИТК и § 6 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряжения", стр. 215).

Вопрос.—Что дает изучение личности заключенного для целесообразной постановки культурно-просветительной работы м. з.?

Ответ.—Оно позволяет сотрудникам учебно-воспитательной части изучить запросы каждого отдельного правонарушителя, степень его одаренности, умственного, эмоционального и волевого развития, учесть идеологию класса, к которому он принадлежит, и, на основе этого изучения, лучше приспособить методы воспитания и обучения к личности каждого заключенного (ст. ст. 84 и 89 ИТК и § 7 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряжения", стр. 215).

Вопрос.—Что дает изучение личности заключенного для правильного учета результатов исправительно-трудового воздействия в м. з.?

Ответ.—Индивидуальный подход к заключенному, изучение его личности научают работников исправительно-трудового учреждения не только замечать происходящие в личности правонарушителя изменения во время пребывания его в м. з., но и точно устанавливать момент наступившего полного социального приспособления воспитуемого и тем самым содействовать целесообразному применению мер социальной защиты путем представления обнаруживших признаки исправления к досрочному освобождению, возбуждения ходатайства о зачете им двух дней работы за три дня лишения свободы и т. п. (ст. ст. 20 и 88 ИТК и § 8 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряжения“, стр. 215).

Вопрос.—Какие вопросы необходимо выяснить при изучении личности каждого заключенного?

Ответ.—При изучении личности заключенного необходимо выяснить следующие основные вопросы: а) обстоятельства, при которых было совершено правонарушение; б) влияние окружавшей его среды в прошлом; в) индивидуальные особенности личности заключенного (общее состояние организма, физические уродства и физические признаки дегенеративности, состояние органов чувств—зрения, слуха, обоняния, вкуса и осязания, а также органов речи и т д.); г) поведение заключенного в м. з.; д) особенности в его социальных проявлениях (привычки к постоянному общественно-полезному труду, к социально-правовой жизни или противообщественные влечения и навыки—склонность к тунеядству, наркотизму, разврату и т. д.; организатор, склонен подчиняться другим и т. д.); е) результаты исправительно-трудового воздействия на заключенного (§ 9 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного—„Действ. распоряжения“, стр. 216).

Вопрос.—При помощи каких методов (путей) изучается личность заключенного?

Ответ.—Изучение личности заключенного производится а) путем изучения документов дела; б) путем опроса заключенного; в) автобиографическим путем; г) путем об'ективного наблюдения и естественной записи; д) путем медицинского исследования и е) путем „тестов“ или задач (в м. з., при которых имеются специальные кабинеты и лаборатории по изучению преступности и преступника; § 10 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 216).

Вопрос.—В чем заключается метод изучения документов дела?

Ответ.—Метод изучения документов дел заключается в ознакомлении с делом заключенного (и, по возможности, с судебным делом) и выписке из этого дела всех наиболее характерных данных. Выписка данных дела производится на так наз. „формулярной

карточке“ на заключенного, при чем соответствующие сведения располагаются каждый раз в строго определенном порядке на установленном месте (§§ 11 и 30—42 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 216—222).

Вопрос.—В чем состоит метод опросов?

Ответ.—Метод опросов состоит в получении ряда сведений, касающихся особенностей жизни и личности заключенного, путем непосредственных личных бесед обследователя с заключенным (§ 12 инструкции —„Действ. распоряжения“, стр. 216).

Вопрос.—В каком порядке должна вестись эта беседа?

Ответ.—Беседа с заключенным не должна носить характера официального допроса, сопровождающегося протокольной записью, а должна вестись в форме простого непринужденного жизненного разговора. Опрашивающий должен хорошо знать основные пункты формулярной карточки и вести беседу в рамках содержащихся в ней вопросов. Однако, если заключенный разговорится и отвлечется несколько в сторону, отнюдь не следует останавливать или прерывать его, а надо терпеливо дать ему выговориться и затем следующим вопросом вернуть его к беседе в желательном направлении. Умело затрагивая интересы деревенской или рабочей жизни, в зависимости от того, крестьянин или рабочий является собеседником, осторожно касаясь условий его детства и последующей трудовой жизни, обследователь раскроет яркие картины быта и обстановки, в которых жил заключенный, и его личные особенности. Таким путем он легко преодолеет нередко присущую заключенным подозрительность, скрытность и замкнутость в обращении с посторонними. Беседы должны происходить наедине с заключенным, по возможности, в особой комнате, в условиях тишины и удобства; далее, лучше всего во время беседы не вести записей, а делать лишь краткие заметки, отмечая, главным образом, даты и факты с тем, чтобы после, наедине, можно было воспроизвести полностью все существенное.

Вопрос.—В какой форме применяется автобиографический метод?

Ответ.—Автобиографический метод изучения личности применяется либо в форме собственноручно написанной грамотным заключенным истории его жизни и совершенного правонарушения, либо в форме записи его истории жизни опрашивающим непосредственно со слов самого заключенного (§ 13 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 216).

Вопрос.—В чем заключается метод об‘ективного наблюдения?

Ответ. Метод об‘ективного наблюдения заключается в систематическом собирании фактов из жизни заключенного и окружающей его среды по заранее намеченной программе, в классификации этих фактов и в получении на их основе выводов, свидетельствующих о том или ином поведении личности заключенного. При помощи метода наблюдения изучается поведение личности заключенного

в исправительно-трудовом учреждении, особенности в ее социальных проявлениях и результаты исправительно-трудового на нее воздействия (§ 15 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 216).

Вопрос.—Куда заносятся результаты наблюдений за заключенными?

Ответ.—Результаты своих наблюдений за заключенными учителя и воспитатели заносят в особого рода установленные журналы-дневники школьной и внешкольной массовой и кружковой работы, согласно изданных ГУМЗ и согласованных с Главполитпросветом „Правил о порядке заполнения форм учета этой работы в м. з.“ („Действ. распоряжения“, стр. 228—232).

Вопрос.—Что такое формулярная карточка на заключенного?

Ответ.—Формулярная карточка представляет собою документ, в котором, на основе методов изучения личности и записей дневников, дается сводка сведений о личности заключенного в форме краткой сжатой характеристики его, а также в форме заключения о степени его социальной опасности и желательных мерах исправительно-трудового воздействия на него.

Вопрос.—В чем состоит метод медицинского обследования заключенного?

Ответ.—Метод медицинского обследования состоит во врачебном освидетельствовании физического и психического здоровья заключенного путем осмотра и расспроса больного, а также через об'ективное клиническое исследование его. Результаты медицинского обследования заносятся в выработанную Наркомздравом особую медицинскую карту на заключенного и приобщаются к формулярной карточке путем вложения в нее (§ 18 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 217).

Вопрос.—На кого из заключенных формулярная карточка должна заполняться в обязательном порядке?

Ответ.—Она должна обязательно заполняться на каждого срочного заключенного (§ 19 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 217). Однако, недостаток педагогического персонала в м. з. на практике заставляет вести работу в последовательном порядке среди следующих групп заключенных: крестьян, рабочих, служащих, деклассированного элемента. Такой порядок изучения личности заключенных целесообразен не только с точки классового подхода, но и с точки зрения техники этой работы, позволяя быстрее ориентироваться и вести работу среди более или менее однородной по своему классовому облику группы заключенных.

Вопрос.—Какое назначение должна иметь формулярная карточка?

Ответ.—Она должна браться за основу при докладах о личности заключенного и результатах исправительно-трудового воздействия на него во всех необходимых случаях, как то, при разборе дел в наблюдательной комиссии, и т. д. Формулярная карточка, включая все сведения и материалы о заключенном и имея постоянные

полные справочные данные, кроме того, служит удобным и наглядным руководством в повседневной работе учебно-воспитательной части м. з. (§ 19 инструкции).

Вопрос.—Кто заполняет формулярные карточки на заключенных и отвечает за их правильное составление?

Ответ.—За точное, своевременное и аккуратное составление формулярных карточек на каждую группу заключенных, порученную наблюдению отдельного сотрудника учебно-воспитательной части (учителя или воспитателя), ответственность несет составитель карточки. Заведующий учебно-воспитательной частью ведет лишь общее наблюдение и отвечает за правильное распределение работы учителей и воспитателей по изучению личности заключенного (§ 21 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 217).

Вопрос.—В какой срок должна заполняться формулярная карточка на срочного заключенного?

Ответ.—Формулярная карточка заводится на каждого заключенного в трехдневный срок со времени перечисления его в срочные из следственных, кассационных или пересыльных (§ 22 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 217).

Вопрос.—Кто обязан помогать сотрудникам учебно-воспитательной части при заполнении формулярных карточек?

Ответ.—Канцелярия, административная, рабочая и хозяйственная части, а также надзор м. з.

Вопрос.—В чем конкретно должна выражаться эта помощь со стороны названных сотрудников м. з.?

Ответ.—Сотрудники канцелярии, административной, рабочей и хозяйственной частей м. з. оказывают всемерное содействие учебно-воспитательной части при заполнении формулярных карточек путем своевременного представления им всех необходимых сведений о заключенных как в момент первоначального заполнения, так и при занесении в карточку дополнительных сведений, поступающих уже после ее заполнения. Документальные данные об изменениях в сроках, приговорах и т. п., а также постановления наблюдательной комиссии записываются регулярно при поступлении данной переписки в общую канцелярию, еще до подшивки их к личному делу заключенного.

Сведения об отношении заключенных к работе заносятся в карточку регулярно по материалам, предоставляемым рабочей, хозяйственной и учебно-воспитательной частями. Сведения об участии в школьных, библиотечных, кружковых и массовых клубных занятиях записываются регулярно из дневников и журналов по учету этих занятий. Сведения о поведении заключенных заносятся как из книг дисциплинарных взысканий по данным административной части, так и со слов младших надзирателей, несущих службу по наблюдению за поведением заключенных на внутренних и наружных постах, на работах, во время школьных и внешкольных занятий. Выписки из протоколов заседаний наблюдательной комиссии заносятся сейчас же

после заседания комиссии (§§ 20 и 41 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 217 и 222, а также §§ 131, 138 и 141 инструкции по службе работников административно-строевого состава м. з.).

Вопрос.—Где должны храниться формулярные карточки на заключенных?

Ответ.—Формулярные карточки учебно-воспитательной части хранятся в особом ящике (картотеке) и к делам заключенных не подшиваются. При переводе заключенного в другое м. з. формулярная карточка обязательно пересылается в распоряжение учебно-воспитательной части секретным пакетом вслед за заключенным по месту его направления. При освобождении заключенного, она хранится в архивной картотеке данного м. з. и может быть из'ята из последней в случае повторного преступления заключенного (§§ 24 и 25 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 217).

Вопрос.—Где указан подробный порядок заполнения формулярных карточек?

Ответ.—В §§ 26—42 инструкции по методике и технике изучения личности заключенного („Действ. распоряжения", стр. 218—223).

Литература: 1) Ю. Ю. Бехтерев. „Изучение личности заключенного (история, задачи, методика и техника)". Изд. НКВД. 1928 г. Ц. 90 к. 2) М. Н. Гернет. „В тюрьме". „(Очерки тюремной психологии)". М. 1927 г. Ц. 1 р. 80 к. 3) А. Е. Петрова. „Психологическая классификация личности". „Элементарная методика психологич. исследования". М. 1927 г. Ц. 3 р. 50 к. 4) „Изучение личности преступника в СССР и заграницей". М. 1925 г. Ц. 75 к. 5) Е. К. Краснушкин. „Судебно-психиатрические очерки". М. 1926 г. Ц. 1 р. 25 к. 6) „Изучение преступности ипенитенциарная практика". Сборники статей. Вып. I.—1927 г. Ц. 1 р. 50 к. Вып. II.—1928 г. Ц. 2 р. Более подробные указания русской литературы по вопросу об изучении личности правонарушителя читатель найдет в книге Ю. Бехтерева „Изучение личности заключенного".

6) Школьная работа в местах заключения.

Вопрос.—Какие типы школ могут быть организованы в м. з. РСФСР?

Ответ.—Ликпункты, школы для малограмотных, школы повышенного типа и школы профессионально-производственного типа (ст.ст. 92 и 93 ИТК и ст. 12 инструкции по учебно-воспитательной части м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 209).

Вопрос.—Организация каких школ является обязательной для всех мест заключения?

Ответ.—Организация ликпункта и школы для малограмотных заключенных является обязательной для всех м. з., где содержатся неграмотные и малограмотные (ст. 13 инструкции по учебно-воспитательной части м. з —„Действ. распоряжения", стр. 209). Школьная работа должна строиться по принципу точного учета и полного охвата школой всех неграмотных и малограмотных заключенных, особенно рабоче-крестьянской молодежи и женского населения, а

также наиболее отсталых в культурном отношении заключенных из рабочих и национальных меньшинств.

Школы повышенного типа для остальной части заключенных могут создаваться лишь при обеспечении полного охвата работой по ликвидации общей и политической неграмотности всех неграмотных и малограмотных заключенных (ст. 92 ИТК, цирк. НКВД № 101 от 25 марта 1929 г. „о первоочередности обслуживания заключенных из среды трудящихся“ и ст. 17 инструкции по учебно-воспитательной части м. з. РСФСР—„Действ. распоряжения“, стр. 209).

Вопрос.—Является ли обязательным посещение ликпункта неграмотными заключенными, а малограмотными—школы для малограмотных?

Ответ.—Посещение школы является обязательным для всех неграмотных и малограмотных заключенных в возрасте до 50 лет, если только они врачем м. з. по своему душевному или физическому здоровью не освобождены от школьных занятий (ст.ст. 55 и 92 ИТК).

Вопрос.—Кого следует считать неграмотными?

Ответ.—Неграмотными надо считать: 1) совершенно неумеющих читать и писать и 2) знающих буквы, но не умеющих читать.

Вопрос.—Какие задачи ставит себе ликпункт в м. з.?

Ответ.—Ликпункт должен дать возможность учащимся овладеть техническими навыками чтения, письма и счета и побудить их к дальнейшему закреплению грамотности и приобщению к общественно-политической жизни страны.

Вопрос.—Всегда ли только на ликпунктах в м. з. ведутся занятия с неграмотными?

Ответ.—Не всегда. Если ликпункты не в состоянии охватить всю массу неграмотных заключенных (за недостатком школьных помещений, за недостатком ликвидаторов и т. д.) или число неграмотных исчисляется немногими неграмотными, то организуется так наз. одиночно-групповое обучение.

Вопрос.—В чем заключается индивидуально-групповое обучение?

Ответ.—Оно заключается в том, что обучение грамоте ведется не в школе учителями, а небольшими группами (2—3 чел.) или в одиночку в камерах неграмотных. Обучающим может быть всякий грамотный заключенный, которого культурно-просветительная комиссия найдет целесообразным привлечь к этой работе (см. п. „ж“ ст. 2 положения о культурно-просветительной комиссии в м. з. РСФСР—„Действ. распоряжения“, стр. 233).

Вопрос.—Кого особенно рекомендуется обучать грамоте в индивидуально-групповом порядке?

Ответ.—Опыт учит, что в одиночно-групповом порядке всего целесообразнее обучать лиц, умеющих уже читать, но не умеющих писать.

Вопрос.—Как часто должны производиться занятия с неграмотными заключенными?

Ответ.—Занятия с неграмотными заключенными должны производиться ежедневно не менее двух часов (ст. 15 инструкции по учебно-воспитательной части м. з. "Действ. распоряжения", стр. 209).

Вопрос.—На какое количество часов должна быть рассчитана программа ликпункта?

Ответ.—Минимум на 144 полных часа, т.-е. на четыре месяца, при чем одна половина времени должна быть уделена на прохождение букваря, а другая—на послебукварный период.

Вопрос.—В чем заключается содержание букварного и послебукварного учебного материала?

Ответ.—Букварь наполняется современным производственно-бытовым материалом с постепенным введением и расширением политического материала. Послебукварный учебный материал сводится к проработке следующих четырех тем: 1) „необходимо повысить производительность сельского хозяйства" (в этой же теме осветить вопрос о коллективизации сельского хозяйства и о кооперации), 2) „необходимо повысить производительность фабрик и заводов, укрепить смычку города с деревней", 3) „необходимо укрепить советскую власть—власть рабочего класса, руководителя крестьянских масс" (в этой же теме осветить значение Октябрьской революции) и 4) „необходимо укрепить Советский союз—оплот трудящихся всего мира" (в этой же теме осветить Международный день—1 мая и Международный день работниц—8 марта).

Вопрос.—По какому методу рекомендуется проводить обучение неграмотных на ликпункте в м. з.?

Ответ.—Обучение чтению следует проводить по аналитико-синтетическому методу, т.-е. по способу целых слов и слогов при последующей звуковой проработке. В обучении по этому методу надо различать три момента: 1) чтение целых фраз, разложение фразы на слова (анализ) и чтение фразы (синтез); 2) разложение фразы на слова, слов на слоги (анализ) и чтение составленных из слогов новых слов, из слов новых фраз (синтез) и 3) разложение слов на слоги, выделение из слогов звуко-букв (анализ), чтение составленных из звуко-букв знакомых слогов, слов и фраз (синтез). (См. ст. 21 инструкции по учебно-воспитательной части м. з.— „Действ. распоряжения", стр. 210).

Вопрос.—Рекомендуется ли смешение в одной группе обучающихся на ликпункте взрослых и подростков в возрасте от 14 до 16 лет?

Ответ.—Не рекомендуется. Надо решительно избегать смешения в одной группе взрослых и подростков, так как последние

требуют совершенно иного подхода и для них (в возрасте 12—16 лет) даже выработаны особые программы и другой учебный материал.

Вопрос.—Какое должно быть отношение ликвидатора неграмотности ко взрослому обучающемуся населению м. з.?

Ответ.—В школах для взрослых не должно быть резкой грани между учителем и учащимися, так как неграмотные по своему жизненному опыту и развитию могут иногда стоять во многих отношениях выше человека грамотного и даже образованного. Товарищеское отношение учителя и учащегося содействует значительному повышению успешности занятий?

Вопрос.—Кого считать окончившим ликпункт?

Ответ.—Окончившими ликпункт надо считать а) умеющих медленно прочитать простой ясный шрифт с пониманием прочитанного и б) умеющих коротко, доступно для понимания других, записать свою мысль. При выпуске учащихся оценка производится только по чтению, письму и счету, при чем главное внимание обращается на уменье пользоваться этими навыками в жизни.

Вопрос.—Кого следует считать малограмотными?

Ответ.—Малограмотными надо считать лиц, оканчивающих ликпункты, а также самоучек, не закончивших начальной школы или давно окончивших ее и утративших навыки грамотности.

Вопрос.—Какие задачи ставит себе школа для малограмотных?

Ответ.—Она ставит себе задачей—дать оканчивающему ее навыки работы с книгой и газетой, навыки письма и счета, уменье самостоятельно продолжать дальнейшее образование и применять получаемые навыки и сведения в повседневной практической, производственной и общественной работе, применять их в жизни и труде.

Вопрос.—Как часто должны производиться занятия с малограмотными заключенными?

Ответ.—Занятия с малограмотными заключенными должны производиться не менее четырех раз в неделю по два часа (ст. 15 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з. „Действ. распоряжения", стр. 209).

Вопрос.—На какой срок обучения рассчитана программа школы для малограмотных?

Ответ.—Минимум на $4^1/_2$ месяца или 15 недель при четырех еженедельных занятиях по 2 часа каждое (для рабочего населения м. з.), и на 6 мес., или 24 недели, при четырех еженедельных занятиях по 2 часа каждое (для крестьян).

Вопрос.—В чем состоит содержание программы этой школы?

Ответ.—Программа школ для малограмотных включает наиболее актуальные вопросы советского строительства в разрезе следующих 4-х разделов: 1) „строительство государственной про-

мышленности—основа построения социализма в нашей стране", 2) „необходимо поднимать производительность сельского хозяйства на основе его коллективизации", 3) „необходимо укреплять советскую власть—власть рабочего класса, руководителя масс трудящегося крестьянства" и 4) „СССР—оплот трудящихся всего мира". Основным разделом городской программы для школ малограмотных является первый раздел, охватывающий основные сведения о росте нашей промышленности, о профсоюзах, о рационализации производства и индустриализации нашей страны. В деревенской же программе центральное место занимает второй раздел о сельском хозяйстве.

Вопрос.—Каким образом проводится работа в школах для малограмотных?

Ответ.—Работа здесь строится по так наз. комплексной системе, которая состоит в связывании учебных предметов и явлений, встречающихся в жизни и об'единенных вокруг центральной идеи (одной из четырех тем, указанных выше), и изучении этих явлений во всей их сложности. Основные требования методики преподавания здесь сводятся к следующему. 1) Преподавание должно основываться на конкретном материале. Все новое должно быть увязано с опытом, с известным ранее и усвоенным учащимся. Все новое должно помогать правильному пониманию известного, уточнять и систематизировать опыт взрослого человека. 2) Сообщенный новый навык должен быть обязательно самостоятельно переработан учащимися, при деятельном участии их зрения, слуха и движений (моторных функций). 3) Воспринятое и переработанное должно быть применено в практической жизни. Вообще же в преподавании нужно руководствоваться правилом: „преподаватель—руководитель занятиями, учащиеся—не слушатели, а активные (деятельные) участники в работе школы". Преподавание должно вестись в порядке собеседований и коллективных работ учащихся. Желательно пользоваться наглядными пособиями, кино, волшебным фонарем (ст. 21 инструкции по учебно-воспит. части в м. з. „Действ. распоряжения", стр. 210).

Вопрос.—Какие типы общеобразовательных школ повышенного типа рекомендуется создавать в м. з.?

Ответ.—В связи с текучестью населения м. з. и преобладанием заключенных с кратким сроком лишения свободы наиболее целесообразно в м. з. организовать следующие типы общеобразовательных школ для взрослых: а) одногодичные рабочие курсы, б) одногодичные крестьянские курсы, в) общеобразовательные курсы с двухлетним сроком обучения, г) школы взрослых повышенного типа (трехлетки), д) вечерние рабочие университеты и е) крестьянские университеты.

Вопрос.—На кого рассчитаны общеобразовательные школы повышенного типа?

Ответ.—Все эти школы рассчитаны на лиц, окончивших школы для малограмотных и умеющих читать, писать и знающих четыре основных правила арифметики.

Вопрос. — На какой минимальный срок рассчитан учебный план на рабочих курсах?

Ответ.—Учебный план на этих курсах рассчитан на 2 триместра (8 мес.), т.-е. на 28 недель при четырех недельных занятиях по 3 академических часа (45 мин.) каждое.

Вопрос.—Какие предметы проходятся на этих рабочих курсах?

Ответ.—Русский язык, математика, страноведение и экономическая география, естествознание и обществоведение. Кроме того, по желанию учащихся, занятия могут быть пополнены специальными предметами (черчение, моделирование и т. п.).

Вопрос.—На кого должны быть рассчитаны рабочие курсы в м. з.?

Ответ.—На обслуживание заключенных, происходящих как из основных кадров рабочего класса, так и из тех новых элементов, которые притекают в его ряды из деревни.

Вопрос. — На какой минимальный срок рассчитан учебный план крестьянских курсов?

Ответ.—Учебный план на этих курсах рассчитан на 21 неделю при трех недельных занятиях по три академических часа каждое.

Вопрос.—Какие предметы проходятся на этих курсах?

Ответ.—В программу крестьянских курсов входят: обществоведение, русский язык, математика, естествознание с сельско-хозяйственной грамотой, кооперация. Для желающих вводятся необязательные предметы: садоводство, животноводство и др. Учебные программы по всем предметам должны быть насыщены материалом, взятым из жизни деревни и связанным с текущим строительством.

Вопрос.—На какой состав учащихся должны быть рассчитаны крестьянские курсы в м. з.?

Ответ.—На заключенных из крестьян в возрасте от 18 лет и старше, преимущественно из среды батраков, бедняков и середняков.

Вопрос.—Что ставят своей основной задачей эти курсы?

Ответ.—Подготовку культурного, политически воспитанного крестьянина-передовика, земледельца-кооператора.

Вопрос.—На какой срок рассчитаны учебные планы рабочих университетов?

Ответ.—Нормальный срок обучения в рабочем университете два года, а для университетов с техническим уклоном он может быть продлен до трех лет. Учебный план рассчитан на 32 учебных недели в году при 16 академических недельных часах и в м. з. может быть пройден в $1^1/_2$-2 года.

Вопрос.—Какие задачи ставят себе рабочие университеты?

Ответ.—Рабочие университеты имеют своими задачами: а) развитие и углубление коммунистического миросозерцания слушателей на основе повышения их общекультурного уровня; б) выработку у слушателей навыков к самостоятельному приобретению знаний; в) содействие повышению производственной квалификации слушателей (рабочих) путем научно-теоретического освещения важнейших сторон производства фабрично-заводских предприятий данного района; г) помощь слушателям в деле получения большей подготовки к общественной работе.

Вопрос.—Какие отделения могут быть в рабочих университетах?

Ответ.—Общественно-экономическое и техническое.

Вопрос.—Какие циклы (отделы) знаний имеет общественно-экономическое отделение?

Ответ.—Административно-хозяйственный, кооперативный и цикл профдвижения и профработы.

Вопрос.—Какие циклы имеет техническое отделение?

Ответ.—Механический, электротехнический, теплотехнический и химический.

Вопрос.—Какие предметы для всех отделений являются обязательными?

Ответ.—Русский язык, математика, химия, естествознание, экономическая география, политическая экономия, экономическая политика, история классовой борьбы, история ВКП (б) и ленинизм.

Вопрос.—Какая связь существует между отдельными типами общеобразовательных школ в м. з.?

Ответ.—Учебные планы и программы всех этих школ предусматривают связанность и преемственность прохождения курса всех школ с последовательным переходом учащихся из одной группы в другую (ликпункт для неграмотных, школа для малограмотных, крестьянские и рабочие годичные курсы, рабочие и крестьянские университеты).

Вопрос.—Какое основное правило необходимо соблюдать при прохождении всех школьных программ в м. з.?

Ответ.—„Итти от простого к сложному, от легкого к трудному, от близкого и знакомого к отдаленному и незнакомому" и, следуя производственно-краеведческому уклону, вкраплять в отделы программы такие предметы, как „наше производство", „наш (заключенных) быт", „культпросветработа в нашем м. з.", „санитария и гигиена" и т. д.

Вопрос.—Имеют ли право заключенные, окончившие школу того или другого типа, на получение удостоверения об окончании школы?

Ответ.—Заключенные, окончившие курс обучения в той или иной школе (ликпункт, школа для малограмотных, школа повышенного типа), обязательно подвергаются соответствующему

испытанию. Лица, выдержавшие это испытание, получают удостоверение об окончании школы за подписью начальника м. з., представителя местного политпросвета и заведующего учебно-воспитательной частью м. з. (ст. 22 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 210).

Вопрос.—Кто должен входить в состав испытательной комиссии?

Ответ.—Начальник м. з., заведующий учебно-воспитательной частью, руководитель школьными занятиями и представители местного политпросвета и учащихся.

Литература: 1) Программа ВЧКЛН для занятий с взрослыми в школах грамоты. М. 1929 г. 10 изд. ц. 12 к. 2) Программы ВЧКЛН для школ и кружков по ликвидации малограмотности. 2 и 4 издан. 1929 г. ц. 30 к. (городской вариант) и ц. 15 к. (деревенский вариант). 3) Сборник методических писем ВЧКЛН 1926 г. ц. 70 к. 4) Сборники „Руководителей занятий“ №№ 7, 8 и 9 1926—27 гг. 5) Афанасьев и Здоров. „Методика занятий на ликпунктах“. 1929 г. 6) Калашников и Прочухаев. „Спутник организатора неграмотности“. Изд. „Долой неграмотность“. 1928 г. ц. 90 к. 7) Б. Король. „Грамотный, обучи неграмотного“. 1927 г. ц. 30 к. 8) Д. Эрде. „Ленин и грамотность“. 2 изд. 1925 г. ц. 45 к. 9) Н. Знаменский. „В помощь агитатору за ликвидацию неграмотности“. М. 1928 г. ц. 18 к.

в) Профтехническое образование в местах заключения.

Вопрос.—Каким путем осуществляется в м. з. профтехническое образование заключенных?

Ответ.—Путем организации школ ремесленного и профессионально-производственного типа, применительно к тем производствам, которые существуют в данном м. з. (ст. 93 ИТК и ст. 18 инструкции по уч. восп. части—„Действ. распоряжения“, стр. 209).

Вопрос.—Кто из заключенных принимается в первую очередь в эти школы?

Ответ.—В первую очередь в эти школы принимаются заключенные из среды трудящихся (рабочие, крестьяне и служащие), при чем преимущество должно отдаваться лицам пролетарского происхождения (прим. к ст. 93 ИТК и п. 3 циркуляра НКВД от 25 марта 1929 г. за № 101 „о первоочередности культурно-просветительного обслуживания заключенных из среды трудящихся“—„Бюллетень НКВД“ № 14 от 16 апреля 1929 г.).

Вопрос.—Какие виды низшего профтехнического образования знает практика мест заключения?

Ответ.—1) Учебно-производственные мастерские, 2) учебные пункты, 3) профессионально-технические школы и 4) профессионально-технические курсы.

Вопрос.—Какие задачи ставят себе учебно-производственные мастерские?

Ответ.—Они ставят своей задачей дать известное общественно-политическое воспитание, а также определенные ремеслен-

нические навыки и соответствующую данному ремеслу техническую грамотность.

Вопрос.—На какой состав заключенных должны быть рассчитаны эти мастерские?

Ответ.—Главным образом на рабоче-крестьянскую молодежь в возрасте от 14 до 20 лет, а также на более старшие возрастные группы заключенных из среды трудящихся (раз'яснение ГУМЗ от 5 июня 1929 г. за № 89-8).

Вопрос.—Кого готовят эти мастерские?

Ответ.—В зависимости от условий данного района, учебно-производственные мастерские готовят или кустарей (учебно-производственные мастерские лесохимического промысла, пушного дела, ткацкого дела, резного по дереву, ювелирного и т. д.) для кооперативных артелей, или ремесленников-кустарей (кузнечно-слесарного, швейного, столярного, сапожного, скорняжного дела), или способствуют распространению технических знаний и навыков среди населения, сообщая учащимся необходимые в обиходе сельского хозяйства навыки в плотничном, шорно-сапожном, колесно-обозном, кузнечном и т. п. деле.

Вопрос.—На какой срок обучения рассчитан учебный план учебно-производственных мастерских?

Ответ.—Учебный план мастерских рассчитан на срок от 1 года до $2^1/_2$ лет, в зависимости от длительности обучения производственным навыкам, которое в учебном плане занимает центральное место (раз'яснение ГУМЗ от 5 июня 1929 г. за № 89-8).

Вопрос.—В чем заключается содержание программы учебно-производственных мастерских?

Ответ.—Программа мастерских охватывает следующие четыре группы знаний: 1) обучение производственным навыкам определенной специальности (сапожное, шорное, скорняжное, швейное, кузнечное, плотничное и т. п. дело); 2) сообщение знаний и навыков по общеобразовательным предметам—русскому языку и обществоведению; 3) сообщение знаний и навыков по общетехническим предметам — элементарной технической математике, графической грамоте (черчению и рисованию), начаткам физики с элементами механики и т. д. и 4) сообщение технических знаний из области специальных предметов для лучшего усвоения производственных навыков по специальности.

Вопрос.—Что такое учебные пункты?

Ответ.—Учебные пункты—это упрощенные учебно-производственные мастерские со сроком обучения от одного года до двух лет.

Вопрос.—Какие задачи ставят себе учебные пункты?

Ответ. Они ставят целью массовый охват молодежи от 14 до 20 лет сельского населения для сообщения ей необходимых производственных навыков, умений и элементарных теоретических

сведений по отдельным кустарным производствам и для обслуживания сельского обихода.

Вопрос.—В каких местах заключения наиболее целесообразно открытие учебных пунктов?

Ответ.—В тех местах заключения, которые расположены 1) в сельско-хозяйственных районах, где внедрение технических навыков в обиход сельского хозяйства является особенно необходимым; 2) в районах кустарных промыслов, где кустарный промысел не требует особо длительного обучения (наприм., корзиноплетение, соломоплетение, смолокурение и т. п.) и 3) в районах с наличием сырьевых материалов, где намечено развертывание соответствующих кустарных промыслов.

Вопрос.—Какие знания требуются от лиц, желающих поступить в учебные пункты?

Ответ.—Уменье читать и писать и знание четырех действий с простыми дробями.

Вопрос.—Какое место в программе учебных пунктов занимает производственная деятельность?

Ответ.—Самое главное место. Учебная сетка должна предусматривать 36 часов, из которых только 10 часов должно отводиться на теоретические занятия. В целях практической подготовки учащихся и привития им навыков в работах массового характера, учебные пункты организуют производственную деятельность, которая должна осуществляться также и путем привлечения к работам взрослых кустарей.

Вопрос.—Какую задачу ставят себе профессионально-технические школы?

Ответ.—Они имеют своей целью, во 1-х, распространение среди населения технических знаний и, во 2-х, подготовку квалифицированных рабочих по разным спепиальностям для нужд кустарной, мелкой и средней промышленности, а также низшего административно-технического персонала для промышленности и народного хозяйства.

Вопрос.—На какие виды делятся школы профтехнического типа?

Ответ.—В соответствии с разделами народного хозяйства, профессионально-технические школы делятся на 1) индустриальные профтехнические школы; 2) сельско-хозяйственные профессиональные школы; 3) промышленно-экономические профессиональные школы; 4) художественно-промышленные профшколы; 5) кустарные инструкторские школы и 6) швейные профессиональные школы.

Вопрос.—На какой состав учащихся рассчитан учебный план этих школ?

Ответ.—Учебный план профтехнических школ рассчитан на лиц, обладающих знаниями в об'еме школы 1 ступени (четырех-

летки), и на срок в четыре года при 42 часовой недельной нагрузке в каждом учебном году.

Вопрос.—Какие методы обучения применяются в профтехнических школах?

Ответ.—В области производственного обучения в большинстве этих школ применяются метод ремесленнический, когда вещь от начала до конца изготовляется одним учеником, и комбинированный метод, состоящий из подбора отдельных приемов (операций) по изготовлению вещи и планирования работы по изготовлению этой вещи.

Вопрос.—На какие типы делятся индустриальные профтехнические курсы?

Ответ.—Индустриальные профтехнические курсы установлены следующих типов: а) курсы предварительной квалификации; б) курсы повышения квалификации; в) курсы по подготовке мастеров и г) специальные краткосрочные курсы.

Вопрос.—Какие требования должны пред'являться к лицам, поступающим на эти курсы?

Ответ.—Приемные требования на эти курсы ограничиваются лишь знаниями, даваемыми в школах по ликвидации неграмотности.

Вопрос.—Какие задачи ставят себе индустриальные профтехнические курсы?

Ответ.—Курсы предварительной квалификации ставят своей задачей дать минимум знаний для получения начальной производственной квалификации заключенными. Курсы повышения квалификации стремятся повысить имеющуюся у заключенного квалификацию до более высокой ступени (наприм., способствуют повышению квалификации слесаря 4—5 разряда до 7—8—9 разряда). Курсы по подготовке мастеров ставят своей задачей подготовку из среды квалифицированных рабочих с большим производственным стажем мастеров, бригадиров, десятников и других лиц низшего административно-технического командного состава для предприятия. Специальные краткосрочные курсы, как-то: курсы шоферов, чертежников, электротехников, тракторных рулевых, курсы кочегаров и т. д. имеют целью либо ускоренную подготовку различного рода специалистов для разных отраслей народного хозяйства, либо повышение знаний работников, уже занятых в хозяйстве.

Вопрос.—На какой срок обучения рассчитаны программы этих курсов?

Ответ.—Продолжительность обучения на курсах первых трех типов зависит от характера профессии и специальности и крайне разнообразна, но, примерно, колеблется от одного года до $1^1/_2$—2 лет. Программы краткосрочных профтехнических курсов рассчитаны на сроки от 4 месяцев до одного года, в зависимости от характера профессии и специальности, которую они дают.

Вопрос.—Каков порядок организации профтехнических курсов, учебно-производственных мастерских и учебных пунктов?

Ответ.—Все профтехнические курсы и учебно-производственные мастерские, в том числе и учебные пункты, организуются в местах заключения с предварительного разрешения помощника начальника краевого, областного или окружного административного отдела по исправительно-трудовому делу после включения им данного места заключения в план организации профтехнической сети в м. з. в данном году. (Цирк. НКВД от 3 июня 1929 г. за № 191—„о профтехническом образовании в м. з. и раз'яснение ГУМЗ от 5 июня 1929 г. за № 89-8").

Вопрос.—Кем осуществляется организация профтехнического образования?

Ответ.—Организация профтехнического образования осуществляется учебно-воспитательной частью м. з., по согласованию с рабочей частью м. з. и под общим наблюдением и контролем местных органов Наркомпроса по линии профессионального образования, применительно к существующим программам и положениям об учебных пунктах, об учебно-производственных мастерских и профтехнических курсах. (Цирк. НКВД от 3 июня 1929 г. за № 191—„о профтехническом образовании в местах заключения РСФСР"—„Бюллетень НКВД № 23-24, стр. 478 и постановление Совнаркома от 14 апреля 1928 г.—„о взаимоотношениях между Наркомпросом и др. заинтересованными комиссариатами по вопросам массового профтехнического образования".—Собр. узак. № 42—1928 г., стр. 319).

Вопрос.—Какие вспомогательные учреждения должны иметь профтехнические школы и курсы?

Ответ.—Все профтехнические школы и курсы должны иметь учебные мастерские с необходимым оборудованием и классный учебный инвентарь.

Вопрос.—Кто в качестве преподавателей, инструкторов и лекторов должен привлекаться на эти курсы и в школы?

Ответ.—Преподавателями на профтехнических курсах и в школах должны быть лица, имеющие право преподавать в школе первой ступени. Инструкторами производственного обучения назначаются лица, имеющие производственный стаж по специальности. В качестве преподавателей, инструкторов и лекторов могут привлекаться, в отдельных случаях, и квалифицированные рабочие заключенные (ст. 9 „общих положений по проведению профтехнического обучения в м. з."—Цирк. НКВД от 6 января 1926 г. за № 8 о профтехническом обучении заключенных—„Действ. распоряжения", стр. 141).

Вопрос.—Имеют ли заключенные право на получение свидетельства об окончании школы или профтехнических курсов?

Ответ.—Учащиеся, выполнившие все требования учебного плана, после соответствующего испытания, получают свидетельство по установленной форме.

Вопрос.—Кто входит в состав испытательной комиссии?

Ответ.—Начальник места заключения, заведующий работами, заведующий профтехнической школой или курсами, инструктор и представители местного профобра, профсоюза и учащихся (ст. ст. 8 и 9 „общих положений по проведению профобучения в м. з.“ и ст. 22 „инстр. по учебно-воспит. части м. з.“ — „Действ. расп.“ стр. 141 и 210).

Вопрос.—На какие средства организуются и содержатся профтехнические курсы, учебные пункты и учебно-производственные мастерские в м. з.?

Ответ.—На средства, получаемые из особого „фонда от полупроцентных отчислений от оборота рабочих частей мест заключения“, установленного постановлением С К РСФСР от 9 мая 1929 г. (Цирк. НКВД от 3 июня 1929 г. за № 191—„о профтехническом образовании в м. з.“—„Бюллетень НКВД“ № 23—24 от 24 июня 1929 г., стр. 478).

Вопрос.—Кто распоряжается этим фондом?

Ответ.—Распоряжение этим фондом НКВД возложено на помощников начальников краевых, областных адмотделов по исправительно-трудовому делу (циркуляр НКВД № 191—1929 г. и ст. 4 „Положения № 14 о порядке поступления и расходования целевых средств местных органов ГУМЗ по организации профтехнического образования заключенных“—„Бюлл. НКВД“ № 39—1929 г.).

Литература: 1) Сборник материалов по низшему сельско-хозяйственному образованию: типовые положения, уставы, учебные планы и программы для учебных заведений по различным видам низшего сельско-хозяйственного образования. ГИЗ 1927, стр. 125, ц. 1 р. 20 к. 2) Методические материалы по промышленно-экономическому образованию. Вып. I. ГИЗ. 1927, стр. 270, ц. 3 р.) 3) Сборник материалов по рабочему образованию. Собрание программ, об'яснительных записок и методических указаний по школам ФЗУ и школам с.-х. ученичества, под ред. В. В. Донникова. ГИЗ. 1926, стр. 246, ц. 2 р. 25 к. 4) Материалы по профтехническому образованию в швейной промышленности. Учебные планы, программы и организационные вопросы. Главпрофобр РСФСР, 1927, стр. 114, ц. 1 р. 25 к. 5) Материалы по профтехническому образованию в кожпромышленности. Главпрофобр 1927, стр. 133, ц. 2 р. 10 к. 6) Материалы по организации краткосрочных курсов для подготовки трактористов рулевых. Изд. ГПФ 1926 г. 7) Г. Н. Розанов. Трудовая педагогика. Часть I. Обучение труду, ц. 2 р. 25 к. Часть II. Организация обучения в профшколах и школах ФЗУ, ц. 2 р. 25 к. 8). Ряд статей С. Я. Купидонова, О. Г. Аникст, А. В. Донникова, Лобова, Лялина, Туржанского и др. в журнале Главпрофобра „Жизнь рабочей школы“ за 1925—1929 г. г.

г). Массовая и кружковая внешкольная работа в местах заключения.

Вопрос.—На какие три основные вида делится внешкольная работа?

Ответ.—Внешкольная культурно-просветительная работа распадается на 1) массовую, 2) углубленную или кружковую работу и 3) библиотечную работу (ст. 94 ИТК).

Вопрос.—Какая культурно-просветительная работа называется массовой?

Ответ.—Массовой называется такая культурно-просветительная работа, которая стремится воздействовать на неопределенный

круг лиц, на возможно широкую массу населения (например, спектакли, концерты, организованное громкое чтение, лекция, доклад, вечер вопросов и ответов и т. д.).

Вопрос.—Какая работа называется кружковой (углубленной)?

Ответ.—Кружковой (углубленной) называется такая культурно-просветительная работа, которая ведется среди определенного, узкого круга лиц. организованных в небольшую группу, кружок.

Вопрос.—Какие кружки могут быть организованы в местах заключения?

Ответ.—Общеобразовательные, политкружки, литературные, музыкально-вокальные, драмкружки, спортивные, шахматные, радиолюбительские и др. (ст. 94 ИТК и ст.ст. 27 и 45 инструкции по учебно-воспитательной части м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 210).

Вопрос.—На какой срок и на каких началах должны организовываться отдельные кружки в м. з.?

Ответ.—Все кружки организуются на добровольных началах и, по возможности, на срок не долее трех месяцев.

Вопрос. — Какая работа — массовая или кружковая—должна быть признана основной культурно-просветительной работой в м. з.?

Ответ.—Основная задача культурно-просветительной работы в м. з.—воздействие на всю массу заключенных (ст. 82 ИТК и ст. 39 инструкции по учебно-воспитат. части м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 211), а потому массовая работа должна быть признана основной внешкольной работой в м. з. „На первый план должны быть выдвинуты формы массовой клубной работы, которым должны быть подчинены деятельность всех кружков и работа клубной аудитории в целом". (Резолюция XIII съезда коммунистической партии).

Вопрос. — Каким образом должна строиться клубная работа в м. з.?

Ответ. Клубная работа в м. з. должна носить самый разносторонний характер для того, чтобы одновременно удовлетворять потребности заключенных в отдыхе и здоровом развлечении и осуществлять политико-просветительные и воспитательные задачи клуба. Программа каждого развлечения должна соответствовать задачам коммунистического просвещения и воспитания (ст. 95 ИТК и ст. 36 Инструкции по учебно-воспитательной части м. з.—„Действующ. распоряжения", стр. 211). Вся работа клуба должна строиться на близком подходе к быту заключенного, к условиям его трудовой и семейной жизни на свободе. Руководитель клубной работы, входя во все детали работы, не должен отрываться от массы заключенных, стараясь возможно ближе подойти к ним, прислушаться к их нуждам и культурным запросам (ст. 30 той же инструкции —„Действ. распоряжения", стр. 210).

Вопрос.—Что составляет основное содержание клубной работы в местах заключения?

Ответ.—Содержание массовой и кружковой клубной работы в м. з. должно охватывать все вопросы социалистического строительства в деревне и городе, по возможности сообразуясь при этом с запросами заключенных (ст. 48 инструкции по учебно-воспит. части м. з. — „Действ. распоряжения“, стр. 212).

Вопрос.—Какие формы клубной работы должны быть выдвинуты на первый план?

Ответ.—На первый план должны быть выдвинуты—пропаганда и разъяснение основных задач, стоящих перед партией, государством и профсоюзами в области хозяйственного, государственного и профессионального строительства, тактики партии и политики советской власти на основах ленинизма (резолюция XIII партсъезда). Второй, не менее важной формой клубной работы является участие в кампаниях, проводимых в деревне и городе органами советской власти, проведение широкой агитационно-пропагандистской работы среди заключенных. Особенно важными являются кампании по хлебозаготовкам, налоговая, весенняя и осенняя посевные, пропагандирующие увеличение площади посевов, урожайности и коллективного земледелия, а также распространение государственных займов и другие (ст. 2 положения о культпросветкомиссии в м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 233).

Вопрос.—Какие годовщины необходимо проводить в м. з.?

Ответ.—1) 22 января—Ленинские дни—дни памяти смерти Ленина и событий 9 января 1905 г.; 2) 12 марта—день свержения самодержавия; 3) 18 марта—день Парижской коммуны и день МОПР; 4) 17 апреля—день расстрела рабочих на Ленских золотых приисках в 1912 г.; 5) 1 мая—день Интернационала; 6) 7 ноября—день Октябрьской революции и 7) 19 декабря—день революции 1905 г.

Вопрос.—Какие революционные дни необходимо отмечать в м. з.?

Ответ.—1) 23 февраля—день Красной армии; 2) 8 марта—международный день работницы; 3) май—день леса; 4) июнь—международный день кооперации; 5) 6 июля—день СССР; 6) сентябрь—день урожая и международный юношеский день.

Вопрос.—Как должны проводиться в местах заключения годовщины и революционные дни?

Ответ.—Политпросветработник в м. з. при проведении той или иной годовщины не должен ограничиваться только изложением события, которое произошло когда-то в прошлом. Для него годовщины прежде всего—предлог для того, чтобы поставить и подробно выяснить перед населением м. з. основные вопросы, вытекающие из празднуемых событий, связать эти события с современностью, с сегодняшним днем. Всякая годовщина должна быть полностью использована в текущей работе клуба и ни в коем случае не должна быть оторвана от этой текущей работы. Центр внима-

ния должен быть перенесен не на краткий доклад в день годовщины, а на более углубленную проработку темы в ряде бесед в неделю, предшествующую дню годовщины как в клубе и красных уголках, так и в имеющихся кружках, ликпунктах и библиотеке.

Вопрос.—Что такое агропропаганда и какие она ставит себе задачи в м. з.?

Ответ.—Агропропаганда—это распространение сельско-хозяйственных знаний. Она ведется, главным образом, среди заключенных из крестьян и содействует распространению среди них таких сельско-хозяйственных мероприятий, которые могут быть ими применены в своих хозяйствах по выходе их на свободу. К таким мероприятиям относятся мероприятия, способствующие поднятию урожайности земли, как-то: посев чистосортовыми и очищенными семенами, ранняя обработка пара, зяблевая вспашка, машинная обработка почвы и др. Агропропаганда также содействует распространению среди крестьянского населения м. з. коллективного земледелия и крупного общественного хозяйства во всех его видах—совхозов, контрактации посевов, строительства коллективных хозяйств и пр.

Вопрос.—Какими методами возможно вести агропропаганду среди заключенных?

Ответ.—Путем устройства лекций и бесед, вечеров вопросов и ответов на сельско-хозяйственные темы, организации уголка сельско-хозяйственных знаний в клубе, сельско-хозяйственных кружков, опытных участков при м. з. для производства сельско-хозяйственных опытов, путем постановки в клубе пьес, инсценировок, живой газеты, кино-сеансов и радио-сеансов агрономического содержания, проведения дня урожая, дня леса (особенно в сельско-хозяйственных и лесных трудовых колониях), путем раз'яснения на страницах стенгазеты заключенных наиболее приемлемых в данном районе агромероприятий, чрез сельско-хозяйственный плакат, путем распространения среди заключенных крестьян газет, журналов и книг сельско-хозяйственного содержания, через громкое чтение их в камерах заключенных, справочную работу по сельско-хозяйственным вопросам, а также путем экскурсий на поля и в совхозы, где это представляется возможным, например, в трудовых сельско-хозяйственных колониях, фермах и опытных станциях м. з. (Цирк. НКВД от 11 апреля 1929 г. за № 121 об участии мест заключения в проведении кампаний за поднятие урожая и раз'яснение ГУМЗ от 22 октября 1929 г. об организации с./х. кружков в м. з.).

Вопрос.—Какую цель ставит себе организация сельско-хозяйственных кружков в м. з.?

Ответ.—Повышение агрикультурных знаний и привитие коллективистических навыков по ведению сельского хозяйства. В частности, сельско-хозяйственные кружки имеют своей задачей а) сообщение практических сведений, тесно связанных с рационализацией местных отраслей сельского хозяйства, полеводства, животно-

водства, садоводства, скотоводства и пр., на основах кооперирования и коллективизации, и б) сообщение практических знаний, необходимых для улучшения домашних бытовых условий жизни беднейшего крестьянства, тесно связанного с сельским хозяйством: рационализация хозяйственных построек, наилучшее хранение и использование продуктов питания; переработка продуктов животноводства, огородничества, полеводства (ст. 5 типового положения о сельско-хозяйств. кружках при м. з., утвержденного 4 октября 1929 г. методической комиссией Главпрофобра по низшему сельскохозяйств. образованию).—„Бюлл. НКВД“ № 39 от 15/XI 1929 г., стр. 731).

Вопрос.—Из кого должны комплектоваться сельско-хозяйственные кружки в м. з.?

Ответ.—Из заключенных крестьян—бедняков и середняков, не порвавших связи с земледельческим трудом (ст. 2 типового положения).

Вопрос. — В чем заключается кооперативная пропаганда в м. з.?

Ответ. — Кооперативная пропаганда стремится осведомить заключенных с задачами и приемами кооперативной работы, передать им не только кооперативные знания, но и помочь в работе существующих кооперативов, уделяя особое внимание распространению селько-хозяйственной кооперации и организации сельско-хозяйственных коллективов.

Вопрос. — В каком отношении кооперативная пропаганда находится к агропропаганде?

Ответ.—Агропропаганда обязательно должна быть об'единена с кооперативной пропагандой, так как иначе она легко превратится в простое распространение капиталистических (единоличных) форм хозяйства.

Вопрос.—Какими методами ведется кооперативная пропаганда в м. з.?

Ответ.—Теми же самыми методами, которыми ведется среди заключенных агропропаганда.

Вопрос.—Каким образом должна строиться в м. з. антирелигиозная пропаганда?

Ответ.—План и методы антирелигиозной пропаганды среди заключенных должны быть согласованы с местным агитпропом ВКП (б). Она должна строиться на передаче населению мест заключения естественно-исторических знаний и должна быть также увязана с агропропагандой, борьбой со знахарством и различными суевериями, должна давать практические выводы для хозяйства и быта крестьянина (п. „б“ ст. 2 положения о культ.-просвет.-комиссии в м. з. — „Действ. распоряжения“, стр. 233 и раз'яснение ГУМЗ от 9 апреля 1929 г. за № Э-1).

Вопрос.—В чем должна состоять пропаганда индустриализации страны?

Ответ.—Пропаганда индустриализации страны состоит в разъяснении рабоче-крестьянской массе заключенных всех вопросов, связанных с работой промышленности и индустриализации страны. Как построена наша государственная промышленность, ее социалистический характер, взаимная связь промышленности с сельским хозяйством, пути развития промышленности, что такое индустриализация страны и почему она так важна, социалистическое соревнование как одна из мер повышения производительности труда, режим экономии, необходимость накопления сбережений чрез сберегательные кассы, займы и пр., удешевление товаров и ряд других вопросов должны быть освещены пред заключенными с достаточной полнотою. Одновременно должна вестись разъяснительная работа по вопросам регулирования крестьянского рынка и объединения сельского хозяйства в едином государственном плане построения всего хозяйства страны (пятилетка).

Пропаганде индустриализации страны должно способствовать широкое распространение в населении м. з. технических знаний через производственные совещания („цехосовещания") сотрудников рабочей части совместно с заключенными, путем организации соответствующих производственных кружков, распространения технической литературы (например, журналов „Техника — массам", „Техника кустарю и ремесленнику" и др.), путем организации лекций, выставок и вечеров вопросов и ответов на производственные темы, а также чрез индивидуальное и групповое заочное обучение заключенных на профтехнических курсах; путем использования в качестве материала для клубных постановок работы производственных кружков и совещаний и вообще работы заключенных на производстве; через стенгазету в специальном отделе „Наше производство"; в устном журнале („живая газета") заключенных—в форме живых диаграмм роста производства м. з., его болезней и причин их, популяризации принятых заказов, срочности и добросовестности их выполнения и т. д. (Разъяснение ГУМЗ от 5 июня 1929 г. за № 89—2).

Вопрос.—В чем заключается санитарное просвещение?

Ответ.—Санитарное просвещение заключается в передаче населению элементарных знаний о строении и жизни человеческого организма, правил гигиены во всех областях быта и работы, мер предупреждения и борьбы с заразными и иными болезнями, охраны материнства и младенчества, воспитания детей, борьбы со знахарством, суевериями и т. д.

Вопрос.—В каких целях ведется работа по санитарному просвещению заключенных?

Ответ.—В целях привития заключенным санитарно-гигиенических навыков, а также в целях медикопрофилактических, т. е. для предотвращения болезней и устранения благоприятных условий для их возникновения и распространения в м. з. (§ I инструкции по санитарно-просветительной работе в м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 240).

Вопрос. — Кто ведет санитарно-просветительную работу в м. з.?

Ответ. — Органами, ведущими санитарно-просветительную работу в м. з., являются: 1) врачебно-санитарная часть (врач, фельдшер м. з. и др.), 2) учебно-воспитательная часть и 3) санитарно-просветительное бюро (ячейка) из заключенных (§ 2 инструкции — „Действ. распоряжения", стр. 240).

Вопрос.—Для чего создаются в местах заключения санитарно-просветительные бюро (ячейки)?

Ответ.—Для установления надлежащего контакта в работе по санитарному просвещению сотрудников медико-санитарной и учебно-воспитательной частей и заключенных (§ 3 инструкции — —„Действ. распоряжения", стр. 240).

Вопрос.—В каком составе образуется санитарно-просветительное бюро?

Ответ.—В составе 1) врача м. з. (на правах председателя), 2) делегируемого учебно-воспитательной частью одного из своих сотрудников и 3) санитарных старост, выбираемых из заключенных по одному от камер каждого коридора (отделения). Обязанности санитарных старост могут быть возложены и на коридорных культурников (ст. 4 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 240).

Вопрос—Какие обязанности лежат на санитарно-просветительном бюро?

Ответ.—Предварительная проработка плана санитарно-просветительных мероприятий в м. з. и наилучших способов его осуществления, а также инструктирование санитарных старост по вопросам их работы.

Вопрос.—Каким путем санпросветработа увязывается с общим планом учебно-воспитательной работы в местах заключения?

Ответ.—План работы санпросветбюро вносится на согласование с культурно-просветительной комиссией, в работе которой должен участвовать врачебный персонал м. з (ст. 7 положения о культпросветкомиссии в м. з. и § 5 инструкции по санпросветработе в м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 234 и 240).

Вопрос.—На какие основные виды распадается санпросветработа в м. з?

Ответ.—На 1) массовую, 2) кружковую и 3) камерную работу.

Вопрос.—В каких формах проводится массовая работа клуба по санпросвещению заключенных?

Ответ.—Эта работа проводится посредством устройства докладов о работе медикосанитарной части м. з., публичных лекций и докладов с волшебным фонарем, киносеансов, вечеров вопросов и ответов, диспутов, инсценировок, агитсудов и т. д. на темы о социальных болезнях, как то: о венерических болезнях, алкоголизме, наркомании, половом вопросе, проституции, о туберкулезе; по общим вопросам санитарии и гигиены мужского, женского и детского орга-

низма, по физкультуре, об инфекционных болезнях и проч. (ст 48 инструкции по учебно-воспитательной части м. з. и § 7 инструкции по санпросветработе в м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 212 и 241).

Вопрос.—Кем осуществляется санпросветработа в м. з.?

Ответ.—Санитарно-просветительная работа в местах заключения осуществляется под руководством председателя санпросветбюро. При проведении массовой санпросветработы медико-санитарная часть м. з. должна опираться на помощь местных отделов здравоохранения (ст. 5 положения о культпросветкомиссии в м. з. и примечание к § 7 инструкции по санпросветработе в м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 234 и 241).

Вопрос.—Какими методами проводится массовая санпросветработа в местах заключения?

Ответ—1) Путем развертывания в м. з. небольших передвижных выставок по вопросам санитарного просвещения, сопровождаемых объяснениями в определенные часы; 2) путем устройства переменных уголков здоровья („уголок по борьбе с пьянством“, „уголок по борьбе с венерическими болезнями“ и др.) с ящиками вопросов и ответов; 3) путем проведения кампаний за здоровый санитарный быт („недели чистоты“) под лозунгами: „Борьба за здоровый быт—все болезни победит“, „Неряха“, „Туберкулез—общественное бедствие“ и др.; 4) путем организации заключенных в санитарные отряды по проведению санитарных мероприятий в м. з. (§ 8 инструкции по санпросветработе — „Действ. распоряжения“, стр. 241).

Вопрос.—Какие кружки могут принимать участие в работе по санпросвещению?

Ответ.—Кружки: драматический, ИЗО, музыкально-вокальный, „стенкоров“ („камкоров“, „заккоров“), а также бюро самообразования и библиотека. Кружок стенкоров в газете заключенных ведет специальную „санитарную страничку“—„санитарный отдел“ для освещения вопросов социальной гигиены (§ 9 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 241).

Вопрос.—В чем выражается участие библиотеки в санпросветработе в м. з.?

Ответ.—Библиотека участвует в санпросветработе как путем достаточного и своевременного пополнения библиотеки литературой по вопросам санитарии и гигиены, так и путем составления соответствующих плакатов по рекомендации этой литературы и оформления их силами членов кружка ИЗО (§ 10 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 241).

Вопрос.—Каким путем ведется камерная работа по санпросвещению в м. з.?

Ответ.—Работа по санпросвещению в камерах заключенных ведется через камерных культурников, которые не только содействуют пропаганде санитарно-просветительных знаний среди своих

сокамерников, но и следят за точным соблюдением ими санитарно-гигиенических правил. В тех же целях по общим камерам устраиваются конкурсы на лучшую в санитарном отношении камеру, вывешиваются в больших камерах, коридорах, клубах, красных уголках и др. помещениях „доски вопросов и ответов по здоровью" и плакаты, содержащие основные санитарно-гигиенические заповеди (§ 11 инструкции по санпросветработе в м. з., „Действ. распоряжения", стр. 241).

Вопрос.—Какое место в клубной работе занимает художественная работа?

Ответ.—Она является ценным методом политпросветработы, простым и понятным самым широким массам населения м. з., даже неграмотным, а потому и наиболее сильно воздействующим на психику заключенных.

Вопрос.—В каких видах ведется художественная работа среди заключенных?

Ответ.—В местах заключения силами заключенных устраиваются концерты, спектакли, литературные суды, живая газета и др. культурно-просветительные развлечения по тщательно подбираемой программе. Программа каждого развлечения должна соответствовать основной задаче художественной работы—служить делу социалистического строительства, а потому она должна быть увязана с общим планом политпросветработы в м. з. Поэтому не допускаются к постановке в м. з. зрелища эротического характера (ст. 95 ИТК и ст. 36 инструкция по учебно-воспитательной части м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос.—Кто отвечает за правильный с педагогической и идеологической точек зрения подбор программы культурно-просветительных развлечений в м. з.?

Ответ.—Заведующий учебно-воспитательной частью м. з., который выбирает программу, и начальник м. з., который утверждает и разрешает программу к постановке. (ст. 36 инструкции по учебно-воспитательной части м. з. —„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос.—Что необходимо раз'яснять перед началом спектакля зрителям?

Ответ.—Перед началом спектакля или концерта следует во вступительном слове раз'яснять зрителям основные моменты эпохи и быта, в которых протекает действие, и указать на идейный и социальный смысл пьесы или музыкального произведения (ст. 42 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос.—В каком отношении должна стоять художественная работа к другим видам клубной работы?

Ответ.—Постановка спектаклей и концертов не должна итти в ущерб школьным занятиям и внешкольной политико-просветительной работе (ст. 43 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос.—Можно-ли в отдельных случаях к постановке спектаклей и концертов привлекать посторонних актеров и актрис?

Ответ.—Спектакли и концерты, как правило, должны ставиться силами заключенных и только в случаях невозможности таких постановок, с особого каждый раз разрешения начальника м. з., можно привлекать посторонних актеров и актрис. (ст. 40 Инструкции.—„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос.—В каких целях организуются в местах заключения кружки радиолюбителей?

Ответ.—Для распространения идеи радиодвижения, популяризации радиотехнических знаний среди заключенных, об'единения и направления радиолюбительского движения среди них, участия в радиофикации страны, использования радио как могучего орудия культурно-просветительной работы среди заключенных, а также в целях поощрения их изобретательской мысли (ст. 1 инструкции по работе радиолюбительских кружков в м. з. РСФСР.— "Действ. распоряжения", стр. 239).

Вопрос.—В чем заключается работа радиолюбительского кружка в местах заключения?

Ответ.—Кружок радиолюбителей а) производит радиоустановки на территории данного места заключения; б) агитирует за радиолюбительство и содействует вовлечению широких масс заключенных в работу кружка; в) организует беседы, лекции и консультации в целях распространения среди них радиотехнических знаний и подготовки из них исследователей и конструкторов в области радиотехники; г) устраивает в клубах, школах и др. местах культурного отдыха радиоуголки с плакатами, схемами и выставками аппаратуры, деталей, периодической и непериодической литературы по вопросам радио; д) составляет рекомендательные списки литературы по вопросам радио как для заключенных, так и для библиотеки данного м. з.; е) руководит работой заключенных—радиолюбителей по сборке приборов и экспериментированию с ними как в камерах, так и в мастерских и специально оборудованных лабораториях м. з., и ж) организует вокруг громкоговорителя слушание радиопередач-лекций с целью использования передающихся лекций кружками по самообразованию (ст. 2 инструкции,—„Действ. распоряжения", стр. 240).

Вопрос.—В чем должно выражаться содействие кружкам радиолюбителей со стороны администрации мест заключения?

Ответ.—Администрация м. з. оказывает кружкам радиолюбителей содействие в приобретении необходимых для радиолюбительской работы материалов (различного рода приемников, а также арматуры, литературы и т. п.) по указаниям и за счет кружка (ст. 3 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 240).

Вопрос.—Кто осуществляет радиоконсультацию в м. з.?

Ответ.—Местная организация „Общества друзей радио СССР". В этих целях администрация м. з. устанавливает тесную

связь с ней и ее консультацией, а также допускает посещение м. з. техническими консультантами О. Д. Р. в определенные сроки с соблюдением существующих правил (ст. 4 инструкции.—„Действ. распоряжения“, стр. 240).

Вопрос.—Обязательны ли регулярные занятия гимнастикой заключенных?

Ответ.—Регулярные занятия гимнастикой обязательны для всех здоровых заключенных. Физкультура в м. з. не только устраняет вредное влияние недостаточно подвижного образа жизни заключенных, но и содействует путем коллективных игр и состязаний воспитанию в заключенных разумной дисциплинированности и чувства гражданского самосознания, ответственности перед коллективом (ст. 99 ИТК и ст. 56 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 212).

Вопрос.—Каким путем оказывается юридическая помощь заключенным?

Ответ.—Юридическая помощь заключенным оказывается через организуемые юридические бюро в составе председателя (сотрудника учебно-воспитательной части) и двух членов из заключенных (ст. 58 инструкции по учебно воспитательной части м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 212 и ст. ст. 1 и 2 Инструкции ГУМЗ по оказанию юридической помощи заключенным—„Бюллетень НКВД № 29 от 8 августа 1929 г., стр. 587).

Вопрос.—Как формируются юридические бюро в м. з.?

Ответ.—Члены юридического бюро-заключенные избираются культурно-просветительной комиссией из среды трудящихся, по возможности, из юридически грамотных лиц, и утверждаются начальником м. з. (ст. 2 инструкции, „Бюллетень НКВД“ № 29—1929 г., стр. 587).

Вопрос.—В каких целях ведется культурно-правовая работа с заключенными?

Ответ.—Культурно-правовая работа в м. з. ведется в целях ликвидации правовой неграмотности заключенных, оказания им юридической помощи, а также развития среди них самодисциплины, уважения и подчинения установленному правопорядку в м. з. (циркуляр НКВД от 31 июля 1929 г. за № 260 с „инструкцией по оказанию юридической помощи заключенным“—„Бюллетень НКВД“, № 29—1929 г., стр. 587).

Вопрос.—В каких формах должна вестись культурно-правовая работа в местах заключения?

Ответ.—Она должна вестись 1) путем консультационной работы среди заключенных, 2) чрез организацию в м. з. юридических кружков и 3) путем массовой пропаганды советского права. (ст. 5 инструкции, „Бюллетень НКВД“, № 29—1929 г., стр. 588).

Вопрос.—В чем заключается консультационная работа в м. з.?

Ответ.—Эта работа заключается, во 1-х, в раз'яснении самим заключенным вопросов, связанных с их правами и обязанностями, определяемыми исправительно-трудовым законодательством и изданными в его развитие ведомственными распоряжениями, и, во 2-х, в раз'яснении правовых вопросов, касающихся близких людей и хозяйства заключенных.

Вопрос.—В чем состоит работа юридических кружков в м. з.?

Ответ.—В ликвидации правовой неграмотности среди пролетарских и полупролетарских слоев заключенных, в развитии самодисциплины, уважения и подчинения установленному правопорядку.

Вопрос.—Каким путем должна вестись в м. з. пропаганда советского права?

Ответ.—Путем организации вечеров и вопросов на определенные или общеправовые темы, чрез доклады, беседы и лекции, а также путем организации в стенных газетах и журналах заключенных специального юридического отдела.

Вопрос.—На кого должна опираться учебно-воспитательная часть м. з. в своей культурно-правовой работе среди заключенных?

Ответ.—На помощь местных бюро по пропаганде права при прокуратуре и агитпропа ВКП (б), а также членов административно-правовой секции местного совета — помощника прокурора, нар. судью и членов юридической консультации, прикрепленных к данному месту заключения (цирк. НКВД от 25 марта 1929 г. за № 100 — „о пополнении состава культурно-просветительной комиссии представителями советской общественности" и ст. ст. 4 и 7 инструкции—„Бюллетень НКВД", № 29—1929 г., стр. 587 и 588).

Вопрос.—Кем осуществляется методическое руководство работой по оказанию юридической помощи заключенным и контроль за работой юридического бюро?

Ответ.—План работы юридического бюро вносится на утверждение культурно-просветительной комиссии, в заседание которой обязательно приглашается представитель местного агитпропбюро при прокуратуре (ст. ст. 3 и 4 инструкции—„Бюллетень НКВД" · № 29—1929 г., стр. 587—588).

Вопрос.—По каким программам должны работать в м. з. юридические кружки?

Ответ.—По специально разработанным программам особо для рабочей, крестьянской и для служащих аудиторий (ст. 7 инструкции и раз'яснение ГУМЗ от 21 августа 1929 г., за № Э-3, „Бюллетень НКВД" №№ 29 и 33—1929 г., стр. 588 и 643—644).

Вопрос.—Какими методами следует проводить занятия в юридических кружках в м. з.?

Ответ.—Занятия в кружках следует проводить в форме развернутой беседы. Руководитель юркружка должен заранее наметить себе план каждой предстоящей беседы, выделяя из всей темы са-

мое главное, а затем прорабатывать этот материал со своими слушателями при активном их участии. Он должен не только увязывать изучаемый правовой материал с современной жизнью, но и с уровнем знаний и опыта членов кружка. Ознакомление с отдельными статьями законов и постановлениями Правительства, конкретные примеры из судебной практики, правильно поставленные во время беседы вопросы, широкий обмен мнениями по ним, применение доказательств от противного, наконец, проверка пройденного материала путем вопросов,—вот та система приемов обучения, которая легко поможет руководителю проработать намеченные темы и добиться лучшего усвоения их слушателями (раз'яснение ГУМЗ от 21 августа 1929 г. за № Э-3, „Бюлл. НКВД" № 33—1929 г., стр. 643).

Вопрос.—На какой срок должна быть рассчитана программа занятий в юридическом кружке?

Ответ.—Программа занятий должна быть рассчитана на срок не свыше трех месяцев при двух двухчасовых занятиях в неделю максимум. (Раз'яснение ГУМЗ от 21 августа 1929 г., за № Э-3, „Бюллетень НКВД" № 33—1929 г., стр. 643).

Вопрос.—Что составляет обязательный минимум внешкольной работы в каждом м. з.?

Ответ.—Обязательный минимум внешкольной культурно-просветительной работы состоит в проведении чтения вслух или рассказывании заключенным газет, научно-популярных и беллетристических произведений. После чтения рекомендуется устраивать беседы по поводу прочитанного, при чем при обмене мыслями должно сосредоточивать внимание заключенных на вопросах классово-пролетарской этики, раз'ясняя им вред преступлений для трудового общества. Беседами с заключенными нужно пользоваться также и для раз'яснения недопустимости брани и других некультурных привычек (ст. 52 инструкции по учебно-воспитательной работе в м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 212).

Вопрос.—Где лучше всего организовать такие громкие чтения?

Ответ.—В камерах или читальне (ст. 53 той же инструкции.—„Действ. распоряжения", стр. 212).

Вопрос.—Кем утверждаются программы чтений?

Ответ.—Программы всякого рода чтений и живой газеты утверждаются заведующим учебно-воспитательной частью м. з. (ст. 55 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 212).

Литература: 1) Е. Ширвиндт. Больше внимания культурно-просветительной работе в м. з.—„Адм. Вестник", № 7; 1928 г. 2) Ю. Бехтерев. Очередные задачи учебно-воспитательной работы в м. з. СССР,—„Адм. Вестник" № 10—1928 г. 3) О. Лейкин. К вопросу о культурно-правовой работе в м. з., там же, № 8—1928 г. 4) Ю. Бехтерев. Культурно-просветительная работа среди заключенных и участие в ней медперсонала. „Адм. Вестник" № 6—1927 г. 5) Ю. Бехтерев. Радио на службе в м. з. „Адм. Вестник" № 4—1928 г. 6) Ю. Бехтерев. Музейное дело, как одна из форм внешкольной культурно-просветительной работы в м. з. „Адм. Вестник" № 11—1925 г. 7) Карев и

А. Поляков. Формы и методы клубной работы. 1927, стр. 389, ц. 2 р. 50 к. 8) Клубная работа. Практич. энциклопедия. Изд. Пролеткульта. М. 1926, стр. 513 ц. 4 р. 9) Ю. Бехтерев. Итоги и перспективы учебно-воспитательной работы в м. з. РСФСР. „Адм. Вестник", № 9—1928 г. 10) Руководство для народн. заседателей, обществ. обвинителей и юридических кружков под редакцией Ф. В. Шумятского. Изд. НКЮ, М. 1929, ц. 60 коп. 11) „Крестьянский деловой справочник" Изд. „Крестьянской газеты".

д) Библиотечная работа в местах заключения.

Вопрос.—Из книг какого содержания должна комплектоваться библиотека м. з.?

Ответ.—Из книг политико-просветительного, популярно-научного и беллетристического содержания, имеющих образовательно-воспитательное значение. Поэтому недопустима литература антисоветская и порнографическая, а также богословская и мистическая (ст. 98 ИТК и ст. 31 инструкции по учебно-воспитательной части м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 211). При комплектовании и пополнении библиотек в местах заключения надо пользоваться указаниями Главполитпросвета и в частности его рекомендательным списком „По созданию книжного ядра в небольших библиотеках". Это даст возможность из'ять из библиотек м. з. книги, идеологически невыдержанные и вредные, устаревшие по содержанию, а также книги с резко выраженным сексуальным оттенком.

При комплектовании библиотек в м. з. необходимо также учитывать уровень грамотности заключенных (малограмотные нуждаются в книге, напечатанной крупным шрифтом) и соотношение численного состава каждой из грамотных групп.

Вопрос.—Как должно производиться пополнение книжного состава библиотеки мест заключения?

Ответ.—Пополнение библиотек новой литературой, а также выписка газет и журналов за счет средств, отпускаемых по государственному или местному бюджету, должны производиться на основе учета запросов, прежде всего, читателей из рабоче-крестьянской среды (циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г., за № 101 „о первоочередности культурно-просветительного обслуживания заключенных из среды трудящихся" — „Бюллетень НКВД" № 14 от 16 апреля 1929 г., стр. 252).

Вопрос.—Могут ли места заключения пользоваться передвижным книжным фондом местных политпросветов?

Ответ.—Могут. В библиотечной работе необходимо всемерно использовать содействие политпросветов, обязанных предоставлять местам заключения передвижные библиотеки и оказывать методическую помощь в библиотечной работе (ст. 32 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з., ст. 1 циркуляра Наркомпроса от 21 марта 1926 г., „о содействии культурно-просветительному отделу ГУМЗ в расширении и углублении учебно-воспитательной работы в м. з. РСФСР" и циркуляры Главполитпросвета „о политпросветработе в м. з." № 4532 от 12 августа 1923 г. и

№ 208 от 9 декабря 1926 г.—„Действ. распоряжения“, стр. 211, 242 и 243).

Вопрос.—Имеют ли заключенные право на получение книг с воли?

Ответ.—Имеют. Книги им передаются после предварительного просмотра их заведующим учебно-воспитательной частью в целях установления, не являются ли они по своему содержанию антисоветскими, порнографическими, богословскими или мистическими. (Ст. 31 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 211).

Вопрос.—Какому основному требованию должен удовлетворять библиотекарь в м. з.?

Ответ.—Библиотекарь в м. з. для того, чтобы получить необходимый результат в своей работе с точки зрения социального приспособления правонарушителя к трудовой жизни, должен не только хорошо знать выдаваемые им книги, но и знать, какую роль они играют в жизни и поведении данного читателя. Он должен через книгу всемерно содействовать пробуждению в читателе-заключенном социальнополезных чувствований (эмоций) и поступков и противодействовать возникновению асоциальных или социальновредных.

Вопрос.—Какими методами изучения читателей может пользоваться библиотекарь м. з.?

Ответ.—На ряду с общими методами, библиотекарь при изучении личности заключенного пользуется специальными библиотечными методами: анкетным методом обработки статистического материала по формулярам читателей, методом собирания отзывов читателей при возвращении книг, методом громкого чтения и методом учета неудовлетворенного спроса. Метод анкеты обычно применяется а) путем заполнения формуляра читателя, сверяемого затем с данными „формулярной карточки на заключенного“, и б) в форме отзыва читателя о данной прочитанной книге на особом чистом листке бумаги, вкладываемом в книгу и сдаваемом вместе с книгой. Учет неудовлетворенного спроса обычно производится путем записей в формулярах читателя даты и названия истребованных книг.

Вопрос.—Каков должен быть порядок выдачи книг заключенным?

Ответ.—Книги должны выдаваться заключенным непосредственно в библиотеке, за самыми крайними исключениями, когда изоляция отдельных лиц в камерах вызвана судебно-процессуальными соображениями (ст. 82 ИТК). Индивидуальная выдача книг имеет ряд преимуществ перед книгоношеством по камерам: заключенный непосредственно видит самую книгу, а не только каталог, обменивается мнениями с другими заключенными о прочитанных книгах, получает соответствующие указания со стороны библиотекаря.

Вопрос.—Какими соображениями должен руководствоваться библиотекарь м. з. при выдаче книг?

Ответ.—Он должен выдавать книги по заявкам заключенных, но сообразуясь с их характером, образовательным уровнем и умственным развитием, а также с заключениями групповых учителей и воспитателей, ведущих за этими группами заключенных наблюдение. Зная свои книги, библиотекарь может подбирать и предлагать их читателю так, чтобы они действовали на него в желательном направлении (ст. 34 инструкции по учебно-воспитательной части м. з.—„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос. — Какие каталоги должны быть в местах заключения?

Ответ.—Книги должны быть расклассифицированы по десятичной системе, расшифрованы и расставлены по Кеттеру. Каталоги должны быть: систематический и алфавитный (для беллетристики), а в больших местах заключения, кроме того, и предметный, с отметкой степени трудности книги по четырем установленным Главполитпросветом признакам. Обозрение каталогов должно быть доступно всем заключенным (ст. 33 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 211).

Вопрос.—Какими способами ведется пропаганда библиотеки и книги среди нечитающих заключенных?

Ответ.—Путем организации массовых лекций, посвященных популяризации отдельных писателей и литературных произведений, устройства „вечеров книги" с инсценировками, частушками, физкультурными номерами, шествием книг и пр., путем организации литературных судов как над автором книги, так и над ее героями, проведения товарищеских судов „над нерадивым читателем", „над заключенными, не читающими книг, „над вредителем книги" и т. д. (см. ст. 5 „положения о товарищеских судах в м. з." и циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г. за № 99—„Бюллетень НКВД" № 14 от 16 апреля 1929 г., стр. 250—252), путем публичной отчетности библиотеки, чрез устройство в клубах и читальнях выставок книг, вывешивания настенных каталогов, плакатов и т. д. Сюда же должна быть отнесена работа библиотечного совета и библиотечных кружков—„кружков друзей книги".

Последние, состоя из группы наиболее активных читателей, на ряду с камерными культурниками, содействуют поднятию авторитета библиотеки в глазах других заключенных и, при умелом руководстве со стороны библиотекаря, дают специальных чтецов для проведения громких читок по камерам, а также изучения читательских интересов. Пропаганда книги и библиотеки проводится и путем оказания помощи книгами и консультацией как при заочном обучении, так и при обучении в школе. Наконец, сюда же должно быть отнесено помещение в библиографическом отделе общереспубликанской газеты заключенных РСФСР „К трудовому общежи-

тию“ рецензий и аннотаций на книги, представляющие большой интерес для массы заключенных.

Вопрос.—Возможно ли ограничение заключенных в праве пользования библиотекой и читальней?

Ответ.—Ограничение заключенных в той или иной степени в праве пользования библиотекой и читальней допускается лишь с письменного разрешения заведующего учебно-воспитательной частью, и только в течение строго установленного времени за буйство, хулиганство в библиотеке или читальне и т. п. проступки заключенных (ст. 35 инструкции по учебно-воспитательной части в м. з.—„Действ. распоряжения“, стр. 211).

Литература: 1) Ю. Бехтерев. Библиотечное дело в м. з. СССР. Организация, методика и техника—три статьи в периодич. издании, „Заочные библиотечные курсы при 2 МГУ“ М. 1929 г.Вып. VIII. 2) Н. Стелецкий. „Читательские интересы заключенных“ (на украинском языке). Харьков. 1929 г.

е) Работа по самообразованию и заочному обучению заключенных.

Вопрос.—Что ставят своей задачей самообразование и заочное обучение заключенных?

Ответ.—Самообразование и заочное обучение ставят своей целью воспитание самодеятельности заключенных, а также дальнейшее закрепление начатков общей и политической грамотности и приобретение профессиональных теоретических и практических знаний, необходимых им для трудовой жизни по выходе из м. з. (циркуляр НКВД от 28 декабря 1927 г. за № 461 „о введении в действие инструкции ГУМЗ РСФСР по организации самообразования и заочного обучения в м. з.“ и § 1 названной инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 248).

Вопрос.—Что должно быть положено в основу самообразовательной работы заключенных?

Ответ.—В основу самообразовательной работы должна быть положена исключительно самодеятельность заключенных. Учебно-воспитательная часть, оставляя за собой общее наблюдение и руководство делом самообразования, должна всячески поощрять проявление самодеятельности заключенных, оказывая им полное содействие в организации занятий, практических работ, приобретении учебных пособий и принадлежностей (§ 2 инструкции).

Вопрос.—По каким линиям ведется самообразовательная работа в м. з.?

Ответ.—1) По линии организации кадра самоучек, т. е. по линии вовлечения возможно большего количества заключенных в планомерное самообразовательное чтение и изучение различных отраслей знания, 2) по линии вовлечения заключенных в разные заочные курсы и 3) по линии развития и укрепления деятельности возникающих в м. з. разных самообразовательных организаций: кружков самообразования, бюро самообразования, книжных киосков и т. д. (§ 3 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 248).

Вопрос.—Для чего заключенные организуются в кружки самообразования?

Ответ.—Все заключенные, проходящие какие-либо курсы заочного обучения или самостоятельно изучающие какую-либо отрасль знания или специальность, в целях организованности и планомерности самообразовательной работы, об'единяются в кружки по роду избранных ими для изучения наук или специальностей (например, в общеобразовательный, кооперативный, технический, счетных и экономических наук, художественный, иностранных языков и др. кружки). Учебные занятия каждого заключенного, входящего в тот или иной кружок, все же носят индивидуальный характер, и каждый заключенный, избирая себе для изучения определенную отрасль знания, ведет свои занятия в соответствии со своей образовательной подготовкой и в зависимости от наличия свободного времени, сил и средств.

Об'единение заключенных по кружкам ставит своей целью не только организацию коллективных занятий и практических работ при наличии соответствующих для этого условий, но и облегчение руководства занятиями отдельных самоучек, наиболее полное выявление их общих нужд и недочетов организации дела, препятствующих нормальному ходу обучения, а также облегчение всякого рода сношений с библиотеками и консультационными пунктами (§§ 4 и 6 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 248 и 249).

Вопрос.—Для чего назначаются консультанты в кружки самообразования?

Ответ.—Для оказания помощи и наблюдения за занятиями отдельных кружков самообразования, а также для выполнения необходимых технических работ по обслуживанию членов кружков самообразования конторой м. з., консультационным пунктом, библиотекой и т. п. (§ 7 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 249).

Вопрос.—Кем и из каких заключенных они назначаются?

Ответ.—Консультанты назначаются учебно-воспитательной частью м. з. из числа заключенных-членов данного кружка, наиболее заслуживающих доверия и, по возможности, знакомых с основами педагогики (§ 7 инструкции).

Вопрос.—Часто ли должны созываться общие собрания членов кружка самообразования?

Ответ.—Не реже одного раза в месяц, в зависимости от местных условий (§ 8 инструкции).

Вопрос.—Какие вопросы подлежат рассмотрению общего собрания членов кружка самообразования?

Ответ.—1) Выработка наилучших условий ведения индивидуальных занятий членами кружка в данном м. з., 2) выявление недостатков в технике обучения на проходимых членами кружка заочных курсах, 3) обсуждение вопросов библиотечного дела в данном м. з. в связи с обслуживанием литературой данного кружка, 4) составление списков необходимых кружку учебных пособий и

принадлежностей, сбор средств для коллективных закупок книг и коллективной записи на заочные курсы и 5) заслушание и обсуждение докладов членов кружка на различные научные темы, а также выполненных членами кружка практических работ и рецензий (заданий) заочных курсов (§ 9 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 249).

Вопрос.—Кто председательствует на общих собраниях членов кружка?

Ответ.—Консультант кружка, на обязанности которого лежит также и ведение протокола собрания (§ 10 инструкции).

Вопрос.—Что входит в круг обязанностей консультанта кружка?

Ответ.—На обязанности консультанта лежит: а) вовлечение в самообразовательную работу заключенных, б) получение учебных материалов, корреспонденции от заочных курсов и раздача таковой членам кружка, в) сдача для отправки по назначению корреспонденции, направляемой членами кружка, г) прием заявлений от вступающих в кружки самообразования и составление групп, д) согласование с учебно-воспитательной частью м. з. всех вопросов, возникающих в процессе самообразовательной работы в отношении членов кружка, и ж) представительство от кружка в бюро самообразования и участие в работе консультационного пункта (§ 11 инструкции,—„Действ. распоряжения“, стр. 249).

Вопрос.—Где и для чего организуется бюро самообразования?

Ответ.—В тех местах заключения, где имеется несколько разных кружков самообразования, для направления всей самообразовательной работы по одному плану, учебно-воспитательные части организуют бюро самообразования (§ 12 инструкции — „Действ. распоряжения“, стр. 250).

Вопрос.—Как формируется состав бюро самообразования?

Ответ.—В состав бюро самообразования входят: на правах председателя—заведующий учебно-воспитательной частью или воспитатель, на которого возложено проведение самообразовательной работы, и в качестве членов бюро—библиотекарь и консультанты отдельных кружков самообразования. Из числа членов бюро учебно-воспитательной частью назначаются заместитель председателя и секретарь бюро. Состав бюро самообразования утверждается начальником м. з. (§ 13 инструкции).

Вопрос.—Кто из посторонних приглашается на заседания бюро самообразования?

Ответ.—Представитель местного политпросвета, участвующий с правом решающего голоса, и с правом совещательного голоса все заключенные, присутствие которых бюро признает желательным при разрешении отдельных вопросов (§§ 13 и 28 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 250—252).

Вопрос.—Что входит в круг ведения бюро самообразования?

Ответ.—Бюро ведет свою работу по четырем линиям: 1) организационной, 2) агитационной, 3) учебной и 4) по линии снабжения. По первой линии оно а) устанавливает связь с местным политпросветом, заочными курсами и др. организациями, б) получает через контору, отправляет и распределяет по кружкам всю корреспонденцию по самообразованию заключенных, в) инструктирует все кружки самообразования, г) согласовывает с администрацией м. з. все вопросы по проведению самообразовательной работы, д) организует целевые сборы заключенных, проводит всякого рода коллективные закупки учебных пособий и принадлежностей и е) ведет делопроизводство, учет и отчетность по всем отраслям самообразовательной работы. По линии агитационной бюро самообразования а) составляет и изготовляет всякого рода плакаты, об'явления и обращения к заключенным по самообразованию, б) устраивает доклады, собеседования, лекции по вопросам самообразования, в) организует спектакли и концерты для усиления средств бюро, для проведения различных конкурсов среди членов кружков самообразования, г) регулярно освещает самообразовательную работу в журналах и стенгазетах заключенных и д) организует книжные витрины и уголки литературы по самообразованию. По учебной линии оно а) рассматривает и утверждает планы работ кружков самообразования, в) вырабатывает расписание собраний всех кружков, организует практические работы для всех кружков, д) рассматривает вопросы о пополнении библиотеки и наилучшем использовании ее для нужд самообразования, а также о выписке газет и журналов, е) организует испытания для членов кружков, оканчивающих в м. з. заочные курсы, ж) распределяет предоставляемые культурно-просветительным отделом ГУМЗ бесплатные и льготные стипендии на заочных курсах среди наиболее нуждающихся заключенных из среды трудящихся. Наконец, бюро самообразования организует снабжение членов кружков учебными пособиями, писчебумажными принадлежностями и почтовыми марками путем коллективных закупок или организации книжных киосков при бюро самообразования, на основании договоров, заключаемых с разными издательствами (§ 14 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 251).

Вопрос.—Часто ли должны созываться заседания бюро самообразования?

Ответ.—Не реже двух раз в месяц. Вопросы, подлежащие обсуждению в заседании бюро, по возможности заблаговременно сообщаются консультантам кружков для предварительной проработки в отдельных кружках (§ 1 инструкции).

Вопрос.—Каким путем проводится запись в кружки самообразования?

Ответ.—Запись заключенных, желающих вступить в члены кружков самообразования, производится путем подачи заключен-

ными специальных заявлений. Заключенные, поступающие на заочные курсы, подают два заявления, из которых одно отсылается на заочные курсы, а другое служит для зачисления в тот или иной кружок самообразования. Заявления о желании вступить в кружки самообразования для самостоятельного изучения какой-либо отрасли знания подаются в одном экземпляре и хранятся в делах бюро самообразования. Первоначальная запись открывается учебно-воспитательной частью или специально выделенными ею лицами из среды заключенных, а после назначения консультантов запись производится последними (§§ 20 и 21 инструкции—„Действ. распоряжения",—стр. 251).

Вопрос.—Какие льготы предоставляются заключенным—членам кружков самообразования?

Ответ.—Они имеют неограниченное право почтовых сношений с учебными, научными и культурно-просветительными организациями по вопросам самообразования, право расходования на приобретение учебных пособий и письменных принадлежностей, а также на оплату обучения на заочных курсах числящихся на их личном счету в м. з. средств, включая и неприкосновенный фонд. Заявления заключенных о желании израсходовать известные суммы из неприкосновенного фонда на самообразование предварительно рассматриваются бюро самообразования и, в соответствии с постановлением последнего о необходимости и целесообразности исрасходования просимых сумм, подлежат утверждению начальника м. з. (§ 23 инструкции и раз'яснение ГУМЗ от 30 декабря 1927 г. № 56.6230.18 „о порядке расходования заключенными их средств на нужды самообразования сверх установленных норм"—„Действ. распоряжения",—стр. 251 и 253).

Вопрос.—Что такое консультпункт?

Ответ.—Консультационный пункт - это организуемая при бюро самообразования постоянная консультация из консультантов кружков или специально привлекаемых в качестве консультантов заключенных, сведущих в разных отраслях знания (школьные работники, библиотекари и др.). Консультпункт функционирует ежедневно и в строго определенные часы, наиболее удобные для всех заключенных, при чем консультация проводится и в устной и в письменной форме (§ 25 инструкции—„Действ. распоряжения",—стр. 252).

Вопрос.—Что входит в задачи консультпунктов в м. з.?

Ответ.— Консультпункты в м. з. 1) дают всем обращающимся заключенным справки и раз'яснения по вопросам самообразования, сведения о существующих заочных курсах, их программах, условиях зачисления и платы за обучение, 2) помогают организовать индивидуальные занятия самоучек, составлять учебные планы для них, а равно оказывать помощь курсантам-заключенным при выполнении ими заданий курсов и 3) рекомендуют учебную и самообразовательную литературу (§ 25 инструкции).

Вопрос.—В чем должно выражаться содействие политпросветов в самообразовательной работе заключенных?

Ответ.—Местные политпросветы обязаны 1) увязаться в работе с выделенным учебно-воспитательной частью м. з. работником по самообразованию (председателем бюро самообразования) и помогать ему в разрешении организационных и методических вопросов путем привлечения этого работника на заседания бюро самообразования, на разные конференции, совещания, курсы и т. д., 2) установить совместно с работником по самообразованию кадры консультантов из числа заключенных, которые могут быть для этого использованы, а также организовать методическую подготовку и переподготовку их, 3) выделить своих консультантов там, где их нельзя выбрать из заключенных, 4) рекомендовать учебные пособия по отдельным видам самообразования и помогать в приобретении этих пособий, 5) включать в предоставляемые для м. з. передвижные библиотеки необходимые пособия по самообразованию: организационные, методические и учебные, 6) руководить библиотечными работниками м. з. в части организации самообразовательной работы вокруг библиотеки и 7) совместно с работниками по самообразованию в м. з. учитывать работу и устанавливать на основе опыта наиболее целесообразные в м. з. формы организации самообразования. Кроме того, учебно-воспитательные части, по соглашению с политпросветами, пользуются местными библиотеками, инструктивными, справочными и консультационными пунктами, а равно лекторскими силами политпросветов при проведении кампаний по самообразованию в м. з (письмо Главполитпросвета и НКВД на имя старших инспекторов политпросвета край,—обл.,—окр.—оно и начальников м. з. РСФСР от 15 декабря 1927 г. и § 28 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 247 и 252).

Вопрос.—Что должно делать для удовлетворения спроса заключенных на книги и учебные пособия для самообразования?

Ответ.—Библиотека м. з. должна выделить весь книжный материал, который может быть использован для целей самообразования, разбивая его на отделы и составляя для него особый каталог. Учебно-воспитательная часть должна обеспечить заключенным возможность полного использования городских библиотек и передвижек политпросветов. Наконец, бюро самообразования должно организовать снабжение заключенных книгами, учебными пособиями и писчебумажными принадлежностями через открываемые в м. з. книжные киоски Госиздата, а при отсутствии последних—путем покупки в местных магазинах или путем выписки чрез культурно-просветительный отдел ГУМЗ (§ 30 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 252).

Литература: 1) Ю. Бехтерев и Н. Смирнов. Самообразование и заочное обучение в исправительно-трудовых учреждениях РСФСР. Сборник статей под редакцией начальника ГУМЗ Е. Г. Ширвиндта. Изд. Центр. Бюро заочн. обучения Главпрофобра. М. 1928 г., стр. 78, ц. 30 к., 2) Э. Остерман. Как организовать самообразование и руководить им. Изд. „Московский рабо-

чии", ц. 75 к., 3) Е. Магазинер. Как строить самообразование. Изд. „Долой неграмотность", ц. 50 к., 4) Ю. Бехтерев. К вопросу о самообразовании и заочном обучении заключенных в исправительно-трудовых учреждениях РСФСР. „Адм. Вестник" № 2—1928 г., 5) Ю. Бехтерев. Самообразование в м. з. „Помощь самообразованию" № 6—1928 г.

ж) Руководство работой органов самоуправления заключенных.

Вопрос.—Чем обусловлена необходимость создания органов самоуправления заключенных?

Ответ. — Общими задачами социального приспособления правонарушителей, общими задачами их перевоспитания. Ведь для того, чтобы приспособить к трудовому общежитию правонарушителей, надо воспитать из них самодеятельных, дисциплинированных и проникнутых общественными инстинктами граждан. А для этого необходимо подбирать такие воспитательные воздействия и придавать содержанию педагогического процесса такую организацию, которые воспитывали бы в заключенных и коллективистические навыки в трудовой и культурно-просветительной деятельности и навыки дисциплинированного поведения (уменье подчиняться разумному распоряжению), и в то же время создавали бы предпосылки для инициативной и творческой деятельности заключенных.

Вот почему наше исправительно-трудовое законодательство требует, чтобы режим в м. з. строился так, „чтобы заключенные могли в большей или меньшей степени проявлять свою самодеятельность и инициативу" (ст. 50 ИТК) и чтобы „в исправительно-трудовых учреждениях устанавливались все меры к развитию самодеятельности заключенных, направленной к приобретению свойств и профессиональных навыков, необходимых для трудовой жизни в обществе" (ст. 8 ИТК). Все это и обусловливает необходимость создания коллективной организации среды в м. з., самоуправления заключенных, коллективистических методов работы и т. д.

Вопрос.—Какие формы самоуправления существуют в м. з.?

Ответ —Культурно-просветительные комиссии, коридорные и камерные культурники, цеховые старосты и бригадиры, дежурные на кухне, санитарно-просветительное бюро, редколлегия заключенных, совещания и общие собрания заключенных, а также товарищеские суды (последние только в м. з. для взрослых).

Вопрос.—Являются ли эти формы самоуправления постоянными?

Ответ.—Само собой разумеется, что нет. Формы самоуправления должны вытекать из потребностей разумной организации жизни и быта заключенных, создания надлежащей педагогической среды и возникать лишь по мере надобности в процессе развития. Эти формы неизбежно будут видоизменяться, в зависимости от роста сознательности и организованности заключенных и от углубления понимания того, что следует понимать под разумной организацией жизни заключенных. Чем содержательнее, полнее жизнь

исправительно-трудового учреждения, тем ярче, всестороннее будет и самоуправление заключенных.

Коллективный труд в особенности является организующим фактором самоуправления. Только в тех м. з., где труд является центральным нервом жизни всего исправительно-трудового учреждения, где в трудовые процессы вовлечены все заключенные, только там может широко развиться самоуправление и принять наиболее здоровые и целесообразные формы.

Вопрос.—В каких целях организуется культурно-просветительная комиссия из заключенных?

Ответ.—В целях выявления творческо-культурной и общественной сомодеятельности заключенных, вовлечения в активную культурно-просветительную работу пролетарских и трудовых слоев из них, а также содействия учебно-воспитательной части данного исправительно-трудового учреждения в деле организации, расширения и углубления этой работы (ст. 91 ИТК, ст. I „Положения о культурно-просветительной комиссии в м. з. РСФСР", циркуляр НКВД от 25 августа 1925 г. за № 456 о принятии к руководству и исполнению этого „Положения". — „Действ. распоряжения", стр. 233, и циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г. за № 101 „о первоочередности культурно-просветительного обслуживания заключенных из среды трудящихся"—„Бюллетень НКВД" № 14 от 16 апреля 1929 г., стр. 254).

Вопрос.—Что входит в круг задач культурно-просветительной комиссии в области повышения общекультурного и политического развития заключенных?

Ответ.—а) Пробуждение и развитие у заключенных интересов к политической жизни и хозяйственно-производственному строительству страны; б) искоренение религиозных и бытовых предрассудков; в) устройство культурного отдыха и развлечений, а также организация дела физического развития заключенных; г) вовлечение заключенных в санитарно-просветительную ячейку данного м. з.; д) проведение всякого рода культурных мероприятий и агитационных кампаний, поручаемых учебно-воспитательной частью; е) участие в разработке плана и программ культурно-просветительной работы и проведении их в жизнь; ж) участие в учете и наиболее целесообразном использовании культурных сил, имеющихся среди заключенных; з) содействие учебно-воспитательной части в изыскании средств, необходимых для развития и углубления ее работы, путем привлечения денежных и материальных пожертвований, самообложения заключенных и проч. мер, и и) участие в общих собраниях камерных и коридорных культурников (ст. 2 Положения).

Вопрос.—Каким путем культурно-просветительная комиссия осуществляет эти свои задачи?

Ответ.—Путем участия в массовой и кружковой работе среди заключенных, как, наприм., в издании стенгазеты, устройстве лекций, чтений, докладов, политических и литературных судов,

кино-сеансов, концертов. спектаклей и т. п., путем принятия мер к созданию условий, наиболее благоприятствующих ее деятельности, об'единению и согласованию работы отдельных культурных ячеек (клубных секций и кружков) и участия в выработке плана, программ и расписания их занятий (ст. 91 ИТК и ст. ст. 4 и 5 „Положения"—„Действ. распоряжения", стр. 233—234).

Вопрос.—Кем избирается культурно-просветительная комиссия?

Ответ.—Заключенными из среды трудящихся на общем собрании. Комиссия избирается в составе не более пяти членов и пяти кандидатов к ним, сроком на три месяца, и утверждается начальником или директором исправительно-трудового учреждения. В культурно-просветительную комиссию не допускаются заключенные, явно враждебные советской власти и могущие оказать вредное влияние на других заключенных (ст. 90 ИТК, ст. 9 инструкции по учебно-воспитательной части м. з., ст. 6 Положения о культурно-просветительной комиссии и циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г. № 101—„Действ. распоряжения", стр. 209 и 234 и „Бюллетень НКВД" № 14 от 16 апреля 1929 г. стр. 254).

Вопрос.—Как часто должен обновляться состав культпросветкомиссии?

Ответ.—При каждых выборах—не менее, чем на одну четверть, и ежегодно—не менее, чем на половину (ст. 6 положения).

Вопрос.—Под чьим председательством и при участии кого должна работать культурно-просветительная комиссия?

Ответ.—Под председательством заведующего учебно-воспитательной частью или назначенного им учителя-воспитателя и при участии всего учебно-воспитательского персонала и врачей м. з., а также прикрепленных к м. з. местным советом представителей административно-правовой секции, секции здравоохранения и секции народного образования, которые имеют право решающего голоса. Кроме того, к участию в комиссии привлекаются, с правом совещательного голоса, активные культурно-просветительные работники из заключенных, как-то: коридорные культурники, помощники преподавателей, библиотекари и руководители различных кружков и групп, а также те из заключенных, участие которых председателем культурно-просветительной комиссии будет признано желательным (ст. 91 ИТК, ст. ст. 7 и 8 Положения и циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г. за № 100 „о пополнении состава культурно-просветительной комиссии представителями советской общественности". — „Дейст. распоряжения", стр. 234 и „Бюллетень НКВД" № 14 от 16 апреля 1929 г., стр. 254).

Вопрос.—Как часто должны созываться заседания культурно-просветительной комиссии?

Ответ.—По мере надобности, но не реже двух раз в месяц (ст. 8 Положения—„Действ. распоряжения", стр. 234).

Вопрос.—Кто исполняет обязанности постоянного секретаря культпросветкомиссии?

Ответ.—По избранию комиссии, один из ее членов, который, как и другие члены комиссии, по особому разрешению начальника м. з., может быть освобожден от всех прочих работ (ст. 7 положения).

Вопрос.—Что входит в круг обязанностей секретаря культпросветкомиссии?

Ответ.—На обязанности секретаря лежит 1) выполнение постановлений культурно-просветительной комиссии, утвержденных начальником м. з., и наблюдение за своевременным и правильным осуществлением установленного плана программ и расписания занятий; 2) доклады культурно просветительной комиссии о всех поступающих запросах, предложениях и т. д., а также выдача всех справок, сведений и материалов об ее работе; 3) созыв по поручению председателя в установленные сроки культурно-просветительной комиссии и подготовка всех материалов, необходимых для ее работы, и 4) ведение протокольной книги культурно-просветительной комиссии и всего ее делопроизводства (ст. 9 Положения и инструкция секретарю культпросвет. комиссии—„Действ. распоряжения", стр. 234).

Вопрос.—На какие секции в крупных местах заключения обычно распадается культурно-просветительная работа?

Ответ.—На школьную, библиотечную, художественную лекционную секцию и методическую комиссию. Для наибольшей успешности и согласованности работы, члены и кандидаты культурно-просветительной комиссии обычно прикрепляются к соответствующим секциям и комиссиям, и работают под руководством учителей и воспитателей (ст. 8 Положения — „Действ. распоряжения", стр. 234).

Вопрос.—Как часто отчитывается культпросветкомиссия в своей работе пред общим собранием заключенных?

Ответ.—Не реже двух раз в период ее выборных полномочий, т.-е. не реже одного раза в каждые шесть недель (ст. 10 Положения—„Действ. распоряжения"—стр. 234).

Вопрос.—В каких целях избираются камерные и коридорные культурники?

Ответ.—В целях вовлечения в повседневную активную культурно-просветительную работу возможно широкой массы заключенных, для борьбы со старым бытом и его пережитками, а также в целях организации надлежащей педагогической среды непосредственно в той обстановке и в тех условиях, в которых заключенные живут, т.-е. в отдельных камерах и этажах. (Циркуляр НКВД от 2 августа 1926 г. № 296 „о принятии к руководству и исполнению инструкции камерным и коридорным культурникам в м. з." и ст. 1 этой инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 235). Опыт показывает, что на смену организованному культурному влиянию

воспитателя и трудовому воздействию мастерских в часы досуга приходит влияние нездоровой среды заключенных, усвоивших старые тюремные привычки и обычаи. Поэтому учебно-воспитательная часть должна организовать педагогическое воздействие так, чтобы оно **целиком** охватывало **всю** жизнь заключенного, чтобы оно оказывало свое влияние на него не только в мастерских, на работах, в школе и клубе, во время прогулок, **но и в камере, в часы досуга, днем и ночью**, когда заключенные предоставлены только самим себе (если не считать окарауливающего их надзора) и когда обычно во всей своей силе вы тупает вредное влияние тюрьмы. В лице камерных и коридорных культурников учебно-воспитательная часть приобретает себе союзников в культурной работе, через которых и получает возможность косвенно воздействовать в педагогических целях на заключенных вечером и ночью, когда они будут оставаться одни в своей камере.

Вопрос. — Кем и в каком порядке избираются камерные и коридорные культурники?

Ответ. — Камерные и коридорные культурники избираются заключенными соответствующих камер и этажей (коридоров) на срок до трех месяцев, по истечении которого на следующих выборах их состав обновляется. Камерные культурники избираются из рассчета по одному культурнику на каждые 15 заключенных, причем камеры меньшей вместимости при выборах об'единяются, а камеры свыше 15 человек имеют право на выбор двух и более камерных культурников, исходя из указанного рассчета. Коридорные культурники избираются заключенными всех камер каждого этажа по одному на коридор (ст. 2 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 236).

Вопрос.—Когда культурники приступают к своей работе?

Ответ. Список избранных камерных и коридорных культурников представляется заведующим учебно-воспитательной частью на утверждение начальника м. з., после чего они и приступают к работе (ст. 3 инструкции—„Действ. распоряжения", стр. 236).

Вопрос.—Для чего должны коридорные культурники присутствовать на заседаниях культурно-просветительной комиссии?

Ответ. —Для установления единой и согласованной линии в работе камерных культурников и соответствия ее общему плану культурно-просветительной деятельности, проводимой в данном исправительно-трудовом учреждении (ст. 4 инструкции), а также для получения конкретных заданий и информации о намечаемых мероприятиях по культпросветработе камерных культурников их коридора.

Вопрос.—Как часто и для чего должны созываться совещания камерных культурников?

Ответ.—Не реже двух раз в месяц,—для обмена своими наблюдениями и учета проделанной работы, а также для получения руководящих указаний и конкретных заданий от воспитателя их коридора или этажа (ст. ст. 5 и 7 инструкции).

Вопрос.—Что входит в круг обязанностей культурников?

Ответ. Проведение в массу заключенных всех начинаний учебно-воспитательной части м. з. вообще и в частности: а) получение и распределение газет и журналов, принятие мер к своевременному и наибольшему обмену их между камерами; б) организация и проведение громкого чтения получаемых газет и журналов с последующими беседами по затрагиваемым в них общественно-политическим, научным и хозяйственным вопросам, проведение чтений литературно художественных произведений, биографий вождей революции, выдающихся деятелей науки, искусства и т. п.; в) вовлечение, путем товарищеского влияния, заключенных из среды трудящихся в активную культурно-просветительную работу, а равно и побуждение их к систематическому посещению работ в мастерских, школьных, и курсовых занятий различных кружков, библиотеки-читальни, лекций, докладов, спектаклей, концертов и др. развлечений; г) вовлечение путем товарищеского влияния в работу по самообразованию менее сознательных заключенных, руководство их индивидуальным чтением и занятиями, беседы о прочитанном, наблюдение за аккуратным получением для камер и своевременным возвращением книг в библиотеку; д) проведение в камерах бесед по поводу предстоящих (подготовка почвы) и заслушанных лекций, докладов, чтений, спектаклей, концертов, инсценировок, киносеансов и разного рода вечеров, а также выявление настроения слушателей, закрепление в их памяти главных моментов проведенных образовательных занятий и развлечений; е) выдвижение тех из заключенных, которые по своей образовательной подготовке, способностям или практическому опыту могут быть полезны для организации или ведения той или иной отрасли работы (агроном, инженер, педагог, музыкант и т. п.); ж) устройство в обычные часы досуга в камерах культурных развлечений (наприм., шашечных, шахматных, политлотерей и др.), не имеющих характера азартных и денежных, в целях отвлечения своих товарищей по камере от „диких тюремных забав“; з) проведение совместно с санитарно-просветительным бюро различных мероприятий, ставящих целью улучшение санитарно-гигиенических условий камерной жизни; и) борьба с бранью, „матом“ и хулиганством и к) принятие мер к своевременному и возможно полному удовлетворению всех культурных запросов и нужд заключенных (ст. 6 инструкции—„Действ. распоряжения“, стр. 236).

Вопрос.—В каких целях организуются товарищеские суды в м. з.?

Ответ.—В целях общего предупреждения нетоварищеских поступков и нарушения исправительно-трудовой дисциплины со стороны заключенных в отношении коллектива и отдельных лиц и, главным образом, для борьбы с пережитками старого тюремного быта (обычаи „Иванов“, „Храпов“, „Глотов“ и т. п.).

Таким образом, работники исправительно-трудовых учреждений, благодаря изданному НКВД „Положению о товарищеских су-

дах", имеют возможность перейти от мер репрессии, налагаемых в дисциплинарном порядке на заключенных, к мерам воспитательного характера и морального воздействия товарищеской среды самих заключенных, дающим при умелом ведении судов, как показывает опыт, наибольшие педагогические результаты. Важно, чтобы только товарищеский суд не выродился в подсобный аппарат администрации и не засаривался мелкими дрязгами и случайными столкновениями между собою заключенных (ст. 1 Положения о товарищеских судах и циркуляр НКВД от 25 марта 1929 г. за № 99 „о порядке введения" этого Положения—„Бюллетень НКВД", № 14 от 16 апреля 1929 г., стр. 250).

Вопрос.—Какие дела подлежат рассмотрению товарищеского суда в м. з.?

Ответ.—Всякого рода проступки заключенных, нарушающие установленный режим в данном исправительно-трудовом учреждении и препятствующие правильному и полному проведению основных положений исправительно-трудового воздействия, как-то: а) уклонение от занятий по ликвидации неграмотности и профтехнического обучения; б) систематическое уклонение от всякого рода школьной и внешкольной работы; в) уклонение от работ на производстве; г) порча оборудования и фабрикатов по небрежности; д) несоблюдение санитарно-гигиенических правил; е) сквернословие; ж) порча книг и журналов, взятых из библиотеки-читальни; з) картежная игра; и) другие некультурные забавы и развлечения, представляющие пережитки старого тюремного быта, и к) оскорбление словами, письменно или действием заключенных и иные дела, которые администрация м. з. найдет нужным передать на рассмотрение товарищеского суда (ст. 5 Положения—„Бюллетень НКВД", № 14—1929 г., стр. 251).

Вопрос.—Имеет ли право администрация м. з. наложить на заключенного дисциплинарное взыскание после введения товарищеского суда?

Ответ.—Имеет, так как организация товарищеского суда не лишает администрацию м. з. права наложения предусмотренных ИТК дисциплинарных взысканий в административном порядке, если данный проступок заключенного не был передан на рассмотрение товарищеского суда (прим. 2 к ст. 1 Положения). Само собой разумеется, что администрация м. з. будет все реже и реже пользоваться этим своим правом по мере роста авторитета товарищеского суда у заключенных.

Вопрос.—Может ли товарищеский суд рассматривать уголовные преступления заключенных, совершенные в м. з.?

Ответ.—Нет. Уголовные преступления, совершенные в м. з. и не предусмотренные ст. 5 Положения, не входят в круг ведения товарищеских судов и подлежат передаче администрацией м. з. в судебные органы по принадлежности (прим. 1 к ст. 1 Положения).

Вопрос.—В каком составе образуется товарищеский суд?

Ответ.—В составе трех членов: председателя суда и двух заседателей. На случай выбытия кого-либо из членов суда, при выборах дополнительно избираются два кандидата в члены суда (ст. 2 Положения). Однако опыт учит, что число кандидатов в заседатели следует значительно увеличить, в целях более широкого привлечения заключенных к отправлению судейских обязанностей и воспитания в них чувства должной ответственности пред коллективом за свои действия и проступки.

Вопрос.—Кем избирается товарищеский суд?

Ответ.—Состав суда избирается общим собранием лишенных свободы из своей среды сроком на три месяца и утверждается культурно-просветительной комиссией данного м. з. Избранными в состав суда могут быть лишь заключенные из среды трудящихся, не подвергавшиеся дисциплинарным взысканиям. Общее собрание заключенных имеет право отозвать отдельных членов или весь состав суда и до истечения трехмесячного срока (ст. 3 Положения).

Вопрос.—По чьему почину возбуждаются дела в товарищеских судах?

Ответ.—Дела в товарищеских судах возбуждаются а) по заявлениям самих заключенных; б) по предложению начальника м. з. или одного из его помощников, в) по постановлению культпросветкомиссии и г) по постановлению наблюдательной или распределительной комиссии (ст. 4 положения — „Бюллетень НКВД“ № 14—1929 г., стр. 251).

Вопрос.—Чрез кого направляется весь материал в товарищеский суд?

Ответ.—Все заявления и другие материалы чрез учебно-воспитательную часть м. з. передаются в товарищеский суд, который и рассматривает дело в открытом заседании с вызовом обвиняемого, потерпевшего и свидетелей (ст. ст. 6 и 7 положения).

Вопрос.—Ведется ли предварительное следствие в товарищеском суде?

Ответ.—Как правило, никакого предварительного следствия по поступившему материалу судом не ведется. В особо исключительных случаях учебно воспитательная часть м. з. назначает следствие, для ведения которого выделяет одного из членов культурно-просветительной комиссии (ст. 8 Положения).

Вопрос.—Каков-порядок заседания суда?

Ответ.—Все заседания товарищеского суда происходят публично, в присутствии других заключенных и назначаются по мере надобности, в зависимости от поступившего материала, но в каждом случае с разрешения заведующего учебно-воспитательной частью. Заседания суда ведутся самым упрощенным способом: допрашиваются обвиняемые, потерпевшие и свидетели; затем последнее слово предоставляется обвиняемому, и суд удаляется для вынесения приговора. Лица административного состава дают пока-

зания в письменной форме и в заседание суда не вызываются (ст. ст. 9—11 Положения),

Вопрос.—Каков порядок вынесения приговора?

Ответ.—Приговор выносится „именем товарищеского суда данного исправительно-трудового учреждения“, вступает в силу после утверждения его начальником м. з. и дальнейшему обжалованию не подлежит. В случае несогласия с вынесенным приговором, начальник м. з. имеет право изменить приговор товарищеского суда, но только в сторону смягчения приговора (ст. ст. 12 и 13 Положения „Бюллетень НКВД“ № 14—1929 г., стр. 252).

Вопрос. — Какие меры товарищеского воздействия имеет право наложить суд?

Ответ.— Товарищеский суд имеет право наложить следующие меры товарищеского воздействия: а) замечание, б) выговор, в) выговор со строгим предупреждением, г) выговор с опубликованием в газете данного м. з., д) ограничение свиданий, не свыше как на один месяц, е) ходатайство перед наблюдательной комиссией о переводе из высшего разряда в низшие, ж) ходатайство перед наблюдательной и распределительной комиссиями о переводе в другое м. з. с более углубленным режимом, з) ходатайство о лишении права на отпуск, и) ходатайство о непредставлении к снятию строгой изоляции в течение определенного времени после наступления срока, к) ходатайство о незачете рабочих дней частью или полностью, л) ходатайство о непредставлении к условно-досрочному освобождению в течение определенного (не менее 1 месяца) времени после наступления срока и м) возмещение причиненного ущерба потерпевшему, независимо от того, кто является им,—м. з. или физическое лицо.

По каждому делу суд имеет право наложить только одну из перечисленных мер товарищеского воздействия, за исключением обязанности возместить причинённый ущерб потерпевшему, которая может быть возложена на совершившего проступок в дополнение к одной из других мер товарищеского воздействия (ст. 14 положения—„Бюллетень НКВД“ № 14—1929 г., стр. 252).

Литература. 1) Ю. Бехтерев.—„Институт камерных и коридорных культурников в м. з.“—„Адм. вестник“, № 9—1926 г.; 2) Его же: „Самоуправление, как одна из форм исправительно-трудового воздействия на несовершеннолетних правонарушителей, лишенных свободы“. „Советское право“, книга 2-я за 1926 г.; 3) Б. Утевский — „В борьбе с детской преступностью“. М. 1927 г., ц. 1 р. 60 к.; 4) Ю. Бехтерев — „Уральский областной трудовой дом для несовершеннолетних правонарушителей“— „Адм. вестник“, № 2—1926 г.; 5) Его-же: „Задачи и методы учебно-воспитательной работы в м. з. СССР“—сборник статей „Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела“. М. 1929 г. 6) Его-же: „К итогам годичной работы органов самоуправления в трудовых домах для несовершеннолетних правонарушителей“.—„Адм. вестник“, № 2—1927 г. 7) Его-же: „Озорство и бесчинство в м. з. и меры борьбы с ними“. Статья в сборнике „Хулиганство и хулиганствующие“, стр. 96—133, ц. 2 р. 8) Его-же: „Хулиганство и клубная работа в м. з.“— „Клуб“, № 3—1927 г.

4. Материальная организация учебно-воспитательной работы в местах заключения.

Вопрос.—Что называется материальной организацией педагогического процесса?

Ответ.—Здание, мебель, пособия и учебники, письменные принадлежности и т. п. материальные предметы, необходимые для проведения культурно-просветительной работы.

Вопрос.—В каком отношении находится материальная организация к задачам воспитания?

Ответ.—Она должна соответствовать общей целевой установке педагогического процесса и в соответствии с этой установкой давать необходимое оборудование. Так, царский „устав о содержащихся под стражей" обязывал попечительное общество о тюрьмах, тюремные комитеты и отделения „сооружать церкви в тех тюрьмах, где оных не имеется, и содержать все тюремные церкви в должном благолепии" и „снабжать места заключения книгами священного писания и духовно нравственного содержания".

Вопрос.—Как рассматривает советское исправительно-трудовое законодательство материальную организацию учебно-воспитательной работы?

Ответ.—Как одно из средств организации внешней педагогической среды. ИТК, рассматривая помещения для учебно-воспитательной работы (клуб, школа, библиотека, красный уголок) не только как жилые помещения, в которых протекает организованная жизнь коллектива заключенных, но и как средство воспитания, предлагает администрации м. з. для школьной и внешкольной культурно-просветительной работы отводить надлежащим образом оборудованные помещения (ст. 82 ИТК, ст. 29 инструкции по учебно-воспитательной части м. з., §§ 17 и 22 инструкции по организации самообразования и заочного обучения в м. з., „Действ. распоряжения", стр. 210 и 251).

Практическая жизненность этого требования обусловливается и санитарно-гигиеническими соображениями, так как культурно просветительная работа, протекающая при несоответствующих условиях (состояние воздуха, тепла, сухость, достаточное освещение, легкость устранения пыли и др.), ведет обычно к болезненным явлениям: вялости, малокровию, быстрой утомляемости обучающихся вообще, а при недостатке света—к заболеванию глаз, при скученности—к распространению инфекционных (заразных) заболеваний среди заключенных и т. д. Нечего говорить уже о том, что в холодные, плохо отапливаемые и сырые помещения, со слабым светом, заключенные вряд ли пойдут особенно охотно из своих камер.

Наоборот, теплое, светлое и уютное помещение школы, клуба, библиотеки и т. д., при достаточном его оборудовании мебелью, учебными пособиями и содержании в опрятности, является не только местом культурного отдыха и духовного роста заключенных,

но и местом воспитания них санитарно-гигиенических навыков, привычки к чистоте и опрятности.

Вопрос.—Откуда получаются средства для культурно-просветительной работы в м. з.?

Ответ.—Средства для обслуживания культурно-просветительных нужд заключенных образуются а) от сметных ассигнований по общегосударственному или местному бюджету НКВД и его органов, в зависимости от того, на государственном или на местном бюджете состоит данное м. з., б) от полупроцентных отчислений с оборота рабочих частей м. з.—на организацию и проведение профтехнического образования заключенных, в) из поступлений от платных концертов, спектаклей, киносеансов, лекций, диспутов и других культурных мероприятий, организуемых учебно-воспитательной частью с целью поднятия культурно-просветительной работы среди заключенных, г) от разного рода добровольных взносов и отчислений от заработка заключенных (ежемесячные отчисления по постановлениям общих собраний, отчисления заработка со специально устраиваемых воскресников на усиление культпросветработы в м. з. и т. п.) и д) от самообложения имущей части заключенных (ст. ст. 37, 38, 59 и 60 инструкции по учебно-воспитательной части м. з., циркуляр НКВД от 3 июня 1929 г. за № 191—„о профтехническом образовании заключенных", пункт „3" ст. 2 Положения о культпросветкомиссии в м. з., §§ 9, 14 и 24 инструкции по организации самообразования и заочного обучения заключенных,—„Положение НКВД о порядке расходования целевых средств м. з., поступающих от культурнопросветительной самодеятельности заключенных"—„Действ. распоряжения",—стр. 211, 213, 233, 249—251 и „Бюллетень НКВД" №№ 23—24, стр. 478 и № 34—1929 г., стр. 651).

Вопрос.—Во всех ли м. з. можно ставить платные развлечения для посторонней публики?

Ответ.—Не во всех. Постановка платных развлечений на территории м. з. для посторонней публики с целью изыскания средств для культурно-просветительной работы возможна лишь при условиях, гарантирующих невозможность общения заключенных с посторонней публикой. При этом платные развлечения для посторонней публики бесплатно повторяются для заключенных, если это не встречает серьезных технических затруднений (ст. 38 инструкции по учебно-воспитательной части—„Действ. распоряжения", — стр. 211).

Вопрос.—Возможно-ли взимать плату за культурно-просветительные развлечения массового характера с заключенных?

Ответ.—Возможно, но лишь в форме добровольного самообложения имущей части заключенных (ст. 37 инструкции).

Вопрос.—Допустимы ли целевые сборы на культурно-просветительные нужды заключенных?

Ответ.—Допустимы. Заключенные не лишены права делать добровольные пожертвования или процентные отчисления со своего заработка как на развитие и углубление культурно-просветительной работы в данном м. з., так и на определенные цели, как, например: на покупку декораций, приобретение музыкальных инструментов для оркестра, на коллективную закупку учебных книг, пособий и принадлежностей и т. д. (ст. 2 Положения о культпросветкомиссии, §§ 9 и 14 инструкции по организации самообразования и заочного обучения в м. з.—„Действ. распоряжения“,—стр. 233, 249 и 250 и ст. 2 „Положения о порядке расходования целевых средств м. з. от культурной самодеятельности заключенных“—„Бюллетень НКВД“ № 34—1929 г., стр. 651). Само собой разумеется, что все эти добровольные отчисления должны приниматься только на общих собраниях заключенных по особому постановлению, занесенному в протокол. Добровольные процентные отчисления с заработка заключенных должны быть рассчитаны на строго определенный срок (1—3 месяца), и всякое дальнейшее продление этого срока должно быть снова проголосовано, принято общим собранием и занесено в протокол собрания.

Вопрос.—Где должны храниться эти деньги?

Ответ.—Все денежные поступления от культурно-художественных выступлений и от культурной самодеятельности заключенных должны храниться на специальном текущем счету м. з.—„на восстановление кредитов по смете НКВД на культурно-просветительные расходы в м. з.“ в местном отделении госбанка и расходоваться только по прямому назначению на основании ассигновок, выдаваемых начальником м. з. на имя заведующего учебно-воспитательной частью или уполномоченного последним лица на получение этих денег (раз'яснение Наркомфина и Наркомвнудела РСФСР от 13 — 28 февраля 1928 г., № 125 — 85 и ст. ст. 5, 8 и 9 „Положения НКВД о порядке расходования целевых средств м. з. РСФСР, поступающих от культурно-просветительной самодеятельности заключенных“ от 6 сентября 1929 г.—„Бюллетень НКВД“ № 34—1929 г., стр. 652).

Вопрос.—Кто распоряжается средствами от культурной самодеятельности заключенных и контролирует правильность их расходования?

Ответ.—Распоряжение этими средствами и контроль за правильностью их расходования должны находиться у самих заключенных в лице их выборных органов — культурно-просветительной комиссии и ревизионной комиссии. Отчеты об израсходовании денежных сумм регулярно должны ставиться перед общим собранием заключенных и во всяком случае не реже 1 раза в каждые три месяца (ст. 10 Положения о культурно-просветительной комиссии—„Действ. распоряжения“,—стр. 234).

Вопрос.—Какими льготами пользуются м. з. в области культпросветработы в м. з.?

Ответ.—1) Заявления о разрешении платных и бесплатных постановок, устраиваемых с культурно-просветительной целью, и самые разрешения освобождены от гербового сбора (раз'яснение Наркомфина РСФСР „о гербовом и др. сборах и налогах с заявлений о разрешении зрелищ в м. з. и самых разрешений"—„Действ. распоряжения,—стр. 254).

2) Посетители платных постановок, устраиваемых учебно-воспитательной частью м. з., освобождаются от красно-крестного сбора по зрелищным постановкам, если плата за вход не превышает 25 коп. за один билет или если эти постановки устраиваются в м. з. (ст. 3 постановления ЦИК СССР от 12 сентября 1924 г. об обложении посетителей публичных зрелищ и увеселений сбором в пользу Красного креста и Красного полумесяца союзных республик."—„Действ. распоряжения,—стр. 254).

3) Кинофильмы для клубов заключенных отпускаются кино-организациями по льготному деревенскому тарифу, т. е. по $^{5}/_{12}$ коп. за 1 метр фильмы в день (постановление правления „Совкино" от 10 сентября 1925 г.).

4) Бюро самообразования при м. з. пользуется правом пересылки в пределах всего Союза СССР, под бандеролью или в конвертах с обрезанными углами, учебных материалов, как-то: учебников, лекций, конспектов, инструкций и учебной переписки на имя заключенных-учеников заочных курсов по таксе для бандерольных отправлений с печатными произведениями. Для этого необходимо только на бандероли или конвертах, кроме адреса, писать наименование и адрес отправления и отметку: „пересылается на основании циркуляра НКПТ от 12 декабря 1927 г. за № 34—433". („Действ. распоряжения".—стр. 245).

Литература: Ю. Бехтерев. „Задачи и методы культурно-просветительной работы в м. з. СССР". Сборник „Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела" М. 1929 г. Кроме того, читатель по всем разделам культурно-просветительной работы в м. з. найдет весьма ценный материал в следующих книгах: 1) Е. Ширвиндт и Б. Утевский. „Советское пенитенциарное право". М. 1928 г., 2) М. Исаев. „Основы пенитенциарной политики", М. 1928 г., 3) О. Малиновский. Радянськи поправчо-трудови-установи поравнюючи з буржуазними тюрьмами. У Киеви. 1928 г., стр. 111—148, 4) Е. Ширвиндт. „Наше исправительно-трудовое законодательство". М. 1926 г., 5) Н. Паше-Озерский. „Исправительно-трудовой кодекс УССР" Х. 1928 г.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА В МЕСТАХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ.

Вопрос.—Почему исправительно-трудовое законодательство РСФСР запрещает мучительство заключенных и применение физического воздействия?

Ответ.—Так как советское законодательство отказалось от кары и наказания преступников, от стремления причинять им зло, лишения и страдания и, вместо наказания, стремится применять только целесообразные меры социальной защиты, то режим в местах заключения должен быть лишен всякого мучительства и какого бы то ни было применения физического воздействия. Самое лишение свободы является неизбежным злом для заключенного и все, что увеличивает его, нецелесообразно и поэтому запрещено. Вот почему в советских местах заключения не допускаются приемы и методы, употреблявшиеся в царских тюрьмах и употребляющиеся еще в тюрьмах капиталистических стран, т.-е. приемы, имеющие специальной целью причинить заключенному лишние страдания. Исправительно-трудовой кодекс, устанавливая такое общее запрещение причинения излишних мучений, приводит примеры запрещенных приемов и способов воздействия. Так запрещаются: кандалы, наручники, карцер, одиночное заключение, лишение пищи, свидания заключенных с их посетителями через решетку (ст. 49 ИТК).

Этот список не является исчерпывающим. И все другие приемы, имеющие целью мучительство заключенных или заключающиеся в физическом воздействии, равно не допускаются.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 72; Е. Ширвиндт—„Наше исправительно-трудовое законодательство", 66.

А. Дисциплина в местах заключения.

Вопрос.—В чем состоит различие между дисциплиной в тюрьмах капиталистических стран и в советских местах заключения?

Ответ.—Дисциплина в тюрьмах капиталистических стран построена на бесконечном количестве всяких обязанностей и запретов, нарушение которых карается строжайшими дисциплинарными

взысканиями. Чисто военный, суровый режим и унизительное обращение с заключенными имеют задачей сломить волю заключенного, лишить его всякого проявления инициативы и самодеятельности, обезличить его и превратить в послушный автомат. На этих же основах была построена и жестокая дисциплина в царских тюрьмах.

Советская власть отказалась от этих жестоких и мучительных приемов. Она отменила правило молчания заключенных, запрет курения, арестантскую форменную одежду, обращение на „ты", вставание при обращении и входе в камеру начальства и т. п.

Из этого не следует, однако, что заключенные в советских местах заключения могут не подчиняться установленным правилам внутреннего распорядка.

Дисциплина должна проводиться строго и неуклонно. Никакое неподчинение установленным правилам не допускается. „Инструкция по службе работников административно-строевого состава мест заключения" предписывает этим работникам „проявлять необходимую настойчивость в требовании, чтобы заключенные соблюдали установленные для них правила и исполняли обращаемые к ним законные приказания, а также не допускать распущенности и неисполнения отдельных распоряжений или приказаний" (§ 1, пункт „д").

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 190; М. Исаев—„Общая часть уголовного права", 85.

Б. Дисциплинарные взыскания.

Вопрос.—Какие последствия влечет за собой нарушение установленной дисциплины?

Ответ.—Нарушение заключенными установленных в исправительно-трудовых учреждениях правил режима влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания. Мера дисциплинарного воздействия устанавливается в соответствии с характером нарушения и с личностью заключенного (ст. 145 ИТК).

Вопрос.—Допускаются ли в советских местах заключения телесные наказания?

Ответ.—Телесные наказания заключенных советским исправительно-трудовым законодательством безусловно запрещены (ст. 49 ИТК).

Вопрос.—В чем заключаются меры дисциплинарного воздействия в советских местах заключения?

Ответ.—Меры дисциплинарного воздействия в советских местах заключения состоят как в лишении заключенного льгот, которые были предоставлены ему при его продвижении по ступеням прогрессивной системы, так и во временном ухудшении его положения при отбывании лишения свободы, с тем однако, чтобы такое ухудшение не нарушало правила о запрещении ненужных мучений.

Вопрос.—Какая мера дисциплинарного взыскания является самой легкой?

Ответ.—Самой легкой из мер дисциплинарного взыскания является выговор. Право делать выговор принадлежит не только начальнику места заключения, но и заведующим отдельными частями места заключения (заведующим работами, учебно-воспитательною частью и др.), всем помощникам начальника, учителям и воспитателям (ст. 146 ИТК).

Вопрос.—Какие следующие по тяжести дисциплинарные взыскания налагаются властью начальника места заключения?

Ответ.—Начальник места заключения может налагать своей властью следующие дисциплинарные взыскания:

1) ограничение или лишение права свидания сроком не свыше месяца;

2) ограничение или лишение права выписки сроком не свыше 1 месяца;

3) ограничение или лишение права передачи на срок не свыше 1 месяца;

4) ограничение права распоряжения числящимися на счету заключенных деньгами в размере не свыше $^1/_4$ их сроком не свыше 1 месяца;

5) Изоляция в отдельную камеру на срок до 14 суток, с ежедневной выдачей горячей пищи и с выводом на прогулку через два дня на третий.

Вопрос.—Как назначается изоляция в отдельную камеру?

Ответ.—Изоляция в отдельную камеру назначается письменным приказом начальника. Если срок изоляции превышает семь суток, то она должна быть утверждена наблюдательной комиссией (ст. 146 ИТК).

Вопрос.—Какая разница между карцером и изоляцией в отдельную камеру?

Ответ.—Карцер в царских тюрьмах, и до сих пор в большинстве тюрем капиталистических стран, это темное большей частью сырое помещение, лишенное постельных принадлежностей. Пребывание в карцере всегда связано с ограничением пищи хлебом и водой. Советское исправительно-трудовое законодательство запрещает темный карцер и требует, чтобы одиночная камера для изоляции была „обычного размера, светлая и снабжена приспособлениями для спанья". При этом изолированному должна обязательно выдаваться ежедневно горячая пища. Прогулка обязательно дается через два дня на третий (ст. 145, п. 6, ст. 148 ИТК).

Вопрос.—Какие дисциплинарные меры наиболее тяжелые?

Ответ.—Наиболее тяжелыми являются следующие меры: понижение в разряде и перевод в другие места заключения с более жестким режимом (ст. 145 ИТК).

Эти меры могут быть наложены только постановлением распределительной комиссии по ходатайству наблюдательной комиссии, (ст. 146 ИТК).

Вопрос.—Каковы необходимые условия для наложения дисциплинарных взысканий?

Ответ.—Для того, чтобы гарантировать закономерное и обоснованное наложение дисциплинарных взысканий и предупредить злоупотребления столь важным правом, как право наложения дисциплинарных взысканий, закон предписывает, чтобы дисциплинарные взыскания налагались не иначе, как после надлежащей проверки и выслушания об'яснения самого провинившегося.

Заключенному должно быть об'явлено, что на него наложено дисциплинарное взыскание и какое именно (ст. 147 ИТК).

Вопрос.—В каких случаях налагается смирительный пояс?

Ответ.—Наложение смирительного пояса разрешается только, когда заключенный буйствует и когда никакими другими мерами буйство прекратить невозможно. Пояс может быть наложен исключительно по распоряжению начальника места заключения или его заместителя. В большинстве случаев буйство заключенного является результатом душевного расстройства, и потому закон требует, чтобы после наложения смирительного пояса был немедленно вызван врач для освидетельствования состояния здоровья заключенного (ст. 149 ИТК; отношение Главного Управления местами заключения от 21/II — 1927 № 51.3380.30, „Действ. распоряжения" стр. 47).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право" 110 В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс", вып. III, 59. Н. Паше-Озерский—„Исправительно-трудовой кодекс УССР", I, 87.

В. Жалобы заключенных.

Вопрос.—Могут ли заключенные подавать жалобы?

Ответ.—Так как исправительно-трудовое законодательство устанавливает не только обязанности заключенных, но и целый ряд прав заключенных, а также обязанности администрации мест заключения, то необходимо предоставить заключенному гарантию соблюдения его прав. Нарушение прав заключенного и неисполнение администрацией своих обязанностей стало бы возможным, если бы заключенному не было дано возможности защиты своих прав. Защиту эту заключенный может осуществить путем подачи жалобы.

Вопрос.—Куда и на кого может заключенный жаловаться?

Ответ.—Заключенный может приносить следующие жалобы: а) жалобы на надзор и на администрацию мест заключения вышестоящим в служебном отношении членам администрации этого же места заключения (например, жалоба на надзирателя—дежурному помощнику начальника, жалоба на дежурного помощника начальника—начальнику места заключения);

б) жалобы на неправильные действия администрации местным и центральным органам управления местами заключения, а также иным органам, имеющим право надзора или контроля (например, в Главное управление местами заключения, в прокуратуру или Рабоче-крестьянскую инспекцию).

Вопрос. —Существуют ли ограничения прав заключенного на жалобы?

Ответ.—Никаких ограничений прав заключенного на подачу жалоб закон не устанавливает Он не допускает также и взысканий за подачу необоснованных жалоб, как это делают правила для тюрем в капиталистических странах.

Вопрос.—Какой порядок установлен для направления жалоб, ходатайств и заявлений заключенных на имя Прокурора Республики?

Ответ.—В случае поступления от заключенных жалоб, заявлений или ходатайств на имя Прокурора Республики, такие жалобы направляются по адресу через окружного, областного и краевого прокурора. Если в этих заявлениях или ходатайствах содержится жалоба на личный состав мест заключения или на порядки в местах заключения, то администрация места заключения прилагает к ним свои об'яснения по существу дела (циркуляр НКВД 16/X — 1925 г., № 544., „Действ. распор.", стр. 54).

Вопрос.—Какие установлены меры борьбы с голодовками заключенных?

Ответ.—Так как изредка бывают еще случаи, когда заключенные об'являют голодовки с целью протеста против действия следственных или судебных органов, или администрации мест заключения, которые почему-либо считают незаконными или неправильными, то Наркомвнуделом и Наркомюстом предложены следующие меры борьбы с этим явлением: 1) более регулярные выезды представителей прокуратуры в места заключения для опроса заключенного и надзора за состоянием мест заключения; 2) составление начальниками мест заключений специальных списков следственных заключенных, следствие о которых ведется более срока, установленного Уголовно-процессуальным кодексом, и направление этих списков окр., обл., краевому прокурору с непременным указанием, за каким следственным органом числится каждый из указанных следственных заключенных; 3) извещение заключенных в тех случаях, когда продлен срок следствия по их делам; 4) своевременное направление жалоб заключенных в соответственные органы и учреждения и незамедлительное об'явление ответов по ним заключенным —жалобщикам; 5) непредоставление заключенным, об'явившим голодовку, никаких поощрений (наприм.: перевод в отдельную камеру, смягчение режима и т. п. См. циркуляр НКВД и НКЮ от 25 ноября 1925 г., № 623/НКВД,—255/НКЮ; „Действ. распоряжения", стр. 54).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское исправительно-трудовое прово", 209; „Действ. распоряжения по ГУМЗ", 54.

Г. Передвижение заключенных внутри места заключения и за его пределами.

Вопрос.—Имеют ли заключенные право свободного передвижения внутри стен мест заключения?

Ответ.—Право свободного передвижения заключенных внутри стен места заключения приобретается заключенными по мере передвижения их по ступеням прогрессивной системы.

Вопрос.—Камеры каких заключенных остаются круглые сутки закрытыми?

Ответ.—Камеры заключенных начального и среднего разряда заперты круглые сутки (ст. 117 ИТК). Они открываются только в случае надобности и сейчас же снова запираются. Так как в изоляторах содержатся только заключенные начального разряда, то в изоляторах специального назначения все камеры остаются закрытыми днем и ночью.

Вопрос.—Камеры каких заключенных остаются днем открытыми?

Ответ.—Камеры заключенных высшего разряда остаются открытыми от утренней до вечерней поверки (что такое поверка, см. стр. 154). Заключенные этих камер могут свободно передвигаться в пределах своего коридора или отделения (ст. 117 ИТК).

Вопрос—Пользуются ли заключенные колоний правом передвижения?

Ответ.—Все заключенные трудовых колоний пользуются в течение дня свободой передвижения по территории всей колонии (ст. 152 ИТК).

Вопрос.—Какие категории заключенных могут посылаться за пределы колонии?

Ответ.—Заключенные колоний и переходных исправительно-трудовых домов могут посылаться по разным поручениям за пределы места заключения без надзора (ст. 152, 158 ИТК).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 193.

Д. Прогулки и отдых заключенных.

Вопрос.—Имеют ли заключенные право на прогулку?

Ответ.—Заключенные имеют право на прогулку ежедневно не менее одного часа (ст. 126 ИТК). На месте прогулки должны по возможности устраиваться спортивные площадки и приспособления для занятий физкультурой.

Вопрос.—Кто устанавливает время для прогулки?

Ответ.—Время для прогулки устанавливается администрацией мест заключения, в зависимости от фактической возможности (на-

пример, достаточное число надзирателей) и распорядка дня в каждом исправительно-трудовом учреждении.

Вопрос.— Могут ли заключенные во время прогулки заниматься гимнастикой и спортом?

Ответ.—Да, могут. В местах заключения с этой целью устраиваются специальные спортивные площадки.

Вопрос.—Имеют ли работающие заключенные право на перерыв в работе для отдыха?

Ответ.—Работающим заключенным предоставляется ежедневно для приготовления к обеду, на обед и послеобеденный отдых от 1 до 2-х часов (ст. 127 ИТК).

Вопрос.—Когда предоставляется перерыв для отдыха?

Ответ.—Согласно ст. 100 Кодекса законов о труде, перерыв для обеда и отдыха предоставляется не позже, чем через 4 часа после начала работ,

Литература. Е. Ширвиндт и Утевский—„Советское пенитенциарное право“, 194; В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс Комментарий“, вып. II 37; Н. Паше-Озерский—„Исправительно-трудовой кодекс УССР“, 67.

Е. Выписки, покупки и право заключенных распоряжаться деньгами.

Вопрос.—Что такое выписка?

Ответ.—Выпиской называется приобретение заключенными различных предметов через администрацию.

Вопрос.—Чем отличается покупка от выписки?

Ответ.—Покупка производится самими заключенными в лавочках, находящихся при местах заключения. Но в местах заключения выпиской часто называют и покупку.

Вопрос.—Как часто заключенные могут пользоваться выпиской?

Ответ.—Как часто заключенные могут пользоваться правом выписки, зависит от разряда, в котором они находятся. Заключенные начального разряда пользуются правом выписки один раз в две недели, заключенные среднего разряда—один раз в неделю и заключенные высшего разряда—два раза в неделю (ст. 130—132 ИТК).

Вопрос.—На какие средства могут заключенные выписывать и покупать?

Ответ.—На средства, которыми заключенный имеет право распоряжаться, а именно: находящимися на счету заключенного собственными его деньгами, принесенными им в место заключения, и деньгами, заработанными им в месте заключения.

Для того, чтобы предоставить возможность улучшить питание тем заключенным, которые, по независящим от них обстоятельствам, лишены в месте заключения возможности получения какого-нибудь зара-

ботка, разрешено принимать с воли для таких заключенных деньги без ограничения суммы, с тем, чтобы заключенные могли приобретать на эти деньги продукты питания на общую сумму до 10 рублей ежемесячно (цирк. НКВД 14/IX—1926 г., № 360. „Действ. распоряжения“, стр. 46).

Вопрос.—Какой частью числящихся на его счету денег может распоряжаться заключенный?

Ответ.—Размер части находящихся на счету заключенного денег, которой он может распоряжаться, зависит от разряда, в котором находится заключенный. Заключенный начального разряда может распоряжаться не больше, чем одной третью денег, находящихся на его счету; заключенный среднего разряда—не больше, чем двумя третями, а высшего разряда—не больше, чем тремя четвертями (ст. 130—132 ИТК). Эта часть денег называется расходной частью.

Вопрос.—Какие ограничения в распоряжении деньгами установлены для заключенных изоляторов специального назначения?

Ответ.—Заключенным изолятора выписка разрешается только на заработанные ими в местах заключения деньги (в размере не свыше одной трети ст. 170 ИТК).

Вопрос.—Что делается с остальной частью денег, находящихся на счету заключенного?

Ответ.—Эта часть составляет т. н. „неприкосновенный фонд“ и выдается заключенному на руки при его освобождении. Для того, чтобы пользоваться неприкосновенным фондом во время нахождения под стражей, заключенному необходимо специальное разрешение, даваемое ему наблюдательной комиссией.

Вопрос.—На что может заключенный расходовать часть денег, которой он может распоряжаться?

Ответ.—Заключенный может расходовать часть денег, которой он в праве распоряжаться, любым образом: на выписку, покупку, на высылку денег родным и т. д.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право“, 195; В. Якубсон —„Исправительно-трудовой кодекс. Комментарий“, вып. II, 56; Н. Паше-Озерский—„Исправительно-трудовой кодексУССР“, 82.

Ж. Передача.

Вопрос.—Что такое передача?

Ответ.—Передачей называется право заключенного получать с воли продукты питания и другие предметы, которые заключенному разрешается иметь в камере.

Вопрос.—Разрешает ли советское исправительно-трудовое право передачи заключенным?

Ответ.—Да, разрешает, но ставит сроки передачи в зависимости от разряда, в котором находится данный заключенный.

Вопрос.—Какие сроки установлены для передач?

Ответ.—Заключенные начального и среднего разряда могут получать передачи один раз в неделю, а заключенные высшего разряда—два раза в неделю (ст. 130—132 ИТК). Заключенные, содержащиеся в изоляторах специального назначения, могут получать передачи один раз в две недели (ст. 170 ИТК). [1])

Вопрос.—Что можно передавать заключенным?

Ответ.—Передавать заключенным можно вещи, которые разрешается иметь в камере: деньги, табак, спички, мыло и с'естные продукты. Нормы передачи устанавливаются в специальных списках (ст. 140 ИТК).

Вопрос.—Как поступают с излишком принесенных для передачи продуктов?

Ответ.—Излишек принесенных для передачи продуктов поступает на улучшение пищи всех заключенных (прим. к ст. 140 ИТК)

Вопрос.—Какой порядок установлен при приеме вещей для передачи их заключенным?

Ответ.—При приеме продуктов и вещей для передачи, вещи эти предварительно осматриваются администрацией, для того, чтобы избежать передачи заключенному запрещенных вещей (например, мер, орудий для побега, записок и т. п).

Вопрос.—Как и когда передаются заключенному принесенные для него вещи и продукты?

Ответ.—Принесенные вещи немедленно передаются заключенному под расписку (ст. 141 ИТК).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право", 196; В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс", Вып. II, 54; Н. Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР", 80.

3. Свидания с заключенными.

Вопрос.— Имеют ли все заключенные право на свидания с посетителями?

Ответ.—Все заключенные имеют безусловное право на свидание с их посетителями. Этого права заключенный может быть лишен только временно, в порядке дисциплинарного взыскания.

Вопрос.— Кто допускается на свидание с заключенными?

---

[1]) В 1926 году Народный комиссариат внутренних дел разрешил временно принимать с воли передачи и давать выписку продуктов питания заключенным, независимо от того, в каком разряде они состоят, два раза в неделю. Этот циркуляр до сих пор не отменен (см. циркуляр НКВД от 5/X—1926 г., № 376, „Действующ. распоряжения", стр. 47). В отношении следственных заключенных вопрос об увеличении числа передач до 3-х раз в неделю должен быть согласован с тем следственным или судебным органом, за которым числится заключенный (отношение Главного управления местами заключения от 13/XI—1926 г., № 51.5400.11. „Действ. распоряжения", стр. 47).

Ответ.—В Исправительно-трудовом кодексе не установлено никаких ограничений в отношении посетителей, приходящих на свидание с заключенными. Поэтому к свиданиям допускаются не только родственники заключенных (как это делалось в царских тюрьмах и делается во многих тюрьмах в капиталистических странах), но и все лица, желающие их навестить.

Вопрос.—Сколько лиц допускается при каждом свидании?

Ответ.—Закон не устанавливает числа лиц, допускаемых к заключенному при каждом свидании. Это регулируется правилами внутреннего распорядка в каждом месте заключения. В общем, число это на практике не превышает трех.

Вопрос. — Как часто разрешаются заключенному свидания?

Ответ.—Число свиданий, разрешаемых заключенному, зависит от разряда, в котором он находится[1]).

Заключенные начального разряда пользуются правом свидания один раз в две недели, заключенные среднего разряда — один раз в неделю и заключенные высшего разряда—два раза в неделю (ст. 130—132 ИТК),

Заключенные, состоящие под следствием, пользуются правом свидания один раз в неделю, но только с разрешения судебно-следственных властей. Пересыльные заключенные пользуются правом свидания (а также правом передачи и выписок) в зависимости от того, пересылаются ли они, как состоящие под следствием или как осужденные. В случае отсутствия точных сведений об этом, они приравниваются к состоящим под следствием (ст. 134 ИТК).

Заключенные, приговоры о которых еще не вступили в законную силу, приравниваются к заключенным начального разряда и пользуются поэтому правом свидания один раз в две недели (ст. 133 ИТК).

Вопрос.—Разрешаются ли свидания сверх нормы?

Ответ.—Свидания сверх нормы разрешаются только в исключительных случаях (например, приезд на свидание из иногородней местности, болезнь или смерть кого-либо из близких родственников).

Вопрос.—Кто дает разрешение на свидания сверх нормы?

Ответ. — Главное управление местами заключения имеет право давать разрешения на свидания сверх нормы с заключенными всех разрядов, а инспекции мест заключений (помощники начальников административных отделов по исправительно-трудовой части)—для заключенных среднего и высшего разрядов (ст. 138 ИТК).

Вопрос.—Разрешаются ли свидания заключенных с их посетителями через решетку?

---

[1]) О порядке выдачи разрешений на свидания с заключенными см. циркуляр НКВД от 20/III 1925 № 160 „Действ. распоряжения", стр. 45.

Ответ. — Нет, не допускаются (ст. 49 ИТК). Исключение сделано лишь для заключенных, находящихся в изоляторах специального назначеня (ст. 171). Для этих заключенных свидания без решетки могут в исключительных случаях разрешаться начальником места заключения. В виде поощрительной меры свидания без решетки предоставляются им с разрешения наблюдательной комиссии (прим. к ст. 171 ИТК).

Вопрос.—Как происходят свидания заключенных?

Ответ.—Свидания происходят двумя способами: для заключенных начального и среднего разрядов—в особо-приспособленных помещениях, а для заключенных высшего разряда—непосредственные, т.-е. без каких-либо специальных приспособлений, отделяющих заключенного от его посетителя (ст. 137 ИТК). Обычно, в особо-приспособленных помещениях свидания происходят через барьер, отделяющий заключенного от посетителя. Барьер имеет целью затруднить незаконную передачу заключенному во время свидания вещёй, записок и т. п. При свидании присутствует представитель администрации.

Вопрос.—Допускаются ли исключения из установленного порядка свиданий?

Ответ.—Да, допускаются. В виде поощрительной меры наблюдательные комиссии могут предоставить непосредственное свидание также заключенным среднего разряда.

Кроме того, начальник места заключения может своей властью разрешить непосредственное свидание в тех случаях, когда свидание в общем порядке представляет затруднения для заключенного или его посетителя по их физическому состоянию (например, глухота, болезнь и т. д.). Факт болезни должен быть в этом случае удостоверен надлежащим образом. Такие свидания обязательно записываются в специальную книгу (ст. 138 ИТК).

Вопрос. — На каком языке можно разговаривать при свидании?

Ответ.— При свиданиях допускается разговор на общеупотребительном в данной местности языке. Разговор на ином языке разрешается для срочных заключенных начальником места заключения в каждом отдельном случае, а для следственных заключенных — органами, за которыми эти заключенные числятся (ст. 139 ИТК).

Вопрос.—Как долго длится свидание?

Ответ.—Закон не устанавливает длительности свидания. Это устанавливается в каждом месте заключения в зависимости от технических условий (числа заключенных, достаточного количество надзора и т. д.) правилами внутреннего распорядка.

Литература: Е. Ширвиндт и Б. Утевский, „Советское пенитенциарное право“, 197; В. Якубсон, „Исправительно Трудовой кодекс. Комментарий“. Вып. II, 49, Н. Паше-Озерский, „Исправительно-трудовой кодекс УССР“, 14; „Действующие распоряжения по ГУМЗ“, 45,

И. Переписка заключенных.

Вопрос.—Имеет ли заключенный право отправлять и получать письма?

Ответ.—Да, имеет право, независимо от того разряда, в котором он находится.

Вопрос. — Существуют ли какие-либо ограничения в переписке заключенных?

Ответ. —Закон не устанавливает никаких ограничений в переписке заключенных, как это делается до сих пор во всех без исключения тюрьмах в капиталистичеких странах. Но так как письма заключенных должны предварительно просматриваться администрациею, то размеры переписки устанавливаются в каждом месте заключения, в зависимости от технических возможностей, т.-е. наличия персонала для просмотра писем. На практике переписка заключенных не подвергается каким-либо заметным ограничениям.

Для того, чтобы переписка заключенных не ограничивалась без основания, ИТК требует, чтобы правила о переписке заключенного устанавливались инспекциями мест заключения (или помощниками начальников административных отделов по исправительно трудовой части) и утверждались Главным управлением местами заключений (ст. 135 ИТК).

Вопрос. — Какой порядок переписки установлен для следственных заключенных?

Ответ.—Так как интересы правильного ведения следствий могут требовать, чтобы заключенный, посредством переписки, не повлиял на ход следствия, то все письма, отправляемые подследственными заключенными (или приходящие на его имя), немедленно доставляются органам, за которыми эти заключенные числятся (примеч. к ст. 135 ИТК).

Если положение следствия делает просмотр переписки заключенного излишним, то орган, за которым числится данный следственный заключенный, может сделать распоряжение, чтобы переписка его проходила в общем порядке, т.-е. просматривалась только администрацией места заключения.

Вопрос. — На каком языке должна происходить переписка?

Ответ.—Закон не делает никаких ограничений в языке, на котором должна происходить переписка заключенных. Заключенные могут поэтому переписываться на любом национальном или иностранном языке. Конечно, и написанные на иностранных языках письма должны предварительно просматриваться. В этих случаях необходимо прибегать к переводчикам, которые редко имеются в местах заключения, а это может задержать передачу письма.

Литература: Е. Ширвиндт и Б. Утевский „Советское пенитенциарное право", 202; В. Якубсон, „Исправительно-трудовой кодекс" Комментарий. Вып. II, 57; Н. Паше-Озерский, „Исправительно-трудовой кодекс УССР", 68; „Действующие распоряжения по ГУМЗ" 51.

К. Отпуска заключенных.

Вопрос.—Является ли право на отпуск неот'емлемым правом заключенного или только поощрительной мерой?

Ответ.—Центральная распределительная комиссия (см. о ней стр. 30) в инструктивном письме, разосланном Наркомвнуделом 13/IV—1928 г. („Действ. распоряжения", стр. 50), раз'яснила, что отпуска заключенных являются необязательными и не представляют собою неот'емлемого права каждого заключенного, а только одной из поощрительных мер, предоставляемых заключенным.

Вопрос.—Может ли отпуск предоставляться всем заключенным?

Ответ.—Отпуск может предоставляться только заключенным среднего и высшего разряда (ст. 143 ИТК).

Вопрос.—На какой срок может быть предоставлен отпуск?

Ответ.—Заключенным среднего разряда отпуск может быть предоставлен не больше, чем на 7 суток в каждом календарном году, и притом не раньше, чем они пробыли 2 месяца в этом разряде, а заключенным высшего разряда—не более, чем на 14 суток, после того, как они пробыли в этом разряде один месяц (ст. 143 ИТК).

Вопрос.—Может ли отпуск быть предоставлен на 7 или 14 суток сразу или же в несколько раз, но в общем не более 7 или 14 суток в году?

Ответ.—Отпуск может быть предоставлен и не сразу на 7 или 14 суток, а в несколько приемов. На практике обычно так и бывает.

Вопрос.—Кто разрешает отпуск заключенному?

Ответ.—Отпуск заключенным разрешается постановлениями наблюдательных комиссий (ст. 143 ИТК).

Вопрос.—Чем должны руководствоваться наблюдательные комиссии при решении вопроса о предоставлении отпусков заключенным?

Ответ.—При решении вопросов о предоставлении отпусков заключенным наблюдательные комиссии должны соблюдать максимальную осторожность и принимать во внимание целый ряд обстоятельств: а) заслуживает ли данный заключенный поощрения; б) не внушает ли он опасения в смысле побега; в) не относится ли он к социально-опасным и классово-чуждым элементам; г) не относится ли он к числу преступников-профессионалов [1]).

---

[1]) Согласно инструктивного письма Центральной распределительной комиссии, при предоставлении заключенным краткосрочных отпусков наблюдательные комиссии должны соблюдать максимальную осторожность в отношении социально-опасных и классово-чуждых элементов (см. отношение ГУМЗ от 13/IV—1928 г. за № 51 . 6130 . 27, „Действ. распоряжения", стр. 50). Об отпусках заключенных преступников-рецидивистов см. циркуляр НКВД от 9/V—1927 № 174. („Действ. распоряжения", стр. 48).

Вопрос.—Какие удостоверения выдаются уходящим в отпуск заключенным?

Ответ.—Уходящим в отпуск заключенным выдаются удостоверения по установленной форме („Действ. распор.“, стр. 34).

Вопрос.—Кому разрешаются отпуска на полевые работы?

Ответ.—Отпуска на полевые работы могут быть разрешены заключенным крестьянам (срочным), совершившим преступление по несознательности в первый раз или вследствие тяжелых материальных условий и не внушающим опасения в смысле побега или в том, что отпуск их вызовет недовольство со стороны местного населения. (Постановление ВЦИК от 21/IV—1925 г., собрание узаконений 1925 г., № 25, ст. 181).

Право предоставления этих отпусков распространяется также и на заключенных красноармейцев, сверстники которых уволены из рядов Красной армии в бессрочные отпуска.

Вопрос.—При каком условии рассматриваются ходатайства о разрешении отпусков на полевые работы?

Ответ.—Ходатайства заключенных или их родных о разрешении отпуска на полевые работы рассматриваются только в том случае, если к ним приложены удостоверения сельсовета или волисполкома о том, что крестьянское хозяйство действительно нуждается в трудовой помощи заключенного, о том, сколько у него земли и сколько душ в семье, и о том, что появление заключенного среди крестьянского населения не вызовет недовольства со стороны последнего.

Эти сведения необходимы для того, чтобы предоставлять отпуска только заключенным, принадлежащим к бедняцким и середняцким слоям деревни.

Вопрос.—Кем разрешаются отпуска на полевые работы?

Ответ.—Отпуска на полевые работы разрешаются распределительными комиссиями [1]).

Вопрос.—Когда и на какой срок разрешаются отпуска на полевые работы?

Ответ.—Начало и конец предоставляемых отпусков на полевые работы и срок каждого отпуска устанавливается каждой распределительной комиссией.

Вопрос.—В каких случаях время, проведенное заключенным на полевых работах, зачитывается в срок лишения свободы?

Ответ.—Время, проведенное в отпуску на полевых работах, зачитывается при следующих условиях: 1) если отпущенный заключенный не совершил во время отпуска никаких преступлений; 2) если он в срок возвратился из отпуска и 3) если он представил удостоверение от сельсовета или волисполкома о том, что он действительно участвовал в работах, для которых ему был дан отпуск.

---

[1]) После утверждения закона о реформе наблюдательных комиссий это право будет принадлежать наблюдательным комиссиям.

Вопрос.—Могут ли отпуска на полевые работы разрешаться заключенным, осужденным со строгой изоляцией?

Ответ.—Осуждение к лишению свободы со строгой изоляцией не служит препятствием к разрешению отпуска на полевые работы, несмотря на то, что обычных отпусков заключенные изолятора, как находящиеся в начальном разряде, получить не могут.

Вопрос.—Какие последствия влечет за собою просрочка отпуска?

Ответ.—За просрочку отпуска налагается дисциплинарное взыскание наблюдательными комиссиями. Кроме того, о просроченном без уважительных причин отпуске сообщается в распределительную комиссию, которая имеет право усилить меры дисциплинарного взыскания, наложенные наблюдательной комиссией (ст. 197 ИТК[1]).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 202; В. Якубсон—„Отпуска заключенных на летние работы", „Админ. Вестник", 1927 г. № 4.

Л. Право курения и другие права заключенных.

Вопрос.—Допускается ли в советских местах заключения запрещение или ограничение курения?

Ответ.—В капиталистических странах, как и в прежних царских тюрьмах, курение заключенным или полностью запрещается, или разрешается в крайне ограниченных размерах в виде льготы, получаемой некоторыми заключенными высшего разряда.

Советское исправительно-трудовое право, считая, что запрещение курения явилось бы излишним мучением для заключенных, не содержит никаких ограничений курения. Более того: в числе вещей, которые законом разрешается передавать заключенным, значатся табак и спички.

Заключенные в советских местах заключения пользуются, таким образом, неограниченным правом курения.

Вопрос.—Какие предметы заключенные могут иметь при себе в камере?

Ответ.—Исправительно-трудовой кодекс не содержит списка вещей, которые заключенному разрешается иметь при себе в камере. В законе говорится о „предметах широкого потребления" (ст. 140 ИТК). На практике заключенным разрешается иметь при себе все вещи, необходимые для удовлетворения культурных потребностей человека.

Вопрос. — Имеют ли заключенные право контролировать, как приготовляется и отпускается им пища?

Ответ.—Советское исправительно-трудовое право ставит своей задачей развитие в заключенных самодеятельности и инициативы.

---

[1]) После утверждения закона о реформе наблюдательных комиссий это право естественно отпадает.

Одним из проявлений самодеятельности является контроль заключенных над приготовлением и отпуском пищи. Контроль этот заключенные осуществляют через выборных делегатов. Делегаты избираются заключенными среднего и высшего разрядов (ст. 128 ИТК).

Контроль заключается не только в том, что делегаты присутствуют при приготовлении и отпуске пищи. Делегаты следят за тем, чтобы при приготовлении пищи выдавалось то количество продуктов, которое полагается, и чтобы продукты были доброкачественны. О всех замеченных неправильностях заключенные имеют право сообщать заведующему хозяйственной частью, помощнику начальника или дежурному помощнику начальника.

Вопрос.—Имеют ли заключенные право носить собственную одежду?

Ответ.—В тюрьмах капиталистических стран (как и в прежних царских тюрьмах) заключенные носят форменную одежду из грубого материала и специально уродливого покроя (полосатые или разноцветные костюмы, костюмы с бубновым тузом и т. п.).

Советское исправительно-трудовое право разрешает заключенным ношение собственной одежды. Заключенным, не имеющим собственной одежды и белья и т. п., выдается казенная одежда, обувь, белье и постельные принадлежности (ст. 118 ИТК). Одежда выдается не форменная, а обычного рабочего образца.

В случае утраты или порчи казенной одежды и белья с заключенного взыскивается действительная рыночная стоимость утраченного им или испорченного. За умышленную порчу или растрату казенной одежды или белья заключенные, кроме того, привлекаются к ответственности (ст. 119 ИТК). Самовольная передача одежды одним заключенным другому воспрещается (ст. 120 ИТК).

Литература. Ширвиндт и Утевский — „Советское пенитенциарное право", 206; Е. Ширвиндт и Б. Утевский, „Что нужно знать заключенному. Права и обязанности".

VIII. РЕЖИМ И ОСОБЕННОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ МЕСТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ.

Вопрос.—Что такое место заключения с более или менее углубленным режимом?

Ответ.—Большинство заключенных содержится в исправительно-трудовых домах. Режим, установленный в этого типа исправительно-трудовых учреждениях, считается нормальным режимом советского места заключения. Однако сущность прогрессивной системы состоит в том, что заключенные постепенно переходят из учреждений с более жестким режимом в учреждения с более мягким режимом. Из этого вытекает, что для правильного осуществления прогрессивной системы должны существовать исправительно-трудовые учреждения с режимом, отклоняющимся от общего режима как в сторону большей жесткости, так и в сторону большей мягкости. Исправительно-трудовой кодекс говорит поэтому об отклонениях от общего режима в исправительно-трудовых учреждениях с более или менее углубленной пенитенциарной (т.-е. исправительно трудовой) системой.

Вопрос.—Какие места заключения относятся к числу исправительно-трудовых учреждений с более или менее углубленной исправительно-трудовой системой?

Ответ.—К числу учреждений с более или менее углубленной пенитенциарной системой исправительно-трудовой кодекс относит: 1) трудовые колонии сельско-хозяйственного, ремесленного и фабричного характера; 2) переходные исправительно-трудовые дома; 3) изоляторы специального назначения; 4) трудовые дома для несовершеннолетних из рабоче-крестьянской молодежи.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский „Советское пенитенциарное право", 92.

А. Правила содержания заключенных в трудовых колониях [1]).

Вопрос.—Кто из заключенных направляется в трудовые колонии?

Ответ.—См. ответ на стр. 32.

[1]) О том, что колонии становятся основным типом места заключения, см. прим. на стр. 33.

Вопрос.—Чем отличается режим в трудовых колониях?

Ответ.—Режим в трудовых колониях полусвободный. Все, напоминающее тюрьму, из них устранено (стены, решетки, замки, постоянное окарауливание). Так как колонии рассчитаны на правонарушителей из среды трудящихся, случайно или по нужде совершивших преступление, то они должны приближаться к условиям работы и распорядка в соответственных хозяйственных предприятиях для свободных граждан (ст. 150 ИТК).

Вопрос.—Какие отклонения от общего режима установлены для трудовой колонии?

Ответ. — Для трудовых колоний установлены следующие отклонения от общего режима:

1) во время усиленных сельско-хозяйственных или других сезонных работ (например, кирпичных, торфяных) школьные и внешкольные работы в трудовых колониях могут быть временно приостановлены (ст. 151 ИТК);

2) все заключенные в течение дня пользуются в трудовых колониях свободой передвижения по всей колонии (ст. 152 ИТК);

3) заключенные в трудовых колониях могут быть посылаемы без надзора по различным поручениям за пределы колонии (ст. 153 ИТК);

4) в трудовых колониях свидания заключенным предоставляются только непосредственные (ст. 154 ИТК).

Вопрос.—Чем руководствоваться при определении режима в колониях во всех остальных случаях?

Ответ.—Во всех остальных случаях, кроме перечисленных в предыдущем ответе, или по которым не издано специальных правил, следует руководствоваться общими постановлениями Исправительно-трудового кодекса.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право", 82; М. Исаев — „Основы пенитенциарной политики", 153; Н. Паше-Озерский — Исправительно-трудовой кодекс УССР", 92; И. Савицкий—„Исправительно-трудовые сельскохозяйственные колонии", 1925 г.; Ф. Миллер—„Сельскохозяйственные колонии длл заключенных и их ближайшие задачи",—„Административный Вестник" 1925 г. № 5; Л. Корнблитт—„Кирпичные заводы на службе исправительно-трудового дела", „Административный Вестник" 1927 г., № 1; Р. Миллер —„Сельскохозяйственные колонии для заключенных", „Проблемы преступности", вып. II.

Б. Правила содержания заключенных в переходных исправительно-трудовых домах.

Вопрос.—Какую цель имеют переходные исправительно-трудовые дома?

Ответ. — Переходные исправительно-трудовые дома имеют целью испытание заключенных, отбывших уже часть срока лишения свободы в другом исправительно-трудовом учреждении и обнаруживших там признаки исправления с тем, чтобы в обстановке

полусвободного режима установить, насколько они приспособлены к свободной жизни (ст. 156 ИТК).

Вопрос.—В чем заключаются особенности режима в переходных исправительно-трудовых домах?

Ответ.—В переходных исправительно-трудовых домах учет особенностей каждого отдельного заключенного (так назыв. индивидуализация) должен быть доведен до высшей степени (ст. 157 ИТК).

Вопрос.—В чем заключается смягчение режима в переходных исправительно-трудовых домах?

Ответ.—В переходных исправительно-трудовых домах установлены следующие смягчения режима:

1) все заключенные в этих домах пользуются в течение дня свободой передвижения в пределах места заключения;

2) выписка, а также распоряжение числящимися на их счету деньгами, разрешается им без ограничения;

3) свидания, и притом непосредственные, разрешаются каждый день;

4) кроме отпусков, предоставляемых в общем порядке, заключенным могут разрешаться в установленные дни отдыха кратковременные отпуска с вечера кануна дня отдыха до утра следующего за ним дня;

5) заключенные могут быть посылаемы без надзора за пределы места заключения (ст. 158—160 ИТК).

Вопрос.—Какие особенности в отношении дисциплинарных взысканий установлены для заключенных переходных домов?

Ответ.—В переходных исправительно-трудовых домах допускаются только две меры дисциплинарного взыскания: за маловажные нарушения установленного порядка — выговор, а в случае более серьезных нарушений—перевод в другое место заключения (ст. 161 ИТК). При этом вторичный переход в переходный исправительно-трудовой дом может иметь место не ранее, чем через полгода после перевода из него в другое исправительно-трудовое учреждение (ст. 163 ИТК).

Вопрос.—Заключенные какого разряда могут находиться в переходных домах?

Ответ.—Так как заключенные переходных домов пользуются в отношении режима большими преимуществами, чем заключенные высшего разряда исправительно-трудовых домов, то в переходные дома могут переводиться только заключенные, состоящие в высшем разряде (см. отношение ГУМЗ от 27/V—1926 № 9820/5, „Действующие распоряжения“, стр. 46).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право“, 100; Н. Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР“ 96.

В. Правила содержания заключенных в изоляторах специального назначения.

Вопрос.—Какую цель преследуют изоляторы специального назначения?

Ответ.—Изоляторы специального назначения имеют только одну цель: создать условия и обстановку, наиболее подходящие для изоляции от внешнего мира наиболее социально-опасных категорий преступников (ст. 165 ИТК). Никаких других целей закон изоляторам не ставит. В частности, содержание в изоляторах, так же как и во всех других местах заключения, должно быть совершенно лишено признаков мучительства и не должно причинять преступнику бесполезных и лишних страданий.

Вопрос.—На каких основах должен быть построен режим в изоляторах специального назначения?

Ответ.—Режим в изоляторах специального назначения строится на тех же основах, что и режим во всех вообще местах заключения, а именно: на общих принципах труда и культурно-просветительной работы (ст. 166 ИТК).

Вопрос.—В чем же заключаются особенности режима в изоляторах специального назначения?

Ответ.—Особенности режима в изоляторах заключаются только в том, что в них более строго проводится момент изоляции заключенных от внешнего мира. Поэтому, кроме установленных законом особенностей режима, во всем остальном к изоляторам применяются общие постановления Исправительно-трудового кодекса (ст. 173 ИТК).

Вопрос.—Какие особенности режима установлены в изоляторах специального назначения?

Ответ.—В изоляторах специального назначения установлены следующие особенности режима:

1) заключенные изоляторов могут состоять только в начальном разряде. После перехода их в средний разряд они переводятся в исправительно-трудовые дома, где они содержатся на общих основаниях (ст. 167 ИТК);

2) заключенные изолятора не могут выводиться на работы вне территории места заключения (ст. 168 ИТК);

3) заключенным изолятора никакие отпуска и командировки не разрешаются (ст. 169 ИТК):

4) в изоляторах заключенные пользуются правом свидания, выписки и передачи один раз в две недели. Они могут распоряжаться не более, чем одной третью заработанных ими денег. Выписка разрешается им только на заработанные в изоляторе деньги (ст. 170 ИТК);

5) свидания заключенных в изоляторе допускаются только через решетку (ст. 171 ИТК) [1]).

6) к заключенным в изоляторе, в качестве меры дисциплинарного взыскания, ограничения или лишения права свиданий, выписки, передачи и ограничения права распоряжения числящимися на их счету деньгами, могут применяться на срок до 2 месяцев (ст. 172 ИТК).

Вопрос.—Какие категории заключенных направляются в изоляторы специального назначения?

Ответ.—Ответ см. на стр. 33.

Литература. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право" 129; Е. Ширвиндт — „Наше исправительно-трудовое законодательство" 61; М. Исаев—„Основы пенитенциарной политики" 119; В. Якубсон —„Исправительно-трудовой кодекс Комментарий". Вып. III — IV; Н. Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР" 98; Малиновский—„Строгая изоляция", „Советское право", 1926 г. № 2; В. Якубсон—„Лишение свободы со строгой изоляцией и уголовное законодательство", „Адм. Вестник" 1926 г. № 7—8.

Г. Правила содержания заключенных в трудовых домах для несовершеннолетних правонарушителей.

Вопрос.—Почему необходимы специальные учреждения для несовершеннолетних правонарушителей?

Ответ.—Специальные учреждения для несовершеннолетних правонарушителей необходимы, так как содержание несовершеннолетних вместе с взрослыми заключенными крайне вредно для несовершеннолетних и так как для несовершеннолетнего непригодны методы исправления, применяемые ко взрослым заключенным.

Вопрос.—Кто направляется в трудовые дома для несовершеннолетних правонарушителей?

Ответ.—В трудовые дома направляются несовершеннолетние в возрасте от 14 до 16 лет, приговоренные судом к лишению свободы, а также несовершеннолетние того же возраста, числящиеся за следственными и судебными органами (ст. 175 ИТК).

Распределительные комиссии могут направлять в труддома в отдельных случаях и несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет (ст. 175 ИТК). Вопрос о направлении распределительная комиссия решает в зависимости от личных особенностей таких несовершеннолетних [2]).

---

[1]) Примечание редактора. Это правило несомненно содержит в себе противоречие статье 49-й ИТК, воспрещающей свидания через решетки. Так как, кроме такого чисто формального противоречия, это правило противоречит всей установке советского исправительно-трудового законодательства и совершенно не оправдывается соображениями целесообразности, то нужно высказаться за его отмену.

[2]) Постановлением правительства от 30/XII 1929 порядок направления в возрасте от 14 до 16 лет в трудовые дома изменен. Отныне в трудовые дома несовершеннолетние направляются не судами, а комонесами (комиссиями по делам о несовершеннолетних) и при том только на срок до исправления (но не дольше достижения ими 18-летнего возраста).

Вопрос. — На какие виды разделяются трудовые дома для несовершеннолетних правонарушителей?

Ответ. — Трудовые дома для несовершеннолетних правонарушителей разделяются на: трудовые дома для социально-опасных, трудовые дома для социально-трудных и колонии для социально-неустойчивых.

Вопрос. — Какую цель преследует помещение несовершеннолетних в трудовые дома?

Ответ. — Цель помещения несовершеннолетних в трудовые дома—обучить их квалифицированным видам труда, расширить их умственный кругозор путем общего и профессионального образования и создать из них самодеятельных и сознающих свои права и обязанности граждан, а вместе с тем дать им физическое воспитание и оздоровить их посредством гимнастики, спорта и гигиены тела (ст. 175 ИТК).

Вопрос. — Какой характер носят меры, применяемые к воспитанникам трудовых домов?

Ответ. — Меры, применяемые к воспитанникам трудовых домов, носят медико-педагогический характер. Конечно это не исключает полностью и мер исправительного воздействия. Меры медико-педагогического характера, применяемые в трудовых домах, не совпадают с такими же мерами, применяемыми в детских учреждениях Наркомпроса, так как они осуществляются в условиях лишения свободы. К тому же воспитанники трудовых домов—это наиболее социально-запущенные правонарушители, к которым применять обычные меры медико-педагогического воздействия признано бесцельным.

Вопрос — Кому принадлежит управление трудовым домом?

Ответ. — Управление трудовым домом принадлежит директору, при котором находится педагогический совет (ст. 176 ИТК).

Вопрос. — Из кого состоит педагогический совет?

Ответ. — Педагогический совет состоит из директора, его помощников, всех воспитателей, учителей и инструкторов, врачей трудового дома (врач терапевт и врач психиатр) и представителя отдела народного образования (ст. 176 ИТК).

Вопрос. — Какие права имеет педагогический совет?

Ответ. — Педагогическому совету принадлежат в отношении воспитанников все права, принадлежащие наблюдательной и распределительной комиссиям, за исключением права досрочного освобождения и удлинения срока пребывания в трудовом доме (ст. 177 ИТК).

Кроме осуществления этих прав, на педагогический совет возлагается предварительная разработка и обсуждение планов работы по исправительно-трудовому воздействию на воспитанников трудового дома (ст. 177 ИТК).

Вопрос — Как поставлено обучение воспитанников трудовых домов?

Ответ. — С воспитанниками трудовых домов ведутся ежедневно школьные занятия, не менее трех часов в день. Об'ем знаний, получаемых от школьных занятий, не должен быть ниже даваемых школой первой ступени (прим. к ст. 175 ИТК).

Вопрос. — В каком порядке можно продлить срок пребывания воспитанников в трудовом доме?

Ответ. — Если педагогический совет признает, что кто-либо из воспитанников трудового дома не исправился, то директор дома входит в распределительную комиссию с представлением о необходимости ходатайствовать перед судом о продлении срока пребывания в трудовом доме, но не долее достижения воспитанником 20 летнего возраста, если только этот воспитанник не подлежит содержанию в трудовом доме для несовершеннолетних правонарушителей из рабоче-крестьянской молодежи (ст. 187 ИТК).

Вопрос — Что делается в трудовых домах для воспитания в несовершеннолетних общественных навыков?

Ответ. — В целях воспитания в несовершеннолетних общественных навыков и социального их перевоспитания, в трудовых домах организуются самоуправления воспитанников. Главным Управлением местами заключения издано специальное „Положение о самоуправлении воспитанников трудовых домов для несовершеннолетних правонарушителей" (ст. 188 ИТК. „Действ. распор.", стр. 237).

Литература: Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 102; М. Исаев „Основы пенитенциарной политики", 106; В. Якубсон „Исправительно-трудовой кодекс", практический комментарий, вып. III—IV, 25; Б. Утевский „В борьбе с детской преступностью", 1926; П. Люблинский—„Борьба с преступностью в детском возрасте", 1923; Якубсон—„Лишение свободы в системе мер борьбы с детской преступностью", „Проблемы преступности", вып. II; его же—„Трудовые дома для несовершеннолетних правонарушителей в системе учреждений по борьбе с детской преступностью" (Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела в СССР"); В. Куфаев—„Педагогические меры воздействия на несовершеннолетних правонарушителей"; Ю. Бехтерев—„Сеть исправительно-трудовых учреждений и несовершеннолетние правонарушители", в „Стенографическом отчете II-го С'езда пенитенциарных деятелей"; его же „К вопросу о борьбе с правонарушениями несовершеннолетних", „Административный Вестник", 1926 г., № 3; его же—„К вопросу о юридической природе трудовых домов для несовершеннолетних правонарушителей", „Административный Вестник" 1926 г. № 5; его же—„К итогам годичной работы органов самоуправления в трудовых домах для несовершеннолетних правонарушителей", „Административный Вестник" 1927 г. № 2; Б. Утевский—„Итоги борьбы с преступностью несовершеннолетних", „Административный Вестник" 1927 г. № 10—11; А. Шестакова—„Режим экономии и ликвидация детской беспризорности", „Административный Вестник", 1926 г., № 12.

Д. Правила содержания в трудовых домах для несовершеннолетних из рабоче-крестьянской молодежи.

Вопрос. — Кто направляется в трудовые дома для несовершеннолетних рабоче-крестьянской молодежи?

Ответ. — В трудовые дома для несовершеннолетних из рабоче-крестьянской молодежи принимаются приговоренные к лише-

нию свободы несовершеннолетние в возрасте от 16 до 20 лет, если они происходят из среды трудящихся, не являются рецидивистами и совершили преступление по несознательности, по нужде или случайно (ст. 189 ИТК).

Вопрос. — Какую задачу ставят себе трудовые дома для несовершеннолетних из рабоче-крестьянской молодежи?

Ответ. — Эти трудовые дома ставят себе задачей, помимо общего исправительно-трудового воздействия, приучение к дисциплинированности, сознательности в отношении к трудовому обществу и выдержанности в поступках (ст. 190 ИТК).

Вопрос. — Чем отличаются трудовые дома от домов для несовершеннолетних из рабоче-крестьянской молодежи?

Ответ. — Особенности этих трудовых домов состоят в следующем:

1) все, поступившие в них, зачисляются в начальный разряд (ст. 192 ИТК).

2) Никаких сроков для перехода из разряда в разряд здесь не существует. Переход из разряда в разряд зависит от личных особенностей каждого заключенного и происходит по постановлению наблюдательной комиссии (ст. 193 ИТК).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право“ 258; Н. Паше-Озерский — Исправительно-трудовой кодекс УССР‘, 53.

IX. ПОРЯДОК ПРИЕМА, СОДЕРЖАНИЯ И ВЫБЫТИЯ ЗАКЛЮЧЕННЫХ.

А. Прием заключенных.

Вопрос. — Кто принимается в места заключения?

Ответ. — В места заключения принимаются следующие три категории: 1) лица, состоящие под следствием и судом; 2) приговоренные к лишению свободы приговорами судов или других органов, уполномоченных на то, и 3) заключенные, пересылаемые по этапу.

Вопрос. — Что является непременным условием для принятия в место заключения?

Ответ. — Непременным условием для принятия в место заключения является наличие копии приговора суда или постановления других лиц и органов, уполномоченных на то законом (ст. 108 ИТК).

Исключение делается для пересылаемых по этапу заключенных, которые принимаются по так назыв. „открытому листу", в котором содержатся все необходимые сведения о заключенном.

Вопрос. — Могут ли вместе с заключенными женщинами приниматься их дети?

Ответ. — Согласно закона, вместе с заключенными женщинами принимаются по их желанию и их грудные дети (ст. 109 ИТК). Однако, Наркомвнуделом раз'яснено, что могут приниматься и дети старшего возраста.

Вопрос. — Как поступают с вещами, находящимися при принимаемом заключенном?

Ответ. — Вещи, которые заключенным разрешается иметь в камере, оставляются у принимаемого в место заключения. Вещи же неразрешенные (напрім., оружие, инструменты, ножи, деньги) отбираются (ст. 122 ИТК). Отобранным вещам составляется опись. Отобранные деньги хранятся на текущем счету заключенных, а остальное имущество хранится в месте заключения или передается местной милиции. Если администрация места заключения отказывается принять на хранение это имущество, то заключенный имеет

право передать его или переслать через контору места заключения указанным нм лицам (прим. к ст. 122 ИТК).

Вопрос. — Чем заканчивается прием заключенных?

Ответ. — Прием вновь поступающего заключенного заканчивается медицинским его осмотром, стрижкой, мытьем в бане и переодеванием в чистое продезинфецированное белье и платье. Заключенные, оказавшиеся больными, изолируются, а здоровые помещаются в особые камеры, где они должны отбыть в течение установленного срока карантин (ст. 110 ИТК) [1].

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право" 259; В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс· Комментарий", вып. II, 21; Н. Паше - Озерский — „Исправительно - трудовой кодекс УССР" 56.

Б. Карантин.

Вопрос. —Какую цель преследует карантин?

Ответ. — Карантин преследует медико-санитарные цели. Во время карантина выясняется, не болен ли принятый заключенный какими-либо болезнями, в особенности заразными,

Вопрос. — Как долго длится карантин?

Ответ. — Срок пребывания заключенного в карантине длится не менее 2 и не более 4 недель.

Вопрос. — Как еще используется пребывание заключенного в карантине?

Ответ. — Время карантина используется для изучения личности заключенного и для ознакомления его с правилами внутреннего распорядка данного места заключения.

Вопрос. — Как происходит ознакомление с личностью заключенного во время карантина?

Ответ. — Во время пребывания заключенного в карантине, его обязательно посещает начальник места заключения или его помощник, заведующие учебно-воспитательной и рабочей частями. Путем обстоятельной беседы они знакомятся с личностью заключенного, его характером, степенью развития и образования, а также с тем, имеются ли у него профессиональные навыки и знания.

Вместе с тем заключенного во время карантина подвергают тщательному медицинскому осмотру с целью определения степени его трудоспособности и общего состояния здоровья, а также пригодности к тому или иному виду труда (ст. 112 ИТК).

Вопрос. — Как заканчивается карантин?

---

[1]) На каждого заключенного, поступающего в места заключения, составляется личная карточка установленного образца, содержащая ответы на ряд вопросов, характеризующих заключенного. Карточки отсылаются в Государственный институт по изучению преступника и преступности, где они подвергаются статистической обработке (см. циркуляр НКВД от 9 IX—1927 г. № 340. „Действ. распоряжения", стр. 37).

Ответ. — После окончания карантина заключенные размещаются по камерам в соответствии с категориями и разрядами, в которые они зачислены (ст. 113 ИТК).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право", 258; В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс. Комментарий", вып. II, 18; Н. Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР", 58.

В. Распределение заключенных по камерам.

Вопрос. — Какое значение имеет правильное распределение заключенных по камерам?

Ответ. — Так как заключенные, находясь вместе, оказывают друг на друга то или иное влияние, то для осуществления исправительно трудового воздействия необходимо так распределять их, чтобы устранить возможность дурного влияния и создать наилучшие условия для достижения исправительно-трудовых задач. Распределение заключенных по местам заключения и по категории называется также классификацией.

Вопрос. — По каким правилам распределяются заключенные по камерам?

Ответ. — Законом установлены следующие правила распределения заключенных: 1) заключенные распределяются, прежде всего, в соответствии с категориями, в которые они зачислены, и разрядами, в которых они находятся (ст. 113 ИТК); 2) заключенные, приговоренные к лишению свободы со строгой изоляцией, содержатся в специальных учреждениях (изоляторах специального назначения). Если же они почему-либо содержатся в исправительно-трудовых домах или домах заключения, то они изолируются от других заключенных и размещаются в специальных камерах. 3) Так как камеры заключенных весь день открыты, то они должны содержаться отдельно от других разрядов. 4) Заключенных, развращающе влияющих на других заключенных или терроризирующих их, также предписывается помещать в специальные камеры под особое наблюдение (прим. к ст. 113 ИТК). 5) Заключенные женского пола и несовершеннолетние помещаются в специальные учреждения (ст, 114 ИТК). Если это почему-либо невозможно, то они содержатся в общих местах заключения, но изолированно от других заключенных. 6) Заключенные, состоящие под следствием, должны обязательно отделяться от других заключенных и содержаться так, чтобы они не имели общения между собою, так как их общение могло бы вредно отразиться на ходе следствия (ст. 115 ИТК). 7) Пересылаемые заключенные должны, по мере возможности, помещаться в особых отделениях и, во всяком случае, отдельно от прочих заключенных (ст. 116 ИТК). 8) Заключенные военнослужащие, по мере возможности, выделяются в особую группу и содержатся отдельно от остальных категорий. К военнослужащим, осужденным с поражением прав, эта мера не относится. Военнослужащие, осужденные на срок до 2 лет без поражения в правах, по

возможности, помещаются в трудовые колонии (см. циркуляр НКВД от 7/IX—1923 № 287, от 18/XI/1927 № 417 и приказ Главного управления местами заключения от 30/XII-1927 № 500, „Действ. распоряжения“, стр. 272, 48).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право“ 260; В, Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс. Комментарий“, вып. II, 23; Н. Паше-Озерский „Исправительно-трудовой кодекс УССР“ 57; В. Якубсон — „Классификация заключенных и изучение влияния на них исправительно-трудового воздействия“. „Стенографический отчет II-го С'езда пенитенциарных деятелей; его же—„Правильная классификация—основа оперативной работы ГУМЗ“ 1928 г. № 1. М. Исаев. — „Основы пенитенциарной политики“, 132.

Г. Поверка заключенных.

Вопрос. — Что называется поверкою?

Ответ. — Поверкою называется систематически производимый пересчет всех заключенных данного места заключения с целью удостоверения, что все они находятся налицо.

Вопрос. — Как часто и кем производится поверка?

Ответ. —Поверка производится два раза в день, утром и вечером, дежурным помощником начальника места заключения.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский, — „Советское пенитенциарное право“ 262.

Д. Перевод заключенных из одного места заключения в другое.

Вопрос. — Какие причины перевода заключенных из одного места в другое?

Ответ. — Причины перевода заключенных из одного места заключения в другое различны: перевод из дома заключения в какие-либо исправительно-трудовые учреждения, после вступления приговора в законную силу, для отбывания меры социальной защиты; перевод в место заключения с более мягким режимом; перевод в места заключения другого города по ходатайству заключенного, для допроса или для присутствия на судебном заседании; перевод в дисциплинарном порядке и т. д.

Вопрос. — Кем производится перевод заключенных из одного места в другое в пределах округа, области, края?

Ответ. — Для переводов заключенных из одного места в другое в пределах округа, области и края установлен следующий порядок:

1) после того, как распределительная комиссия установила, в месте заключения какого вида (наприм., в исправдоме или в колонии) должен содержаться заключенный, [1]) инспекция (административ-

---

[1]) После утверждения закона о реформе наблюдательных комиссий право установления для каждого заключенного типа места заключения и распределения заключенных по местам заключения будет принадлежать Административным Отделам по исправительно-трудовой части.

ный отдел по исправительно-трудовой части) отдает распоряжение о переводе его в то или иное место заключения этого именно вида.

2) Переводы заключенных из одного места заключения в другое того же типа (из труддома в исправдом, из колонии в колонию) в пределах области, края и округа производятся административным отделом по исправительно-трудовой части.

3) При переводе заключенного из одного места в другое в порядке дисциплинарного взыскания, распределительная комиссия устанавливает вид места заключения, в которое должен быть переведен заключенный, а административный отдел по исправительно-трудовой части переводит его в одно из мест заключений установленного типа.

Вопрос.—Как производится перевод заключенных из одного места заключения в другое за пределы округа, области, края?

Ответ.—Перевод заключенного за пределы края, области как по ходатайствам самих заключенных, так и в порядке дисциплинарного взыскания, или с целью разгрузки отдельных переполненных мест заключения и т. д. производится исключительно распоряжением Главного управления местами заключения (цирк. НКВД 10/X—1925 № 533, „Действ. распоряж.“, стр. 39).

Вопрос.—Порядок перевода заключенных из одного места в другое?

Ответ.—Перевод заключенных из одного места заключения в другое производится только на основании письменного распоряжения уполномоченного на то органа. С конвоем, сопровождающим переводимых заключенных, передаются их дела и документы. Числящиеся на их счету деньги и находящиеся на хранении их вещи немедленно пересылаются за счет места заключения в новое место заключения (ст. 204 ИТК).[1])

Вопрос.—Что такое открытый лист?

Ответ—На каждого заключенного, переводимого в другое место заключения, составляется открытый лист. Открытый лист—

---

[1]) О порядке перевода заключенных из одного места заключения в другое см. циркуляр НКВД от 10/X—1929 г., № 533. (Действ. распоряжения, стр. 39); о сдаче конвою, сопровождающему переводимых заключенных, дел последних пронумерованными и в запечатанном конверте см. циркуляр НКВД от 5/II—1923 № 39. (Действ. распоряжения, стр. 40); об обязательном приложении к документам на пересылаемых заключенных копий распоряжений или постановлений о переводе см. циркуляр НКВД от 28/VII—1923 № 240 (Действ. распоряжения, стр. 40); о своевременном приготовлении переводимых заключенных к передаче их конвою см. циркуляр НКВД от 5/II—1924 № 75 (Действ. распоряжения, стр. 40); о вменении в обязанность начальникам мест заключения следить при отправке заключенных в другие места заключения за тем, чтобы в их личные дела включались полностью необходимые документы и справки см. циркуляр НКВД от 7 IV—1924 № 150 (Действ. распоряжения. стр. 41); о необходимости вложения в отдельный пакет дела и документов каждого переводимого заключенного см. циркуляр НКВД от 15/V—1924 г. № 195 (Действ. распоряжения. стр. 41); о необходимости своевременной высылки в конвойные части требований на конвой для перевода заключенных см. циркуляр НКВД от 22/XI—1925 г. № 555 (Действ. распоряжения, стр. 42)

это официальный документ, в котором указывается фамилия, имя и отчество заключенного, место его происхождения, род занятий, куда пересылается, в распоряжение какого лица или учреждения, следственный или осужденный и на какой срок, требует ли усиленного надзора и почему, заключение врача о состоянии здоровья, приметы, особые приметы и т. д. [1])

Вопрос.—Какие дела и документы следуют за пересылаемым?

Ответ.—С пересылаемым следует его личное дело и все необходимые документы и справки, которые должны в личном деле заключаться, как, например: копия приговора, справки о разряде, в котором заключенный состоит и с какого времени, опись вещей, имеющихся при заключенном, сведения о судимости, выписка из журнала дисциплинарного взыскания, сведения о том, не возбужден ли вопрос об условно-досрочном освобождении, характеристика личности, справка о предоставленных отпусках и т. д., а также копия постановления или распоряжения о переводе.

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский „Советское пенитенциарное право" 262; „Действующие распоряжения по ГУМЗ".

Е. Выбытие заключенных из мест заключения.

Вопрос.—Какие различаются виды выбытия заключенных из места заключения?

Ответ.—Заключенные выбывают из места заключения временно или окончательно. Временно заключенные выбывают: а) вследствие направления их в следственные органы (для допроса, об'явления постановлений и т. д.) или в суд (для вручения копии обвинительного заключения, для ознакомления с делом, в судебное заседание и т. д.); б) вследствие направления их на внешние работы; в) вследствие отправки их в больницу и г) вследствие ухода в отпуск, отлучки или командировку (см. 196 ИТК).

Вопрос.—В каких случаях заключенные выбывают окончательно из места заключения?

Ответ.—Заключенные окончательно выбывают из места заключения по следующим причинам: а) вследствие истечения срока заключения, назначенного приговором суда. Срок, исчисленный годами и месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца. Срок, исчисляемый неделями, оканчивается в соответствующий день недели. Если срок истекает в день отдыха, то освобождение происходит накануне (ст. 199 ИТК) Накануне дня истечения срока личный счет заключенного закрывается, а числящиеся на его счету деньги выдаются ему при освобождении на руки под расписку, вместе с документами и другими принадлежащими ему вещами, находившимися на хранении в месте заключения (ст. 200 ИТК).

---

[1]) О заполнении открытого листа см. циркуляр НКВД от 10/IV—1926 г № 124. Действ. распоряжения, стр. 43).

б) Вследствие амнистии. Различаются: частная амнистия, т. е. помилование ВЦИК'ом Союза отдельного заключенного, и общая амнистия, т. е. амнистия определенных категорий заключенных. Освобождение по частной амнистии происходит немедленно по получении соответствующего постановления. Выбытие по общей амнистии происходит немедленно по получении постановления комиссии, применяющей амнистию (обычно распределительные комиссии). в) Вследствие досрочного освобождения. По этой причине освобождение заключенного происходит немедленно по получении постановления местной иди Центральной распределительной комиссии. г) Вследствие постановления органов, за которыми числится заключенный (следователь, судья и т. д.). Освобождение происходит немедленно после получения соответствующего постановления или приговора (ст. 198 ИТК).

Вопрос.—В какую форму должно быть облечено постановление об освобождении?

Ответ.—Постановление об освобождении должно обязательно иметь письменную форму и печать. Словесные или телефонные распоряжения об освобождении не должны ни в коем случае выполняться. В случае возникновения сомнений в подлинности письменного постановления об освобождении, администрация обязана произвести проверку (ст. 202 ИТК).

Вопрос.—Когда приводится в исполнение постановление об освобождении?

Ответ.—Постановление об освобождении приводится в исполнение в день его получения до вечерней поверки. Если оно получено после поверки, то оно приводится в исполнение на следующий день (прим. к ст. 202 ИТК) [1].

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 267; В. Якубсон —„Исправительно-трудовой кодекс". III — V, 107; Н. Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР", 136.

Ж. Употребление оружия администрацией и надзором.

Вопрос.—Кто носит в местах заключения оружие?

Ответ.—Оружие в местах заключения носят члены администрации (начальник и его помощник), конвойная стража, охраняющая данное место заключения, и надзиратели (во время службы).

Вопрос.—Каковы общие правила применения оружия в месте заключения?

Ответ.—Лица, принадлежащие к администрации, стража и надзор мест заключения имеют право применять оружие только в тех случаях, когда все другие способы исчерпаны и применение

[1]) Так как выбывающих заключенных необходимо снабжать документами, удостоверяющими законность их выбытия, им обязательно выдается удостоверение по установленной форме (См. циркуляр НКВД от 29/I—1925 № 48. „Действ. распоряжения", стр. 33).

оружия безусловно необходимо. Закон точно указывает те случаи, когда употребление оружия допускается. В других же случаях употребление оружия воспрещено (ст. 215 ИТК).

Вопрос.—В каких случаях разрешается употребление оружия?

Ответ.—Употребление оружия лицами администрации, стражи и надзора, после исчерпания всех других способов, разрешается

а) в целях обороны от нападения как на них самих, так и на заключенных;

б) для прекращения насильственных действий со стороны заключенных и

в) при побеге заключенного (ст. 215 ИТК).

Вопрос.—В каких случаях может применяться оружие в институтах психиатрической экспертизы и в трудовых домах для несовершеннолетних правонарушителей?

Ответ.—В этих учреждениях оружие может применяться только в целях обороны от нападения как на администрацию, стражу и надзор, так и на заключенных (прим. к ст. 215 ИТК).

Вопрос.—Против кого разрешается применение оружия?

Ответ.—В тех случаях, когда применение оружия разрешается, оно может быть применено как против самих заключенных, так и против содействующих им посторонних лиц (ст. 216 ИТК).

Вопрос.—Как применяется оружие в случае буйства, беспорядка и сопротивления заключенных?

Ответ. — В случае буйства, беспорядков и сопротивления заключенных оружие может быть применено только по распоряжению начальника места заключения или заменяющего его лица и притом только в качестве крайней меры, когда все другие меры, и в том числе применение силы, окажутся недостаточными (ст. 217 ИТК).

Вопрос.—Как применяется оружие при побегах заключенных и нападениях с их стороны?

Ответ.—В случае побега заключенных или нападения их на кого-либо, подверженные нападению или окарауливающие заключенных применяют оружие или по приказу старшего, или, если его нет, самостоятельно (ст. 216 ИТК).

Вопрос.—Должно ли делаться предупреждение перед применением оружия?

Ответ.—Перед применением оружия должно делаться троекратное предупреждение (ст. 219 ИТК).

Вопрос.—Как оформить применение оружия?

Ответ.—О каждом случае применения оружия составляется немедленно протокол, в котором излагаются все обстоятельства дела. Копия этого протокола немедленно же направляется в губернскую инспекцию (помощнику начальника административного отдела по исправительно—трудовой части) и прокурору (ст. 220).

Вопрос.— Кто из сотрудников исправительно-трудовых органов пользуется правом ношения оружия?

Ответ.— Правом ношения оружия пользуются начальник Главного управления местами заключения, его помощник, начальники отделов, инспектора, начальники мест заключения, их помощники и старшие надзиратели; младшие же надзиратели, в зависимости от места исполнения ими службы—внутри или вне места заключения (ст. 221 ИТК).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский—„Советское пенитенциарное право", 270; В. Якубсон — „Исправительно-трудовой кодекс".Комментарий, вып. III — IV, 121; Н. Паше-Озерский — „Исправительно-трудовой кодекс УССР" 133.

3. Меры борьбы с побегами заключенных.

Вопрос.—Какие меры принимаются для предотвращения побегов?

Ответ.—Инструкция по службе работников административно-строевого состава мест заключения, в числе обязанностей каждого работника мест заключения указывает, что эти работники должны „противодействовать побегам заключенных".

С этой целью в каждом месте заключения устанавливаются внутренние и внешние посты.

Кроме того, внешнюю охрану мест заключения несут войска конвойной стражи.

Вопрос.— Какие последствия наступают для заключенного в случае его побега и его задержания?

Ответ.—Исправительно-трудовой кодекс различает два вида побегов:

1) самовольное оставление заключенным места заключения, совершенное без взлома, подкопа или насилия;

2) побег или покушение на побег, совершенные при помощи насилия над стражей, подкопа, взлома или иного повреждения замков, стен и т. п., а также побег из-под стражи при сопровождении заключенного в место заключения или в другое место.

В первом случае бежавший заключенный подвергается дисциплинарному взысканию.

Во втором случае возбуждается дело в судебном порядке, и, кроме того, администрация сообщает в распределительную комиссию о необходимости сделать соответствующие изменения в режиме заключенных, бежавших или пытавшихся бежать (ст. ст. 212 и 213 ИТК).

Вопрос.—Какие меры социальной защиты принимаются в отношении бежавших посредством насилия, взлома и т. д.?

Ответ.— За побег заключенного из-под стражи или места заключения, совершенный посредством подкопа, взлома или повреждения стен, применяется лишение свободы на срок до одного года (ст. 82 УК).

Вопрос. — Какие меры дисциплинарного взыскания принимаются в отношении бежавших?

Ответ.—Бежавшие по задержании обязательно переводятся распределительной комиссией в начальный разряд и должны находиться под особо тщательным наблюдением.

Время, проведенное бежавшим вне места заключения с момента побега до задержания, в срок лишения свободы не засчитывается [1]).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский — „Советское пенитенциарное право“, 215; „Действующие распоряжения по ГУМЗ“, 55.

---

[1]) О принятии администрацией мест заключения мер к предотвращению побегов заключенных (см. циркуляр НКВД от 20/VI 1923 г., № 190 „Действ. распоряжения“, 55), о возложении персональной ответственности за побеги, помимо прямых виновников их, на инспекторов и начальников мест заключения (см. циркуляр НКВД от 11/II 1925 г., № 71. „Действ. распоряжения“, стр. 56); о недопустимости помещения топливных и строительных материалов у наружных стен мест заключения и у ограды (см. циркуляр от 1/XII 1926 г., № 448 „Действ распоряжения“, стр. 56); о порядке представления сведений о побегах в Главное управление местами заключения (см. циркуляр НКВД от 22/II 1927 г., № 71. „Действ. распоряжения“, стр. 57).

X. ПОСЕЩЕНИЕ МЕСТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ЛИЦАМИ, НЕ ПРИНАДЛЕЖАЩИМИ СОСТАВУ АДМИНИСТРАЦИИ И НАДЗОРА ЭТИХ МЕСТ.

Вопрос.—Кто допускается в места заключения из лиц, не принадлежащих к составу администрации и надзора этих мест?

Ответ.—ИТК различает четыре категории лиц, допускаемых в места заключения:

1) лица, имеющие право посещения мест заключения без специального на то разрешения во всякое время дня и ночи;

2) лица, имеющие право посещения мест заключения без специального на то разрешения в дневное время, т.-е. от утренней до вечерней поверки;

3) лица, имеющие право посещения мест заключения по особым удостоверениям, получаемым от пом. начадмотделов по исправительно-трудовой части, и

4) прочие лица, допускающиеся по специальным пропускам, выдаваемым Главным Управлением местами заключения или пом. начальников административных отделов по исправительно-трудовой части.

Вопрос.—Кто имеет право посещения мест заключения без специального разрешения во всякое время дня и ночи?

Ответ.—Во всякое время дня и ночи без специального на то разрешения допускаются:

а) в местах заключения РСФСР—члены президиума Центрального исполнительного комитета Союза советских социалистических республик и Всероссийского Центрального Исполнительного комитета, председатели Совета народных комиссаров Союза ССР и РСФСР и их заместители, народный комиссар здравоохранения РСФСР, прокурор Верховного суда Союза ССР и его помощники, прокурор Республики и его помощники, прокуроры при народном комиссариате юстиции РСФСР, члены коллегий Народного комиссариата внутренних дел и Народного комиссариата юстиции РСФСР, начальник Главного управления местами заключения РСФСР и его помощники;

б) в пределах автономных республик, кроме перечисленных в п. „а“ лиц—члены президиума Центрального исполнительного комитета соответствующей республики, председатель Совета народных комиссаров соответствующей республики и его заместитель, прокурор соответствующей республики и его помощники, члены коллегий народного комиссариата внутренних дел и Народного комиссариата юстиции, начальник Главной инспекции или управления местами заключения и его помощник;

в) в пределах каждой области и отдельных округов, районов—члены президиумов соответствующих исполкомов, областной прокурор и его помощники, наблюдающие за местами заключения, заведующий областным административным отделом, областной инспектор мест заключения и его помощники, а также военные прокуроры.

Вопрос.—Кто имеет право посещения места заключения без специального разрешения в дневное время?

Ответ.—В дневное время, от утренней до вечерней поверки, без специального на то разрешения допускаются:

а) в места заключения РСФСР — члены Центрального исполнительного комитета Союза ССР и Всероссийского центрального исполнительного комитета, члены Совета народных комиссаров Союза ССР и РСФСР, члены пленума Верховного суда Союза ССР и члены президиума Верховного суда РСФСР, начальники отделов, помощники начальников отделов, заведующие подотделами, инспектора Главного управления местами заключения РСФСР и заведующий медицинско-санитарной частью мест заключения;

б) в пределах автономных республик, кроме перечисленных в п. „а“ лиц,—члены центрального исполнительного комитета, совета народных комиссаров, председатель и заместитель председателя главного суда соответствующей республики, начальники отделов, их помощники, заведующие подотделами и инспектора управления местами заключения республики;

в) в пределах каждой области и отдельных (округов, районов — члены соответствующих исполнительных комитетов, представители прокурорского надзора, члены президиума областного суда, председатели и члены коллегий военных трибуналов и — по специальным мандатам своего учреждения — представители РКИ и агенты инспекции труда Народного комиссариата труда РСФСР (инспектора труда—санитарные и технические).

Вопрос. — Кто допускается в места заключения по особым удостоверениям, получаемым от начальников административных отделов по исправительно-трудовой части?

Ответ.—По особым удостоверениям в места заключения допускаются заведующие отдельными предприятиями исправительно-трудовых частей при административных отделах, представители краевых, областных и окружных отделов здравоохранения, на ко-

торые возложено наблюдение за санитарным состоянием мест заключения, и представители отделов народного образования.

При посещении трудовых домов для несовершеннолетних правонарушителей, представители отделов народного образования допускаются по удостоверениям, получаемым от пом. начальника административного отдела по исправительно-трудовой части.

Вопрос.—Какие права имеют перечисленные выше лица, посещающие места заключения?

Ответ. — Перечисленные выше лица имеют право отдавать распоряжения только в пределах полномочий, которые они имеют в силу занимаемой ими должности или выданного им удостоверения.

О замеченных ими непорядках они заносят в особые существующие для того книги или сообщают о них в Главное управление местами заключения и его местные органы.

XI. ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ОСВОБОЖДАЕМЫМ ЗАКЛЮЧЕННЫМ.

Вопрос.—Какую цель преследует, главным образом, оказание помощи освобождаемым заключенным?

Ответ.—Главная цель оказания помощи освобождаемым заключенным состоит в борьбе с повторными правонарушениями освобождаемых из мест заключения?

Вопрос.—Каким путем оказывается помощь освобождаемым заключенным в советских республиках?

Ответ.—В то время, как в капиталистических странах помощь освобождаемым заключенным — дело частной благотворительности, в советских республиках она осуществляется государственным путем. Помощь государству в этом отношении оказывается советской общественностью.

Вопрос.—Каким путем осуществляется помощь освобождаемым заключенным?

Ответ.—Помощь освобождаемым заключенным осуществляется путем материальной поддержки неимущим заключенным, происходящим из среды трудящихся; необходимой поддержки при возвращении их на родину или на место постоянного жительства по освобождении из исправительно-трудового учреждения; предоставления на первое время помещения и питания на льготных условиях; предоставления ссуд на приобретение рабочих инструментов и обзаведение необходимыми предметами домашнего обихода; устройства мастерских и различных предприятий для применения труда бывших заключенных;[1]) подыскания им работы в различных предприятиях и учреждениях; оказания юридической и медицинской помощи; путем профессионального и общеобразовательного развития и т. д. (ст. 227 ИТК).

Вопрос.—Кем осуществляется организация помощи освобождаемым из мест заключения?

---

[1]) Об условиях труда патронируемых, работающих в предприятиях, состоящих в ведении Всероссийского комитета помощи содержащимся в местах заключения, см. Постановление Наркомтруда от 5/VI—1928 г., № 168 (Действ. распоряжения, стр. 269),

Ответ.—Организация помощи освобождаемым из мест заключения осуществляется в РСФСР Главным управлением местами заключения и его местными органами на основе широкого участия в ней советских, профессиональных и партийных организаций, причем в каждом округе, области, крае может быть организован местный комитет помощи.

Вопрос.—На основании каких положений действуют комитеты помощи?

Ответ.—Комитеты помощи действуют на основании „Положения о Всероссийском и областных, краевых комитетах помощи содержащимся в местах заключения и освобождаемым из них". Это „Положение", утвержденное в 1925 году Наркомвнуделом, в значительной мере устарело, и 1-ое Всесоюзное совещание пенитенциарных деятелей, по докладу об „оказании помощи освобождаемым заключенным", вынесло резолюцию о том, что „Положения" о комитетах помощи должны быть оформлены в законодательном порядке, а не в ведомственном, как это имеет место сейчас. Необязательность „Положений" для всех ведомств и учреждений препятствует успешной работе комитетов. В настоящее время Наркомвнуделом РСФСР разработан и внесен на рассмотрение законодательных органов проект „Положения".

Вопрос.—Какие организации помощи заключенным имеются в настоящее время?

Ответ.—В РСФСР имеется Всероссийский комитет помощи и ряд местных комитетов. Однако, комитеты помощи организованы еще в недостаточной степени. Они имеются далеко не во всех местностях, и помощь оказывается не всем, в ней нуждающимся. К этому вопросу должно быть привлечено гораздо больше общественного внимания, чем это имело место до сих пор.

Вопрос.—На какие средства действуют комитеты помощи?

Ответ.—Согласно ст. 130 ИТК, средства для своей деятельности комитеты получают по специальным ассигнованиям по общегосударственному и местным бюджетам, от доходов и прибылей по организуемым предприятиям и путем других мероприятий, а также от специальных или целевых взносов, поступающих от учреждений и частных лиц.

По государственному бюджету на оказание помощи отпускаются ежегодно некоторые средства. Но главным источником средств являются 15% отчисления от прибылей рабочих частей мест заключения (ст. 179 ИТК).

Вопрос.— Как построены органы управления комитетов помощи?

Ответ.—Органы управления комитетов помощи построены по общепринятой конструкции и состоят из общих собраний членов комитета, правления комитета, правления Всероссийского комитета ревизионной комиссии (§ 10 положения).

В правлении Всероссийского комитета имеются по одному представителю : ЦИК, НКЮ, НКВД, Наркомздрава и ВЦСПС. Главное управление местами заключения РСФСР, как наиболее тесно связанное с работой комитета учреждение, кроме заместителя председателя имеет еще одно место в правлении комитета.

Правления местных комитетов составляются аналогично правлению Всероссийского (§ 15 положения).

Вопрос. — Какая помощь оказывается заключенному при его выходе в самом месте заключения?

Ответ. — Заключенные, не имеющие достаточной, необходимой к выходу на свободу одежды, в первую очередь назначаются на платные работы и из причитающегося им заработка с их ведома приобретается необходимая одежда.

Если заработок заключенного оказывается недостаточным для покупки одежды, начальник места заключения должен принять меры к извещению родственников заключенного о присылке необходимых к его выходу вещей.

Если после принятия всех перечисленных мер у освобожденного не окажется необходимой по времени года одежды, то она должна выдаваться ему на казенный счет (циркуляр НКВД от 5/X—1928 г., № 324; „Действ. распоряжения", стр. 258).

Вопрос.— Кому из освобождаемых заключенных выдаются бесплатно билеты на проезд?

Ответ. — Правом на получение железнодорожных билетов пользуются а) освобождаемые из места заключения, доставленные в эти места заключения из другой местности; б) освобождаемые, хотя и содержащиеся под стражей по месту их ареста, но имеющие место постоянного жительства или место проживания их близких вне этого города; в) освобождаемые, подлежащие по приговору высылке по отбытии срока лишения свободы, если они следуют к месту высылки неэтапным порядком (циркуляр НКВД от 30/XII—1926 г., № 480; „Действующие распоряжения", стр. 263) [1]).

Литература. Е. Ширвиндт и Б. Утевский —„Советское пенитенциарное право" 146; М. Исаев — „Основы пенитенциарной политики" 151; Н. Паше-Озерский—„Исправительно-трудовой кодекс УССР" 142; Ю. Бехтерев—„Организация помощи освобождаемым заключенным". „Стенографический отчет II-го С'езда пенитенциарных деятелей". Ф. Миллер — „Организация помощи освобождаемым из мест заключений". „Административный Вестник" 1925 г. № 3; С. Жуковский—„О советском патронате". „Административный Вестник" 1927 г. № 6; Б. Утевский — „Оказание помощи освобождаемым заключенным", „Реформа тюрем и перспективы исправительно-трудового дела в СССР"; К. Г. „Пора задуматься". „Административный Вестник" 1929 г. № 4, 87.

---

[1]) О требованиях на билеты для освобождаемых заключенных см. циркуляр НКВД от 5/I—1927 г., № 53.1027; „Действ. распоряжения", стр. 266.

XII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИНУДИТЕЛЬНЫХ РАБОТ БЕЗ СОДЕРЖАНИЯ ПОД СТРАЖЕЙ.

Учреждения, ведающие организацией и проведением принудительных работ без содержания под стражей.

Вопрос. — Какие учреждения ведают организацией принудительных работ без содержания под стражей?

Ответ. — Организацией принудительных работ без содержания под стражей ведают: административные отделы — в краевых, областных, окружных центрах, адмотделения — в районных центрах, горсоветы — в заштатных городах и сельсоветы — в сельских местностях (ст. ст. 24 и 25 ИТК, ст. 1 и 3 инструкции НКВД от 28/XI—1928 г. „Бюллетень НКВД“ № 45—1928 г.).

Вопрос. — Какие учреждения осуществляют общее руководство организацией принудительных работ?

Ответ. — Общее руководство организацией принудительных работ осуществляет НКВД — по республике в целом, краевые и областные исполнительные комитеты — по краю, области в целом, окружные и районные исполнительные комитеты — в пределах округа, района (ст. ст. 24 и 25 ИТК, ст. ст. 1, 2, 3 инструкции НКВД).

Вопрос. — Через какой исполнительный орган осуществляется организация принудительных работ?

Ответ. — Исполнительными органами по осуществлению принудительных работ являются: бюро и отделения бюро принудительных работ и учреждения, действующие на правах отделений бюро (ст. ст. 24 и 25 ИТК, ст. ст. 1—3 инструкции НКВД).

Вопрос. — Где организуются бюро принудительных работ.?

Ответ. — Бюро принудительных работ организуются на правах отдельной части при краевых, областных и окружных административных отделах, именно — при той его части, которая ведает исправительно-трудовым делом (ст. 24 ИТК и ст. 1 инструкции).

Вопрос. — Когда организуются краевые и областные бюро принудительных работ?

Ответ. — Краевые и областные бюро принудительных работ организуются по особым постановлениям исполнительных комитетов в тех случаях, когда общему аппарату адмотдела по исправительно-трудовой части затруднительно осуществлять руководство организацией принудительных работ (примечание 2 к ст. 1 инструкции НКВД).

Вопрос. — Где организуются отделения бюро принудительных работ?

Ответ. — Отделения бюро организуются при местах заключения в районных центрах (ст. 25 ИТК, ст. 2 инструкции НКВД).

Вопрос. — Какие учреждения действуют на правах отделений бюро принудительных работ?

Ответ.— На правах отделений бюро действуют в тех районных центрах, где нет мест заключения,—районные адмотделения; в заштатных городах — горсоветы, в сельских местностях — сельсоветы (ст. 25 ИТК, ст. 3 инструкции НКВД).

Вопрос.— Что относится к ведению краевых, областных, окружных исполнительных комитетов по организации принудительных работ?

Ответ.— Исполнительные комитеты 1) имеют общее руководство деятельностью учреждений, осуществляющих принудительные работы (ст. 24 ИТК, ст. 1 инструкции), 2) принимают общие меры к широкому хозяйственному использованию труда лиц, назначенных на принудительные работы, местными госучреждениями, гос. и кооперативными предприятиями, а также к использованию рабочей силы принудработников на общественных полезных работах (письмо президиума ВЦИК к президиумам краевых и обл. исполкомов от 21/V—1928 г., циркуляр НКВД № 207—1928 г.), 3) утверждают приходо-расходные сметы учреждений, осуществляющих принудительные работы (ст. 26 ИТК, прим. к ст. 11 инструкции НКВД и прим. к ст. 47 Инструкции НКВД), 4) распоряжаются фондом принудительных работ (ст. 36 ИТК, ст. 44 и 46 инструкции НКВД), 5) утверждают штаты бюро 6) утверждают планы по организации принудительных работ.

Вопрос.— Чем ведают адмотделы по непосредственной организации принудительных работ?

Ответ.— Краевые и областные адмотделы 1) разрабатывают и представляют на утверждение исполнительных комитетов конкретные планы использования рабочей силы принудработников, в частности по организации предприятий и мастерских, 2) представляют на утверждение исполнительных комитетов приходо-расходные сметы по содержанию бюро принудительных работ и по организации принудительных работ (по округам, если сами непосредственно не ведают организацией принудительных работ в краевых и областных центрах), 3) делают периодические доклады президиуму данного исполнительного комитета по вопросу о принудительных работах, 4) разрабатывают и представляют на утверждение исполнит. комит. штаты бюро принудительных работ (ст. 5 Инструкции НКВД), 5) назначают заведующих бюро принудительных работ (ст. 4 Инструкции НКВД), 6) назначают премиальное вознаграждение сотрудникам предприятий и мастерских бюро принудительных работ (циркуляр НКВД № 128—1929 г. „Бюллетень НКВД“ № 16—1929 г.).

Вопрос.— Кем утверждаются приходо расходные сметы сельсоветов по организации принудительных работ?

Ответ.— Приходо-расходные сметы по организации принудительных работ в сельских местностях утверждаются районными исполнительными комитетами.

Вопрос. — Чем ведают краевые бюро принудительных работ?

Ответ.—Они ведают инструктированием органов, осуществляющих принудительные работы, контролем над их деятельностью и планированием таковых; по соображениям целесообразности на них может быть возложена обязанность организации и непосредственного ведения организованными на хоз. расчете предприятиями и мастерскими для использования труда принудработников. (Прим. 1 к ст. 12 инструкции НКВД).

Они составляют сводные по краю, области планы организации принудительных работ и сводные годовые отчеты о деятельности органов, осуществляющих принудительные работы (по краю, области).

Вопрос.—Чем ведают окружные бюро принудительных работ, отделения бюро и учреждения, действующие на правах отделений?

Ответ.—1) Принятием на учет лиц, назначенных на принудительные работы и направляемых для приведения в исполнение приговора или постановления о принудработах, 2) назначением на работы состоящих на их учете лиц, 3) организацией на хозрасчете предприятий и мастерских для использования труда принудработников, 4) общим наблюдением за соблюдением принудработниками установленных в отношении их правил на время отбытия ими принудительных работ, 5) наложением дисциплинарных взысканий на лиц, отбывающих принудительные работы, 6) переводом принятых на учет принудработников в другие бюро и отделения для отбывания принудительных работ по месту жительства (ст. 27 ИТК).

Порядок принятия на учет лиц, отбывающих принудительные работы.

Вопрос.—Какие категории принудработников принимаются на учет бюро и отделений бюро принудработ и учреждений, действующих на правах отделений бюро?

Ответ.—На учет бюро, отделений бюро и учреждений, действующих на правах отделений бюро, принимаются а) лица, назначенные на принудительные работы по приговорам судов и по адм. постановлениям, б) бывшие заключенные, которым дальнейшее содержание в м. з. заменено принудительными работами без содержания под стражей (ст. 28 ИТК).

Вопрос.—Подлежат ли принятию на учет военнослужащие?

Ответ.—Не подлежат, так как отбывают принудительные работы в особом порядке, указанном в примечании к ст. 30 УК (прим. к ст. 13 инструкции НКВД).

Вопрос.—Что требуется для регистрации явившегося на учет принудработника?

Ответ.—Регистрация явившегося на учет принудработника производится при наличии приговора или постановления о назначении принудительных работ данному лицу; в приговоре должны быть обозначены год, месяц и число вынесения, фамилия, имя, отчество принудработника, его социальное, семейное и имуществен-

ное положение, место его происхождения и место жительства, срок назначенных принудительных работ (ст. 14 инструкции НКВД).

Вопрос.— Какие документы должны представлять места заключения на заключенных, направляемых в бюро и отделения принудработ в порядке замены лишения свободы принудительными работами?

Ответ.— Места заключения при освобождении заключенных в порядке замены лишения свободы принудительными работами, направляют в бюро или отделение бюро по месту жительства, заявленного освобождаемым заключенным, 1) выписку из приговора с обозначением наименования учреждения, вынесшего приговор, года, месяца и числа вынесения приговора, фамилии, имени и отчества данного лица, его социального, семейного и имущественного положения, места его жительства и происхождения, 2) справку об оставшемся сроке, на который ему предстоит отбывать принудительные работы, 3) подписку освобождаемого о явке его на учет в бюро или отделение бюро по месту жительства принудработника (циркуляр № 408—1928 г., „Бюллетень НКВД“ № 45—1928 г.).

Вопрос.— С какого времени надлежит исчислять срок принятия на учет принудработника?

Ответ.— Со дня регистрации явившегося на учет принудработника (примечание к ст. 15 инструкции НКВД).

Вопрос.— Какие сроки установлены для явки на учет?

Ответ.— Для лиц, которым назначены принудительные работы судебным приговором,—две недели с момента вступления приговора в законную силу, а для лиц, которым они назначены административным постановлением,— 2 недели со дня вручения им постановления (ст. 30 ИТК).

Бывшие заключенные, назначенные на принудительные работы в порядке замены лишения свободы, обязаны явиться в бюро немедленно по получении от последнего извещения о явке для принятия на учет.

Вопрос.— Как поступить в том случае, когда принудработник, явившийся для принятия его на учет, заявит себя больным?

Ответ.— Учреждение, принявшее его на учет, направляет его в ближайший врачебный пункт для освидетельствования состояния его здоровья (прим. к ст. 23 инстр.).

Если он будет признан утратившим временно трудоспособность вследствие болезни, ему дается отпуск на срок, указанный в его больничном листке, без зачета в срок отбытия принудработ, после чего он должен явиться снова для назначения на работы.

Вопрос.— Должны ли приниматься на учет явно нетрудоспособные лица?

Ответ. — Не должны — в случаях хронической нетрудоспособности или инвалидности; при этом учреждение, ведающее принудительными работами, получившее на данное лицо при-

говор или постановление, возвращает таковые учреждению, его вынесшему, для назначения другой меры социальной защиты (ст. 30 ИТК).

Неявка на учет и розыск принудработника.

Вопрос.— Какие последствия влечет за собой уклонение от явки для принятия на учет?

Ответ.— Если принудработник не явился в назначенный ему срок явки на учет, то он подвергается принудительному приводу при содействии милиции или сельских исполнителей (в сельских местностях) (ст. 18 инструкции НКВД).

Если будет обнаружено злостное уклонение от явки на учет, то нарушивший правила явки на учет может быть подвергнут дисциплинарному взысканию в виде ареста (ст. 30 ИТК).

Вопрос.— Какие меры принимаются в случае неявки принудработника на учет и ненахождения его по наведенным справкам в месте жительства?

Ответ.— В случае неявки принудработника в назначенный ему срок на учет и ненахождения его в месте его постоянного жительства, учреждение, ведающее принудительными работами, сообщает уголовному розыску как о лицах, назначенных на принудительные работы по приговорам судов и милиции, так и получивших их по адм. постановлениям (ст. 19 инструкции НКВД).

Розыск производится местный (в пределах города, района, волости) по месту жительства или по месту происхождения разыскиваемого со сроком принудительных работ менее 6-ти месяцев и общереспубликанский — со сроком принудработ свыше 6-ти месяцев (ст. 19 инструкции НКВД).

Вопрос.— Как должно поступить учреждение, ведающее принудработами, если ему из другого бюро переслано дело на принудработника, а сам принудработник не явился и по месту постоянного жительства не обнаружен?

Ответ.— Оно возвращает дело обратно тому учреждению, от которого дело поступило; последнее же принимает меры к розыску и сообщает об этом учреждению, вынесшему приговор или постановление, для сведения.

Вопрос.— В каком порядке прекращаются дела о разыскиваемых принудработниках?

Ответ.— Дела о розыске прекращаются а) в случае, когда скрывшийся был разыскан, б) в случае добровольной явки скрывшегося, в) в случае истечения срока давности для розыска.

Во всех этих случаях должно быть послано сообщение учреждению, вынесшему приговор или постановление для, сведения (ст. 21 инструкции НКВД).

Виды принудработ, различие в их отбывании и назначение на работу.

Вопрос.— Какие разграничения в порядке отбывания принудительных работ установлены в законе?

Ответ.— В законе установлены три вида принудработ:

1) принудительные работы со сроком менее 6-ти месяцев, отбываемые по месту жительства принудработника (ст. 23 ИТК), 2) принудительные работы со сроком свыше 6-ти месяцев, отбываемые как по месту жительства, так и вне места жительства принудработника (ст. 23 ИТК), 3) принудительные работы, отбываемые по месту службы или работы по найму, с удержанием из зарплаты принудработников установленных законом отчислений (ст. 23 ИТК).

Вопрос.— Как отбывают принудительные работы лица, служащие или работающие по найму в момент назначения их на принудительные работы?

Ответ.— Эти лица, по принятии их на учет, откомадировываются на работы по месту их службы или работы по найму (ст. 23 и 30 ИТК).

Вопрос.— В каких случаях эти лица не могут быть откомандированы для отбытия работ по месту службы или работы по найму?

Ответ.— В тех случаях, когда в приговоре имеются препятствующие этому указания (ст. 23 ИТК).

Вопрос.— С какого момента исчисляется срок отбытия работ для лиц, откомандированных на работу по месту службы?

Ответ.— Со дня получения учреждением, где работает по найму данное лицо, извещения органа, осуществляющего принудительные работы, об откомандировании данного лица на работу (ст. 24 инстр. НКВД).

Вопрос.— Является ли выдаваемая принудработнику временная трудовая карточка оформляющим документом или должно быть направлено особое извещение о назначении на принудработы по месту службы?

Ответ.— Выдаваемая принудработнику на руки временная трудовая карточка может заменить специальное извещение, и срок отбытия работ в случае, если особое извещение не послано, должен исчисляться со дня пред'явления этой карточки принудработником учреждению, где он служит или работает по найму.

Вопрос.— Когда производится назначение на работу принудработников, не работающих по найму в момент принятия на учет?

Ответ.— Назначение на работу, как правило, должно производиться одновременно с принятием на учет (ст. 30 ИТК, ст. 23 инструкции).

Вопрос.— На каких работах должны использоваться принудработники, не работающие по найму, со сроками работ свыше 6 месяцев?

Ответ.— Лица, которым назначены принудительные работы на срок свыше 6 месяцев, подлежат обязательному направлению в предприятия, организуемые для использования труда лиц, отбывающих принудительные работы, находящиеся в центре того района или округа, в который входит местожительство данного лица; если же в этих предприятиях нет свободных мест, принудработники данной категории направляются на те же работы, на которые направляются принудработники со сроками не свыше 6 месяцев, не работающие по найму.

В исключительных случаях эти лица направляются и за пределы данного округа или уезда (ст. 29-а ИТК).

Вопрос.— На каких работах должны использоваться принудработники, не работающие по найму, со сроками работ не свыше 6 месяцев?

Ответ.— Лица, проживающие в местах нахождения бюро или отделений бюро принудительных работ, которым работы назначены на срок не свыше 6 месяцев, отбывают их по месту своего жительства или в пределах населенного пункта, где они проживают, или ближайших к нему пунктов, но, как общее правило, не далее 10 километров от места жительства, за исключением женщин, начиная с пятого месяца беременности, которые вообще не подлежат, без их на то согласия, посылке на работы вне своего постоянного места жительства.

Но если, в виду особо редкой населенности данной местности, лица, которым назначены принудительные работы на срок от одного до шести месяцев, не могут быть использованы на работах в пределах 10-ти километров от их места жительства, то центральные исполнительные комитеты автономных республик и краевые (областные) исполнительные комитеты могут предоставлять право органам, ведающим принудительными работами, в виде исключения, направлять этих лиц на работы и далее 10 километров, но обязательно в пределах того района (или соответствующей ему административно-территориальной единицы), в котором данное лицо проживает (ст. 29 и прим. 3 к ст. 29 ИТК., цирк. НКВД № 223 от 28. VI. 1929 г., „Бюллетень НКВД“ № 27 от 24. VII. 1929 г.).

Работы отбываются в предприятиях мест заключения и на работах в других учреждениях и предприятиях (железнодорожных, коммунальных и др.), по соглашению бюро с последними, при чем в это соглашение может включаться условие об оплате учреждением бюро работы принудработников в порядке платежа в кассу бюро (ст. 45 инструкции).

Лица, которым назначены принудительные работы на срок не свыше 6 месяцев, в сельских местностях направляются на работы, имеющие общественно-полезное значение (проведение и ремонт мостов, гатей, дорог, постройка и ремонт больниц, школ, детдомов, агрономических и ветеринарных пунктов, изб-читален, и др. зданий общественного значения, заготовка топлива для них, борьба с ов-

рагами, древонасаждение и очистка лесов, дренажирование и осушка болот и иные мелиоративные работы, а также другие трудоемкие работы, требующие для своего исполнения массового, по преимуществу, неквалифицированного труда), и в комитеты крестьянских обществ взаимопомощи—для направления на работы в красноармейские и маломощные крестьянские хозяйства.

Правило о 10-ти километровой зоне и допускаемые исключения из него распространяются и на этих принудработников. (Ст. 29 ИТК, ст. 30 инструкции).

Вопрос.— Могут ли бюро принудработ откомандировывать принудработников в другие бюро и отделения?

Ответ. — В случае, если принудработник заявит, что он желает отбывать принудработы по месту его постоянного жительства или по месту жительства его семьи, учреждение, ведающее принудработами, снимает его с своего учета и дело на него пересылает в бюро или отделение бюро принудительных работ, по месту указанного им постоянного жительства (прим. 1 к ст. 29 ИТК).

Вопрос. — Могут ли принудработники откомандировываться на работы в индивидуальные хозяйства?

Ответ. — Только через комитеты крестьянских обществ взаимопомощи—в крестьянские маломощные и красноармейские хозяйства (ст. 29 ИТК).

Вопрос. — Какие ограничения установлены в порядке назначения на принудительные работы лиц, отбывающих их в сельских местностях и занимающихся сельским хозяйством?

Ответ. — Принудительные работы в сельских местностях не могут назначаться на период важнейших с/х работ, установленных обязательными постановлениями исполнительных комитетов (ст. 25 инструкции).

Вопрос. — Ко всем ли принудработникам применяется эта мера?

Ответ. — Нет, только к беднякам, а также середнякам—в случае, если в семье нет другого работника (ст. 25 инструкции).

Вопрос. — Какие условия должны соблюдаться в отношении принудработников, назначенных на принудительные работы вне места их жительства?

Ответ. — При назначении принудработнику со сроком свыше 6 месяцев места работ за пределами округа, где он проживает, ему возмещается расход по переезду (ст. 29-а ИТК).

Кроме того, всем принудработникам, назначаемым на работы далее 10 километров от места жительства, должны предоставляться перевозочные средства или оплачиваться проезд к месту работы и обратно; если, в зависимости от продолжительности работ, работающим приходится быть на месте работы долее одного дня, то им должно быть предоставлено также жилище, питание и, в необходимых случаях, спецодежда (ст. 29 и прим. 3 к ст. 29 ИТК, циркуляр НКВД № 223—1929 г., ст. 35 ИТК).

Вопрос. — Может ли принудработник, не работающий по найму в момент назначения его на принудительные работы, поступить на постоянную работу по трудовому договору?

Ответ. — Могут только принудработники из среды трудящихся, если работа по найму будет им предоставлена до момента принятия их на учет бюро (отделением). (Прим. 5 к ст. 34 инстр. НКВД).

Вопрос. — Требуется ли согласование с органом НКТруда посылки на работы принудработников не в предприятия и мастерские бюро или отделения принудработ и мест заключения?

Ответ. — Не требуется, если работы производятся без оплаты их или с пониженной оплатой, расходы на которую покрываются за счет бюджетных ассигнований (ст. 32 инструкции).

Вопрос. — Как организовать учет количества и качества работы принудработников, отбывающих работы не по месту службы или работы по найму?

Ответ. — При назначении на работы обязательно назначение нормы выработки и проведение сдельщины.

Нормы работ должны устанавливаться средние, принятые для данных работ по постановлениям отделов труда, или применяемые в госучреждениях, где таковые работы являются основными.

При применении этой системы урочности, как правило, надо вести учет работ не временем работы, а исполнением по уроку (ст. 40 инструкции).

Вопрос. — Могут ли принудработники переходить на другую работу и переменять место жительства после взятия их на учет бюро?

Ответ. — Нет не имеют права—без разрешения бюро (отделения).

Вопрос. — С какого времени исчисляется срок отбытия принудительных работ для лиц, не работающих по найму?

Ответ. — Со дня явки их на назначенную им работу (ст. 24 инструкции.).

Вопрос. — Какие правила назначения на работы действуют в отношении лиц, которым принудительные работы назначены в порядке замены лишения свободы?

Ответ. — Те же, какие установлены в отношении лиц, не работающих по найму?

Вопрос. — Может ли бюро обязать принудработника явиться на работу с своим инвентарем и инструментом?

Ответ. — По распоряжению бюро (отделения) или учреждения, действующего на правах отделения, принудработник может быть обязан явкой на работу с своим инвентарем и инструментом (ст. 29 ИТК), за которые он не получает никакого вознаграждения.

При явке принудработника с инвентарем, он должен явиться с одной подводой или одними санями, смотря по сезону, или с с/х орудием, смотря по роду работы, и одной трудоспособной лошадью (одна гужевая единица) или с тем количеством тяговой силы

(например, волов), которая в данной местности обычно считается на одну подводу и проводника, как одна гужевая единица.

Работа тяговой силы (лошади, волов), доставленной принудработником, учитывается согласно урочному положению или по иным нормам, установленным местным отделом труда, исходя из рассчета сравнительной стоимости найма в данной местности в данное время года поденщика без инвентаря и поденщика с лошадью и подводой; при этом число дней принудительных работ, назначенных приговором или постановлением, уменьшается по указанному рассчету в случае, если принудработник назначен на работу со своим инвентарем.

Примерный рассчет: если в данной местности в данное время года заработная плата поденного неквалифицированного рабочего равна одному рублю, а поденщина одной подводы с одной лошадью и проводником 2 р. 50 к., а с двумя лошадьми—3 р. 50 к., то один день работы принудработника с одной своей лошадью и подводой зачитывается за два с половиной дня работы без своего инвентаря, а один день работы принудработника с двумя лошадьми и подводой засчитывается за три с половиной дня работы без своего инвентаря (ст. 30 инструкции).

Вопрос.—Какие льготы предоставляются принудработнику, явившемуся на работы с своим инвентарем и инструментом?

Ответ.—Льготы даются только тем, кто явился с живым инвентарем (лошади, волы), именно—беднякам и середнякам возмещается расход фуража деньгами по существующим нормам и местным ценам или фураж выдается натурой (прим. к ст. 34 ИТК и прим. к ст. 30 инструкции).

Вопрос—Допускается ли явка принудработника на работы с другими лицами в качестве помощников?

Ответ.—Не допускается (ст. 30 инструкции).

Вопрос.—Как поступать в тех случаях, когда принудработники, не работающие по найму, не могут быть назначены на работы при явке их на учет за отсутствием работ?

Ответ.—В этих случаях принудработникам назначается срок явки для назначения на работу; если же срок установить невозможно, то им должно быть об'явлено, что они обязаны явиться по первому вызову учреждения, принявшего их на учет. Эти вызовы должны производиться не реже одного раза в месяц для лиц, отбывающих принудительные работы по судебным приговорам, и не реже одного раза в две недели, если принудработы отбываются по адм. постановлениям (ст. 30 ИТК и ст. 23 инстр.).

Вопрос.—Как исчисляется срок для принудработников, не работающих по найму, если они не были назначены на работы одновременно с принятием их на учет?

Ответ. — Если принудработник не был назначен на работы ни в момент принятия его на учет, ни за время, положенное для производства двух вызовов, то срок отбытия работ исчисляется с мо-

мента, когда должен был последовать 2-й вызов (ст. 30 ИТК, ст. 24 инструкции).

Если при этом он за время, истекшее с момента второго вызова, не был назначен на работы в срок, равный назначенному ему для отбывания принудительных работ, то он считается по окончании этого срока, считая с момента 2-го вызова, отбывшим принудительные работы (ст. 30 ИТК).

Условия труда принудработников.

Вопрос.— Как оплачивается труд принудработников, отбывающих работы по месту службы или работы по найму?

Ответ.— Лица, отбывающие принудительные работы по месту службы или работы по найму, получают за время отбывания ими принудительных работ из своей заработной платы 50%, остальные 50% подлежат взносу в кассу учреждения, ведающего принудительными работами, откомандировавшего его на работу; но в отдельных случаях, в зависимости от материальной обеспеченности, количества иждивенцев и т. п., суду предоставляется право повышать до 75% часть, выдаваемую на руки принудработнику (ст. 33 ИТК и прим. к ст. 33 в редакции 12. XI. 1928 г.).

Лица, не работающие по найму, отбывают принудительные работы, как правило, бесплатно. (Ст. 34 ИТК).

Вопрос.— В каких случаях допускается платность работ для лиц, не работающих по найму?

Ответ.— 1) В тех случаях, когда имеются прямые указания об оплате работ в приговорах суда (ст. 34 ИТК).

2) По усмотрению заведующего бюро или отделением бюро, или лица, уполномоченного по организации принудительных работ в учреждениях, действующих на правах отделений в качестве меры поощрения за особо продуктивную работу (ст. 39 инструкции).

Во всех этих случаях вознаграждение выдается не свыше госминимума.

Вопрос.— Как поступать в отношении оплаты труда лиц, которым принудительные работы назначены в порядке замены лишения свободы?

Ответ.— В этих случаях в определениях о переводе их на принудительные работы должно указываться, подлежат ли эти работы оплате в размере госминимума.

Если в определениях такие указания отсутствуют, то заведующий учреждением, принявшим на учет такого принудработника, может назначать оплату работы или отказать в оплате, в зависимости от имущественного положения принудработника.

Вопрос.— Подлежит ли оплате труд принудработников, не работающих по найму и отбывающих таковые по адм. постановлениям?

Ответ. — Не работающие по найму лица отбывают принудительные работы по адм. постановлениям бесплатно (ст. 38 инструкции).

Вопрос. — Может ли понижаться против 50% размер %% отчислений в кассы учреждений, ведающих принудработами, из вознаграждения лиц, отбывающих принудработы по месту службы или работы по найму по адм. постановлениям?

Ответ. Нет, не могут. Адм. органы при вынесении постановления могут назначать меньший срок принудительных работ, учитывая имущественное положение привлекаемого на принудительные работы (раз'яснение Адм. Орг. Упр. НКВД от 24. IV 1929 г. № 16. 8).

Вопрос. — Из каких сумм, получаемых принудработником по месту службы или работы по найму, не производится удержания в кассу учреждения, ведающего принудительными работами?

Ответ. — Не производятся удержания из сумм, не входящих в понятие „заработная плата", как-то: командировочные, на раз'езды, премиальные, а также из сумм, хотя и входящих в понятие заработной платы, но получаемых в качестве вознаграждения за сверхурочные работы или в качестве квартирного довольствия, или в качестве нагрузки за работу, выполняемую вне нормального рабочего времени.

Не должны взиматься отчисления с вознаграждения за работу в праздничные дни, если эта работа является сверхурочной, не входящей в обязанности работника по должности.

Не должны взиматься отчисления с вознаграждения „за отгул", с приработка по сдельщине, „разницы", если эти суммы выплачиваются за сверхурочную работу. (Раз'яснение Т. К. О. НКТ РСФСР № 322311 от 4/XII 1928 г.).

Вопрос. — Как производятся отчисления по спецставкам, т.-е. со всей суммы заработной платы лиц, получающих персональное вознаграждение, или только с суммы, равной тарифной ставке, соответствующей разряду занимаемой должности?

Ответ.—Удержания должны производиться с полной суммы заработной платы, так как по раз'яснению НКТруда РСФСР спецставка не является оплатой за работу сверх нормального рабочего времени (раз'яснение Т. К. О. НКТ РСФСР № 32218 от 23/I 1929 г.

Вопрос.—Как поступать с удержанием 50% из заработной платы принудработника в тех случаях, когда имеются взыскания с заработной платы по алиментам и прочим искам?

Ответ.—Удержания 50% производятся со всей суммы заработной платы. Взыскания по исполнительным листам алиментов и проч. производятся из той части зарплаты, которая причитается к выдаче на руки принудработнику с соблюдением правил ст. 289 ГПК. (Раз'яснение Пленума Верхсуда от 22/5 1929 г. протокол № 8; циркуляр ГУМЗ № Ю-1 от 1/VIII 1929 г.).

Вопрос.—Из каких сумм должно выплачиваться вознагражде ние принудработникам, работающим на бесплатных работах, есл они имеют право на получение госминимума?

Ответ.—Из сумм фонда по принудительным работам.

Вопрос.—Применяется ли Кодекс Законов о Труде в отно шении лиц, отбывающих принудительные работы?

Ответ.—1) В отношении лиц, отбывающих принудительные ра боты по месту службы или работы по найму, положения К. З. Труде применяются полностью, так как действие трудового дого вора не прекращается. Лица, отбывающие принудительные работі по месту своей службы или работы по найму, рассматриваются, ка лица, работающие по найму, со всеми вытекающими из этого поло жения правовыми последствиями, с тем единственным ограниче нием, что они получают заработную плату в размере 50%.

Если очередный отпуск предоставлен до истечения назначенног срока принудработ, то зарплата и за это время выдается прину работнику на руки в пониженном размере, а остальное сдаетс в Бюро (отделение) принудработ (раз'яснение НКЮ РСФС № 510/в 27 к. 25 от 23/I 1929 г. и раз'яснение ГУМЗ № 52.6380.1 от 1/II 1929 г.

2) В отношении лиц, отбывающих принудительные работы н по месту службы или работы по найму, применение Кодекса Зак нов о Труде ограничено только следующими ст. ст.: 94—(без прим чания) о продолжительности рабочего дня в 8 часов, ст. 95—(бе п. „б") о 6 ти часовом рабочем дне для лиц от 16 до 18 лет, и дл занятых на подземных работах ст. 100—об обязательном перерыв в течение рабочего дня, ст. 103—о сверхурочных работах, ст. 104- (без примечания)—о недопущении к сверхурочным работам ли моложе 18 лет, ст. 106—о продожительности сверхурочных рабо ст. 107—о недопущении сверхурочных работ в виде отработки : опоздание. ст. 108—об отметке сверхурочных работ в расчетнс книжке, ст. 109—о сженедельном отдыхе, ст. 111—112—о воспр щении работ в праздничные дни и особые дни отдыха, ст. 113—в ч сти, касающейся продолжительности рабочего дня в кануны праз ничных дней, ст. 129—о воспрещении применять труд женщин и ли моложе 18 лет на тяжелых и вредных производствах и подземнь работах, ст. 130—о недопущении женщин и лиц моложе 18 ле к ночным работам, ст. 131—о недопущении ночной и сверхурочнс работы для кормящих и беременных женщин, ст. 132—об отпусі женщин в период родов, ст. 133—о непосылке на работы, в кома дировки и вне места жительства женщин с 5 месячной береме ностью, ст. 134—об особом перерыве во время работ женщин, ко мящих грудью, ст. 136 (без ссылки на ст. 135)—о 4-х часовом р бочем дне для лиц моложе 16 лет, ст. 138—141—о мерах безопа ности и спецодежде, ст. 142 (без примечания)—о выдаче нейтрал зующих средств в качестве противоядия на вредных производства могущих вызвать отравление, ст. 143—о медицинском осмотре переосвидетельствовании, ст. 144 о ночных работах (ст. 31 ИТК

Вопрос.—Предоставляются ли принудработникам, отбывающим работы не по месту службы или работы по найму, очередные отпуска?

Ответ.—Нет, не предоставляются, так как ст. 114 К. З. о Труде на них не распространяется (ст. 31 ИТК).

Вопрос.—Предоставляются ли принудработникам, работающим не по месту службы или работы по найму, отпуска по болезни и семейным и домашним обстоятельствам, а также отпуска для женщин в порядке ст. 32 К. З. о Труде и зачитываются ли они в срок?

Ответ.—Отпуска по болезни и домашним обстоятельствам предоставляются распоряжением учреждения, ведающего принудительными работами, где данное лицо состоит на учете, но без зачета в срок отбытия принудительных работ (ст. 37 инструкции). Как исключение, могут засчитываться в срок принудработы тем принудработникам, которые заняты работами на предприятиях и в мастерских, организованных бюро и отделениями бюро, и в том лишь случае, если повреждение здоровья произошло непосредственно на работах. (Раз'яснение ГУМЗ № 52.6380.11 от 9/I—29 г.).

Вопрос.—Подлежат ли социальному страхованию лица, отбывающие принудительные работы?

Ответ.—Правила о социальном страховании распространяются только на принудработников, отбывающих принудительные работы по месту службы или работы по найму, так как на них распространяется полностью Кодекс Законов о Труде; на лиц, отбывающих принудительные работы не по месту службы или работы по найму, они не распространяются, поскольку к ним не применяются ст.ст. 175—192 Кодекса Законов о Труде (ст.ст. 33 и 34 и прим. 1 и 4 к ст. 34 инструкции).

Вопрос.—Кем уплачиваются страховые взносы за принудработников, отбывающих принудительные работы по месту службы или работы по найму?

Ответ. — Страховые взносы выплачиваются тем учреждением, где работает данное лицо (прим. 2 к ст. 34 инструкции НКВД).

Вопрос. — С какой суммы должны вноситься страховые взносы?

Ответ.—Страховые взносы должны вноситься с полной суммы заработной платы, включая и ту часть ее, которая подлежит отчислению в кассу учреждения, ведающего принудительными работами (прим. 2 к ст. 34 инструкции).

Вопрос.—Из какого рассчета выплачивается принудработнику страховое пособие при временной утрате трудоспособности?

Ответ.—Страховое пособие выплачивается из рассчета всей суммы заработной платы причитающейся ему по трудовому договору (прим. 2 к ст. 34 инструкции).

Вопрос.—Надо ли производить отчисления в кассу Бюро (отделения) от страхового пособия по временной утрате трудоспособности, выдаваемого принудработнику, отбывающему работы по месту службы или работы по найму?

Ответ.—Нет, так как время отпуска в срок работ не засчитывается (прим. 2 к ст. 37 инструкции).

Вопрос.—Надо ли выплачивать госминимум принудработнику. отбывающему принудительные работы не по месту службы или работы по найму, за время отпуска по болезни?

Ответ. — Нет, так как вознаграждение в размере госминимума выплачивается только за работу. (Раз'яснение ГУМЗ № Ю-1 от 22/II—1929 г.).

Вопрос.—Оставляется ли принудработник, отбывающий принудительные работы не по месту службы или работы по найму, на учете Биржи Труда, и сохраняется ли за ним пособие по безработице?

Ответ. — Снимаются с учета и с пособия по безработице все принудработники со сроком от одного месяца и выше на весь срок отбывания принудительных работ.

В том случае, если принудработник представит справку от органа, ведующего принудработами об отсрочке отбывания принудработ, он остается на учете Биржи труда и посылается на работу на общих основаниях на период отсрочки, а также на этот период восстанавливается на пособии.

Вопрос. — В каком порядке отбывшие принудительные работы безработные восстанавливаются на учете бирж труда?

Ответ. — Отбывшие срок принудработ безработные, по представлении ими от органа, ведующего принудработами, соответствующей справки снова восстанавливаются на учете бирж труда в качестве безработных, при чем восстановление их на учете рассматривается Биржами труда, как новое предложение труда (циркуляр НКТруда, НКВДела и НКЮста РСФСР № 214/33/123 от 31/X — 1929 г.).

Вопрос. — Какая продолжительность рабочего дня должна быть установлена для принудработников, не работающих по найму?

Ответ. — Для взрослых, как правило, 8-часовой рабочий день, а на подземных работах—6, как и для лиц от 16 до 18 лет, так как на них распространяются ст. 94 Кодекса Законов о Труде (без примечания) и ст. 95 п. „а“ и „в“.

В отличие от принудработников, работающих по найму, принудработники, отбывающие работы не по месту службы или работы по найму и направленные на конторскую и умственную работу, — работают 8 часов, так как п. „б“ ст. 95 К. З. о Труде на них не распространяется (ст. 31 ИТК).

Вопрос.—Полагается ли принудработникам, отбывающим работы не по месту работы по найму, возмещение расходов на про-

езд на работы и обратно при назначении на работу на расстоянии не свыше 10 км от места жительства?

Ответ.—Как правило, не полагается, но в исключительных случаях принудработникам из среды трудящихся эти расходы могут быть оплачиваемы распоряжением заведующего бюро или отделением, или зав. предприятием бюро, где данное лицо работает, при условии, что работа принудработника была достаточно продуктивна, если этот расход будет хозяйственно целесообразным (ст. 38 инстр.).

Вопрос. — Выдаются ли расчетные книжки принудработникам, отбывающим работы не по месту службы или работы по найму?

Ответ.—Нет, расчетную книжку заменяет им временная трудовая карточка (ст. 27 инструкции).

Дисциплинарные меры и меры поощрения.

Вопрос.—За что налагается на принудработника дисциплинарное взыскание?

Ответ.—Дисциплинарное взыскание налагается: за уклонение от отбытия принудработ, за несоблюдение установленных правил, за порчу по небрежности или намеренно выданных для работы материалов или инструментов, за недоброкачественное выполнение работы и за отказ без уважительных причин явиться на работу со своим инструментом или инвентарем (ст. 41 ИТК).

Вопрос.—Какие применяются меры дисциплинарного взыскания?

Ответ.—а) Перевод на более тяжелые и неудобные работы, б) незачет в срок отбытия работ небрежно проработанного времени или прогула, в) арест в дисциплинарном порядке на срок до 14-ти дней, г) возбуждение ходатайства перед судом об изменении меры социальной защиты (ст. 41 ИТК, ст. 51 инструкции).

Вопрос. Засчитывается ли арест в виде дисциплинарного взыскания в срок отбытия работ?

Ответ.—Не засчитывается, так как это есть самостоятельная мера взыскания (ст. 28 инструкции).

Вопрос.—Несут ли принудработники, помимо дисциплинарной, еще имущественную ответственность за ненадлежащее отношение к работе?

Ответ.—За порчу по небрежности или намеренно выданных для работ материалов и инструментов принудработники несут имущественную ответственность в порядке, предусмотренном Г. К. (ст. 38 ИТК).

Вопрос.—Кому предоставляется право налагать дисциплинарные взыскания?

Ответ.—Дисциплинарные взыскания во всех случаях налагаются заведующим учреждением, ведающим принудительными рабо-

-ами, на учете которого состоит данное лицо, с изданием приказа в письменной форме, с мотивировкой наложения взыскания (прим. к ст. 41 ИТК).

Вопрос.—Какие установлены меры поощрения?

Ответ.—В качестве меры поощрения за высокую производительность труда и высокое качество работы, применяются для лиц из среды трудящихся, отбывающих принудительные работы не по месту службы или работы по найму: а) выдача талонов на бесплатный обед (ст. 39 инструкции), б) выдача вознаграждения в размере госминимума, если таковое не выплачивается по определению суда (ст. 39 инструкции), в) при сроке отбытия работ свыше месяца сокращается рабочий день до половины его нормальной продолжительности, с учетом его за полный рабочий день (прим. 2 к ст. 30 инструкции), г) при сроке работ свыше 3 месяцев зачет рабочих дней, считая 2 дня работы за 3 дня срока отбытия принудительных работ (ст. 50 инструкции).

Фонд принудительных работ.

Вопрос. Из каких поступлений организуется фонд принудительных работ?

Ответ. — 1) Из отчислений от заработной платы лиц, отбывающих принудительные работы по месту службы или работы по найму, 2) из сумм, поступающих в качестве оплаты работ, производимых за счет бюджетных ассигнований (ст. ст. 33 и 36 ИТК).

Вопрос.—Кто является распорядителем фонда принудработ?

Ответ.—В автономных республиках—народные комиссариаты внутренних дел, в автономных областях, округах и районах исполнительные комитеты (ст. 36 ИТК).

Вопрос.—Может ли учреждение, ведающее принудительными работами, расходовать поступающие в его кассу суммы фонда принудработ на потребности, связанные с организацией принудительных работ?

Ответ.—Может, в пределах утвержденной соответствующим исполнительным комитетом приходо-расходной сметы, с последующей отчетностью перед исполнительным комитетом (ст. 36 ИТК, ст. 46 инструкции).

Вопрос.—Можно ли расходовать фонд принудработ на другие цели, не связанные с организацией принудительных работ?

Ответ. Нельзя, так как фонд имеет целевое назначение (ст. 36 ИТК).

Предприятия и мастерские бюро (отделений) принудработ и льготы, им предоставленные.

Вопрос.—Как организуются предприятия и мастерские для использования труда принудработников?

Ответ.—Предприятия и мастерские для использования труда принудработников организуются на началах хозяйственного расчета (ст. 23 ИТК).

Средства на организацию этих работ отпускаются по сметам и планам исполнительными комитетами из фонда принудработ (ст. 36 ИТК, ст. 46 и прим. к ст. 46 инструкции).

Вопрос.—Какого вида предприятия должны организовываться для использования труда принудработников?

Ответ.—Учитывая краткосрочность принудработ, следует организовывать мастерские с несложными, не требующими длительного обучения производствами и трудоемкие.

Вопрос.—Как расходуются средства, поступающие от работ в мастерских и предприятиях, организованных для занятия трудом принудработников?

Ответ.—Они используются на расходы по организации и развитию работ этих предприятий и мастерских (ст. 36 ИТК).

Вопрос.—Как распределяется чистая прибыль от предприятий и мастерских бюро?

Ответ.—Чистая прибыль, полученная от предприятий и мастерских бюро или от организованных им массовых подрядных работ (аналогичных внешним работам в м. з.), оплачиваемых по договоренности бюро с другими учреждениями и предприятиями за пользование рабочей силой принудработников, распределяется следующим порядком: а) 70% на расширение предприятий, б) 15% в комитет помощи заключенным и освобожденным из мест заключения, в) 10% в пенитенциарный фонд Главного управления местами заключения, г) 5% в фонд премиального вознаграждения сотрудникам, осуществляющим принудительные работы и занятым на предприятиях и работах, организованных бюро и отделениями (ст. 36а ИТК).

Чистый остаток от фонда принудработ, составляемого из отчислений от заработка лиц, отбывающих принудительные работы по месту службы или работы по найму, как и суммы, полученные за работы, производимые за счет бюджетных ассигнований, не распределяются по указанным фондам.

Вопрос.—Когда производится распределение чистой прибыли предприятий и мастерских бюро и отделений принудработ?

Ответ.—По окончании операционного года, по утверждении годовых заключительных балансов этих предприятий и мастерских (ст. 47 инструкции).

Вопрос.—Кому и при каких условиях выдается премиальное вознаграждение?

Ответ.—Премиальное вознаграждение выдается заведующим бюро или отделениями бюро за достижения при осуществлении принудительных работ путем использования труда лиц, отбывающих принудительные работы, на предприятиях и в мастерских, организованных бюро или отделениями бюро, а также заведующим этими

предприятиями или отдельными их частями, инструкторскому персоналу за общий результат деятельности этих предприятий, в частности, за рациональное ведение дела, увеличение прибыли, оборота и проч.; во всех случаях должна быть учтена оценка деятельности каждого отдельного лица, способствовавшего успешной деятельности этих предприятий и мастерских (циркуляр НКВД № 128—1929 г.; „Бюллетень НКВД“ № 16—1929 г.).

Вопрос.—Кто назначает премиальное вознаграждение?

Ответ.—Пом. Начальника краевого (областного) адм. отдела по исправ-труд. делу по представлению зав. бюро или отделением бюро и по согласованию с органом проф. союза (циркуляр НКВД № 128—1929 г.).

Вопрос.—Какими льготами по налогам пользуются мастерские и предприятия, организованные для использования труда принудработников?

Ответ.—Они освобождаются от уплаты госпромналога, если в них работает не более 10% вольнонаемных (пост. НКФ РСФСР от 27/IX—1928 г. № 11 § 10), а также от уплаты подоходного налога—в порядке приравнения их к предприятиям мест заключения, освобождаемым от подоходного налога по § 10 перечня из'ятий и льгот по подоходному налогу (Собр. зак. 1928 г. Отд. 1 № 1 ст. 3).

Вопрос.—Какие льготы по соцстраху предоставлены мастерским и предприятиям, организованным для использования труда принудработников?

Ответ.—Социальное страхование за работающих в них вольнонаемных уплачивается по льготному тарифу (раз'яснение Главсоцстраха № 110/310/35—1928 г.—по ГУМЗ № 52.6380.29—1928 г.).

Льготным тарифом по соцстраху пользуются не только мастерские и предприятия, но и сами бюро и отделения принудительных работ (раз'яснение Главсоцстраха № 110/310/68 от 5/XI—1928 г. по ГУМЗ № 52.6380.75—1928 г.).

Литература. Ширвиндт и Утевский.—„Советское пенитенциарное право“. 134. Исаев.—„Основы пенитенциарной политики“, 161. Аскарханов.—„О принудительных работах без содержания под стражей“. „Еженед. Сов. Юстиции“. 1923 г., № 13. Якубсон.—„Принудительные работы и легальная возможность исполнения приговоров“. „Е. С. Ю.“ 1923 г., № 16. Бот.—„Принудительные работы в условиях деревни“. „Пролет. суд“. 1926 г., № 4—5. Утевский—„Принудительные работы без содержания под стражей“. „Адм. В.“ 1926 г., № 6. Мокринский—„Принудительные работы без содержания под стражей в советском праве“. „Проблема преступности“, вып. 2. Тагер—„Принудительные работы в Москве“. „Адм. В“. 1927 г., № 7—8. Масалов.—„И. Т. К. и принудительные работы на местах“. „Адм. В“. 1927 г., № 10—11. Кесслер.—„Принудительные работы без содержания под стражей“. „Адм. В.“ 1928 г., № 3. Якубсон.—„Реформа уголовного законодательства и принудительные работы без содержания под стражей“. „Адм. В.“ 1929 г., № 1—3. О. Р.—„Проведение принудительных работ по новому закону“. „Адм. В.“ 1929 г., № 4. Якубсон—„Принудительные работы без содержания под стражей в 1928 г.“ „Адм. В.“ 1929 года, № 8.

XIII. ДОБАВЛЕНИЕ К РАЗДЕЛУ VI А „ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ В М. З“.

В связи с систематическим, начиная с 1929/30 года, осуществлением на практике директив ИТК и отдельных постановлений правительства о переводе м. з. на самоокупаемость, НКВД установил, что надлежит „при исчислении себестоимости продукции (рабочих частей м. з.) включать в калькуляцию все расходы, проходящие по бюджету при содержании м. з. за счет бюджета, в том числе и на зарплату надзору, на его обмундирование и вооружение“.

Особенности положения рабочих частей м. з., переведенных на самоокупаемость, учтены и Наркомфином, который (при внесении в конце ноября 1929 года в СНК доклада о подсобных предприятиях при госбюджетных учреждениях) признал, что „в связи с переводом на самоокупаемость с текущего бюджетного года значительного количества м. з., вопрос об их подсобных предприятиях, в том числе и входящих в систему рабочих частей, не может быть решен изолированно, без решения вопроса о правовых и организационных формах всей сети исправительных учреждений, осуществляющих в той или иной мере хозяйственную и производственную деятельность“; поэтому НКФ поставил вопрос о необходимости разработать особое положение о таких учреждениях, с представлением его на утверждение в СНК.

Разработка такого положения производится, но еще не закончена.

ОГЛАВЛЕНИЕ